Приложение 3 к решению

Совета МО МР «Сыктывдинский»

от 27.02.2020 № 47/2-4

Утвержден решением Совета муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский»

 от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_ 2020 №\_\_\_\_\_

УСТАВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «СЫКТЫВДИНСКИЙ»

Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Правовой статус муниципального района

1. Официальное наименование муниципального образования на административной территории Сыктывдинского района – муниципальное образование муниципальный район «Сыктывдинский» Республики Коми (далее по тексту – «муниципальный район», «муниципальное образование»). Сокращенная форма наименования муниципального района - муниципальный район «Сыктывдинский».
2. В официальных символах муниципального района, наименованиях органов местного самоуправления, выборных и иных должностных лиц местного самоуправления, а также в других случаях может быть использована сокращенная форма наименования муниципального района.
3. Муниципальный район состоит из 13 сельских поселений, объединенных общей территорией, границы которого установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Коми.
4. Используемые в Уставе муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми (далее – Устав) наименования «муниципальный район «Сыктывдинский» Республики Коми», «муниципальный район «Сыктывдинский», «муниципальный район», «муниципальное образование» и образованные на их основе словосочетания применяются в одном значении в отношении муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми.

В отношении представительного органа муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми в Уставе применяются: наименование «Совет муниципального района»; в отношении главы муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми – руководителя администрации муниципального района «Сыктывдинский» применяется наименование «глава муниципального района»; в отношении администрации муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми применяется наименование «администрация муниципального района».

Статья 2. Границы муниципального района и порядок их изменения

Изменение границы муниципального района осуществляется законом Республики Коми в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Статья 3. Территория и состав территории муниципального района

1. В состав муниципального района входят территории всех поселений в границах муниципального района, а также возникающие на территориях с низкой плотностью сельского населения и (или) на территориях упраздняемых поселений межселенные территории.

2. Территорию муниципального района образуют территории следующих сельских поселений муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми: Мандач, Нювчим, Яснэг, Выльгорт, Зеленец, Лэзым, Озел, Пажга, Палевицы, Слудка, Часово, Шошка, Ыб.

3. В состав территорий сельских поселений входят:

1) поселки сельского типа (далее - пст.) Мандач, Новоипатово, Нювчим, Гарьинский, Кэччойяг, Позялэм, Кемъяр, Мет-Устье, Поинга, Яснэг, Пычим, Язель, Усть-Пожег, прилегающие к ним земли общего пользования и другие земли независимо от форм собственности и целевого назначения;

2) села Выльгорт, Зеленец, Лэзым, Озел, Пажга, Палевицы, Слудка, Часово, Шошка, Ыб, прилегающие к ним земли общего пользования и другие земли независимо от форм собственности и целевого назначения;

3) деревни Большая Парма, Большая Слуда, Березник, Гавриловка, Гаръя, Граддор, Жуэд, Захарово, Ивановка, Ипатово, Каргорт, Койтыбож, Красная, Малая Слуда, Мальцевгрезд, Морово, Парчег, Парчим, Прокопьевка, Разгорт, Савапиян, Сейты, Сотчемвыв, Тупицыно, Чукачой, Шыладор, прилегающие к ним земли общего пользования и другие земли независимо от форм собственности и целевого назначения.

4. Административным центром муниципального района является село Выльгорт.

Статья 4. Население муниципального района

Население муниципального района составляют постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального района граждане Российской Федерации и граждане иностранных государств - участников международных договоров Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право избирать и быть избранными в органы местного самоуправления.

Статья 5. Символика муниципального района, порядок ее официального использования. Памятные даты и награды муниципального района «Сыктывдинский»

1. Муниципальный район имеет собственную символику.

2. Символом муниципального района является его герб, утвержденный решением Совета муниципального образования «Сыктывдинский район» от 29 декабря 2004 года № 20/12-9.

Геральдическое описание герба гласит: «В зеленом поле филин, на груди у которого - четыре веерообразно расходящиеся лосиные головы (без рогов; две обращены косвенно вправо, две - косвенно влево); в лапах филина - обращенный влево и согнутый колос; во главе - три ели; все фигуры серебряные. Щит увенчан золотой районной короной».

18 февраля 2005 года герб муниципального образования внесен в Государственный геральдический регистр Российской Федерации.

3. Муниципальный район имеет гимн.

4. Описание герба, гимна и порядок их официального использования иными организациями и лицами производится в соответствии с действующим законодательством и Положениями о гербе и гимне муниципального образования «Сыктывдинский район», утвержденными решениями Совета муниципального образования «Сыктывдинский район» от 07 июля 2004 года № 14/7-8 и от 29 декабря 2004 года № 20/12-9.

5. Муниципальный район имеет памятные даты, перечень и описание которых определяется решением Совета муниципального района.

6. В муниципальном районе устанавливаются муниципальные награды. Перечень наград и порядок награждения утверждаются решениями Совета муниципального района. Высшим знаком отличия муниципального района является звание «Почетный гражданин Сыктывдинского района».

Глава II. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ

МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ

Статья 6. Местное самоуправление муниципального района

Местное самоуправление в муниципальном районе - форма осуществления народом своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, а в случаях, установленными федеральными законами, - законами Республики Коми, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы муниципального района вопросов местного значения исходя из интересов населения, с учетом исторических и иных местных традиций.

Статья 7. Муниципальные правовые акты муниципального района

1. Систему муниципальных правовых актов муниципального района образуют:

- Устав муниципального района;

- решения, принимаемые на местном референдуме;

- решения Совета муниципального района;

- правовые акты главы муниципального района;

- постановления и распоряжения администрации муниципального района;

- постановления и распоряжения контрольно-счетной палаты муниципального района;

- правовые акты иных органов местного самоуправления и должностных лиц органов местного самоуправления, предусмотренных Уставом.

2. Устав муниципального района и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального района. Никакие иные правовые акты муниципального района не должны противоречить им.

Правовые акты муниципального района обязательны для исполнения на всей территории муниципального района.

3. Уставом муниципального района регулируются вопросы организации местного самоуправления на территории муниципального образования.

4. Инициатива по внесению на рассмотрение Совета муниципального района проекта нового Устава муниципального района может исходить от главы муниципального района; депутатов Совета муниципального района численностью не менее 1/3 от установленного числа инициативных групп граждан, общественных объединений, органов территориального общественного самоуправления.

5. Проект Устава муниципального района, проект решения Совета муниципального района о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального района не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава муниципального района, внесении изменений и дополнений в Устав муниципального района подлежат официальному опубликованию с одновременным опубликованием установленного Советом муниципального района порядка учета предложений по проекту указанного Устава, проекту решения Совета муниципального района, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование порядка учета предложений по проекту решения Совета муниципального района о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального района, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав муниципального района вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Конституции или законов Республики Коми в целях приведения Устава муниципального района в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

6. Устав муниципального района, решение Совета муниципального района о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального района принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета муниципального района.

Изменения и дополнения в Устав муниципального района оформляются решением Совета муниципального района, подписанным председателем Совета района и главой муниципального района.

7. Устав муниципального района, решение Совета муниципального района о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального района подлежат официальному опубликованию после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования. Глава муниципального района обязан опубликовать зарегистрированные Устав муниципального района, решение Совета муниципального района о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального района в течение 7 дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

8. Изменения и дополнения, внесенные в Устав муниципального района и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения Устава муниципального района в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Совета муниципального района, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в Устав муниципального района.

Изменения и дополнения, внесенные в Устав муниципального района и предусматривающие создание контрольно-счетного органа муниципального района, вступают в силу в порядке, предусмотренном [абзацем первым](#Par94) настоящей части.

9. Совет муниципального района «Сыктывдинский» по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Республики Коми, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального района «Сыктывдинский», решение об удалении главы муниципального района в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Совета муниципального района «Сыктывдинский» и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Республики Коми, Уставом муниципального района. Решения Совета муниципального района «Сыктывдинский», устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального района «Сыктывдинский», принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Совета муниципального района «Сыктывдинский», если иное не установлено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 131-ФЗ).

10. Правом разработки и внесения на рассмотрение Советом муниципального района, администрацией муниципального района, проектов решений Совета муниципального района, проектов распоряжений и постановлений администрации обладают глава муниципального района, председатель Совета муниципального района, Президиум Совета муниципального района, депутаты Совета муниципального района, инициативные группы граждан, общественные объединения, органы территориального общественного самоуправления.

Проекты решений Совета муниципального района, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета муниципального района, могут быть внесены на рассмотрение Совета муниципального района только по инициативе главы муниципального района или при наличии его заключения.

11. Глава муниципального района в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Республики Коми, Уставом муниципального района, решениями Совета муниципального района издает постановления администрации муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Коми, а также распоряжения администрации муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» по вопросам организации работы администрации муниципального района.

Глава муниципального района издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции Уставом муниципального района и законодательством Российской Федерации и Республики Коми.

12. Председатель Совета муниципального района подписывает решения Совета муниципального района.

13. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления муниципального района, подлежат обязательному исполнению на всей территории муниципального района.

За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Республики Коми.

14. Муниципальные правовые акты муниципального района не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, Федеральному закону № 131-ФЗ, другим федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Конституции Республики Коми, законам, иным нормативным правовым актам Республики Коми.

15. Решения Совета муниципального района о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

16. Муниципальные правовые акты муниципального района подлежат официальному опубликованию в Информационном вестнике Совета и администрации муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» (далее – Информационный вестник) и (или) в районной газете «Наша жизнь», не позднее чем через 14 дней после их подписания главой муниципального района, за исключением Устава муниципального района и муниципальных правовых актов о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального района, которые публикуются в сроки, установленные частью 8 статьи 44 Федерального закона № 131-ФЗ.

Муниципальные правовые акты муниципального района в сроки, установленные абзацем первым настоящей части, дополнительно размещаются на официальном сайте администрации муниципального района www.syktyvdin.ru.

Устав муниципального района, муниципальный правовой акт о внесении изменений в Устав муниципального района могут дополнительно публиковаться на портале Министерства юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (http://pravo-minjust.ru), который зарегистрирован в качестве сетевого издания: Эл №ФС77-72471 от 05.03.2018.

Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования.

17. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено Советом муниципального района, главой муниципального района, иными органами или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Республики Коми, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Республики Коми).

Статья 8. Вопросы местного значения муниципального района

1. К вопросам местного значения муниципального района относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального района, утверждение и исполнение бюджета муниципального района, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального района;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального района;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района;

4) организация в границах муниципального района электро- и газоснабжения поселений в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района;

7) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального района;

8) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального района, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района;

10) организация охраны общественного порядка на территории муниципального района муниципальной милицией;

11) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального района сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

12) организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды;

13) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Республики Коми), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

14) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального района (за исключением территорий поселений, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

15) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории муниципального района;

16) утверждение схем территориального планирования муниципального района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального района документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального района, резервирование и изъятие земельных участков в границах муниципального района для муниципальных нужд, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на соответствующих межселенных территориях, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, решения о сносе самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также - приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации и расположенного на межселенной территории, осуществление сноса самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного на межселенной территории;

17) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального района, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006 N 38-ФЗ «О рекламе»;

18) формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений;

19) содержание на территории муниципального района межпоселенческих мест захоронения, организация ритуальных услуг;

20) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

21) организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;

22) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

23) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района;

24) выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав муниципального района, за счет средств бюджета муниципального района;

25) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

26) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального района, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

27) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального района;

28) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

29) создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

30) обеспечение условий для развития на территории муниципального района физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального района;

31) организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью;

32) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

33) осуществление муниципального лесного контроля;

34) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального района, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

35) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального района;

36) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах межселенной территории муниципального района, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

37) осуществление муниципального земельного контроля на межселенной территории муниципального района;

38) организация в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории»;

39) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального района, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального района.

1.1 К иным вопросам местного значения, решаемым органами местного самоуправления муниципального района «Сыктывдинский» на территориях сельских поселений, входящих в состав муниципального района, в соответствии с частями 3 и 4 статьи 14 Федерального закона № 131-ФЗ относятся:

1) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

2) осуществление в ценовых зонах теплоснабжения муниципального контроля за выполнением единой теплоснабжающей организацией мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения в пределах полномочий, установленных Федеральным законом № 190-ФЗ от 27.07.2010 г. «О теплоснабжении»;

3) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

5) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;

6) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;

7) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

8) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

9) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

10) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

11) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

12) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

13) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

14) организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

15) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях поселений, принятие решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

16) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

17) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

18) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

19) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

20) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

21) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

22) осуществление муниципального лесного контроля;

23) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

24) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона № 7-ФЗ от 12.01.1996 «О некоммерческих организациях»;

25) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

26) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;

27) участие в соответствии с Федеральным законом № 221-ФЗ от 24.07.2007 г. «О кадастровой деятельности» в выполнении комплексных кадастровых работ.

 2. Органы местного самоуправления муниципального района и органы местного самоуправления отдельных поселений, входящих в его состав, вправе заключать между собой соглашения о передаче друг другу осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из соответствующих бюджетов в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема указанных в настоящей части межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений.

Статья 9. Права органов местного самоуправления муниципального района на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципальных районов

1. Органы местного самоуправления муниципального района имеют право на:

1) создание музеев муниципального района;

2) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

3) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории муниципального района;

4) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории муниципального района;

5) создание условий для развития туризма;

6) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

7) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

8) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом № 125-фз от 20.07.2012 г. «О донорстве крови и ее компонентов»;

9) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в расположенном на межселенной территории населенном пункте нотариуса;

10) создание условий для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, а также применение результатов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями при оценке деятельности руководителей подведомственных организаций и осуществление контроля за принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, в соответствии с федеральными законами;

11) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом №182-ФЗ от 23.06.2016 г. «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

12) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

13) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей».

2. Органы местного самоуправления муниципального района вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона № 131-ФЗ), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Республики Коми, за счет доходов местного бюджета, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 10. Полномочия органов местного самоуправления муниципального района по решению вопросов местного значения

В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления муниципального района обладают следующими полномочиями:

1) принятие устава муниципального района и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов муниципального образования;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом № 190-ФЗ от 27.07.2010 г. «О теплоснабжении»;

6) в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом № 416-ФЗ от 07.12.2011 г. «О водоснабжении и водоотведении»;

7) в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом № 172-ФЗ от 28 июня 2014 г. «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;

8) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования;

9) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

10) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры поселений, программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселений, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

11) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

12) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

13) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов Совета муниципального района, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

14) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

15) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ, настоящим Уставом.

Статья 11. Осуществление органами местного самоуправления муниципального района отдельных государственных полномочий

1. Полномочия органов местного самоуправления муниципального района, установленные федеральными законами и законами Республики Коми, по вопросам, не отнесенным Федеральным законом №131-ФЗ к вопросам местного значения, являются отдельными государственными полномочиями, передаваемыми для осуществления органам местного самоуправления муниципального района.

2. Наделение органов местного самоуправления муниципального района отдельными государственными полномочиями осуществляется федеральными законами и законами Республики Коми, отдельными государственными полномочиями Республики Коми - законами Республики Коми. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями иными нормативными правовыми актами не допускается.

3. Органы местного самоуправления муниципального района участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона №131-ФЗ, в случае принятия Советом муниципального района решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

4. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, осуществляется только за счет предоставляемых бюджету муниципального района субвенций из соответствующих бюджетов.

5. Органы местного самоуправления несут ответственность за осуществление государственных полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Коми в пределах выделенных муниципальному району на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

Глава III. УЧАСТИЕ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ

МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 12. Права граждан на осуществление местного самоуправления

1. Граждане Российской Федерации (далее – граждане), проживающие на территории муниципального района, осуществляют свое право на местное самоуправление посредством участия в местном референдуме, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления муниципального района.

2. Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального района, обладают правами на участие в осуществлении местного самоуправления в соответствии с международными договорами и федеральными законами.

3. Граждане, проживающие на территории муниципального района, имеют равные права на осуществление местного самоуправления как непосредственно, так и через своих представителей независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

Статья 13. Местный референдум

1. Местный референдум проводится в целях решения населением непосредственно вопросов местного значения. Местный референдум проводится на всей территории муниципального района. В местном референдуме имеют право участвовать граждане, место жительства которых расположено в границах муниципального района. Граждане участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

2. Решение о назначении местного референдума принимается Советом муниципального района в течение 30 дней со дня поступления документов, на основании которых назначается местный референдум, и не позднее чем за 55 дней до дня голосования на местном референдуме. Инициативу проведения местного референдума могут выдвинуть:

1) инициативная группа граждан Российской Федерации в количестве не менее 10 человек, имеющих право на участие в местном референдуме;

2) руководящий орган избирательного объединения, иного общественного объединения, устав которого предусматривает участие в выборах и (или) референдумах и которое зарегистрировано в порядке, определенном федеральным законом, не позднее чем за 1 год до дня образования инициативной группы по проведению референдума;

3) совместно Совет муниципального района и глава муниципального района.

3. Голосование на местном референдуме не позднее чем за 25 дней до назначенного дня голосования может быть перенесено Советом муниципального района на более поздний срок (но не более чем на 90 дней) в целях его совмещения с днем голосования на назначенных выборах в органы государственной власти или органы местного самоуправления либо с днем голосования на ином назначенном референдуме.

4. В случае если местный референдум не назначен Советом муниципального района в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, главы муниципального района, органов государственной власти Республики Коми, избирательной комиссии Республики Коми или прокурора. В случае, если местный референдум назначен судом, местный референдум организуется избирательной комиссией муниципального района, а обеспечение проведения местного референдума осуществляется исполнительным органом государственной власти Республики Коми или иным органом, на который судом возложено обеспечение проведения местного референдума.

5. Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями оформляется в порядке, установленном федеральным законом и принятым в соответствии с ним законом Республики Коми.

6. Не позднее 20 дней со дня поступления в Совет муниципального района документов, установленных законодательством, Совет муниципального района обязан проверить соответствие вопроса, предлагаемого для вынесения на местный референдум, требованиям статьи 12 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и статьей 8 и 9 Закона Республики Коми «О выборах и референдумах в Республике Коми».

По результатам проверки принимается решение Совета муниципального района о признании соответствия либо о признании несоответствия выносимого на референдум вопроса требованиям статьи 12 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и статьей 8 и 9 Закона Республики Коми «О выборах и референдумах в Республике Коми».

7. Совет муниципального района, признавший, что вопрос, выносимый на референдум, соответствует требованиям статьи 12 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и статьей 8 и 9 Закона Республики Коми «О выборах и референдумах в Республике Коми» не позднее чем через 3 дня со дня принятия соответствующего решения направляет его в комиссию референдума.

Комиссия референдума в 15-дневный срок со дня признания соответствия вопроса, выносимого на референдум, установленным требованиям осуществляет регистрацию инициативной группы по проведению референдума, выдает ей регистрационное свидетельство, а также сообщает об этом в средства массовой информации.

Регистрационное свидетельство инициативной группы по проведению местного референдума действительно до окончания кампании местного референдума.

8. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального района и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

Органы местного самоуправления обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с полномочиями, установленными настоящим Уставом.

9. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию.

10. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления муниципального района, прокурором, уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.

11. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Республики Коми.

Статья 14. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Совета муниципального района на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Выборы депутатов Совета муниципального района назначаются Советом муниципального района «Сыктывдинский» в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством.

Решение о назначении выборов в Совет муниципального района должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования.

В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются избирательной комиссией муниципального образования или судом.

3. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Республики Коми.

4. Выборы депутатов Совета муниципального района проводятся по мажоритарной системе относительного большинства.

5. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию.

Статья 15. Голосование по отзыву депутата Совета муниципального района

1. Голосование по отзыву депутата Совета муниципального района проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Республики Коми для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом № 131-ФЗ.

2. Основанием для отзыва депутатов Совета муниципального района является нарушение законодательства Российской Федерации и Республики Коми, нормативных правовых актов органов государственной власти, принятых в пределах их компетенции, настоящего Устава, нормативных правовых актов Совета муниципального района, главы муниципального района, администрации муниципального района, принятых в пределах их компетенции. При этом основаниями для отзыва служат только конкретные противоправные решения или действия (бездействия) депутата, подтвержденные в судебном порядке.

3. Под нарушением законодательства Российской Федерации, Республики Коми, нормативных правовых актов органов государственной власти, принятых в пределах их компетенции, настоящего Устава, нормативных правовых актов Совета муниципального района, председателя Совета муниципального района, главы муниципального района, администрации муниципального района, принятых в пределах их полномочий, являющимся основанием для отзыва, следует понимать невыполнение требований указанных актов.

4. Депутат Совета муниципального района вправе дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва.

5. Процедура отзыва депутата проводится на основании соответствующих обращений избирателей в виде голосования.

Голосование назначается Советом муниципального района по инициативе, выдвинутой инициативной группой избирателей в составе не менее десяти избирателей, зарегистрированных в избирательном округе по которому был избран депутат.

Инициативная группа избирателей обращается в избирательную комиссию муниципального образования с ходатайством о регистрации.

Форма ходатайства о регистрации инициативной группы, его содержание, а также порядок его рассмотрения избирательной комиссией муниципального образования устанавливается нормативным правовым актом Совета муниципального района.

Условием назначения голосования по отзыву депутата Совета муниципального района является сбор подписей в поддержку данной инициативы в количестве не менее 20 процентов от числа избирателей, зарегистрированных на территории соответствующего избирательного округа в соответствии с законодательством.

Для назначения голосования инициативная группа должна представить в избирательную комиссию муниципального района подписи граждан в поддержку инициативы проведения голосования по отзыву.

Подписи собираются только среди граждан, обладающих активным избирательным правом, в том избирательном округе, в котором избран депутат. Сбор подписей, порядок их представления в избирательную комиссию муниципального образования, их проверка проводятся по процедуре, предусмотренной законодательством Республики Коми.

В случае принятия решения о соблюдении установленного порядка выдвижения инициативы проведения голосования по отзыву депутата избирательная комиссия муниципального образования в течение 15 дней со дня представления подписных листов инициативной группой направляет копию своего решения в Совет муниципального района, инициативной группе и депутату, в отношении которого инициируется отзыв.

Совет муниципального района принимает решение о назначении голосования по отзыву депутата в течение 30 дней со дня поступления копии решения избирательной комиссии муниципального района и не позднее чем за 55 дней до дня голосования.

Голосование по отзыву должно быть проведено не ранее чем через 50 и не позднее чем через 60 дней со дня принятия решения о его назначении. Решение о назначении голосования по отзыву депутата подлежит официальному опубликованию в срок не позднее пяти дней со дня принятия.

Депутат Совета муниципального района считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных соответственно в избирательном округе, муниципальном районе.

В случае, если все депутатские мандаты или часть депутатских мандатов в Совете муниципального района замещаются депутатами, избранными в составе списков кандидатов, выдвинутых избирательными объединениями, отзыв депутата не применяется.

Итоги голосования по отзыву депутата и принятые решения подлежат официальному опубликованию.

Статья 16. Голосование по вопросам изменения границ и преобразования муниципального района

1. В целях получения согласия населения при изменении границ муниципального района, преобразовании муниципального района, проводится голосование по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района.

2. Голосование по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района проводится на всей территории муниципального района или его части в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ.

3. Голосование по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района назначается Советом муниципального района и проводится в порядке, установленном федеральным законом и законом Республики Коми для проведения местного референдума, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом № 131-ФЗ.

4. Голосование по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей муниципального района или части муниципального района, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ муниципального района, преобразование муниципального района считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей муниципального района или части муниципального района.

5. Итоги голосования по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района и принятые решения подлежат официальному опубликованию.

### Статья 17. Сход граждан

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом № 131-ФЗ, сход граждан проводится:

1) в населенном пункте по вопросу изменения границ муниципального района, в состав которого входит указанный населенный пункт, влекущего отнесение территории указанного населенного пункта к территории другого муниципального района;

2) в населенном пункте, расположенном на межселенной территории, в целях выдвижения инициативы населения о создании вновь образованного поселения;

3) в населенном пункте, расположенном на межселенной территории в границах муниципального района, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта;

4) в населенном пункте, расположенном на межселенной территории в границах муниципального района, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта.

2. Сход граждан, предусмотренный настоящей статьей, правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта. В случае, если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан.

При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

Статья 18. Правотворческая инициатива граждан

1. Правотворческая инициатива граждан - право граждан вносить в органы местного самоуправления проекты правовых актов по вопросам местного значения.

2. Инициативная группа граждан в количестве не менее 100 человек, обладающих избирательным правом, имеет право выступить с правотворческой инициативой.

3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению Советом муниципального района, главой муниципального района, администрацией муниципального района, иными органами или должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие такого акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан обеспечивается возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

В случае, если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции Совета муниципального района, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании Совета муниципального района.

4. Принятое по результатам рассмотрения такого проекта муниципального правового акта муниципального района мотивированное решение должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 19. Публичные слушания, общественные обсуждения

1. Советом муниципального района и/или главой муниципального района для обсуждения с участием населения проектов муниципальных правовых актов муниципального района по вопросам местного значения могут проводиться публичные слушания.

2. Инициатива по проведению таких слушаний может принадлежать населению, главе муниципального района или Совету муниципального района. Решение о назначении публичных слушаний, инициированных населением или Советом муниципального района принимает Совет муниципального района, а о назначении публичных слушаний, инициированных главой муниципального района - глава муниципального района.

3. На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

-проект Устава муниципального района, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального района, кроме случаев, когда в Устав муниципального района вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Конституции Республики Коми или законов Республики Коми в целях приведения Устава муниципального района в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

-проект местного бюджета и отчета о его исполнении;

-проект стратегии социально-экономического развития муниципального района;

-вопросы о преобразовании муниципального района за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона № 131-ФЗ для преобразования муниципального района требуется получение согласия населения муниципального района, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

4. В рамках полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, в целях решения вопросов местного значения муниципального района по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, в соответствии с решением Совета муниципального района с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.

5. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется решением Совета муниципального района.

6. Результаты публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, подлежат официальному опубликованию.

Статья 20. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности Совета муниципального района, главы муниципального района и иных органов и должностных лиц местного самоуправления на части территории муниципального района могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание может проводиться по инициативе населения, Совета муниципального района, главы муниципального района.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета муниципального района или главы муниципального района, назначается соответственно Советом муниципального района или главой муниципального района.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Советом муниципального района в порядке, установленном настоящей частью**.**

Инициатива проведения собрания граждан, исходящая от населения, выражается в направлении в Совет муниципального района инициативной группой граждан соответствующего ходатайства в порядке, установленном решением Совета муниципального района.

Каждый гражданин Российской Федерации или группа граждан, проживающие на территории муниципального района, достигшие возраста 16 лет, вправе образовать инициативную группу по проведению собрания граждан в количестве не менее 15 человек.

Инициативная группа направляет ходатайство о проведении собрания граждан в Совет муниципального района.

В ходатайстве о проведении собрания граждан указываются:

- вопрос (вопросы), предлагаемый (предлагаемые) для вынесения на собрание граждан;

- обоснование необходимости проведения собрания граждан по перечисленным вопросам;

- ориентировочные сроки проведения собрания граждан;

- территория или часть территории, на которой предполагается провести собрание граждан;

- ориентировочное место проведения собрания граждан;

- фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия, номер и дата выдачи паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина, а также адрес места жительства члена (ов) инициативной группы, уполномоченных действовать от ее имени и представлять ее интересы.

Ходатайство инициативной группы должно быть подписано всеми членами указанной группы.

Гражданин, ставя подпись в ходатайстве о созыве собрания, собственноручно указывает в нем свою фамилию, имя, отчество, дату рождения и адрес места жительства.

Совет муниципального района должен на ближайшем заседании рассмотреть ходатайство инициативной группы и принять одно из следующих решений:

1) о назначении собрания граждан;

2) об отклонении инициативы о назначении собрания граждан.

Совет муниципального района принимает мотивированное решение об отклонении инициативы о назначении собрания граждан в случае, если:

1) вопросы, вносимые на собрание граждан, не соответствуют требованиям части 1 статьи 29 Федерального закона № 131-ФЗ;

2) поданные документы не соответствуют требованиям, установленным решением Совета муниципального района, предъявляемым к содержанию и оформлению документов, численному составу инициативной группы;

3) вопросы, выносимые на собрание граждан, направлены на пропаганду или агитацию, возбуждающую социальную, расовую, национальную или религиозную ненависть и вражду, а также на пропаганду социального, расового, национального, религиозного или языкового превосходства.

В случае соответствия ходатайства требованиям, установленным решением Совета муниципального района, а также в случае соответствия выносимого на собрание граждан вопроса требованиям законодательства, Совет муниципального района принимает решение о назначении собрания граждан.

Копия решения Совета муниципального района в течение 10 дней со дня принятия направляется представителям инициативной группы.

3. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

4. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом № 131-ФЗ, Уставом и нормативными правовыми актами Совета муниципального района.

5. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

6. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию.

Статья 21. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. Для обсуждения вопросов местного значения муниципального района, информирования населения о деятельности Совета муниципального района, главы муниципального района и иных органов и должностных лиц местного самоуправления могут проводиться конференции граждан.

2. Конференция граждан по указанным в [части 1](#Par322) настоящей статьи вопросам проводится по инициативе, оформленной в виде решения:

- Совета сельского поселения, входящего в состав муниципального района;

- Совета муниципального района;

- главы муниципального района.

3. Избрание делегатов - участников конференции осуществляется собраниями граждан, проводимыми в соответствии с уставами поселений, входящих в состав муниципального района.

4. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), а также избрание делегатов устанавливается решением Совета муниципального района.

Статья 22. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального района или на его части для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления муниципального района и должностными лицами местного самоуправления муниципального района, а также органами государственной власти. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан могут принимать участие жители муниципального района, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

- Совета муниципального района или главы муниципального района - по вопросам местного значения;

- органов государственной власти Республики Коми - для учета мнения граждан об изменении целевого назначения земель муниципального района для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется решением Совета муниципального района в соответствии с Законом Республики Коми от 03.03.2017 г. № 15-РЗ «О порядке назначения и проведения опроса граждан на территориях муниципальных образований в Республике Коми».

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом муниципального района.

Такое решение должно определять:

- дату и сроки проведения опроса;

- формулировку вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

- методику проведения опроса;

- форму опросного листа;

- минимальную численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе.

6. Жители муниципального района должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления;

2) за счет средств бюджета Республики Коми - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Республики Коми.

Статья 23. Обращения граждан в органы местного самоуправления муниципального района

1. Граждане имеют право на коллективные и индивидуальные обращения в органы местного самоуправления муниципального района.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава IV. ОРГАНЫ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО

САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Статья 24. Структура органов местного самоуправления муниципального района

Структуру органов местного самоуправления муниципального района образуют:

- Совет муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми (сокращенное наименование – Совет муниципального района «Сыктывдинский»);

- глава муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми – руководитель администрации муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми (сокращенное наименование – глава муниципального района «Сыктывдинский» - руководитель администрации);

- администрация муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми (сокращенное наименование - администрация муниципального района «Сыктывдинский»);

- контрольно-счетная палата муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми (сокращенное наименование – КСП МР «Сыктывдинский»).

Статья 25. Совет муниципального района - представительный орган муниципального района

1. Совет муниципального района «Сыктывдинский» - представительный орган муниципального района, имеет полное наименование - Совет муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми и сокращенное наименование - Совет муниципального района «Сыктывдинский». Совет муниципального района «Сыктывдинский» представляет население муниципального района и от его имени осуществляет местное самоуправление в пределах полномочий, установленных Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Коми, Федеральным законом №131-ФЗ, иными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Коми в области местного самоуправления и настоящим Уставом.

2. Совет муниципального района «Сыктывдинский» состоит из 19 депутатов, избираемых на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании. При этом число депутатов, избираемых от одного поселения, не может превышать две пятых от установленной численности Совета муниципального района «Сыктывдинский».

3. Срок полномочий Совета муниципального района - пять лет.

4. Совет муниципального района обладает правами юридического лица, имеет печать, штамп, бланк с соответствующей символикой, расчетный счет в банке.

5. Расходы на обеспечение деятельности Совета муниципального района предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Не допускаются управление и (или) распоряжение Советом муниципального района или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами местного бюджета в процессе его исполнения, за исключением средств местного бюджета, направляемых на обеспечение деятельности Совета муниципального района и депутатов.

6. Деятельность Совета муниципального района правомочна, если в него избрано не менее двух третей от установленной численности депутатов.

7. Полномочия Совета муниципального района начинаются со дня его первого заседания и заканчиваются в день первого заседания вновь избранного Совета муниципального района.

8. Первое заседание вновь избранного Совета муниципального района созывается председателем Совета муниципального района, срок полномочий которого заканчивается, на пятнадцатый день после регистрации избранных депутатов, при условии избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

9. В случае досрочного прекращения полномочий депутата, Совет муниципального района принимает решение о проведении дополнительных выборов в соответствии с федеральным законодательством.

10. Досрочное прекращение полномочий Совета муниципального района влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

11. В случаях досрочного прекращения полномочий Совета муниципального района, предусмотренных Федеральным законом № 131-ФЗ, досрочные выборы проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

12. Совет муниципального района осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

13. Заседание Совета муниципального района правомочно, если на нем присутствуют не менее 50 процентов от числа депутатов, избранных в Совет муниципального района.

14. Очередные заседания Совета муниципального района проводятся не реже одного раза в квартал.

15. Внеочередные заседания Совета муниципального района созываются по инициативе главы муниципального района, председателя Совета муниципального района, президиума Совета муниципального района, не менее 1/3 от числа избранных депутатов Совета муниципального района.

16. Созыв заседаний Совета муниципального района и организация их работы возлагаются на председателя Совета муниципального района в соответствии с Регламентом Совета муниципального района.

17. Совет муниципального района принимает решения в коллегиальном порядке.

18. Органами Совета муниципального района в соответствии с Регламентом Совета муниципального района являются:

Президиум Совета муниципального района;

постоянные комиссии Совета муниципального района;

временные комиссии Совета муниципального района;

депутатские группы.

19. Регламентом Совета муниципального района может быть предусмотрено избрание должностных лиц Совета муниципального района (председателей комиссий и т.д.).

Статья 26. Компетенция Совета муниципального района

1. В исключительной компетенции Совета муниципального района находятся:

1) принятие Устава муниципального района, внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия муниципального района в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального района;

9) контроль за исполнением органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального района полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении главы муниципального района в отставку.

2. В компетенции Совета муниципального района находятся:

1) избрание главы муниципального района;

2) принятие решений о проведении выборов депутатов Совета муниципального района, местного референдума;

3) назначение в соответствии с настоящим Уставом публичных слушаний, общественных обсуждений, опросов граждан, а также определение порядка их проведения;

4) назначение и определение порядка проведения конференций граждан (собраний делегатов);

5) принятие решений, связанных с изменением границ муниципального района;

6) утверждение структуры администрации по представлению главы муниципального района;

7) установление порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального района;

8) осуществление права законодательной инициативы в Государственном Совете Республики Коми;

9) определение порядка приватизации муниципального имущества в соответствии с федеральным законодательством;

10) принятие решений о целях, формах, суммах долгосрочных заимствований, выпуске местных займов;

11) внесение предложений об изменении административно-территориального и (или) муниципального устройства Республики Коми;

12) решение иных вопросов административно-территориального и муниципального устройства, наименования составных частей населенных пунктов в соответствии с действующим законодательством, не отнесенных к компетенции органов местного самоуправления поселений;

13) установление перечня документов, необходимых для установления пенсии за выслугу лет, правил ее назначения, перерасчета, выплаты, приостановления и возобновления, прекращения и восстановления для лиц, замещающих муниципальные должности, и лиц, замещающих должности муниципальной службы, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Коми;

14) заслушивание ежегодных отчетов главы муниципального района о результатах его деятельности и деятельности администрации муниципального района, деятельности иных подведомственных главе муниципального района органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом муниципального района;

15) разработка и утверждение схемы размещения нестационарных торговых объектов в порядке, установленном уполномоченным органом исполнительной власти Республики Коми;

16) осуществление иных полномочий, отнесенных к ведению Совета муниципального района федеральным законодательством, законодательством Республики Коми, настоящим Уставом.

3. Совет муниципального района самостоятельно определяет своими решениями условия оплаты труда муниципальных служащих, сметы расходов Совета муниципального района, устанавливает муниципальные минимальные социальные стандарты и другие нормативы расходов бюджета муниципального района на решение вопросов местного значения.

Статья 27. Председатель Совета муниципального района

1. Организацию деятельности Совета муниципального района осуществляет председатель, избираемый Советом муниципального района на его заседании из числа депутатов тайным или открытым голосованием на срок полномочий Совета муниципального района.

2. Председатель Совета муниципального района осуществляет свою деятельность на непостоянной основе.

3. Председатель Совета муниципального района подотчетен Совету муниципального района и может быть освобожден от должности решением Совета муниципального района.

Порядок внесения и рассмотрения предложений об избрании председателя Совета муниципального района или освобождения его от должности определяется регламентом Совета муниципального района.

4. Полномочия председателя Совета муниципального района могут быть прекращены досрочно на основании его письменного заявления об отставке большинством голосов от числа депутатов, избранных в Совет муниципального района.

В случае непринятия Советом муниципального района отставки председатель Совета муниципального района вправе сложить свои полномочия по истечении 2-х недель со дня проведения заседания Совета муниципального района.

Статья 28. Полномочия председателя Совета муниципального района

1. Председатель Совета муниципального района:

1) руководит работой Совета муниципального района, организует процесс подготовки и принятия решений Совета муниципального района;

2) представляет Совет муниципального района в отношениях с населением, органами государственной власти, органами местного самоуправления, коммерческими и некоммерческими организациями;

3) созывает очередные и внеочередные заседания Совета муниципального района, доводит до депутатов Совета муниципального района время и место их проведения, а также проект повестки дня;

4) ведет заседания Совета муниципального района;

5) оказывает содействие депутатам Совета муниципального района в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией;

6) в пределах своих полномочий издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета муниципального района;

7) подписывает решения Совета муниципального района, протоколы заседаний и другие документы Совета муниципального района в соответствии с регламентом работы Совета муниципального района;

8) обеспечивает контроль исполнения решений Совета муниципального района;

9) координирует деятельность постоянных комиссий и иных комиссий Совета;

10) открывает и закрывает счета Совета муниципального района в уполномоченных органах и является распорядителем по этим счетам;

11) заключает договоры, обеспечивающие деятельность Совета муниципального района;

12) от имени Совета муниципального района подписывает исковые заявления, направляемые в суд, в случаях, предусмотренных законодательством;

13) представляет интересы Совета муниципального района в судах;

14) осуществляет иные полномочия, установленные федеральным законодательством и законодательством Республики Коми, настоящим Уставом.

2. Полномочия председателя Совета муниципального района в случае его отсутствия, невозможности выполнения им своих обязанностей осуществляет заместитель председателя Совета муниципального района в соответствии с распоряжением председателя Совета муниципального района. При отсутствии распоряжения председателя Совета муниципального района его полномочия осуществляет заместитель председателя Совета муниципального района в соответствии с решением Совета муниципального района.

Полномочия председателя Совета муниципального района в случае досрочного прекращения его полномочий осуществляет заместитель председателя Совета муниципального района.

Статья 29. Президиум Совета муниципального района

Для координации деятельности органов Совета муниципального района и решений иных организационных задач из числа депутатов Совет муниципального района может образовать в качестве постоянного органа Совета Президиум Совета муниципального района.

Порядок формирования, полномочия и организация работы Президиума Совета муниципального района определяются Регламентом Совета муниципального района.

Статья 30. Постоянные комиссии Совета муниципального района

1. По отдельным направлениям своей деятельности Совет муниципального района из состава депутатов может создавать постоянные комиссии.

2. Решение об образовании постоянных комиссий принимается Советом муниципального района на его заседаниях в порядке, предусмотренном Регламентом Совета муниципального района.

3. Количество, наименование, функции и полномочия постоянных комиссий, а также организация их работы определяются Регламентом Совета муниципального района.

Статья 31. Временные комиссии Совета муниципального района

Для решения отдельных вопросов и в целях осуществления контроля Совет муниципального района вправе создавать временные комиссии из числа депутатов и иных лиц.

Задачи комиссии определяются Советом муниципального района при их создании.

Порядок создания, полномочия и организация работы временных комиссий определяются регламентом Совета муниципального района.

Статья 32. Депутатские группы Совета муниципального района

1. Для решения отдельных вопросов Совет муниципального района может создавать депутатские группы из числа депутатов из одного поселения или нескольких поселений. Депутатские группы могут создаваться по партийной принадлежности.

2. Задачи депутатской группы определяются Советом муниципального района при их создании.

3. Порядок деятельности и полномочия депутатских групп определяется Регламентом Совета муниципального района.

Статья 33. Регламент Совета муниципального района

По вопросам организации своей деятельности Совет муниципального района принимает Регламент в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

Статья 34. Порядок осуществления Советом муниципального района прав законодательной инициативы в Государственном Совете Республики Коми

1. Правом разработки и внесения проектов законов Республики Коми на рассмотрение Совета муниципального района обладают глава муниципального района, депутаты Совета муниципального района и их группы, группы граждан численностью не менее 100 человек, общественные объединения.

2. Порядок внесения законопроектов и их рассмотрения определяется Регламентом Совета муниципального района.

3. По результатам рассмотрения представленного законопроекта Совет муниципального района принимает одно из следующих решений:

- о внесении законопроекта в Государственный Совет Республики Коми;

- о доработке законопроекта и внесении его на повторное рассмотрение;

- об отказе внести законопроект в Государственный Совет Республики Коми.

4. Законопроект и сопроводительные документы к нему направляются в Государственный Совет Республики Коми.

Направляемый законопроект и сопроводительные документы к нему должны быть оформлены в соответствии с Регламентом Государственного Совета Республики Коми.

Статья 35. Статус депутата Совета муниципального района

1. Депутат Совета муниципального района (далее - депутат Совета) представляет интересы своих избирателей и населения муниципального района, руководствуется законодательными и иными нормативными актами Российской Федерации, Республики Коми и настоящим Уставом.

2. Депутату Совета гарантируются условия для беспрепятственного и эффективного осуществления полномочий, защита прав, чести и достоинства.

3. Полномочия депутата Совета начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Совета муниципального района нового созыва.

4. Депутат Совета избирается сроком на пять лет.

5. Депутат Совета осуществляет свои полномочия на непостоянной основе.

Освобождение депутата Совета от выполнения производственных или служебных обязанностей по месту основной работы на время осуществления депутатской деятельности производится на основании официального уведомления Совета муниципального района. При этом требование каких-либо других документов не допускается.

6. Депутат Совета муниципального района «Сыктывдинский» не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

7. Гарантии прав депутатов Совета муниципального района при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении них иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностей лиц местного самоуправления, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

Статья 36. Права депутата Совета муниципального района

1. Депутат Совета муниципального района имеет право:

1) избирать и быть избранным в органы Совета муниципального района;

2) вносить вопросы на рассмотрение Совета муниципального района и высказывать мнение по любым вопросам, в том числе по персональному составу создаваемых Советом муниципального района органов и кандидатурам должностных лиц;

3) ставить в соответствии с компетенцией Совета муниципального района вопрос о доверии составу образованных или избранных Советом муниципального района органов, а также избранным или назначенным Советом муниципального района должностным лицам;

4) вносить поправки к проектам нормативных правовых актов, принимаемых Советом муниципального района;

5) на получение информации по депутатской деятельности от органов государственной власти, органов местного самоуправления, их должностных лиц и организаций, независимо от форм собственности, общественных объединений, находящихся на территории муниципального района;

6) выступать по вопросам депутатской деятельности в средствах массовой информации. При этом депутат Совета имеет преимущественное право для выступления в средствах массовой информации, учредителями которых являются органы местного самоуправления муниципального района;

7) обращаться с депутатским запросом к должностным лицам администрации муниципального района по вопросам, касающимся интересов муниципального района;

8) вести прием граждан в избирательном округе;

9) участвовать в собраниях трудовых коллективов, граждан по месту жительства;

10) вносить предложения в Совет муниципального района по реализации права законодательной инициативы;

11) вносить предложения о проведении депутатских расследований по любому вопросу, относящемуся к ведению Совета муниципального района;

12) оглашать на заседаниях Совета муниципального района обращения граждан, имеющие общественное значение;

13) обращаться с депутатским запросом к руководителям расположенных на территории муниципального района государственных органов и общественных организаций, предприятий всех форм собственности, учреждений и организаций по вопросам, находящимся в ведении муниципального района;

14) на обеспечение документами, принятыми Советом муниципального района, а также документами, иными информационными и справочными материалами, официально распространяемыми другими органами местного самоуправления и органами государственной власти;

15) на пользование всеми видами связи, которыми располагают органы местного самоуправления.

2. Депутат Совета обладает иными правами в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и регламентом Совета муниципального района.

Статья 37. Обязанности депутата Совета муниципального района

Депутат Совета муниципального района обязан:

1) участвовать в работе Совета муниципального района и его органов, в состав которых он избран;

2) соблюдать Регламент Совета муниципального района;

3) голосовать лично;

4) выполнять поручения Совета муниципального района и его органов, информировать их о результатах выполнения поручений;

5) регулярно не реже одного раза в год информировать население о работе Совета муниципального района, о выполнении решений Совета муниципального района и его органов, а также о выполнении своих предвыборных программ;

6) участвовать в организации и контроле за исполнением решений Совета муниципального района и его органов, затрагивающих интересы избирателей;

7) выполнять иные обязанности в соответствии с настоящим Уставом и Регламентом Совета муниципального района.

Статья 38. Гарантии депутатской деятельности

Депутату Совета муниципального района при осуществлении полномочий предоставляются гарантии на:

1) доступ к информации, необходимой для осуществления полномочий, в порядке, установленном муниципальными правовыми актами в соответствии с законодательством;

2) предоставление служебного помещения, средств связи и необходимой оргтехники для осуществления полномочий;

3) распространение информации в муниципальных средствах массовой информации об осуществлении своих полномочий в порядке, установленном муниципальными правовыми актами в соответствии с законодательством;

4) освобождение от выполнения производственных или служебных обязанностей по месту основной работы или службы на время участия в заседании Совета муниципального района, заседании комиссии Совета муниципального района, членом которой он является, иных официальных мероприятиях Совета муниципального района на основании официального уведомления за подписью председателя Совета муниципального района, его заместителя либо председателя или руководителя соответствующей комиссии Совета муниципального района с указанием даты, времени и места проведения заседания (иного официального мероприятия).

Статья 39. Прекращение полномочий депутата Совета муниципального района

1. Прекращение полномочий депутата Совета муниципального района осуществляется в связи с истечением срока полномочий, а также может осуществляться досрочно.

2. Досрочно полномочия депутата Совета муниципального района прекращаются в случаях:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) отзыва избирателями;

9) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

10) досрочного прекращения полномочий Совета муниципального района;

11) в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом № 131-ФЗ;

12) в иных случаях, установленных Федеральным законом № 131-ФЗ и иными федеральными законами.

3. Основанием для досрочного прекращения полномочий депутата Совета служат соответствующие документы.

4. Полномочия депутата Совета муниципального района прекращаются со дня, указанного в решении Совета муниципального района (кроме [пункта 10 части 2](#Par95) настоящей статьи).

5. Решение Совета муниципального района о досрочном прекращении полномочий депутата Совета муниципального района принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между заседаниями Совета муниципального образования, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

Статья 40. Заседания Совета муниципального района

1. Совет муниципального района решает вопросы, отнесенные к его компетенции, на сессиях.

Под сессией понимается одно или несколько заседаний Совета муниципального района, посвященные обсуждению единой повестки дня.

Сессия считается правомочной, если на ней присутствует не менее двух третей от числа депутатов, избранных в Совет муниципального района.

2. Первое заседание вновь избранного Совета муниципального района созывается председателем Совета, срок полномочий которого заканчивается, на пятнадцатый день после регистрации избранных депутатов, при условии избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

3. Очередные заседания Совета муниципального района созываются не реже одного раза в квартал и проводятся председателем Совета муниципального района или заместителем председателя Совета муниципального района по его поручению. Заседания, созываемые в иные, кроме установленных сроков, являются внеочередными. Внеочередные заседания Совета муниципального района могут проводиться по инициативе председателя Совета муниципального района, главы муниципального района или не менее 1/3 депутатов Совета муниципального района.

4. На сессиях Совета муниципального района решаются все вопросы, отнесенные к его ведению, а также иные вопросы в соответствии с компетенцией Совета муниципального района.

5. Совет муниципального района принимает решения в коллегиальном порядке.

Статья 41. Правовые акты Совета муниципального района

1. По вопросам своей компетенции Совет муниципального района принимает правовые акты в форме решений.

Правовые акты Совета муниципального района принимаются большинством голосов от числа присутствующих на сессии депутатов, за исключением решений по вопросам, указанным в федеральном законе, настоящем Уставе, и подписываются председателем Совета муниципального района.

Решения Совета муниципального района, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального района, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Совета муниципального района, если иное не установлено федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации.

2. Решения Совета муниципального района о принятии Устава, внесении изменений и дополнений принимаются большинством голосов - не менее двух третей голосов от установленной численности депутатов Совета муниципального района.

3. Порядок внесения проектов решений Совета муниципального района, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются регламентом Совета муниципального района.

4. Нормативный правовой акт, принятый Советом муниципального района, направляется главе муниципального района для подписания и опубликования в течение 10 дней с момента принятия.

Глава муниципального района имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Советом муниципального района. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Совет муниципального района с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если глава муниципального района отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается Советом муниципального района. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета муниципального района, он подлежит подписанию главой муниципального района в течение семи дней и опубликованию.

5. Нормативный правовой акт, принятый Советом муниципального района, вступает в силу со дня подписания главой муниципального района, если иной порядок не установлен действующим законодательством или самим решением Совета муниципального района.

6. Решения Совета муниципального района о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

7. Решения Совета муниципального района, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования.

8. Решения Совета муниципального района подлежат обязательному исполнению на всей территории муниципального района.

Статья 42. Опубликование правовых актов Совета муниципального района

1. Решения Совета муниципального района, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, и иные решения Совета, вступающие в силу со дня их опубликования, доводятся до населения в полном объеме.

2. Решения Совета муниципального района, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, и иные решения Совета, вступающие в силу со дня их опубликования, подлежат опубликованию главой муниципального района в течение 30 дней после их подписания.

Статья 43. Прекращение полномочий Совета муниципального района

1. Полномочия Совета муниципального района прекращаются в связи с истечением срока полномочий. Полномочия Совета муниципального района могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона № 131-ФЗ.

2. Полномочия Совета муниципального района также прекращаются:

- в случае вступления в силу Закона Республики Коми о роспуске Совета муниципального района;

- в случае принятия Советом муниципального района решения о самороспуске;

- в случае вступления в силу решения Верховного суда Республики Коми о неправомочности данного состава депутатов Совета муниципального образования, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

- в случае преобразования муниципального района, осуществляемого в соответствии со статьей 13 Федерального закона № 131-ФЗ, а также в случае упразднения муниципального образования;

- в случае увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования.

2. В случае досрочного прекращения полномочий Совета муниципального района не позднее чем через три месяца со дня вступления в силу решения о досрочном прекращении полномочий Совета муниципального района проводятся досрочные муниципальные выборы в Совет муниципального района.

Статья 44. Самороспуск Совета муниципального района

1. Полномочия Совета муниципального района могут быть прекращены досрочно в случае принятия решения о самороспуске.

2. Решение о самороспуске принимается не менее чем двумя третями голосов от установленного числа депутатов Совета муниципального района.

Статья 45. Глава муниципального района

1. Глава муниципального района является высшим должностным лицом муниципального района и наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения. Глава муниципального района избирается сроком на 5 лет Советом муниципального района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального района, и возглавляет администрацию муниципального района.

Глава муниципального района осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

2. Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального района устанавливается Советом муниципального района. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения не позднее, чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

3. Условиями конкурса могут быть предусмотрены требования к профессиональному образованию и (или) профессиональным знаниям и навыкам, которые являются предпочтительными для осуществления главой муниципального района полномочий по решению вопросов местного значения.

4. Совету муниципального района для проведения голосования по кандидатурам на должность главы муниципального района представляется не менее двух зарегистрированных конкурсной комиссией кандидатов.

5. Решение об избрании главы муниципального района подлежит официальному опубликованию не позднее чем через 5 дней после его принятия.

6. Глава муниципального района подконтролен и подотчетен населению и Совету муниципального района.

7. Полномочия главы муниципального района начинаются со дня вступления его в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы муниципального района

 8. Глава муниципального района вступает в должность не позднее 30 дней со дня его избрания, принимая присягу на заседании Совета муниципального района в присутствии представителей общественности: «Вступая в должность главы муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский», торжественно клянусь добросовестно выполнять возлагаемые на меня высокие обязанности главы муниципального района – руководителя администрации муниципального района, уважать и защищать права и свободы жителей муниципального района, соблюдать Конституцию Российской Федерации, Конституцию Республики Коми и Устав муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский».

9. Глава муниципального района должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

10. В качестве совещательных органов при главе муниципального района могут создаваться коллегии, комиссии, рабочие группы, консультативные общественные советы.

Полномочия и порядок их деятельности определяются соответствующими положениями, утверждаемыми главой муниципального района.

11. Глава муниципального района издает постановления администрации муниципального района по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Коми, а также распоряжения администрации муниципального района по вопросам организации работы администрации муниципального района.

12. Глава муниципального района издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ, другими федеральными законами.

13. Глава муниципального района представляет Совету муниципального района ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, деятельности администрации муниципального района и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом муниципального района.

14. Гарантии прав главы муниципального района при привлечении его к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении его иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении его, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, его багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых им средств связи, принадлежащих ему документов, регулируются федеральными законами.

15. Главе муниципального района при осуществлении им полномочий устанавливаются гарантии на:

1) доступ к информации, необходимой для осуществления полномочий, в порядке, установленном муниципальными правовыми актами в соответствии с законодательством;

2) предоставление служебного помещения, средств связи и необходимой оргтехники для осуществления полномочий;

3) транспортное обслуживание, обеспечиваемое в связи с осуществлением полномочий, в порядке, установленном муниципальными правовыми актами;

4) пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством;

5) возмещение расходов, связанных с использованием личного транспорта для осуществления своих полномочий, в размерах и порядке, установленных муниципальными правовыми актами;

6) распространение информации в муниципальных средствах массовой информации об осуществлении своих полномочий в порядке, установленном муниципальными правовыми актами в соответствии с законодательством;

7) предоставление медицинского обеспечения, в том числе после выхода на пенсию, в порядке и на условиях, установленных муниципальными правовыми актами;

8) оплату один раз в год стоимости проезда в пределах Российской Федерации к месту отдыха и обратно в порядке, установленном муниципальными правовыми актами;

9) подготовку, переподготовку и повышение квалификации;

10) своевременное и в полном объеме получение денежного содержания.

16. Одно и то же лицо может занимать должность главы муниципального района не более двух сроков подряд.

Статья 46. Полномочия главы муниципального района

1. Глава муниципального района осуществляет следующие полномочия:

1) представляет муниципальный район в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального района;

2) подписывает и обнародует нормативные правовые акты, принятые Советом муниципального района;

3) издает в пределах своих полномочий муниципальные правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета муниципального района;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Коми;

6) ведет прием населения, организует рассмотрение предложений, заявлений, жалоб граждан, принятие по ним решений;

7) предъявляет в суд или арбитражный суд иски о признании недействительными, нарушающими права местного самоуправления решений и действий (бездействия) органов государственной власти и их должностных лиц, органов местного самоуправления и их должностных лиц, предприятий, учреждений, организаций, общественных объединений.

2. В сфере осуществления исполнительно-распорядительной деятельности администрации муниципального района глава муниципального района:

1) осуществляет руководство деятельностью администрации муниципального района, ее отраслевых (функциональных) органов, структурных подразделений по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации муниципального района;

2) утверждает положения о структурных подразделениях администрации муниципального района;

3) заключает от имени администрации муниципального района договоры и соглашения в пределах своей компетенции;

4) разрабатывает и представляет на утверждение Совета муниципального района структуру администрации муниципального района, формирует штат администрации муниципального района в пределах средств, утвержденных в бюджете муниципального образования на содержание администрации муниципального района, руководит администрацией муниципального района;

5) осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств при исполнении бюджета и главного администратора расходов;

6) организует разработку проекта бюджета муниципального района, вносит его в Совет муниципального района на утверждение, представляет информацию о его ежеквартальном исполнении и отчет за год;

7) обеспечивает исполнение принятого бюджета муниципального района, распоряжается средствами муниципального района в соответствии с утвержденным бюджетом муниципального района и бюджетным законодательством Российской Федерации;

8) назначает и освобождает от должности первого заместителя, заместителей руководителя администрации муниципального района, руководителей структурных подразделений, руководителей структурных отраслевых (функциональных) органов, муниципальных служащих администрации муниципального района;

9) принимает меры поощрения и дисциплинарной ответственности к назначенным им должностным лицам;

10) осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, опроса; голосования по отзыву депутата, голосования по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района;

11) обеспечивает в пределах своей компетенции исполнение принятого на местном референдуме решения;

12) оказывает содействие и поддержку развитию промышленности муниципального района, среднего и малого бизнеса;

13) в соответствии с действующим законодательством утверждает положение о проведении аттестации муниципальных служащих администрации муниципального района, определяет порядок повышения квалификации муниципальных служащих муниципального района, организует присвоение классных чинов муниципальной службы, устанавливает должности муниципальной службы в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в Республике Коми, утверждаемым законом Республики Коми, утверждает порядок ведения реестра муниципальных служащих;

14) в соответствии с законодательством определяет систему, размеры и условия оплаты труда, порядок и условия применения стимулирующих и компенсирующих выплат работникам администрации муниципального района, ее отраслевых (функциональных) органов, не являющимся муниципальными служащими, а также работникам муниципальных предприятий и учреждений, расположенных на территории муниципального района;

15) определяет порядок и условия предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальным служащим и иным работникам администрации муниципального района, муниципальным служащим и иным работникам отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района, руководителям и работникам муниципальных предприятий и учреждений в порядке, установленном законодательством;

16) издает распоряжения администрации муниципального района о назначении на должность и освобождении от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений, учредителем которых является администрация муниципального района;

17) представляет на утверждение Совета муниципального района проекты нормативных правовых актов о введении или отмене местных налогов и сборов, а также другие правовые акты, предусматривающие расходы, покрываемые за счет бюджета муниципального района;

18) организует и обеспечивает решение вопросов местного значения, не отнесенных к компетенции Совета муниципального района;

19) обладает иными полномочиями, определенными законами Российской Федерации, Республики Коми, настоящим Уставом и правовыми актами Совета муниципального района.

3. В случае временного отсутствия главы муниципального района, а также в случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального района либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия исполняет первый заместитель руководителя администрации муниципального района, а в случае его отсутствия один из заместителей руководителя администрации муниципального района.

 Статья 47. Ограничения, связанные со статусом главы муниципального района

1. Глава муниципального района не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы.

2. Глава муниципального района не в праве:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации;

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в совете муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

Статья 48. Правовые акты главы муниципального района

1. Глава муниципального района в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Республики Коми, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Совета муниципального района издает постановления администрации муниципального района по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Коми, а также распоряжения по вопросам организации работы администрации муниципального района. Глава муниципального района издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом №131-ФЗ, другими федеральными законами.

2. Постановления и распоряжения главы муниципального района, изданные в пределах его компетенции, подлежат обязательному исполнению на всей территории муниципального района.

3. Порядок подготовки, согласования и рассмотрения проектов постановлений и распоряжений устанавливается главой муниципального района.

4. Правовые акты главы муниципального района вступают в силу со дня их подписания главой муниципального района, если иной порядок не установлен действующим законодательством или самим правовым актом главы муниципального района.

5. Правовые акты главы муниципального района, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования.

6. Правовые акты главы муниципального района, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, и иные правовые акты главы, вступающие в силу со дня их опубликования, подлежат опубликованию в течение 30 дней после их подписания.

Статья 49. Прекращение полномочий главы муниципального района

1. Полномочия главы муниципального района прекращаются в связи с истечением срока полномочий.

2. Полномочия главы муниципального района прекращаются досрочно в случае:

- смерти;

- отставки по собственному желанию;

- отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона № 131-ФЗ;

- признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

- признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

- вступления в отношении него в законную силу обвинительного приговора суда;

- выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

- прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

- удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона № 131-ФЗ;

- установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществить полномочия главы муниципального района;

- преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии со статьей 13 Федерального закон № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования;

- увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования.

- в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в случае несоблюдения главой муниципального района, его супругой (ом) и несовершеннолетними детьми запрета, установленного Федеральным законом «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

3. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального района избрание главы муниципального района осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

Статья 50. Администрация муниципального района

1. Администрация муниципального района «Сыктывдинский» - орган местного самоуправления, осуществляющий исполнительно-распорядительные функции, наделенный настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Республики Коми, имеет полное наименование - Администрация муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми и сокращенное наименование администрация муниципального района «Сыктывдинский».
2. Администрация муниципального района «Сыктывдинский» осуществляет муниципальный контроль.

3. Администрацию муниципального района «Сыктывдинский» возглавляет глава муниципального района «Сыктывдинский» на принципах единоначалия.

4. Администрация муниципального района «Сыктывдинский» обладает правами юридического лица.

Основанием для государственной регистрации администрации муниципального района «Сыктывдинский» в качестве юридического лица являются Устав муниципального района «Сыктывдинский» и решение Совета муниципального района «Сыктывдинский» об учреждении администрации муниципального района «Сыктывдинский».

5. Администрация муниципального района «Сыктывдинский» осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Коми, законами и иными нормативными актами Российской Федерации и Республики Коми, настоящим Уставом, решениями Совета муниципального района, нормативными правовыми и иными правовыми актами главы муниципального района.

6. Финансирование администрации муниципального района «Сыктывдинский» и ее структурных подразделений, отраслевых (функциональных) органов осуществляется за счет средств бюджета муниципального района «Сыктывдинский».

Статья 51. Структура администрации муниципального района «Сыктывдинский»

1. Администрация муниципального района «Сыктывдинский» состоит из:

- должностных лиц администрации и структурных подразделений администрации, не являющихся самостоятельными юридическими лицами;

- самостоятельных структурных подразделений администрации муниципального района «Сыктывдинский», являющихся юридическими лицами;

- отраслевых (функциональных) органов, являющихся юридическими лицами.

2. Структура администрации муниципального района «Сыктывдинский» утверждается Советом муниципального района «Сыктывдинский» по представлению главы муниципального района «Сыктывдинский».

3. Администрацию муниципального района «Сыктывдинский» формирует глава муниципального района «Сыктывдинский» на основании утвержденной Советом муниципального района «Сыктывдинский» структуры и в соответствии с федеральными законами, законами Республики Коми и настоящим Уставом.

Количественный и штатный состав администрации муниципального района «Сыктывдинский» и ее структурных подразделений, структурных отраслевых (функциональных) органов определяются главой муниципального района «Сыктывдинский» самостоятельно в пределах, предусмотренных на эти цели средств в бюджете муниципального района «Сыктывдинский».

4. Первый заместитель, заместители руководителя администрации района «Сыктывдинский» назначаются на должность главой муниципального района и осуществляют свои полномочия в соответствии с распределением обязанностей, установленным главой муниципального района «Сыктывдинский». Кандидатура первого заместителя руководителя администрации района «Сыктывдинский» до момента назначения согласовывается с Советом муниципального района.

Статья 52. Полномочия администрации муниципального района «Сыктывдинский»

1. К полномочиям администрации муниципального района «Сыктывдинский» относятся вопросы местного значения, которые не отнесены законодательством и настоящим Уставом к полномочиям Совета муниципального района, главы муниципального района «Сыктывдинский» и иных органов местного самоуправления муниципального района.

1.1. Администрация муниципального района «Сыктывдинский» обладает следующей компетенцией:

1) осуществляет в пределах своих полномочий меры по реализации, обеспечению и защите прав и свобод человека и гражданина, охране собственности и общественного порядка, борьбе с преступностью;

2) разрабатывает проект местного бюджета, а также проект стратегии социально-экономического развития муниципального района;

3) обеспечивает исполнение местного бюджета и стратегии социально-экономического развития муниципального района; готовит отчет об исполнении указанного бюджета и отчеты о выполнении стратегии социально-экономического развития муниципального района;

4) осуществляет управление и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района, в порядке и пределах полномочий, установленных Советом муниципального района «Сыктывдинский»;

5) планирует, организует и осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль в соответствии с законодательством;

6) разрабатывает и утверждает схемы размещения нестационарных торговых объектов в порядке, установленном законодательством;

7) осуществляет в муниципальном районе финансовую, налоговую и инвестиционную политику;

8) осуществляет исполнение полномочий по решению вопросов местного значения и переданных отдельных государственных полномочий федеральными законами и законами Республики Коми;

9) обеспечивает назначение и выплату пенсий за выслугу лет депутатам, членам выборного органа местного самоуправления, выборным должностным лицам местного самоуправления муниципального района, осуществлявших полномочия на постоянной основе, и муниципальным служащим, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального района, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Коми и в порядке и согласно правил, утвержденных решением Совета муниципального района «Сыктывдинский»;

10) осуществляет функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений;

11) выдает разрешения на установку рекламных конструкций на территории муниципального района, аннулирует такие разрешения, выдает предписания о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций на территории муниципального района, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом «О рекламе»;

12) определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности;

13) организовывает и осуществляет муниципальный контроль по вопросам, предусмотренным федеральными законами;

14) осуществляет обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Коми;

15) в рамках своих полномочий организует и реализует мероприятия Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Республике Коми и другие мероприятия по противодействию идеологии терроризма;

16) в рамках своих полномочий выполняет мероприятия по защите государственной тайны в соответствии с законодательством;

17) обладает иными полномочиями в соответствии с законодательством.

2. Глава муниципального района «Сыктывдинский», осуществляя руководство администрацией муниципального района «Сыктывдинский», руководители отраслевых (функциональных) органов в пределах их компетенции, издают правовые акты, которые именуются приказами.

Статья 53. Контрольно-счетная палата

1. Контрольно-счетная палата муниципального района «Сыктывдинский» (далее - контрольно-счетная палата) образуется в целях контроля за исполнением бюджета муниципального района, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта бюджета муниципального района, отчета о его исполнении, а также в целях контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящемся в муниципальной собственности.

2. Контрольно-счетная палата формируется Советом муниципального района.

3. Контрольно-счетная палата обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

4. Председатель Контрольно-счетной палаты назначается на должность и освобождается от должности решением Совета муниципального района «Сыктывдинский».

5. Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной палаты вносятся на рассмотрение Совета муниципального района «Сыктывдинский»:

1. главой муниципального района;
2. председателем Совета муниципального района «Сыктывдинский»

3) депутатами Совета муниципального района «Сыктывдинский» - не менее одной трети от установленного числа депутатов;

4) постоянными комиссиями Совета муниципального района «Сыктывдинский».

5) Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной палаты вносятся в течение 30 дней после принятия решения Советом муниципального района «Сыктывдинский» о досрочном прекращении полномочий председателя Контрольно-счетной палаты.

6) Порядок рассмотрения кандидатур на должность председателя Контрольно-счетной палаты устанавливается Регламентом работы Совета муниципального района «Сыктывдинский».

7) Решение о назначении председателя Контрольно-счетной палаты принимается большинством голосов от установленного числа депутатов Совета муниципального района «Сыктывдинский».

8) Штатная численность Контрольно-счетной палаты устанавливается решением Совета муниципального района «Сыктывдинский» по предложению председателя Контрольно-счетной палаты.

6. Контрольно-счетная палата является юридическим лицом и осуществляет свои полномочия в соответствии с Положением о контрольно-счетной палате муниципального района «Сыктывдинский», утвержденным Советом муниципального района.

7. Основными полномочиями контрольно-счетной палаты являются:

1) контроль за исполнением бюджета муниципального района «Сыктывдинский»;

2) экспертиза проектов бюджета муниципального района «Сыктывдинский»;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального района «Сыктывдинский»;

4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета муниципального района «Сыктывдинский», а также средств, получаемых бюджетом муниципального района «Сыктывдинский» из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими муниципальному району «Сыктывдинский»;

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета муниципального района «Сыктывдинский», а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета муниципального района «Сыктывдинский» и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств муниципального района «Сыктывдинский», а также муниципальных программ;

8) анализ бюджетного процесса в муниципальном районе «Сыктывдинский» и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;

9) подготовка информации о ходе исполнения бюджета муниципального района «Сыктывдинский», о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Совет муниципального района «Сыктывдинский» и главе муниципального района – председателю Совета муниципального района;

10) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

11) осуществление аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

12) контроль за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета муниципального района «Сыктывдинский», поступивших в бюджеты сельских поселений, входящих в состав муниципального района «Сыктывдинский»;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Республики Коми, Уставом муниципального района «Сыктывдинский» и решениями Совета муниципального района «Сыктывдинский», а также Регламентом Контрольно-счетной палаты и стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

8. Контрольно-счетная палата в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и опубликовывает в своих официальных изданиях или других средствах массовой информации информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

Контрольно-счетная палата ежегодно подготавливает отчет о своей деятельности, который направляется на рассмотрение в Совет муниципального района «Сыктывдинский». Указанный отчет опубликовывается в средствах массовой информации или размещаются в сети Интернет только после его рассмотрения Советом МО МР «Сыктывдинский».

Опубликование в средствах массовой информации или размещение в сети Интернет информации о деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Республики Коми, нормативными правовыми актами Совета муниципального района и регламентом Контрольно-счетной палаты.

Статья 54. Взаимоотношения органов местного самоуправления муниципального района с органами местного самоуправления поселений, входящих в его состав

Органы местного самоуправления поселений, входящих в состав муниципального района, вправе направлять обращения в Совет муниципального района, администрацию муниципального района. Обращения, направленные в Совет муниципального района, должны быть рассмотрены на очередном заседании, в случае если обращение поступило не позднее чем за 14 дней до его проведения. На обращения, направленные в администрацию муниципального района, уполномоченными на то должностными лицами в течение одного месяца должен быть представлен ответ по существу.

Статья 55. Муниципальный контроль

1. Администрация муниципального района организует и осуществляет муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Республики Коми.

2. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, применяются положения Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

3. К полномочиям администрации муниципального района, осуществляющей муниципальный контроль, относятся:

1) организация и осуществление муниципального контроля на соответствующей территории;

2) организация и осуществление регионального государственного контроля (надзора), полномочиями по осуществлению которого наделен орган местного самоуправления;

3) разработка административных регламентов осуществления муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, разработка в соответствии с типовыми административными регламентами, утверждаемыми уполномоченными органами исполнительной власти Республики Коми, административных регламентов осуществления регионального государственного контроля (надзора), полномочиями по осуществлению которого наделены органы местного самоуправления. Разработка и принятие указанных административных регламентов осуществляются в порядке, установленном нормативными правовыми актами Республики Коми;

4) организация и проведение мониторинга эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показатели и методика проведения которого утверждаются Правительством Российской Федерации;

5) осуществление иных предусмотренных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Коми полномочий.

4. Перечень видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление, ведется в порядке, установленном Советом муниципального района.

5. Функции и порядок деятельности органа муниципального контроля определяются нормативными правовыми актами администрации муниципального района.

Статья 56. Муниципальные средства массовой информации

Органы местного самоуправления муниципального района могут создавать средства массовой информации в форме юридического лица в целях информирования населения муниципального района по вопросам осуществления местного самоуправления. Орган, принявший решение о создании муниципального средства массовой информации, утверждает его устав, а также назначает на должность и освобождает от должности его руководителя.

Глава V. ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Статья 57. Избирательная комиссия муниципального района

1. Избирательная комиссия муниципального района организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района.

2. Избирательная комиссия муниципального района является муниципальным органом и не входит в структуру органов местного самоуправления муниципального района.

Решением Совета муниципального района избирательная комиссия муниципального района может быть наделена статусом юридического лица.

3. Срок полномочий избирательной комиссии муниципального района составляет 5 лет.

4. Избирательная комиссия муниципального района состоит из 8 членов с правом решающего голоса.

Формирование избирательной комиссии муниципального района и назначение членов избирательной комиссии муниципального района осуществляется в порядке и сроки, установленные законодательством о выборах и референдумах.

5. Избирательная комиссия муниципального района:

а) осуществляет на территории муниципального района контроль за соблюдением избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации;

б) обеспечивает на территории муниципального района реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, местных референдумов, изданием необходимой печатной продукции;

в) осуществляет на территории муниципального района меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка распределения эфирного времени и печатной площади между зарегистрированными кандидатами, избирательными объединениями для проведения предвыборной агитации, между инициативной группой по проведению референдума и иными группами участников референдума для проведения агитации по вопросам референдума;

г) осуществляет на территории муниципального района меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка установления итогов голосования, определения результатов выборов, референдумов;

д) осуществляет на территории муниципального района меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка опубликования итогов голосования и результатов выборов, референдумов;

е) осуществляет на территории муниципального района меры по организации финансирования подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местных референдумов, распределяет выделенные из местного бюджета и (или) бюджета субъекта Российской Федерации средства на финансовое обеспечение подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, контролирует целевое использование указанных средств;

ж) оказывает правовую, методическую, организационно-техническую помощь нижестоящим комиссиям;

з) заслушивает сообщения органов местного самоуправления по вопросам, связанным с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, местного референдума;

и) рассматривает жалобы (заявления) на решения и действия (бездействие) нижестоящих комиссий, жалобы (заявления) на решения и действия (бездействие) избирательной комиссии поселения и принимает по указанным жалобам (заявлениям) мотивированные решения;

к) осуществляет иные полномочия в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами, Законом Республики Коми от 27.09.2010 № 88-РЗ «О выборах и референдумах в Республике Коми», иными законами Республики Коми, настоящим Уставом.

6. Полномочия избирательной комиссии муниципального района по решению Избирательной комиссии Республики Коми, принятому на основании обращения Совета муниципального района, могут возлагаться на территориальную избирательную комиссию Сыктывдинского района.

Глава VI. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Статья 58. Муниципальная служба муниципального района

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта). На муниципальных служащих распространяется действие Трудового кодекса Российской Федерации с учетом особенностей, предусмотренных федеральным законодательством, законодательством Республики Коми.

2. Лица, замещающие должности муниципальной службы в администрации муниципального района, контрольно-счетной палате муниципального района «Сыктывдинский», в отраслевых (функциональных) органах, являются муниципальными служащими.

3. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется федеральным законом, а также принимаемыми в соответствии с ним законами Республики Коми, Уставом муниципального района и иными муниципальными правовыми актами.

4. Муниципальному служащему предоставляются гарантии, установленные федеральными законами и законами Республики Коми. В соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Законом Республики Коми «О некоторых вопросах муниципальной службы в Республике Коми» на муниципального служащего в области пенсионного обеспечения в полном объеме распространяются права государственного гражданского служащего, установленные федеральными законами и законами Республики Коми.

5. Муниципальным служащим предоставляются дополнительные гарантии в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Коми:

1) профессиональная переподготовка с сохранением на этот период замещаемой должности муниципальной службы и денежного содержания;

2) оплата проезда к месту отдыха и обратно один раз в год в пределах Российской Федерации.

Глава VII. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 59. Экономическая основа местного самоуправления муниципального района

Имущество, находящееся в муниципальной собственности муниципального района, средства бюджета муниципального района, а также имущественные права муниципального образования составляют экономическую основу местного самоуправления муниципального района.

Статья 60. Муниципальная собственность муниципального района

1. Имущество, переданное из государственной собственности в собственность муниципального района, а также приобретенное на иных законных основаниях, является собственностью муниципального района.

2. В муниципальной собственности муниципального района может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления поселений, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона № 131-ФЗ;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления, должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

5) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения в соответствии с частью 4 статьи 14 Федерального закона № 131-ФЗ, а также имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частями 1 и 1.1 статьи 17 Федерального закона № 131-ФЗ.

3. Объекты собственности муниципального района учитываются в реестре муниципального имущества муниципального района.

4. Органы местного самоуправления муниципального района самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с действующим законодательством.

5. Органы местного самоуправления муниципального района вправе передавать муниципальное имущество во временное или постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации и Республики Коми, органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами, определять в договорах и соглашениях условия использования передаваемого имущества.

6. Порядок владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом муниципального района устанавливается решением Совета муниципального района.

7. Управление муниципальным имуществом в соответствии с настоящим Уставом и нормативными правовыми актами Совета муниципального района осуществляет администрация муниципального района.

Статья 61. Приватизация муниципального имущества муниципального района

1. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются муниципальными нормативными правовыми актами, принимаемыми Советом муниципального района в соответствии с федеральными законами.

2. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в бюджет муниципального района.

Статья 62. Отношения органов местного самоуправления с предприятиями и учреждениями, находящимися в муниципальной собственности муниципального района

1. Муниципальный район может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляет администрация муниципального района.

2. Администрация муниципального района определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждают их уставы, назначают на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, не реже одного раза в год заслушивает отчеты об их деятельности.

Решение о создании (учреждении) муниципальных предприятий и учреждений должно определять цели и предмет деятельности соответствующих предприятий и учреждений.

Условия и порядок формирования задания учредителя для автономных и бюджетных учреждений и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются администрацией муниципального района.

Цели и условия, порядок и виды деятельности муниципальных предприятий и учреждений закрепляются в их уставах.

Руководитель муниципального унитарного предприятия, учреждения назначается на должность и освобождается от должности распоряжением администрации муниципального района, порядок и условия выполнения его функциональных обязанностей регулируются трудовым договором.

Руководители муниципальных предприятий, учреждений ежегодно представляют в уполномоченные органы местного самоуправления письменные отчеты о деятельности руководимых ими организаций, в том числе о выполнении установленных муниципальных заданий, об использовании переданных им объектов муниципальной собственности, а также представляют отчеты об исполнении сметы бюджетных учреждений, об использовании выделенных организации средств местного бюджета. Руководители указанных организаций ежегодно лично отчитываются перед учредителем о своей деятельности и деятельности руководимых ими организаций в порядке и по графику, утвержденным учредителем.

Администрацией муниципального района разрабатывается процедура и форма отчета руководителей муниципальных предприятий и учреждений, которые утверждаются соответствующим муниципальным правовым актом. Заслушивание отчетов проходит не реже одного раза в год.

По результатам заслушивания отчета администрация муниципального района принимает решение об утверждении отчета о деятельности муниципального предприятия или учреждения, дает оценку работе руководителя и направляет принятое решение непосредственно руководителю муниципального предприятия или учреждения.

Помимо годового отчета по запросу администрации муниципального района руководитель муниципального предприятия либо учреждения обязан представлять письменный отчет о своей деятельности.

1. Совет муниципального района вправе заслушивать отчеты о деятельности муниципальных предприятий и учреждений по мере необходимости.
2. Муниципальный район вправе предоставлять муниципальную гарантию в случаях, установленных законодательствах. Порядок предоставления муниципальной гарантии утверждается Советом муниципального района.

Статья 63. Участие муниципального района в хозяйственных обществах и некоммерческих организациях

1. В целях объединения финансовых средств, материальных и иных ресурсов для более эффективного решения вопросов местного значения могут быть учреждены межмуниципальные хозяйственные общества в форме непубличных акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью.

2. Решения об участии муниципального района «Сыктывдинский» в хозяйственном обществе принимаются Советом муниципального района «Сыктывдинский» по инициативе главы муниципального района «Сыктывдинский» или Совета муниципального района «Сыктывдинский».

3. Совет муниципального района может принять решение о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов.

4. Порядок участия муниципального района в хозяйственных обществах и некоммерческих организациях определяется решением Совета муниципального района.

5. Участником в хозяйственных обществах и некоммерческих организациях от имени муниципального района выступают уполномоченные органы местного самоуправления муниципального района.

6. Органы местного самоуправления могут выступать соучредителями межмуниципального печатного средства массовой информации.

Статья 64. Консолидированный бюджет муниципального района

Бюджет муниципального района и свод бюджетов поселений, входящих в состав муниципального района, составляют консолидированный бюджет муниципального района.

Статья 65. Бюджет муниципального района

1. Муниципальный район имеет собственный бюджет (далее - местный бюджет, бюджет муниципального района).

2. Составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Проект местного бюджета составляется на основе прогноза социально-экономического развития в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

Проект местного бюджета составляется в порядке, установленном администрацией муниципального района, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми с соблюдением его требований муниципальными правовыми актами Совета муниципального района.

Проект бюджета муниципального района составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с муниципальным правовым актом Совета муниципального района.

Составление проекта местного бюджета - исключительная прерогатива администрации муниципального района. Непосредственное составление проекта местного бюджета осуществляет финансовый орган муниципального образования.

Порядок и сроки составления проекта местного бюджета устанавливаются администрацией муниципального района с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Совета муниципального района.

Администрация муниципального района вносит на рассмотрение Совета муниципального района проект решения о местном бюджете в сроки, установленные муниципальным правовым актом Совета муниципального района, но не позднее 15 ноября текущего года.

Порядок рассмотрения проекта решения о местном бюджете и его утверждения определяется муниципальным правовым актом Совета муниципального района в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Порядок рассмотрения проекта решения о местном бюджете и его утверждения, определенный муниципальным правовым актом Совета муниципального района, должен предусматривать вступление в силу решения о местном бюджете с 1 января очередного финансового года, а также утверждение указанным решением показателей и характеристик (приложений) в соответствии со статьей 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Исполнение местного бюджета обеспечивается администрацией муниципального района в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Организация исполнения местного бюджета возлагается на соответствующий финансовый орган. Исполнение местного бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

Местный бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

Бюджетная отчетность муниципального образования составляется финансовым органом муниципального района на основании сводной бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов бюджетных средств. Отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией муниципального района и направляется в Совет муниципального района и Контрольно-счетную палату муниципального района. Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального района подлежит утверждению Советом муниципального района.

Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении местного бюджета устанавливается Советом муниципального района в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета Совет муниципального района принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении местного бюджета.

Годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется в Совет муниципального района не позднее 1 мая текущего года.

Порядок осуществления полномочий органами внешнего муниципального финансового контроля по внешнему муниципальному финансовому контролю определяется муниципальными правовыми актами Совета муниципального района.

Порядок осуществления полномочий органами внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю определяется муниципальными правовыми актами администрации муниципального района.

3. Бюджетный процесс в муниципальном образовании организуется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и Положением о бюджетном процессе в муниципальном районе «Сыктывдинский».

4. Руководитель финансового органа муниципального района назначается на должность из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

5. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

Органы местного самоуправления муниципального района обеспечивают жителям муниципального района возможность ознакомиться с указанными документами и сведениями в случае невозможности их опубликования.

Статья 66. Доходы бюджета муниципального района

Формирование доходов местного бюджета осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

Статья 67. Расходы бюджета муниципального района

1. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального района, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления муниципального района в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.
2. Исполнение расходных обязательств муниципального района осуществляется за счет средств местного бюджета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 68. Местные налоги и сборы

Перечень местных налогов и сборов и полномочия Совета муниципального района по их установлению, изменению и отмене устанавливаются законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Статья 69. Предоставление дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из бюджета муниципального района

1. Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из бюджета муниципального района предоставляются поселениям, входящим в состав муниципального района, в соответствии с муниципальными правовыми актами представительного органа муниципального района, применяемыми в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса и соответствующими законами Республики Коми. Порядок предоставления поселениям, входящим в состав муниципального района, дотаций устанавливается законом Республики Коми, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, исходя из уровня бюджетной обеспеченности поселений, финансовых возможностей органов местного самоуправления поселений, входящих в состав муниципального района, осуществлять свои полномочия по решению вопросов местного значения.

2. Распределение дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из бюджета муниципального района осуществляется между поселениями, входящими в состав муниципального района, и расчетная бюджетная обеспеченность которых не превышает уровень, установленный в качестве критерия выравнивания расчетной бюджетной обеспеченности поселений муниципального района.

3. Распределение дотаций утверждается решением Совета муниципального района о бюджете.

Статья 70. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

Статья 71. Средства самообложения граждан муниципального района

1. Для решения конкретных вопросов местного значения муниципального района могут привлекаться разовые платежи граждан - средства самообложения граждан. Размер таких платежей устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей муниципального района (населенного пункта, расположенного на межселенной территории в границах муниципального района), за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30% от общего числа жителей муниципального района (населенного пункта, расположенного на межселенной территории в границах муниципального района) и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования указанных в части 1 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме, а в случае, установленном пунктом 3 части 1 статьи 17 настоящего Устава, на сходе граждан.

Статья 72. Муниципальные заимствования

Муниципальный район вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом.

Статья 73. Казна муниципального района

1. Средства бюджета муниципального района и муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями, составляют казну муниципального района.

2. Имущество казны используется в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального района.

Глава VIII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО

САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО

САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Статья 74. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

1. Ответственность Совета муниципального района, администрации муниципального района, главы муниципального района, председателя Совета муниципального района и иных органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением муниципального района, государством, физическими и юридическими лицами наступает в соответствии с федеральными законами.

2. Ответственность Совета муниципального района, главы муниципального района перед населением наступает в результате утраты доверия населения.

3. Совет муниципального района может быть распущен законом Республики Коми, если соответствующим судом установлено, что Советом муниципального района принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Конституции Республики Коми, законам Республики Коми, Уставу муниципального района, а Совет муниципального района в течение 3 месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного, предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт.

Полномочия Совета муниципального района также прекращаются со дня вступления в силу закона Республики Коми о его роспуске:

1) в случае, если соответствующим судом установлено, что избранный в правомочном составе Совет муниципального района в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания;

2) в случае, если соответствующим судом установлено, что вновь избранный в правомочном составе Совет муниципального района в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания.

4. Глава муниципального района может быть отрешен от должности Главой Республики Коми в случае:

издания указанным должностным лицом нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Конституции Республики Коми, законам Республики Коми, Уставу муниципального района, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а указанное должностное лицо в течение 2 месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного, предусмотренного решением срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

совершения указанным должностным лицом действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

5. Ответственность Совета муниципального района, администрации муниципального района, главы муниципального района и иных органов и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, предусмотренном федеральными законами.

6. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального района осуществляется в соответствии с федеральными законами.

7. Обжалование в суд решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального района осуществляется в установленном законом порядке.

Статья 75. Удаление главы муниципального района в отставку

1. Совет муниципального района в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ вправе удалить главу муниципального района в отставку по инициативе депутатов Совета муниципального района или по инициативе Главы Республики Коми.

2. Основаниями для удаления главы муниципального района в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) главы муниципального района, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона № 131-ФЗ;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом, иными федеральными законами, Уставом муниципального района, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Коми;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы муниципального района Советом муниципального района по результатам его ежегодного отчета перед Советом муниципального района, данная два раза подряд.

4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

5) допущение главой муниципального района, местной администрацией, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Инициатива депутатов Совета муниципального района об удалении главы муниципального района, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Совета муниципального района, оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет муниципального района. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Совета муниципального района об удалении главы муниципального района в отставку. О выдвижении данной инициативы глава муниципального района и Глава Республики Коми уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет муниципального района.

4. Рассмотрение инициативы депутатов Совета муниципального района об удалении главы муниципального района в отставку осуществляется с учетом мнения Главы Республики Коми.

5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов Совета муниципального района об удалении главы муниципального района в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Коми, и (или) решений, действий (бездействия) главы муниципального района, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона № 131-ФЗ, решение об удалении главы муниципального района в отставку может быть принято только при согласии Главы Республики Коми.

6. Рассмотрение инициативы депутатов Совета муниципального района или Главы Республики Коми об удалении главы муниципального района в отставку осуществляется Советом муниципального района в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

7. Решение Совета муниципального района об удалении главы муниципального района в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета муниципального района.

8. Решение Совета муниципального района об удалении главы муниципального района в отставку подписывается председателем Совета муниципального района.

9. При рассмотрении и принятии Советом муниципального района решения об удалении главы муниципального района в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Совета муниципального района или Главы Республики Коми и с проектом решения Совета муниципального района об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Совета муниципального района объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

10. В случае, если глава муниципального района не согласен с решением Совета муниципального района об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

11. Решение Совета муниципального района об удалении главы муниципального района в отставку подлежит официальному опубликованию не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если глава муниципального района в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию одновременно с указанным решением Совета муниципального района.

12. В случае, если инициатива депутатов Совета муниципального района или Главы Республики Коми об удалении главы муниципального в отставку отклонена Советом муниципального района, вопрос об удалении главы муниципального района в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Совета муниципального района не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Совета муниципального района, на котором рассматривался указанный вопрос.

Глава IX. ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Переходные положения, установленные настоящей главой, действуют со дня вступления в силу настоящего Устава и до дня вступления в должность главы муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми – руководителя администрации муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми, избранного после вступления в силу настоящего Устава (далее – переходный период).

Статья 76. Структура органов местного самоуправления муниципального района в переходный период.

Структуру органов местного самоуправления муниципального района образуют:

- Совет муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский»;

- глава муниципального района - председатель Совета муниципального района;

- администрация муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский»;

- контрольно-счетная палата муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский».

Статья 77. Совет муниципального района – представительный орган муниципального района в переходный период

1. Совет муниципального района «Сыктывдинский» - представительный орган муниципального района.

2. Совет муниципального района «Сыктывдинский» состоит из 19 депутатов.

3. Срок полномочий Совета муниципального района «Сыктывдинский» - пять лет.

4. Совет муниципального района «Сыктывдинский», избранный до вступления в силу настоящего Устава, осуществляет свои полномочия до окончания срока, на который он был сформирован.

5. В течение переходного периода Совет муниципального района «Сыктывдинский» осуществляет полномочия, предусмотренные настоящим Уставом, за исключением полномочий, закрепленных пунктом 10 части 1, пунктов 6 и 14 части 2 статьи 26 настоящего Устава.

В переходный период Совет муниципального района «Сыктывдинский»:

* принимает решения об удалении главы муниципального района - председателя Совета муниципального района в отставку;
* утверждает структуру администрации по представлению руководителя администрации муниципального района, принимает Положения об администрации муниципального района;
* заслушивает ежегодные отчеты главы муниципального района - председателя Совета муниципального района о результатах его деятельности, руководителя администрации муниципального района о результатах его деятельности и деятельности администрации муниципального района, деятельности иных подведомственных главе муниципального района - председателю Совета муниципального района органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом муниципального района.
1. Иные вопросы правового статуса Совета муниципального района «Сыктывдинский», не урегулированные настоящей главой, регулируются Федеральным законом № 131-ФЗ, настоящим Уставом.

Статья 78. Глава муниципального района - председатель Совета муниципального района в переходный период

1. Глава муниципального района - председатель Совета муниципального района является высшим должностным лицом муниципального района.

2. Срок полномочий главы муниципального района - председателя Совета муниципального района - пять лет.

Глава муниципального района - председатель Совета муниципального района, избранный из числа депутатов Совета муниципального района «Сыктывдинский» до вступления в силу настоящего Устава, осуществляет свои полномочия до окончания срока, на который он был избран.

3. Глава муниципального района - председатель Совета муниципального района подконтролен и подотчетен населению муниципального района и Совету муниципального района.

4. Глава муниципального района - председатель Совета муниципального района осуществляет свои полномочия на непостоянной основе.

5. Глава муниципального района - председатель Совета муниципального района имеет заместителей, являющихся председателями постоянных комиссий Совета муниципального района, избираемых из числа депутатов Совета муниципального района «Сыктывдинский».

6. В случае временного отсутствия главы муниципального района - председателя Совета муниципального района его полномочия исполняет один из заместителей председателя Совета муниципального района, кандидатура которого получила наибольшее число голосов членов Президиума Совета муниципального района.

7. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального района - председателя Совета муниципального района либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия в период до вступления в должность главы муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми – руководителя администрации муниципального района «Сыктывдинский», избранного после вступления в силу настоящего Устава, исполняет один из заместителей председателя Совета муниципального района, кандидатура которого получила наибольшее число голосов членов Президиума Совета муниципального района.

8. Глава муниципального района - председатель Совета муниципального района осуществляет следующие полномочия:

1) представляет муниципальный район в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального района;

2) осуществляет руководство подготовкой заседаний Совета муниципального района и вопросов, вносимых на его рассмотрение;

3) созывает заседания Совета муниципального района, доводит до сведения депутатов и населения время и место их проведения, а также проект повестки дня;

4) ведет заседания Совета муниципального района, ведает внутренним распорядком в соответствии с Регламентом Совета муниципального района;

5) оказывает содействие депутатам Совета муниципального района в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией;

6) принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Совета муниципального района;

7) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Советом муниципального района;

8) организует прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб;

9) координирует деятельность постоянных и временных комиссий, депутатских групп;

10) открывает и закрывает расчетные счета Совета муниципального района в банках;

11) является распорядителем бюджетных средств по расходам, предусмотренным отдельной строкой в местном бюджете муниципального района по расходам, связанным с деятельностью Совета муниципального района и депутатов;

12) докладывает Совету муниципального района о положении дел на территории муниципального района;

13) дает поручения постоянным и иным комиссиям;

14) обеспечивает контроль за исполнением решений Совета муниципального района;

15) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

16) заключает контракт с руководителем администрации муниципального района;

17) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления муниципального района полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Коми;

18) осуществляет иные полномочия, которые возложены на него законодательством, регламентом Совета муниципального района или могут быть поручены Советом муниципального района.

9. Глава муниципального района - председатель Совета муниципального района вправе создавать совещательные органы. Полномочия и порядок их деятельности определяются положениями, утверждаемыми постановлением главы муниципального района - председателя Совета муниципального района.

10. Иные вопросы правового статуса главы муниципального района - председателя Совета муниципального района регулируются Федеральным законом № 131-ФЗ.

Статья 79. Администрация муниципального района в переходный период

1. Администрация муниципального района «Сыктывдинский» - орган местного самоуправления, осуществляющий исполнительно-распорядительные функции, наделенный настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Республики Коми.

2. Администрацией муниципального района руководит руководитель администрации муниципального района на принципах единоначалия.

3. Структура администрации муниципального района утверждается Советом муниципального района по представлению руководителя администрации муниципального района.

4. Правовой статус администрации муниципального района в части, неурегулированной настоящей статьей, определяется Федеральным законом № 131-ФЗ, настоящим Уставом.

Статья 80. Руководитель администрации муниципального района в переходный период

1. Руководитель администрации муниципального района, назначенный на должность по контракту, заключенному по результатам конкурса на замещение должности руководителя администрации муниципального района, до вступления в силу настоящего Устава, продолжает осуществлять свои полномочия до окончания срока своих полномочий.

2. Условия контракта для руководителя администрации муниципального района утверждаются Советом муниципального района в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, и законом Республики Коми - в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Коми.

3. Руководитель администрации муниципального района подконтролен и подотчетен Совету муниципального района.

4. Руководитель администрации муниципального района осуществляет следующие полномочия:

1) обеспечивает осуществление администрацией муниципального района полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Коми;

2) представляет Совету муниципального района ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, деятельности администрации муниципального района, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом муниципального района;

3) заключает от имени администрации муниципального района договоры и соглашения с государственными органами, органами местного самоуправления других муниципальных образований, общественными объединениями и организациями, предприятиями, учреждениями и организациями в пределах своей компетенции;

4) издает в пределах своих полномочий правовые акты администрации муниципального района;

5) участвует в работе заседаний Совета муниципального района;

6) вносит предложения о созыве внеочередных заседаний Совета муниципального района;

7) назначает на должность и освобождает от должности заместителей руководителя администрации муниципального района, руководителей отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района и их подразделений, а также решает вопросы применения к ним мер поощрения и дисциплинарной ответственности;

8) вносит на утверждение Совета муниципального района структуру администрации муниципального района, формирует штат администрации муниципального района;

9) в соответствии с решением Совета муниципального района организует управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, решает вопросы создания, приобретения, аренды объектов муниципальной собственности;

10) открывает и закрывает счета в банках, подписывает финансовые документы, распоряжается средствами бюджета муниципального района на основании Положений, утвержденных Советом муниципального района и в соответствии с настоящим Уставом, а также несет ответственность за его исполнение в соответствии с законодательством;

11) вносит на рассмотрение Совета муниципального района проекты решений по вопросам местного значения, по установлению, изменению и отмене местных налогов и сборов, осуществлению расходов из средств бюджета муниципального района;

12) назначает на должность и освобождает от должности муниципальных служащих администрации муниципального района, а также принимает на работу и увольняет с работы лиц, не отнесенных к муниципальным служащим, лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности администрации муниципального района, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарной ответственности;

13) организует прием граждан, рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан, принимает по ним решения;

14) организует и контролирует в пределах своей компетенции выполнение решений Совета муниципального района, собственных решений учреждениями, предприятиями, организациями, общественными объединениями и гражданами;

15) обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с возложенными на него задачами и в пределах своей компетенции, несет ответственность за ее организацию;

16) организует осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

17) от имени администрации муниципального района приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, выступает в суде без доверенности;

18) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами Республики Коми, настоящим Уставом и решениями Совета муниципального района.

5. В случае временного отсутствия руководителя администрации муниципального района его полномочия исполняет первый заместитель руководителя администрации муниципального района.

6. В случае досрочного прекращения полномочий руководителя администрации муниципального района либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия в период до дня вступления в должность главы муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми – руководителя администрации муниципального района «Сыктывдинский», избранного после вступления в силу настоящего Устава, временно исполняет первый заместитель руководителя администрации муниципального района.

 7. Иные вопросы правового статуса руководителя администрации муниципального района установлены Федеральным законом № 131-ФЗ.

Статья 81. Муниципальные правовые акты муниципального района в переходный период

1. Систему муниципальных правовых актов муниципального района образуют:

- Устав муниципального района;

- решения, принимаемые на местном референдуме;

- решения Совета муниципального района;

- постановления и распоряжения администрации муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский»;

- постановления и распоряжения главы муниципального района - председателя Совета муниципального района;

- постановления и распоряжения контрольно-счетной палаты муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский».

2. Порядок принятия Устава муниципального района, проекта решения Совета муниципального района о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального района устанавливается в соответствии со статьей 7 настоящего Устава.

3. Совет муниципального района «Сыктывдинский» по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Республики Коми, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального района «Сыктывдинский», решение об удалении главы муниципального района - председателя Совета муниципального района в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Совета муниципального района «Сыктывдинский» и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Республики Коми, Уставом муниципального района. Решения Совета муниципального района «Сыктывдинский», устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального района «Сыктывдинский», принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Совета муниципального района «Сыктывдинский», если иное не установлено федеральным законом.

4. Правом разработки и внесения на рассмотрение Советом муниципального района, администрацией муниципального района, проектов решений Совета муниципального района, проектов распоряжений и постановлений администрации муниципального района обладают глава муниципального района - председатель Совета муниципального района, руководитель администрации муниципального района, Президиум Совета муниципального района, депутаты Совета муниципального района, инициативные группы граждан, общественные объединения, органы территориального общественного самоуправления, прокурор Сыктывдинского района.

Проекты решений Совета муниципального района, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета муниципального района, могут быть внесены на рассмотрение Совета муниципального района только по инициативе руководителя администрации муниципального района или при наличии его заключения.

Порядок внесения и рассмотрения проектов решений Совета муниципального района устанавливается Регламентом Совета муниципального района.

5. Решение, принятое Советом муниципального района, направляется главе муниципального района - председателю Совета муниципального района для подписания и обнародования в течение 7 дней со дня принятия данного решения.

6. Руководитель администрации муниципального района в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Республики Коми, Уставом муниципального района, решениями Совета муниципального района издает постановления администрации муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Коми, а также распоряжения администрации муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» по вопросам организации работы администрации муниципального района.

7. Глава муниципального района - председатель Совета муниципального района в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Совета муниципального района, издает распоряжения и постановления по вопросам организации деятельности Совета муниципального района. Глава муниципального района - председатель Совета муниципального района издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции Уставом муниципального района в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ, другими федеральными законами.

8. Муниципальные правовые акты муниципального района подлежат официальному опубликованию в Информационном вестнике Совета и администрации муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» (далее – Информационный вестник) и (или) в районной газете «Наша жизнь» не позднее чем через 14 дней после их подписания главой муниципального района - председателем Совета муниципального района, за исключением Устава муниципального района и муниципальных правовых актов о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального района, которые публикуются в сроки, установленные частью 8 статьи 44 Федерального закона № 131-ФЗ.

Муниципальные правовые акты муниципального района в сроки, установленные абзацем первым настоящей части, дополнительно размещаются на официальном сайте администрации муниципального района www.syktyvdin.ru.

Устав муниципального района, муниципальный правовой акт о внесении изменений в Устав муниципального района дополнительно могут быть опубликованы на портале Министерства юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (http://pravo-minjust.ru), который зарегистрирован в качестве сетевого издания: Эл №ФС77-72471 от 05.03.2018.

Глава X. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 82. Государственная регистрация и вступление в силу настоящего Устава

1. Настоящий Устав подлежит государственной регистрации в порядке, установленном Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и опубликованию.

2. Изменения и дополнения, внесенные в Устав муниципального района и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения Устава муниципального района в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Совета муниципального района, принявшего решение о внесении указанных изменений и дополнений в устав муниципального района.

Статья 83. Вступление в силу нового Устава муниципального района

Со дня вступления в силу настоящего Устава признаются утратившими силу:

- Устав муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский», принятый решением Совета муниципального образования «Сыктывдинский район» от 17 февраля 2006 г. № 29/2-2 «О принятии Устава муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский»;

- решение Совета муниципального образования «Сыктывдинский район» от 17 февраля 2006 г. № 29/2-2 «О принятии Устава муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский»;

- решение Совета муниципального района «Сыктывдинский» от 22 ноября 2006 г. №36/11-2 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский»;

- решение Совета муниципального района «Сыктывдинский» от 15 ноября 2007 г. №7/11-1 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский»;

- решение Совета муниципального района «Сыктывдинский» от 28 октября 2008 г. №17/10-1 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский»;

- решение Совета муниципального района «Сыктывдинский» от 27 апреля 2009 г. №26/4-1 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский»;

- решение Совета муниципального района «Сыктывдинский» от 26 февраля 2010 г. №33/2-3 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский»;

- решение Совета муниципального района «Сыктывдинский» от 28 октября 2010 г. №42/10-13 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский»;

- решение Совета муниципального района «Сыктывдинский» от 28 июля 2011 г. №4/7-1 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский»;

- решение Совета муниципального района «Сыктывдинский» от 28 марта 2013 г. №20/3-6 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский»;

- решение Совета муниципального района «Сыктывдинский» от 25 декабря 2013 г. №30/12-1 «О внесении изменений в Устав муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский»;

- решение Совета муниципального района «Сыктывдинский» от 31 июля 2014 г. №34/7-4 «О внесении изменений в Устав муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский»;

- решение Совета муниципального района «Сыктывдинский» от 28 августа 2015 г. №44/8-1 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский»;

- решение Совета муниципального района «Сыктывдинский» от 18 декабря 2015 г. №4/12-1 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский»;

- решение Совета муниципального района «Сыктывдинский» от 14 июня 2016 г. №7/6-5 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский»;

- решение Совета муниципального района «Сыктывдинский» от 29 сентября 2016 г. №10/9-1 «О внесении изменений в Устав муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский»;

- решение Совета муниципального района «Сыктывдинский» от 22 февраля 2017 г. №15/2-1 «О внесении изменений в Устав муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский»;

- решение Совета муниципального района «Сыктывдинский» от 28 апреля 2017 г. №18/4-2 «О внесении изменений в Устав муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский».