** ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**администрации муниципального образования**

**муниципального района «Сыктывдинский»**

**«Сыктывдiн» муниципальнöй районын**

**муниципальнöй юкöнсаадминистрациялöн**

**ШУÖМ**

от 10 июля 2020 года № 7/870

О Порядке составления проекта

бюджета муниципального образования

муниципального района

«Сыктывдинский» на очередной

финансовый год и плановый период

Руководствуясь [статьями 169](consultantplus://offline/ref=4977116ED45DEBA4187EEA03557EB574FADF6304656E2860748F6FFAC710FBA04A87B428801EB1DFEBBCE06B0702AD75252A6FE25628hFoBH), [184](consultantplus://offline/ref=4977116ED45DEBA4187EEA03557EB574FADF6304656E2860748F6FFAC710FBA04A87B42D821EBED3B9E6F06F4E55A769223571E14828FB98h5o1H) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [Положением](consultantplus://offline/ref=4977116ED45DEBA4187EF40E4312EB70FFD63A006162213721D269AD9840FDF50AC7B278C158B5D5BFEDA13B020BFE3A617E7CE25134FB9B4FFCD7E8h9oFH) о бюджетном процессе в муниципальном образовании муниципальном районе «Сыктывдинский», утвержденным решением Совета МО МР «Сыктывдинский» от 26 сентября 2019 года № 42/9-2, администрация муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить [Порядок](#P27) составления проекта бюджета муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» на очередной финансовый год и плановый период согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации от 23 июня 2015 года №6/1076 «О порядке составления проекта бюджета МО МР «Сыктывдинский» на очередной финансовый год и плановый период».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Руководитель администрации

муниципального района Л.Ю.Доронина

Приложение к Постановлению

администрации МО МР «Сыктывдинский»

от 10 июля 2020 года № 7/870

ПОРЯДОК

СОСТАВЛЕНИЯ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «СЫКТЫВДИНСКИЙ» НА ОЧЕРЕДНОЙ

ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД

Общие положения

1. Настоящий Порядок составления проекта бюджета муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» на очередной финансовый год и плановый период (далее - Порядок) регламентирует основные этапы, а также полномочия участников процесса составления проекта бюджета муниципального образования муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» (далее соответственно - проект бюджета, район, МО МР «Сыктывдинский»).

2. Составление проекта бюджета МО МР «Сыктывдинский» на очередной финансовый год и плановый период основывается на:

2.1. Прогнозе социально-экономического развития МО МР «Сыктывдинский»;

2.2. Основных направлениях бюджетной и налоговой политики МО МР «Сыктывдинский» на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

2.3. Муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

3. Администрация муниципального образования МО МР «Сыктывдинский» МО МР Сыктывдинский" (далее – администрация района) при составлении проекта бюджета:

3.1. Одобряет прогноз социально-экономического развития МО МР «Сыктывдинский» на очередной финансовый год и плановый период;

3.2. Одобряет основные направления бюджетной и налоговой политики МО МР «Сыктывдинский» на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

3.3. Утверждает муниципальные программы и (или) вносит в них изменения в соответствии с утвержденным порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ и методических указаний по разработке и реализации муниципальных программ в МО МР «Сыктывдинский»;

3.4. Рассматривает проект решения Совета о бюджете МО МР «Сыктывдинский» на очередной финансовый год и плановый период и представляемые вместе с ним документы и материалы;

3.5. Вносит проект бюджета МО МР «Сыктывдинский» в Совет МО МР «Сыктывдинский» в форме проекта решения Совета МО МР «Сыктывдинский» (далее - Совет района) с документами и материалами в соответствии с Положением о бюджетном процессе в МО МР «Сыктывдинский».

4. Управление финансов администрации муниципального образования МО МР «Сыктывдинский» (далее – Управление финансов) при составлении проекта бюджета:

4.1. Готовит совместно с главными администраторами доходов и главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета прогноз по кодам классификации доходов и источников финансирования дефицита бюджета района на очередной финансовый год и плановый период;

4.2. Устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;

4.3. Направляет главным распорядителям бюджетных средств (далее - главные распорядители) предельные объемы бюджетных ассигнований из бюджета района;

4.4. Устанавливает перечень и коды целевых статей расходов бюджета района;

4.5. Устанавливает порядок и сроки представления главными распорядителями фрагментов реестров расходных обязательств, материалов по планированию бюджетных ассигнований и обоснований бюджетных ассигнований бюджета района;

4.6. Осуществляет оценку ожидаемого исполнения бюджета района за текущий финансовый год;

4.7. Формирует и представляет администрации района проект решения Совета района о бюджете муниципального образования МО МР «Сыктывдинский» на очередной финансовый год и плановый период (далее - проект решения о бюджете), а также документы и материалы, подлежащие представлению в Совет района одновременно с указанным проектом, разработка которых возложена на Управление финансов.

5. Отдел экономического развития администрации муниципального образования МО МР «Сыктывдинский» (далее – отдел экономического развития) при составлении проекта бюджета района:

5.1. Разрабатывает прогноз социально-экономического развития МО МР «Сыктывдинский»;

5.2. Совместно с Управлением финансов разрабатывает проект основных направлений бюджетной и налоговой политики МО МР «Сыктывдинский» на очередной финансовый год и плановый период;

5.3. Готовит предварительные итоги социально-экономического развития района за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития района за текущий финансовый год;

5.4. Формирует и представляет для утверждения администрации района проект перечня муниципальных программ, предлагаемых к финансированию в очередном финансовом году и плановом периоде;

5.5. Формирует перечень инвестиционных проектов на очередной финансовый год и плановый период.

6. Отдел имущественных и арендных отношений администрации МО МР «Сыктывдинский» (далее - Отдел имущественных и арендных отношений) при составлении проекта бюджета района:

6.1. Разрабатывает проект прогнозного плана приватизации муниципального имущества на очередной финансовый год и плановый период;

6.2. Разрабатывает проекты нормативных правовых актов о передаче муниципального имущества, которое может быть предоставлено в безвозмездное пользование в очередном финансовом году;

7. Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации МО МР «Сыктывдинский» (далее – Управление ЖКХ) при составлении проекта бюджета района:

7.1. Распределяет прогнозируемый объем ассигнований Дорожного фонда МО МР «Сыктывдинский» на очередной финансовый год и плановый период по направлениям расходов;

7.2. Готовит проект решения Совета района о передаче полномочий на содержание автомобильных дорог бюджетам сельских поселений за счет ассигнований Дорожного фонда МО МР «Сыктывдинский» на основании Методики (проекта методики) и расчетов распределения межбюджетных трансфертов бюджетам поселений на очередной финансовый год и плановый период.

8. Главные распорядители при составлении проекта бюджета района:

8.1. Представляют в Управление финансов:

8.1.1. Фрагменты реестров расходных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующим главным распорядителям;

8.1.2. Материалы по планированию бюджетных ассигнований и обоснования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период, в соответствии с порядком и методикой планирования бюджетных ассигнований бюджета района;

8.1.3. Проекты муниципальных программ, реализация которых планируется, начиная с очередного финансового года; паспорта муниципальных программ с учетом изменений, подлежащих внесению в утвержденные муниципальные программы;

8.1.4. Сводный перечень муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

8.1.5. Перечень решений Совета района, постановлений администрации района и иных муниципальных правовых актов, подлежащих признанию утратившими силу, приостановлению, изменению или принятию в связи с принятием решения Совета района о бюджете района;

8.1.6. Предложения по распределению бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период по соответствующим разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов классификации расходов бюджетов;

8.1.7. Сведения, необходимые для подготовки пояснительной записки к проекту решения о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период;

8.1.8. Методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов бюджетам поселений на очередной финансовый год и плановый период;

8.1.9. Оценку ожидаемого исполнения бюджета за текущий финансовый год с детализацией по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации;

8.1.10. Паспорта муниципальных программ;

8.1.11. Предложения о необходимых объемах капитальных вложений и об их распределении по объектам капитального строительства муниципальной собственности и объектам недвижимого имущества, предлагаемых к приобретению в муниципальную собственность.

8.2. Представляют в отдел экономического развития:

8.2.1. Проекты муниципальных программ, планируемых к реализации с 1 января очередного финансового года.

8.3. Готовят в соответствии с Планом мероприятий другие сведения, необходимые для составления проекта бюджета района.

9. Главные администраторы доходов бюджета района и главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета (далее - главные администраторы) при составлении проекта бюджета района:

9.1. Утверждают методику прогнозирования поступлений доходов бюджета района и источников финансирования дефицита бюджета района;

9.2. Разрабатывают и представляют в Управление финансов:

9.2.1. Оценку ожидаемого поступления администрируемых доходов бюджета МО МР «Сыктывдинский» за текущий финансовый год и прогноз поступлений на очередной финансовый год и плановый период в разрезе видов доходов, сформированный на основании методик прогнозирования поступлений доходов в бюджет, утвержденных главными администраторами в соответствии с общими требованиями к методике, с предоставлением расчетов и пояснительной записки, а также расчет выпадающих доходов бюджета района;

9.2.2. Перечень источников доходов бюджета района, планируемых к администрированию в очередном финансовом году и плановом периоде;

9.2.3. Проекты муниципальных правовых актов о внесении изменений и дополнений в муниципальные правовые акты, регламентирующие порядок расчета и уплаты администрируемых доходов бюджета района;

9.2.4. Прогноз поступлений и выплат по администрируемым источникам финансирования дефицита бюджета, сформированный на основании методик прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета, утвержденных главными администраторами;

10. Подготовка проекта решения Совета о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период, а также документов и материалов, представляемых в установленном порядке одновременно с ними, осуществляется в соответствии с Планом мероприятий по составлению проекта бюджета района на очередной финансовый год и плановый период(приложение 1 к Порядку).

Приложение № 1

к Порядку составления

проекта бюджета МО МР «Сыктывдинский»

на очередной финансовый год

и плановый период

ПЛАН

МЕРОПРИЯТИЙ ПО СОСТАВЛЕНИЮ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «СЫКТЫВДИНСКИЙ» НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Материалы и документы | Ответственный исполнитель | Срок представления |
| 1. | Предоставление проекта муниципальной программы в отдел экономического развития, реализация которой планируется, начиная с очередного финансового года | Главные распорядители бюджетных средств | до 1 июля текущего финансового года |
| 2. | Согласование перечня исходных данных, необходимых для расчета индекса бюджетных расходов с Минфином РК | Управление финансов, отдел экономического развития | июль |
| 3. | Предоставление в Управление финансов:  - оценки ожидаемого поступления администрируемых доходов бюджета района за текущий финансовый год и прогноз поступлений на очередной финансовый год и плановый период в разрезе видов доходов, сформированный на основании методик прогнозирования поступлений доходов в бюджет, утвержденных главными администраторами в соответствии с общими требованиями к методике, с предоставлением расчетов и пояснительной записки, а также расчет выпадающих доходов бюджета района | Главные администраторы доходов бюджета | не позднее 15 июля текущего финансового года - предварительные, не позднее 15 октября текущего финансового года - уточненные |
| 4. | Предоставление в Управление финансов:  - информации об оценке в текущем финансовом году и прогнозе на очередной финансовый год и плановый период выпадающих доходов бюджета (в разрезе видов доходов с указанием плательщиков и причин возникновения), в том числе и за счет нереальной к взысканию дебиторской задолженности | Главные администраторы доходов бюджета | не позднее 15 июля текущего финансового года - предварительные, не позднее 15 октября текущего финансового года - уточненные |
| 5. | Разработка порядка и методики планирования бюджетных ассигнований бюджета района | Управление финансов | до 1 августа текущего финансового года |
| 6. | Разработка и утверждение:  - методики прогнозирования поступлений доходов в бюджет в соответствии со [ст. 160.1](consultantplus://offline/ref=54A9BB2990F9EAF87B97D94C217924BD73461565B8E0C0BA7073C48C3A636511524185955BB22EE4A28CF910D01BF7FF5A680E2FEEE7b2z4H) Бюджетного кодекса Российской Федерации и общими [требованиями](consultantplus://offline/ref=54A9BB2990F9EAF87B97D94C217924BD73461468B5EEC0BA7073C48C3A6365115241859658B62BEEF6D6E914994CFDE35D77102CF0E724F7b8z9H) к таким методикам, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.06.2016 N 574 (с изменениями);  - методики прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии со [ст. 160.2](consultantplus://offline/ref=54A9BB2990F9EAF87B97D94C217924BD73461565B8E0C0BA7073C48C3A636511524185955BB02DE4A28CF910D01BF7FF5A680E2FEEE7b2z4H) Бюджетного кодекса Российской Федерации и общими [требованиями](consultantplus://offline/ref=54A9BB2990F9EAF87B97D94C217924BD73401368B9E1C0BA7073C48C3A6365115241859658B62BEEF6D6E914994CFDE35D77102CF0E724F7b8z9H) к таким методикам, утвержденными постановление Правительства Российской Федерации от 26.05.2016 N 469 (с изменениями).  Предоставление в Управление финансов утвержденных методик прогнозирования поступлений в бюджет района | Главные администраторы доходов бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета | не позднее 15 августа текущего финансового года |
| 7. | Представление в Управление финансов проектов перечней основных мероприятий (муниципальных программ, подпрограмм), реализация которых планируется в очередном финансовом году и плановом периоде | Главные распорядители бюджетных средств | не позднее 31 августа текущего финансового года |
| 8. | Представление в Управление финансов предложений по уточнению перечня и кодов классификации расходов бюджета | Главные распорядители бюджетных средств | не позднее 31 августа текущего финансового года |
| 9. | Подготовка и представление в Управление финансов предварительных расчетов расходов бюджета района на очередной финансовый год и плановый период | Главные распорядители бюджетных средств | не позднее 31 августа текущего финансового года |
| 10. | Подготовка и представление в Управление финансов перечня объектов социально-культурной сферы, подлежащих ремонту за счет средств местного бюджета, в разрезе главных распорядителей средств бюджета и объемов финансирования | Главные распорядители бюджетных средств | не позднее 31 августа текущего финансового года |
| 11. | Предоставление в Управление финансов:  - проекта прогнозного плана приватизации муниципального имущества на очередной финансовый год и плановый период | Отдел имущественных и арендных отношений | не позднее 1 сентября текущего финансового года |
| 12. | Предоставление в Управление финансов:  - перечня муниципальных программ, предлагаемых к финансированию на очередной финансовый год и плановый период, утвержденный постановлением администрации | Отдел экономического развития | не позднее 1 сентября текущего финансового года |
| 13. | Внесение изменений и дополнений в муниципальные правовые акты о местных налогах и неналоговых доходах, вступивших в силу в очередном финансовом году | Главные администраторы (администраторами) доходов | предложения - до 1 сентября; разработка и принятие муниципальных правовых актов - не позднее 14 ноября |
| 14. | Предоставление в Управление финансов:  - прогноза социально-экономического развития района на очередной финансовый год и плановый период;  - предварительные итоги социально-экономического развития района за истекший период текущего финансового года и ожидаемых итогов социально-экономического развития района за текущий финансовый год | Отдел экономического развития | до 20 сентября текущего финансового года |
| 15. | Представление в Управление финансов фрагментов реестров расходных обязательств, материалов по планированию бюджета и обоснований бюджетных ассигнований бюджета района на очередной финансовый год и плановый период | Главные распорядители бюджетных средств | до 15 сентября текущего финансового года |
| 16. | Формирование и представление перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями, включенных в Региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг и работ, с пояснительной запиской об изменении состава перечней муниципальных услуг и работ, действовавших в текущем финансовом году | Главные распорядители бюджетных средств | до 15 сентября текущего финансового года |
| 17. | Представление перечня инвестиционных проектов на очередной финансовый год и плановый период | Отдел экономического развития | до 15 сентября текущего финансового года |
| 18. | Осуществление в соответствии с порядком и методикой планирования бюджетных ассигнований бюджета района расчета предельных объемов бюджетных ассигнований бюджета района на очередной финансовый год и плановый период | Управление финансов | до 30 сентября текущего финансового года |
| 19. | Предоставление в Управление финансов предложений по:  - закреплению кодов классификации доходов бюджетов, по которым планируется осуществление администрирования доходов бюджета в очередном финансовом году и плановом периоде;  - конкретизация группы подвида доходов бюджета, необходимой для детализации администрирования по кодам доходов бюджетной классификации, предлагаемых к администрированию в очередном финансовом году и плановом периоде, с указанием предполагаемого наименования | Главные администраторы доходов бюджета | до 1 октября текущего финансового года |
| 20. | Вынесение на рассмотрение и одобрение рабочей комиссии основных характеристик бюджета района, предельных объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период, а также иных документов и материалов по вопросам бюджетного планирования | Управление финансов | до 10 октября текущего финансового года |
| 21. | Доведение главным распорядителям для согласования и распределения по кодам классификации расходов бюджетов предельных объемов бюджетных ассигнований бюджета района | Управление финансов | до 15 октября текущего финансового года |
| 22. | Утверждение муниципальных программ, предлагаемых к реализации с очередного финансового года | Главные распорядители бюджетных средств | до 15 октября текущего финансового года |
| 23. | Предоставление в Управление финансов:  - прогноза поступлений администрируемых поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета района, необходимых для составления проекта бюджета района в разрезе кодов бюджетной классификации на очередной финансовый год и плановый период, в соответствии с утвержденной методикой расчета прогноза поступлений, с приложением пояснительной записки, в которой отразить расчеты, и (или) обоснованиями параметров прогноза;  - расчета ожидаемого поступления администрируемых поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета района за текущий финансовый год с пояснительной запиской о причинах роста (снижения) утвержденных плановых показателей | Главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета | не позднее 20 октября текущего финансового года |
| 24. | Представление в Управление финансов:  - данных о распределении предельных объемов бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов классификации расходов бюджетов;  - расчетов показателей бюджетных смет муниципальных казенных учреждений;  - расчетов субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);  - расчетов субсидий на иные цели;  - расчетов бюджетных ассигнований на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности;  - пояснительной записки к распределению предельных объемов бюджетных ассигнований | Главные распорядители бюджетных средств | до 25 октября текущего финансового года |
| 25. | Разработка проекта основных направлений бюджетной и налоговой политики района на очередной финансовый год и плановый период | Управление финансов,  отдел экономического развития | После принятия соответствующего постановления Республикой Коми, но не позднее 1 ноября текущего финансового года |
| 26. | Разработка и представление для одобрения в администрацию района проекта решения Совета района о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период | Управление финансов | до 15 ноября текущего финансового года |
| 27. | Внесение проекта решения о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение Совета района | Администрация района | до 15 ноября текущего финансового года |
| 28. | Размещение в сети Интернет проекта решения Совета МО МР «Сыктывдинский» о бюджете МО МР «Сыктывдинский», вносимого в Совет МО МР «Сыктывдинский» | Администрация района | в установленные сроки |
| 29. | Проведение публичных слушаний по проекту бюджета на очередной финансовый год и плановый период | Администрация района, управление финансов | в соответствии с порядком организации и проведения публичных слушаний |
| 30. | Направление проекта решения о бюджете МО МР «Сыктывдинский» на очередной финансовый год и плановый период на обязательную независимую экспертизу в КСП МО МР «Сыктывдинский» | Администрация района, управление финансов | до 15 ноября текущего финансового года |
| 31. | Утверждение муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствии с общероссийским и региональным перечнями государственных (муниципальных) услуг и работ | Главные распорядители бюджетных средств | до начала очередного финансового года |