**СОДЕРЖАНИЕ:**

**РАЗДЕЛ ВТОРОЙ:**

**нормативно – правовые главы**

**муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми- руководителя администрации муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми**

|  |  |
| --- | --- |
| О назначении проведения публичных слушаний по рассмотрению проекта внесения изменений в проект планировки и проект межевания территории м. Пичипашня с. Выльгорт Сыктывдинского района Республики Коми от 15 января 2021 года № 1/г-1 | стр 2 |

**РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ:**

**нормативно – правовые акты администрации**

**муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми**

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении Плана проведения проверок при осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права,в подведомственных организациях муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми на 2021 год от 12 января 2021 года № 1/9……………………………………………………………………………… | стр 8 |
| О внесении изменений в приложение к постановлению администрации МО МР «Сыктывдинский» от 14 октября 2019 года № 10/1256 «Об утверждении муниципальной программы МО МР «Сыктывдинский» «Развитие культуры, физической культуры и спорта в МО МР «Сыктывдинский»» от 14 января 2021 года № 1/25………………………………………………………………………………………... | стр 11 |
| О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» от 27 июня 2017 года № 6/1112 «Об утверждении Программы оздоровления муниципальных финансов (оптимизации расходов) муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» на период 2017-2024 годов» от 18 января 2021 года № 1/35……………………………… | стр 39 |
| О внесении изменений в постановление администрации МО МР «Сыктывдинский» от 8 октября 2019 года № 10/1241 «Об утверждении реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» от 20 января 2021 года № 1/45…………………………………………………………………………………………… | стр 41 |
| О представлении уведомления о цифровых финансовых активах, цифровых правах, включающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, утилитарных цифровых правах и цифровой валюте и о внесении изменений в постановление администрации муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» от 27 декабря 2018 года № 1 «Об организации деятельности по противодействию коррупции в муниципальном образовании муниципального района «Сыктывдинский» от 20 января 2021 года № 1/48………………………………………. | стр 80 |
| О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» от 15 мая 2020 года № 5/625 «Об организации работ по внесению изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования сельского поселения «Выльгорт» муниципального района «Сыктывдинский» от 25 января 2021 года № 1/64………………………………………………………………………………………... | стр 83 |
| О внесении изменений в постановление администрации МО МР «Сыктывдинский» от 20 сентября 2019 года № 9/1162 «Об утверждении муниципальной программы МО МР «Сыктывдинский» «Создание условий для развития социальной сферы» от 28 января 2021 года № 1/91…………………………………………………………………………….. | стр 88 |

**РАЗДЕЛ ВТОРОЙ:**

**нормативно – правовые главы**

**муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми- руководителя администрации муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми**

****



от 15 января 2021 года № 1/г-1

О назначении проведения публичных слушаний по рассмотрению проекта внесения изменений в проект планировки и проект межевания территории м. Пичипашня с. Выльгорт Сыктывдинского района Республики Коми

Руководствуясь статьями 5.1, 41, 42, 43, 44, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом №131-ФЗ от 6 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Назначить публичные слушания по рассмотрению проекта внесения изменений в проект планировки и проект межевания территории м. Пичипашня с. Выльгорт Сыктывдинского района Республики Коми (далее-Проект) на 19 февраля 2021 года в 15.00 часов в здании администрации муниципального района по адресу: с. Выльгорт, ул. Д. Каликовой, 62.
2. Определить администрацию муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми организатором публичных слушаний по Проекту.
3. Утвердить порядок и сроки проведения публичных слушаний, порядок, сроки и форму внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний по проекту внесения изменений в проект планировки и проект межевания территории м. Пичипашня с. Выльгорт Сыктывдинского района Республики Коми, согласно приложению.
4. Поручить администрации муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми провести публичные слушания, указанные в пункте 1 настоящего постановления.
5. В случае продления режима повышенной готовности, в связи с Указом главы Республики Коми от 15.03.2020 года № 16 «О введении режима повышенной готовности» и необходимостью соблюдения мер профилактики по недопущению распространений новой коронавирусной инфекции (COVID – 19) на территории РФ, публичные слушания будут проведены в течение 10 рабочих дней со дня окончания периода действия ограничительных мероприятий по нераспространению новой коронавирусной инфекции.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации муниципального района (А.Н. Грищук).
7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального района «Сыктывдинский» –

руководитель администрации Л.Ю. Доронина

Приложение

к постановлению главы муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми – руководителя администрации

от 15 января 2021 года № 1/г-1

Порядок и сроки проведения публичных слушаний, порядок, сроки и форма внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний по проекту

внесения изменений в проект планировки и проект межевания территории м. Пичипашня с. Выльгорт Сыктывдинского района Республики Коми (далее-Порядок)

1. Оповещение о начале публичных слушаний публикуется на официальном сайте администрации муниципального района <http://www.syktyvdin.ru/>, путем размещения постановления о назначении проведения публичных слушаний по проекту внесения изменений в проект планировки и проект межевания территории м. Пичипашня с. Выльгорт Сыктывдинского района Республики Коми (далее-Постановление) и не позднее, чем за 7 дней до дня размещения на официальном сайте, в газете «Наша жизнь».
2. Проект, а также информационный материал к проекту внесения изменений в проект планировки и проект межевания территории м. Пичипашня с. Выльгорт Сыктывдинского района Республики Коми (далее-Проект) размещаются на официальном сайте администрации муниципального района <http://syktyvdin.ru/>, а также доступно по вкладкам: «Земельные вопросы» – «Публичные слушания» – «Извещения».
3. Заинтересованные граждане имеют право с момента опубликования Постановления и до 25 февраля 2021 года в произвольной письменной форме, путем обращения граждан, или посредством почтовой связи вносить в адрес Организатора с. Выльгорт, ул. Д. Каликовой, 62, кабинет № 31 или в электронной форме по адресу: http://www.syktyvdin.ru/ через «Интернет – приёмную» свои предложения и (или) замечания в отношении Проекта, участвовать в обсуждениях внесенных предложений;
4. Заинтересованные граждане имеют право в устной или письменной форме в ходе проведения публичных слушаний 19 февраля 2021 года вносить предложения и замечания, касающиеся Проекта.
5. С момента обсуждения с 19 февраля 2021 года и по 25 февраля 2021 года заинтересованные граждане, участники публичных слушаний, могут вносить дополнительные предложения и (или) замечания, или заявления о снятии своих рекомендаций по вопросу, вынесенному на публичные слушания, в произвольной письменной форме, путем обращения граждан, или посредством почтовой связи, в адрес администрации муниципального района «Сыктывдинский» по адресу: с. Выльгорт, ул. Д. Каликовой, д. 62 кабинет № 31 или в электронной форме по адресу: <http://www.syktyvdin.ru/> через «интернет-приемную».
6. Заинтересованные граждане, участники публичных слушаний по Проекту имеют право до 25 января 2021 года вносить замечания и(или) предложения посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, который должен быть прошит, пронумерован и находится в здании администрации муниципального района Сыктывдинский (по адресу: с. Выльгорт, ул. Домны Каликовой, д. 62), в 11 кабинете, в течение рабочего времени (понедельник – четверг с 8:45 до 17:15, пятница с 8:45 до 15:45, перерыв на обед с 13:00 – 14:00 часов).
7. Книга (журнал) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях ведется и хранится у Организатора, подлежит учету и хранению в составе материалов публичных слушаний.
8. С экспозицией Проекта можно ознакомиться со дня опубликования Постановления в здании администрации муниципального района Сыктывдинский (по адресу: с. Выльгорт, ул. Домны Каликовой, д. 62) в 11 кабинете, в течении рабочего времени (понедельник – четверг с 8:45 до 17:15, пятница с 8:45 до 15:45, перерыв на обед с 13:00 – 14:00 часов).
9. Предложения и замечания, внесённые по Проекту не рассматриваются в случае выявления факта представления участником публичных слушаний недостоверных сведений.
10. В ходе работы экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, Организатором проводятся консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов, демонстрация информационных материалов о Проекте.
11. Консультирование посетителей экспозиции Проекта осуществляется в здании администрации муниципального района Сыктывдинский (по адресу: с. Выльгорт, ул. Домны Каликовой, д. 62) в 11 кабинете, в течение рабочего времени (понедельник – четверг с 8:45 до 17:15, пятница с 8:45 до 15:45, перерыв на обед с 13:00 – 14:00 часов), непосредственно при личном обращении к специалисту Управления архитектуры администрации муниципального района «Сыктывдинский», осуществляющему консультирование.
12. Требования, предъявляемые к информационным стендам:

- оповещение о начале публичных слушаний размещается на информационных стендах, к которым должен быть обеспечен беспрепятственный доступ заинтересованных граждан;

- информационные стенды должны быть максимально заметны, хорошо просматриваемы и функциональны;

- текст материалов, размещаемых на стендах, должен быть напечатан удобным для чтения шрифтом, основные моменты и наиболее важные места выделены жирным шрифтом.

1. Информационные стенды с информацией оповещения о назначении публичных слушаний по Проекту размещены по адресу:

- администрация МО МР «Сыктывдинский», с. Выльгорт, ул. Домны Каликовой, 62

- ул. Кольцевая

- здание администрации сельского поселения «Выльгорт»

- м. Еля-ты, д. 15

- на здании дома культуры с. Выльгорт

- на здании клуба п. Птицефабрика по адресу: с. Выльгорт, ул. Северная, д. 22

- на здании магазина «2 шага» по адресу: с. Выльгорт, ул. Вавилина, д. 26

- на здании магазина «Продукты» по адресу: Республика Коми, с. Выльгорт, ул. Д. Каликовой, д.194 «А».

Организатор публичных слушаний может использовать и другие формы информирования населения о проводимых публичных слушаниях.

1. Протокол публичных слушаний оформляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.
2. Заключение по результатам публичных слушаний оформляется по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.
3. Заключение о результатах публичных слушаний подлежит опубликованию на официальном сайте администрации муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский», а также в газете «Наша жизнь» не позднее 3 месяцев с даты опубликования извещения о начале публичных слушаний.

Приложение 1 к Порядку и срокам проведения публичных слушаний, порядку, срокам и форме внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний по рассмотрению проекта внесения изменений в проект планировки и проект межевания территории м. Пичипашня с. Выльгорт Сыктывдинского района Республики Коми

**Форма протокола**

**публичных слушаний по рассмотрению проекта внесения изменений в проект планировки и проект межевания территории м. Пичипашня с. Выльгорт Сыктывдинского района Республики Коми**

с. Выльгорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата

Место:

Время:

Публичные слушания проводятся на территории муниципального образования сельского поселения Выльгорт муниципального образования «Сыктывдинский».

Инициатор проведения публичных слушаний:

Организатор публичных слушаний:

Повестка публичных слушаний:

Сроки принятия предложений и замечаний участников публичных слушаний:

Состав комиссии по организации и проведению публичных слушаний:

Общее количество участников публичных слушаний:

Список лиц, участвующих в публичных слушаниях, по результатам регистрации участников публичных слушаний;

Оформленные в установленном законом порядке доверенности для представителей лиц, участвующих в публичных слушаниях;

Список заинтересованных лиц, участвующих в публичных слушаниях;

Список приглашенных лиц, консультантов, экспертов, представителей администрации муниципального образования муниципального района "Сыктывдинский", участвующих в публичных слушаниях;

Список докладчиков (содокладчиков) по публичным слушаниям;

Список лиц, выступающих на публичных слушаниях;

Список лиц, участвующих в прениях;

Основные положения выступлений по вопросу проведения публичных слушаний;

Предложения и замечаниях участников публичных слушаний, постоянно проживающих на территории сельского поселения Выльгорт:

Предложения и замечания иных участников публичных слушаний:

Решение, принятое на публичных слушаниях:

Рекомендации и замечания, высказанные и принятые на публичных слушаниях:

Иное:

Председатель Комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретарь Комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_**

Приложение 2 к Порядку и срокам проведения публичных слушаний, порядку, срокам и форме внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний по рассмотрению проекта внесения изменений в проект планировки и проект межевания территории м. Пичипашня с. Выльгорт Сыктывдинского района Республики Коми

**Форма заключения по результатам**

**Публичных слушаний по рассмотрению проекта внесения изменений в проект планировки и проект межевания территории м. Пичипашня с. Выльгорт Сыктывдинского района Республики Коми**

с. Выльгорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата

Наименование проекта:

Сведения о количестве участников, принявших участие в публичных слушаниях:

Реквизиты протокола публичных слушаний:

Содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний, постоянно проживающих на территории сельского поселения «Выльгорт»:

Содержание внесенных предложений и замечаний иных участников публичных слушаний:

Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний:

Выводы по результатам публичных слушаний:

Иное:

Председатель Комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретарь Комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ:**

**нормативно – правовые акты администрации**

**муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми**



**Коми Республикаын «Сыктывдін»**

**муниципальнӧй районса администрациялӧн**

**ШУÖМ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**администрации муниципального района**

**«Сыктывдинский» Республики Коми**

от 12 января 2021 года № 1/9

Об утверждении Плана проведения проверок

при осуществлении ведомственного контроля

за соблюдением трудового законодательства

и иных нормативных правовых актов,

содержащих нормы трудового права,

в подведомственных организациях

муниципального района «Сыктывдинский»

Республики Коми на 2021 год

Руководствуясь ст. 353.1 Трудового кодекса Российской Федерации и в целях реализации Закона Республики Коми от 2 ноября 2018 года № 87-РЗ «О порядке и условиях осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, администрация муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить План проведения проверок при осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных организациях муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми на 2021 год согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального района (В.Ю. Носов).

3. Настоящее положение вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава муниципального района «Сыктывдинский» -

руководитель администрации Л.Ю. Доронина

Приложение

к постановлению администрации

муниципального района

«Сыктывдинский»

от 12 января 2021 года № 1/9

**План**

**проведения проверок при осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных организациях муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми на 2021 год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование подведомственной организации, деятельность которой подлежит плановой проверке** | **Адрес фактического местонахождения подведомственной организации** | **Предмет плановой проверки** | **Основания проведения плановой проверки** | **Дата начала проведения проверки** | **Срок проведения плановой проверки \* (рабочие дни)** | **Проверяемый период\*\*** |
| 1 | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Выльгортская средняя общеобразовательная школа №1» | 168200  Республика Коми, Сыктывдинский район, с.Выльгорт, Школьный переулок, д.4 | Соблюдение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права | Закон Республики Коми от 02.11.2018 года №87-РЗ | 18.03.  2021 года | 20 рабочих дней | 2019-2021 годы и текущий период 2021 года |
| 2 | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Пажгинская средняя общеобразовательная школа» | 168200  Республика Коми, Сыктывдинский район, с.Пажга, 1 микрорайон, д.23 | Соблюдение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права | Закон Республики Коми от 02.11.2018 года №87-РЗ | 11.05.  2021 года | 20 рабочих дней | 2019-2020 годы и текущий период 2021 года |
| 3 | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеский центр с.Зеленец | 168200  Республика Коми, Сыктывдинский район, с. Зеленец, ул. 2 квартал, д.11А | Соблюдение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права | Закон Республики Коми от 02.11.2018 года №87-РЗ | 15.06.  2021 года | 20 рабочих дней | 2019-2020 годы и текущий период 2021 года |

\*- в соответствии с частью 1 статьи 3 Закона РК от 02.11.2018 года №87-РЗ, срок проведения проверки не может превышать 20 рабочих дней

\*\*- рекомендуемый проверяемый период: не более 3-х полных календарных лет предшествующих году проверки и текущий период года проверки



**Коми Республикаын «Сыктывдін»**

**муниципальнӧй районса администрациялӧн**

**ШУÖМ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**администрации муниципального района**

**«Сыктывдинский» Республики Коми**

от 14 января 2021 года № 1/25

|  |
| --- |
| О внесении изменений в приложение к постановлению администрации МО МР «Сыктывдинский» от 14 октября 2019 года № 10/1256 «Об утверждении муниципальной программы МО МР «Сыктывдинский» «Развитие культуры, физической культуры и спорта в МО МР «Сыктывдинский»» |

Руководствуясь статьёй 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» от 30 марта 2018 года №3/263 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ и методических указаний по разработке и реализации муниципальных программ в МО МР «Сыктывдинский», постановлением администрации МО МР «Сыктывдинский» от 30 августа 2019 года №8/999 «Об утверждении перечня муниципальных программ МО МР «Сыктывдинский», администрация муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» от 14 октября 2019 года № 10/1256 «Об утверждении муниципальной программы МО МР «Сыктывдинский» «Развитие культуры, физической культуры и спорта в МО МР «Сыктывдинский»» изменения согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель руководителя администрации

муниципального района «Сыктывдинский» В.Ю. Носов

Приложение

к постановлению администрации

муниципального района «Сыктывдинский»

Республики Коми от 14 января 2021 года № 1/25

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в приложение постановление администрации муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» от 14 октября 2019 года № 10/1256

«Об утверждении муниципальной программы МО МР «Сыктывдинский»

«Развитие культуры, физической культуры и спорта в МОМР «Сыктывдинский»»

1. В приложении к постановлению администрации муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» от 14 октября 2019 года № 10/1256 «Об утверждении муниципальной программы МО МР «Сыктывдинский» «Развитие культуры, физической культуры и спорта в МОМР «Сыктывдинский»:

1.1. Позицию «Объёмы финансирования муниципальной программы» таблицы паспорта муниципальной программы муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» «Развитие культуры, физической культуры и спорта в МОМР «Сыктывдинский» изложить в следующей редакции:

«

|  |  |
| --- | --- |
| Объемы финансирования  муниципальной программы | Общий объём финансирования Программы на 2020-2024 годы предусматривается в размере 997 514,0 тыс. рублей, в том числе:  За счет средств федерального бюджета – 61 989,2 тыс. рублей;  За счёт средств бюджета Республики Коми – 323 460,3 тыс. рублей;  за счёт средств местного бюджета – 612 064,5 тыс. рублей;  Прогнозный объём финансирования Программы по годам составляет:  за счёт средств федерального бюджета:  2020 год – 4 106,1 тыс. рублей;  2021 год – 19 189,3 тыс. рублей;  2022 год – 15 390,0 тыс. рублей;  2023 год – 23 303,8 тыс. рублей;  2024 год - 0,0 тыс. рублей.  за счёт средств бюджета Республики Коми:  2020 год – 74 182,5 тыс. рублей;  2021 год – 61 869,2 тыс. рублей;  2022 год – 59 842,4 тыс. рублей;  2023 год – 73 708,8 тыс. рублей;  2024 год – 53 857,4 тыс. рублей.  за счёт средств местного бюджета:  2020 год – 132 389,8 тыс. рублей;  2021 год – 128 637,3 тыс. рублей;  2022 год – 121 592,1 тыс. рублей;  2023 год – 115 858,3 тыс. рублей;  2024 год – 113 587,0 тыс. рублей.  Объём бюджетных ассигнований уточняется ежегодно при формировании бюджета МО МР «Сыктывдинский» на очередной финансовый год и плановый период и при внесении изменений в бюджет муниципального района «Сыктывдинский» |

».

1.2. Позицию «Объёмы финансирования подпрограммы» таблицы паспорта подпрограммы 1 «Развитие культуры в МОМР «Сыктывдинский» изложить в следующей редакции:

«

|  |  |
| --- | --- |
| Объемы финансирования подпрограммы | Общий объём финансирования Подпрограммы на 2020-2024 годы предусматривается в размере 945 344,1 тыс. рублей, в том числе:  За счет средств федерального бюджета – 59 023,6 тыс. рублей.  За счёт средств бюджета Республики Коми – 317 689,9 тыс. рублей;  за счёт средств местного бюджета – 568 630,6 тыс. рублей;  Прогнозный объём финансирования подпрограммы по годам составляет:  за счёт средств федерального бюджета  2020 год – 1 140,5 тыс. рублей;  2021 год – 19 189,3 тыс. рублей;  2022 год – 15 390,0 тыс. рублей;  2023 год – 23 303,8 тыс. рублей;  2024 год – 0,0 тыс. рублей;  за счёт средств бюджета Республики Коми:  2020 год – 71 671,7 тыс. рублей;  2021 год – 61 054,3 тыс. рублей;  2022 год – 59 027,5 тыс. рублей;  2023 год – 72 893,9 тыс. рублей;  2024 год – 53 042,5 тыс. рублей;  за счёт средств местного бюджета:  2020 год – 123 103,7 тыс. рублей;  2021 год – 119 781,8 тыс. рублей;  2022 год – 113 098,0 тыс. рублей;  2023 год – 107 459,2 тыс. рублей;  2024 год – 105 187,9 тыс. рублей;  Объём бюджетных ассигнований уточняется ежегодно при формировании бюджета МО МР «Сыктывдинский» на очередной финансовый год и плановый период и при внесении изменений в бюджет муниципального района «Сыктывдинский» |

».

1.3. Позицию «Объёмы финансирования подпрограммы» таблицы паспорта подпрограммы 2 «Развитие физической культуры и спорта в МОМР «Сыктывдинский» изложить в следующей редакции:

«

|  |  |
| --- | --- |
| Объемы финансирования  подпрограммы | Общий объём финансирования Подпрограммы на 2020-2024 годы предусматривается в размере 51 479,9 тыс. рублей, в том числе:  За счет средств федерального бюджета – 2 965,6 тыс. рублей.  За счёт средств бюджета Республики Коми – 5 770,4 тыс. рублей;  за счёт средств местного бюджета – 42 743,9 тыс. рублей;  Прогнозный объём финансирования подпрограммы по годам составляет:  за счёт средств федерального бюджета  2020 год – 2 965,6 тыс. рублей;  2021 год – 0,0 тыс. рублей;  2022 год – 0,0 тыс. рублей;  2023 год – 0,0 тыс. рублей;  2024 год – 0,0 тыс. рублей;  за счёт средств бюджета Республики Коми:  2020 год – 2 510,8 тыс. рублей;  2021 год – 814,9 тыс. рублей;  2022 год – 814,9 тыс. рублей;  2023 год – 814,9 тыс. рублей;  2024 год – 814,9 тыс. рублей;  за счёт средств местного бюджета:  2020 год – 9 186,1 тыс. рублей;  2021 год – 8 655,5 тыс. рублей;  2022 год – 8 364,1 тыс. рублей;  2023 год – 8 269,1тыс. рублей;  2024 год – 8 269,1тыс. рублей;  Объём бюджетных ассигнований уточняется ежегодно при формировании бюджета МО МР «Сыктывдинский» на очередной финансовый год и плановый период и при внесении изменений в бюджет муниципального района «Сыктывдинский» |

».

1.4. Позицию «Объёмы финансирования подпрограммы» таблицы паспорта подпрограммы 3 «Въездной и внутренний туризм в МО МР «Сыктывдинский» изложить в следующей редакции:

«

|  |  |
| --- | --- |
| Объемы  финансирования подпрограммы | «Общий объём финансирования подпрограммы на 2020-2024 годы предусматривается в размере 690,0 тыс. рублей, в том числе:  за счет средств федерального бюджета – 0 тыс. рублей.  за счёт средств бюджета Республики Коми – 0 тыс. рублей;  за счёт средств местного бюджета – 690,0 тыс. рублей;  Прогнозный объём финансирования подпрограммы по годам составляет:  за счёт средств федерального бюджета  2020 год – 0,0 тыс. рублей;  2021 год – 0,0 тыс. рублей;  2022 год – 0,0 тыс. рублей;  2023 год – 0,0 тыс. рублей;  2024 год – 0,0 тыс. рублей;  за счёт средств бюджета Республики Коми:  2020 год – 0,0 тыс. рублей;  2021 год – 0,0 тыс. рублей;  2022 год – 0,0 тыс. рублей;  2023 год – 0,0 тыс. рублей;  2024 год – 0,0 тыс. рублей;  за счёт средств местного бюджета:  2020 год – 100,0 тыс. рублей;  2021 год – 200,0 тыс. рублей;  2022 год – 130,0 тыс. рублей;  2023 год – 130,0 тыс. рублей;  2024 год – 130,0 тыс. рублей;  Объём бюджетных ассигнований уточняется ежегодно при формировании бюджета МО МР «Сыктывдинский» на очередной финансовый год и плановый период и при внесении изменений в бюджет муниципального района «Сыктывдинский» |

».

1.5. Таблицу 3 «Информация по финансовому обеспечению муниципальной программы» за счет средств бюджета МОМР «Сыктывдинский» (с учетом средств межбюджетных трансфертов)» изложить в следующей редакции:

«Таблица № 3

**Информация по финансовому обеспечению муниципальной программы**

**за счет средств бюджета МОМР «Сыктывдинский»**

**(с учетом средств межбюджетных трансфертов)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Статус** | **Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, основного мероприятия** | **Ответственный исполнитель, соисполнители,** | **Расходы, тыс. рублей** | | | | | |
| **всего (с нарастающим итогом с начала реализации программы)** | **2020 год** | **2021 год** | **2022 год** | **2023 год** | **2024 год** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| **Муниципальная  программа** | **«Развитие культуры, физической культуры и спорта в МОМР «Сыктывдинский» на 2020-2024 годы»** | **Всего** | 997 514,0 | 210 678,4 | 209 695,8 | 196 824,5 | 212 870,9 | 167 444,4 |
| **Все соисполнители** | 997 514,0 | 210 678,4 | 209 695,8 | 196 824,5 | 212 870,9 | 167 444,4 |
| **Подпрограмма 1** | **Развитие культуры в МО МР «Сыктывдинский»** | **Всего** | 945 344,1 | 195 915,9 | 200 025,4 | 187 515,5 | 203 656,9 | 158 230,4 |
| **Все соисполнители** | 945 344,1 | 195 915,9 | 200 025,4 | 187 515,5 | 203 656,9 | 158 230,4 |
| **Задача 1** | **Обеспечение доступности объектов сферы культуры, сохранение и актуализация культурного наследия** | **Управление культуры** | 260 806,5 | 60 782,3 | 59 019,3 | 49 101,2 | 68 665,1 | 23 238,6 |
| Основное мероприятие 1.1.1. | Строительство и реконструкция муниципальных объектов сферы культуры | Управление культуры | 103 646,3 | 5 578,0 | 30 141,8 | 22 500,0 | 45 426,5 | 0,0 |
| Основное мероприятие 1.1.2. | Ремонт, капитальный ремонт, оснащение специальным оборудованием и материалами зданий муниципальных учреждений сферы культуры (в т.ч. реализация проектов по "Народному бюджету") | Управление культуры | 25 710,3 | 25 710,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 1.1.3. | Обеспечение первичных мер пожарной и антитеррористической безопасности муниципальных учреждений сферы культуры | Управление культуры | 490,5 | 430,5 | 60,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 1.1.4. | Обновление материально- технической базы, приобретение специального оборудования, музыкальных инструментов для оснащения муниципальных учреждений сферы культуры, в том числе для сельских учреждений культуры и муниципальных организаций дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства (т.ч. реализация проектов по "Народному бюджету") | Управление культуры | 2 642,2 | 1 818,3 | 823,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 1.1.5. | Сохранение и развитие государственных языков Республики Коми | Управление культуры | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 1.1.6. | Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) библиотеками | Управление культуры | 96 110,4 | 20 794,6 | 21 351,5 | 20 216,5 | 16 873,9 | 16 873,9 |
| мероприятие 1.1.6.1. | Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) библиотеками за исключением оплаты по коммунальным услугам | Управление культуры | 93 128,4 | 20 042,6 | 20 794,0 | 19 659,0 | 16 316,4 | 16 316,4 |
| мероприятие 1.1.6.2. | Оплата муниципальными учреждениями расходов по коммунальным услугам | Управление культуры | 2 982,0 | 752,0 | 557,5 | 557,5 | 557,5 | 557,5 |
| Основное мероприятие 1.1.7. | Комплектование книжных (документных) фондов библиотек муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» | Управление культуры | 381,6 | 189,2 | 192,4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 1.1.8. | Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) музеями | Управление культуры | 31 806,4 | 6 242,6 | 6 449,7 | 6 384,7 | 6 364,7 | 6 364,7 |
| мероприятие 1.1.8.1. | Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) музеями за исключением оплаты по коммунальным услугам | Управление культуры | 25 631,0 | 5 103,2 | 5 190,7 | 5 125,7 | 5 105,7 | 5 105,7 |
| мероприятие 1.1.8.2. | Оплата муниципальными учреждениями расходов по коммунальным услугам | Управление культуры | 6 175,4 | 1 139,4 | 1 259,0 | 1 259,0 | 1 259,0 | 1 259,0 |
| Основное мероприятие 1.1.9. | Проведение мероприятий по подключению общедоступных библиотек в РК к сети «Интернет» и развитие системы библиотечного дела с учётом задачи расширения информационных технологий и оцифровки за счёт средств, поступающих из федерального бюджета | Управление культуры | 18,8 | 18,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Задача 2** | **Совершенствование условий для выявления, реализации творческого потенциала населения МО МР «Сыктывдинский»** | Управление культуры | 546 841,3 | 106 950,0 | 112 673,4 | 111 287,7 | 107 965,1 | 107 965,1 |
| Основное мероприятие 1.2.1 | Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями культурно – досугового типа | Управление культуры | 339 854,8 | 66 828,2 | 70 527,3 | 69 701,5 | 66 398,9 | 66 398,9 |
| мероприятие 1.2.1.1. | Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями культурно – досугового типа за исключением оплаты по коммунальным услугам | Управление культуры | 284 399,7 | 56 029,2 | 59 924,2 | 58 350,5 | 55 047,9 | 55 047,9 |
| мероприятие 1.2.1.2. | Оплата муниципальными учреждениями расходов по коммунальным услугам | Управление культуры | 55 455,1 | 10 799,0 | 10 603,1 | 11 351,0 | 11 351,0 | 11 351,0 |
| Основное мероприятие 1.2.2. | Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными образованиями организациями дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства | Управление культуры | 205 606,5 | 39 771,8 | 41 566,1 | 41 436,2 | 41 416,2 | 41 416,2 |
| мероприятие 1.2.2.1. | Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными образованиями организациями дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства за исключением оплаты по коммунальным услугам | Управление культуры | 197 105,0 | 37 916,3 | 39 904,6 | 39 774,7 | 39 754,7 | 39 754,7 |
| мероприятие 1.2.2.2. | Оплата муниципальными учреждениями расходов по коммунальным услугам | Управление культуры | 8 501,5 | 1 855,5 | 1 661,5 | 1 661,5 | 1 661,5 | 1 661,5 |
| Основное мероприятие 1.2.3. | Организация и проведение районных мероприятий для населения | Управление культуры | 1 030,0 | 200,0 | 380,0 | 150,0 | 150,0 | 150,0 |
| Мероприятие  1.2.3.1. | Поддержка добровольческих (волонтерских) и некоммерческих организаций в целях стимулирования их работы по реализации социокультурных проектов | Управление культуры | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 1.2.4. | Повышение квалификации и профессиональной компетентности специалистов муниципальных учреждений сферы культуры | Управление культуры | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 1.2.5. | Государственная поддержка муниципальных учреждений и работников учреждений культуры | Управление культуры | 350,0 | 150,0 | 200,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Задача 3** | **Обеспечение реализации муниципальной программы** | Управление культуры | 137 696,3 | 28 183,6 | 28 332,7 | 27 126,6 | 27 026,7 | 27 026,7 |
| Основное мероприятие 1.3.1 | Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления (в т.ч. содержание централизованной бухгалтерии управления культуры и МКУ «ЦОДУК») | Управление культуры | 137 696,3 | 28 183,6 | 28 332,7 | 27 126,6 | 27 026,7 | 27 026,7 |
| мероприятие 1.3.1.1. | Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления (в т.ч. содержание централизованной бухгалтерии управления культуры и МКУ «ЦОДУК»)за исключением оплаты по коммунальным услугам | Управление культуры | 136 618,5 | 27 928,6 | 28 127,0 | 26 920,9 | 26 821,0 | 26 821,0 |
| мероприятие 1.3.1.2. | Оплата муниципальными учреждениями расходов по коммунальным услугам | Управление культуры | 1 077,8 | 255,0 | 205,7 | 205,7 | 205,7 | 205,7 |
| Основное мероприятие 1.3.2. | Организация взаимодействия с органами местного самоуправления МО МР «Сыктывдинский» и органами исполнительной власти МР по реализации муниципальной программы | Управление культуры | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Подпрограмма 2** | **Подпрограмма 2 «Развитие физической культуры и спорта в МО МР «Сыктывдинский»** | Управление культуры | 51 479,9 | 14 662,5 | 9 470,4 | 9 179,0 | 9 084,0 | 9 084,0 |
| **Задача 1** | **"Развитие инфраструктуры физической культуры и спорта"** | Управление культуры | 3 153,3 | 3 153,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятия 2.1.1 | Строительство и реконструкция спортивных объектов для муниципальных нужд | Управление культуры | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятия 2.1.2 | Модернизация действующих муниципальных спортивных сооружений | Управление культуры | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятия 2.1.3 | Обеспечение муниципальных учреждений спортивной направленности спортивным оборудованием и транспортом (в том числе реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Спорт – норма жизни» в части развития физической культуры и массового спорта) | Управление культуры | 3 153,3 | 3 153,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятия 2.1.4 | Реализации проектов по "Народному бюджету" в сфере физической культуры и спорта | Управление культуры | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Задача 2** | **Обеспечение деятельности учреждений, осуществляющих физкультурно-спортивную работу с населением** | Управление культуры | 46 186,4 | 11 119,0 | 8 970,4 | 8 729,0 | 8 684,0 | 8 684,0 |
| Основное мероприятия 2.2.1. | Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями физкультурно-спортивной направленности | Управление культуры | 44 299,0 | 9 331,6 | 8 870,4 | 8 729,0 | 8 684,0 | 8 684,0 |
| мероприятие 2.2.1.1. | Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями физкультурно-спортивной направленности за исключением оплаты по коммунальным услугам | Управление культуры | 41 327,6 | 8 731,0 | 8 277,7 | 8 136,3 | 8 091,3 | 8 091,3 |
| мероприятие 2.2.1.2. | Оплата муниципальными учреждениями расходов по коммунальным услугам | Управление культуры | 2 971,4 | 600,6 | 592,7 | 592,7 | 592,7 | 592,7 |
| Основное мероприятия 2.2.2. | Укрепление материально-технической базы, учреждений физкультурно-спортивной направленности (в том числе реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Спорт – норма жизни» в части развития физической культуры и массового спорта), обеспечение первичных мер пожарной и антитеррористической безопасности | Управление культуры | 1 887,4 | 1 787,4 | 100,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятие 2.2.2.1. | Создание безопасных условий в организациях в сфере физической культуры и спорта | Управление культуры | 1 394,7 | 1 344,7 | 50,0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 2.2.2.2. | Укрепление материально-технической базы | Управление культуры | 492,7 | 442,7 | 50,0 | 0 | 0 | 0 |
| **Задача 3** | **Развитие кадрового потенциала и обеспечение квалифицированного кадрового потенциала учреждений физической культуры и массового спорта** | Управление культуры | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 2.3.1 | Организация подготовки и переподготовки специалистов в сфере физической культуры и спорта | Управление культуры | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Задача 4** | **Вовлечение всех категорий населения МОМР "Сыктывдинский" в массовые физкультурные и спортивные мероприятия** | Управление культуры | 2 140,2 | 390,2 | 500,0 | 450,0 | 400,0 | 400,0 |
| Основное мероприятия 2.4.1. | Организация, проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий для населения, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья | Управление культуры | 1 111,8 | 174,8 | 265,0 | 240,0 | 216,0 | 216,0 |
| Основное мероприятия 2.4.2. | Организация, проведение официальных муниципальных соревнований для выявления перспективных и талантливых спортсменов | Управление культуры | 294,6 | 66,6 | 65,0 | 59,0 | 52,0 | 52,0 |
| Основное мероприятия 2.4.3. | Участие сборных команд района в республиканских соревнованиях. | Управление культуры | 608,8 | 118,8 | 140,0 | 126,0 | 112,0 | 112,0 |
| Основное мероприятия 2.4.4. | Организация и проведение учебно-тренировочных сборов для сборных команд района | Управление культуры | 125,0 | 30,0 | 30,0 | 25,0 | 20,0 | 20,0 |
| **Подпрограмма 3** | **Развитие въездного и внутреннего туризма в МО МР «Сыктывдинский»** | ОЭР, Управление культуры | **690,0** | **100,0** | **200,0** | **130,0** | **130,0** | **130,0** |
| **Задача** | Формирование благоприятной среды для развития въездного и внутреннего туризма в муниципальном районе «Сыктывдинский» | ОЭР, Управление культуры | 690,0 | 100,0 | 200,0 | 130,0 | 130,0 | 130,0 |
| Основное мероприятие 3.1.1 | Разработка и реализация приоритетных проектов в сфере туризма | ОЭР, Управление культуры | 590,0 | 100,0 | 100,0 | 130,0 | 130,0 | 130,0 |
| Основное мероприятие 3.1.2. | Развитие и укрепление материально-технической базы объектов сферы туризма | Управление культуры | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 3.1.3. | Подготовка и продвижение турпродукта на рынке туристических услуг | Управление культуры | 100,0 | 0,0 | 100,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

».

1.6. Таблицу 4 «Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов бюджета МОМР “Сыктывдинский” на реализацию целей муниципальной программы за счет всех источников финансирования изложить в следующей редакции:

«Таблица 4

**Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов бюджета МОМР “Сыктывдинский” на реализацию целей муниципальной программы за счет всех источников финансирования**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Статус** | **Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, ведомственной целевой программы,**  **основного мероприятия** | **Источник финансирования** |  | | | | | |
| **всего ( с нарастающим итогом с начала реализации программы** | **2020 год** | **2021 год** | **2022 год** | **2023 год** | **2024 год** |
| **Муниципальная программа** | **«Развитие культуры, физической культуры и спорта в МОМР «Сыктывдинский»** | **Всего:** | 997 514,0 | 210 678,4 | 209 695,8 | 196 824,5 | 212 870,9 | 167 444,4 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 612 064,5 | 132 389,8 | 128 637,3 | 121 592,1 | 115 858,3 | 113 587,0 |
| - республиканского бюджета РК | 323 460,3 | 74 182,5 | 61 869,2 | 59 842,4 | 73 708,8 | 53 857,4 |
| - федерального бюджета | 61 989,2 | 4 106,1 | 19 189,3 | 15 390,0 | 23 303,8 | 0,0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Подпрограмма 1** | **«Развитие культуры в МО МР «Сыктывдинский»** | **Всего:** | 945 344,1 | 195 915,9 | 200 025,4 | 187 515,5 | 203 656,9 | 158 230,4 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 568 630,6 | 123 103,7 | 119 781,8 | 113 098,0 | 107 459,2 | 105 187,9 |
| - республиканского бюджета РК | 317 689,9 | 71 671,7 | 61 054,3 | 59 027,5 | 72 893,9 | 53 042,5 |
| - федерального бюджета | 59 023,6 | 1 140,5 | 19 189,3 | 15 390,0 | 23 303,8 | 0,0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Задача 1** | **Обеспечение доступности объектов сферы культуры, сохранение и актуализация культурного наследия** | **Всего:** | 260 806,5 | 60 782,3 | 59 019,3 | 49 101,2 | 68 665,1 | 23 238,6 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 89 408,0 | 26 797,0 | 20 155,7 | 16 386,4 | 14 170,1 | 11 898,8 |
| - республиканского бюджета РК | 112 724,9 | 32 994,8 | 19 874,3 | 17 324,8 | 31 191,2 | 11 339,8 |
| - федерального бюджета | 58 673,6 | 990,5 | 18 989,3 | 15 390,0 | 23 303,8 | 0,0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 1.1.1 | Строительство и реконструкция муниципальных объектов сферы культуры | Всего: | 103 646,3 | 5 578,0 | 30 141,8 | 22 500,0 | 45 426,5 | 0,0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 11 208,5 | 4 798,0 | 3 014,2 | 1 125,0 | 2 271,3 | 0,0 |
| - республиканского бюджета РК | 34 754,7 | 780,0 | 8 138,3 | 5 985,0 | 19 851,4 | 0,0 |
| - федерального бюджета | 57 683,1 | 0,0 | 18 989,3 | 15 390,0 | 23 303,8 | 0,0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 1.1.2 | Ремонт, капитальный ремонт, оснащение специальным оборудованием и материалами зданий муниципальных учреждений сферы культуры (в т.ч. реализация проектов по "Народному бюджету") | Всего: | 25 710,3 | 25 710,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 5 382,6 | 5 382,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - республиканского бюджета РК | 20 327,7 | 20 327,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 1.1.3 | Обеспечение первичных мер пожарной и антитеррористической безопасности муниципальных учреждений сферы культуры | Всего: | 490,5 | 430,5 | 60,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 138,3 | 78,3 | 60,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - республиканского бюджета РК | 352,2 | 352,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 1.1.4. | Обновление материально- технической базы, приобретение специального оборудования, музыкальных инструментов для оснащения муниципальных учреждений сферы культуры, в том числе для сельских учреждений культуры и муниципальных организаций дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства (т.ч. реализация проектов по "Народному бюджету") | Всего: | 2 642,2 | 1 818,3 | 823,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 943,5 | 419,6 | 523,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - республиканского бюджета РК | 719,6 | 419,6 | 300,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - федерального бюджета | 979,1 | 979,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 1.1.5. | Сохранение и развитие государственных языков Республики Коми | Всего: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - республиканского бюджета РК | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 1.1.6. | Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) библиотеками | Всего: | 96 110,4 | 20 794,6 | 21 351,5 | 20 216,5 | 16 873,9 | 16 873,9 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 54 049,6 | 12 515,8 | 12 906,0 | 11 771,0 | 8 428,4 | 8 428,4 |
| - республиканского бюджета РК | 42 060,8 | 8 278,8 | 8 445,5 | 8 445,5 | 8 445,5 | 8 445,5 |
| - федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| мероприятие 1.1.6.1 | Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) библиотеками за исключением оплаты по коммунальным услугам | Всего: | 93 128,4 | 20 042,6 | 20 794,0 | 19 659,0 | 16 316,4 | 16 316,4 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 53 153,0 | 12 289,6 | 12 738,4 | 11 603,4 | 8 260,8 | 8 260,8 |
| - республиканского бюджета РК | 39 975,4 | 7 753,0 | 8 055,6 | 8 055,6 | 8 055,6 | 8 055,6 |
| - федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  |  |
| мероприятие 1.1.6.2 | Оплата муниципальными учреждениями расходов по коммунальным услугам | Всего: | 2 982,0 | 752,0 | 557,5 | 557,5 | 557,5 | 557,5 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 896,6 | 226,2 | 167,6 | 167,6 | 167,6 | 167,6 |
| - республиканского бюджета РК | 2 085,4 | 525,8 | 389,9 | 389,9 | 389,9 | 389,9 |
| - федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.1.7. | Комплектование книжных (документных) фондов библиотек муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» | Всего: | 381,6 | 189,2 | 192,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 190,8 | 94,6 | 96,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - республиканского бюджета РК | 190,8 | 94,6 | 96,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 1.1.8. | Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) музеями | Всего: | 31 806,4 | 6 242,6 | 6 449,7 | 6 384,7 | 6 364,7 | 6 364,7 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 17 494,0 | 3 507,4 | 3 555,4 | 3 490,4 | 3 470,4 | 3 470,4 |
| - республиканского бюджета РК | 14 312,4 | 2 735,2 | 2 894,3 | 2 894,3 | 2 894,3 | 2 894,3 |
| - федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| мероприятие 1.1.8.1 | Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) музеями за исключением оплаты по коммунальным услугам | Всего: | 25 631,0 | 5 103,2 | 5 190,7 | 5 125,7 | 5 105,7 | 5 105,7 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 15 625,0 | 3 161,6 | 3 174,6 | 3 109,6 | 3 089,6 | 3 089,6 |
| - республиканского бюджета РК | 10 006,0 | 1 941,6 | 2 016,1 | 2 016,1 | 2 016,1 | 2 016,1 |
| - федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  |  |
| мероприятие 1.1.8.2 | Оплата муниципальными учреждениями расходов по коммунальным услугам | Всего: | 6 175,4 | 1 139,4 | 1 259,0 | 1 259,0 | 1 259,0 | 1 259,0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 1 869,0 | 345,8 | 380,8 | 380,8 | 380,8 | 380,8 |
| - республиканского бюджета РК | 4 306,4 | 793,6 | 878,2 | 878,2 | 878,2 | 878,2 |
| - федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.1.9. | Проведение мероприятий по подключению общедоступных библиотек в РК к сети "Интернет" и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки за счёт средств, поступающих из федерального бюджета | Всего: | 18,8 | 18,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 0,7 | 0,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - республиканского бюджета РК | 6,7 | 6,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - федерального бюджета | 11,4 | 11,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| **ЗЗадача 2** | **Совершенствование условий для выявления, реализации творческого потенциала населения МО МР «Сыктывдинский»** | Всего: | 546 841,3 | 106 950,0 | 112 673,4 | 111 287,7 | 107 965,1 | 107 965,1 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 342 280,8 | 68 301,6 | 71 437,4 | 69 729,0 | 66 406,4 | 66 406,4 |
| - республиканского бюджета РК | 204 210,5 | 38 498,4 | 41 036,0 | 41 558,7 | 41 558,7 | 41 558,7 |
| - федерального бюджета | 350,0 | 150,0 | 200,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 1.2.1. | Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями культурно – досугового типа | Всего: | 339 854,8 | 66 828,2 | 70 527,3 | 69 701,5 | 66 398,9 | 66 398,9 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 194 857,2 | 39 745,9 | 41 440,5 | 40 092,0 | 36 789,4 | 36 789,4 |
| - республиканского бюджета РК | 144 997,6 | 27 082,3 | 29 086,8 | 29 609,5 | 29 609,5 | 29 609,5 |
| - федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| мероприятие 1.2.1.1 | Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями культурно – досугового типа за исключением оплаты по коммунальным услугам | Всего: | 284 399,7 | 56 029,2 | 59 924,2 | 58 350,5 | 55 047,9 | 55 047,9 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 178 085,1 | 36 469,4 | 38 235,5 | 36 661,8 | 33 359,2 | 33 359,2 |
| - республиканского бюджета РК | 106 314,6 | 19 559,8 | 21 688,7 | 21 688,7 | 21 688,7 | 21 688,7 |
| - федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  |  |
| мероприятие 1.2.1.2 | Оплата муниципальными учреждениями расходов по коммунальным услугам | Всего: | 55 455,1 | 10 799,0 | 10 603,1 | 11 351,0 | 11 351,0 | 11 351,0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 16 772,1 | 3 276,5 | 3 205,0 | 3 430,2 | 3 430,2 | 3 430,2 |
| - республиканского бюджета РК | 38 683,0 | 7 522,5 | 7 398,1 | 7 920,8 | 7 920,8 | 7 920,8 |
| - федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.2.2. | Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными образованиями организациями дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства | Всего: | 205 606,5 | 39 771,8 | 41 566,1 | 41 436,2 | 41 416,2 | 41 416,2 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 146 393,6 | 28 355,7 | 29 616,9 | 29 487,0 | 29 467,0 | 29 467,0 |
| - республиканского бюджета РК | 59 212,9 | 11 416,1 | 11 949,2 | 11 949,2 | 11 949,2 | 11 949,2 |
| - федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| мероприятие 1.2.2.1 | Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными образованиями организациями дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства за исключением оплаты по коммунальным услугам | Всего: | 197 105,0 | 37 916,3 | 39 904,6 | 39 774,7 | 39 754,7 | 39 754,7 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 143 767,8 | 27 781,1 | 29 104,1 | 28 974,2 | 28 954,2 | 28 954,2 |
| - республиканского бюджета РК | 53 337,2 | 10 135,2 | 10 800,5 | 10 800,5 | 10 800,5 | 10 800,5 |
| - федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  |  |
| мероприятие 1.2.2.2 | Оплата муниципальными учреждениями расходов по коммунальным услугам | Всего: | 8 501,5 | 1 855,5 | 1 661,5 | 1 661,5 | 1 661,5 | 1 661,5 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 2 625,8 | 574,6 | 512,8 | 512,8 | 512,8 | 512,8 |
| - республиканского бюджета РК | 5 875,7 | 1 280,9 | 1 148,7 | 1 148,7 | 1 148,7 | 1 148,7 |
| - федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.2.3. | Организация и проведение районных мероприятий для населения | Всего: | 1 030,0 | 200,0 | 380,0 | 150,0 | 150,0 | 150,0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 1 030,0 | 200,0 | 380,0 | 150,0 | 150,0 | 150,0 |
| - республиканского бюджета РК | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| мероприятие 1.2.3.1. | Поддержка добровольческих (волонтерских) и некоммерческих организаций в целях стимулирования их работы по реализации социокультурных проектов | Всего: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - республиканского бюджета РК | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 1.2.4. | Повышение квалификации и профессиональной компетентности специалистов муниципальных учреждений сферы культуры | Всего: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - республиканского бюджета РК | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 1.2.5. | Государственная поддержка муниципальных учреждений и работников учреждений культуры | Всего: | 350,0 | 150,0 | 200,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - республиканского бюджета РК | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - федерального бюджета | 350,0 | 150,0 | 200,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Задача 3 | Обеспечение реализации муниципальной программы | Всего: | 137 696,3 | 28 183,6 | 28 332,7 | 27 126,6 | 27 026,7 | 27 026,7 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 136 941,8 | 28 005,1 | 28 188,7 | 26 982,6 | 26 882,7 | 26 882,7 |
| - республиканского бюджета РК | 754,5 | 178,5 | 144,0 | 144,0 | 144,0 | 144,0 |
| - федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 1.3.1. | Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления (в т.ч. содержание централизованной бухгалтерии управления культуры и МКУ «ЦОДУК») | Всего: | 137 696,3 | 28 183,6 | 28 332,7 | 27 126,6 | 27 026,7 | 27 026,7 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 136 941,8 | 28 005,1 | 28 188,7 | 26 982,6 | 26 882,7 | 26 882,7 |
| - республиканского бюджета РК | 754,5 | 178,5 | 144,0 | 144,0 | 144,0 | 144,0 |
| - федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| мероприятие 1.3.1.1 | Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления (в т.ч. содержание централизованной бухгалтерии управления культуры и МКУ «ЦОДУК»)за исключением оплаты по коммунальным услугам | Всего: | 136 618,5 | 27 928,6 | 28 127,0 | 26 920,9 | 26 821,0 | 26 821,0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 136 618,5 | 27 928,6 | 28 127,0 | 26 920,9 | 26 821,0 | 26 821,0 |
| - республиканского бюджета РК | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  |  |
| мероприятие 1.3.1.2 | Оплата муниципальными учреждениями расходов по коммунальным услугам | Всего: | 1 077,8 | 255,0 | 205,7 | 205,7 | 205,7 | 205,7 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 323,3 | 76,5 | 61,7 | 61,7 | 61,7 | 61,7 |
| - республиканского бюджета РК | 754,5 | 178,5 | 144,0 | 144,0 | 144,0 | 144,0 |
| - федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.3.2. | Организация взаимодействия с органами местного самоуправления МО МР «Сыктывдинский» и органами исполнительной власти МР по реализации муниципальной программы | Всего: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - республиканского бюджета РК | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Подпрограмма 2** | **«Развитие физической культуры и спорта в МО МР «Сыктывдинский»** | Всего: | 51 479,9 | 14 662,5 | 9 470,4 | 9 179,0 | 9 084,0 | 9 084,0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 42 743,9 | 9 186,1 | 8 655,5 | 8 364,1 | 8 269,1 | 8 269,1 |
| - республиканского бюджета РК | 5 770,4 | 2 510,8 | 814,9 | 814,9 | 814,9 | 814,9 |
| - федерального бюджета | 2 965,6 | 2 965,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Задача 1** | **«Развитие инфраструктуры физической культуры и спорта»** | Всего: | 3 153,3 | 3 153,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 31,6 | 31,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - республиканского бюджета РК | 156,1 | 156,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - федерального бюджета | 2 965,6 | 2 965,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основные  мероприятия 2.1.1. | Строительство и реконструкция муниципальных спортивных объектов | Всего: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - республиканского бюджета РК | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное  мероприятие 2.1.2 | Модернизация действующих муниципальных спортивных сооружений | Всего: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - республиканского бюджета РК | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное  мероприятие 2.1.3 | Обеспечение муниципальных учреждений спортивной направленности спортивным оборудованием и транспортом (в том числе реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Спорт – норма жизни» в части развития физической культуры и массового спорта). | Всего: | 3 153,3 | 3 153,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 31,6 | 31,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - республиканского бюджета РК | 156,1 | 156,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - федерального бюджета | 2 965,6 | 2 965,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное  Мероприятие 2.1.4 | Реализации проектов по "Народному бюджету" в сфере физической культуры и спорта | Всего: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - республиканского бюджета РК | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Задача 2** | **Обеспечение деятельности учреждений, осуществляющих физкультурно-спортивную работу с населением** | Всего: | 46 186,4 | 11 119,0 | 8 970,4 | 8 729,0 | 8 684,0 | 8 684,0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 40 572,1 | 8 764,3 | 8 155,5 | 7 914,1 | 7 869,1 | 7 869,1 |
| - республиканского бюджета РК | 5 614,3 | 2 354,7 | 814,9 | 814,9 | 814,9 | 814,9 |
| - федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основные  мероприятия 2.2.1. | Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями физкультурно-спортивной направленности | Всего: | 44 299,0 | 9 331,6 | 8 870,4 | 8 729,0 | 8 684,0 | 8 684,0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 40 015,9 | 8 308,1 | 8 055,5 | 7 914,1 | 7 869,1 | 7 869,1 |
| - республиканского бюджета РК | 4 283,1 | 1 023,5 | 814,9 | 814,9 | 814,9 | 814,9 |
| - федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| мероприятие 2.2.1.1 | Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями физкультурно-спортивной направленности за исключением оплаты по коммунальным услугам | Всего: | 41 327,6 | 8 731,0 | 8 277,7 | 8 136,3 | 8 091,3 | 8 091,3 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 39 115,9 | 8 123,7 | 7 876,6 | 7 735,2 | 7 690,2 | 7 690,2 |
| - республиканского бюджета РК | 2 211,7 | 607,3 | 401,1 | 401,1 | 401,1 | 401,1 |
| - федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  |  |
| мероприятие 2.2.1.2 | Оплата муниципальными учреждениями расходов по коммунальным услугам | Всего: | 2 971,4 | 600,6 | 592,7 | 592,7 | 592,7 | 592,7 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 900,0 | 184,4 | 178,9 | 178,9 | 178,9 | 178,9 |
| - республиканского бюджета РК | 2 071,4 | 416,2 | 413,8 | 413,8 | 413,8 | 413,8 |
| - федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  |  |
| Основное  мероприятие 2.2.2. | Укрепление материально-технической базы, учреждений физкультурно-спортивной направленности (в том числе реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Спорт – норма жизни» в части развития физической культуры и массового спорта), обеспечение первичных мер пожарной и антитеррористической безопасности | Всего: | 1 887,4 | 1 787,4 | 100,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 556,2 | 456,2 | 100,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - республиканского бюджета РК | 1 331,2 | 1 331,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия 2.2.2.1. | Создание безопасных условий в организациях в сфере физической культуры и спорта | Всего: | 1 394,7 | 1 344,7 | 50,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 63,5 | 13,5 | 50,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - республиканского бюджета РК | 1 331,2 | 1 331,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия 2.2.2.2. | Укрепление материально-технической базы | Всего: | 492,7 | 442,7 | 50,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 492,7 | 442,7 | 50,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - республиканского бюджета РК | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Задача 3** | **Развитие кадрового потенциала и обеспечение квалифицированного кадрового потенциала учреждений физической культуры и массового спорта** | Всего: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - республиканского бюджета РК | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное  мероприятия 2.3.1. | Организация подготовки и переподготовки специалистов в сфере физической культуры и спорта | Всего: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - республиканского бюджета РК | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Задача 4** | **Вовлечение всех категорий населения МО МР "Сыктывдинский" в массовые физкультурные и спортивные мероприятия** | Всего: | 2 140,2 | 390,2 | 500,0 | 450,0 | 400,0 | 400,0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 2 140,2 | 390,2 | 500,0 | 450,0 | 400,0 | 400,0 |
| - республиканского бюджета РК | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное  мероприятия 2.4.1 | Организация, проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий для населения, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья | Всего: | 1 111,8 | 174,8 | 265,0 | 240,0 | 216,0 | 216,0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 1 111,8 | 174,8 | 265,0 | 240,0 | 216,0 | 216,0 |
| - республиканского бюджета РК | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное  мероприятия 2.4.2 | Организация, проведение официальных муниципальных соревнований для выявления перспективных и талантливых спортсменов | Всего: | 294,6 | 66,6 | 65,0 | 59,0 | 52,0 | 52,0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 294,6 | 66,6 | 65,0 | 59,0 | 52,0 | 52,0 |
| - республиканского бюджета РК | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное  мероприятия 2.4.3 | Участие сборных команд района в республиканских соревнованиях | Всего: | 608,8 | 118,8 | 140,0 | 126,0 | 112,0 | 112,0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 608,8 | 118,8 | 140,0 | 126,0 | 112,0 | 112,0 |
| - республиканского бюджета РК | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное  мероприятия 2.4.4 | Организация и проведение учебно-тренировочных сборов для сборных команд района | Всего: | 125,0 | 30,0 | 30,0 | 25,0 | 20,0 | 20,0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 125,0 | 30,0 | 30,0 | 25,0 | 20,0 | 20,0 |
| - республиканского бюджета РК | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Под-**  **программа 3** | **Развитие въездного и внутреннего туризма в МО МР «Сыктывдинский»** | Всего: | **690,0** | **100,0** | **200,0** | **130,0** | **130,0** | **130,0** |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 690,0 | 100,0 | 200,0 | 130,0 | 130,0 | 130,0 |
| - республиканского бюджета РК | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 3.1.1 | Разработка и реализация приоритетных проектов в сфере туризма | Всего: | **590,0** | **100,0** | **100,0** | **130,0** | **130,0** | **130,0** |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 590,0 | 100,0 | 100,0 | 130,0 | 130,0 | 130,0 |
| - республиканского бюджета РК | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 3.1.2. | Развитие и укрепление материально-технической базы объектов сферы туризма | Всего: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - республиканского бюджета РК | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 3.1.3 | Подготовка и продвижение турпродукта на рынке туристических услуг | Всего: | 100,0 | 0,0 | 100,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 100,0 | 0,0 | 100,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - республиканского бюджета РК | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

».

****

**Коми Республикаын «Сыктывдін»**

**муниципальнӧй районса администрациялӧн**

**ШУÖМ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**администрации муниципального района**

**«Сыктывдинский» Республики Коми**

от 18 января 2021 года № 1/35

О внесении изменений в постановление

администрации муниципального

образования муниципального района

«Сыктывдинский» от 27 июня 2017 года

№ 6/1112 «Об утверждении Программы

оздоровления муниципальных финансов

(оптимизации расходов) муниципального

образования муниципального района

«Сыктывдинский» на период 2017-2024

годов»

В соответствии с [пунктами 3](consultantplus://offline/ref=EA17F3D41FC17B3662A1EA2870443225F98FD0CF4AED706B9D0EF74D746EB141CE837C225A82e62BF) и [4 статьи 69.2](consultantplus://offline/ref=EA17F3D41FC17B3662A1EA2870443225F98FD0CF4AED706B9D0EF74D746EB141CE837C205C83e62FF) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [подпунктом 3 пункта 7 статьи 9.2](consultantplus://offline/ref=EA17F3D41FC17B3662A1EA2870443225F98FD0CC4DEB706B9D0EF74D746EB141CE837C235Ce82FF) Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», [частью 5 статьи 4](consultantplus://offline/ref=EA17F3D41FC17B3662A1EA2870443225F98FD0CE4AED706B9D0EF74D746EB141CE837C23e527F) Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», администрация муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. В Программе оздоровления муниципальных финансов (оптимизации расходов) муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский», утвержденной постановлением администрации МО МР «Сыктывдинский» от 27 июня 2017 года № 6/1112 «Об утверждении Программы оздоровления муниципальных финансов (оптимизации расходов) муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» на период 2017-2024 годов» (приложение), (далее – Программа) внести следующие изменения:
2. в абзаце втором раздела «I.Основные положения» слова «сокращение бюджетного дефицита и выход на бездефицитный бюджет» заменить словами «минимизацию бюджетного дефицита»;
3. в абзаце первом раздела «II. Цели и задачи» слова «выходом на бездефицитный бюджет» заменить словами «для минимизации бюджетного дефицита»;
4. в абзаце шестом раздела «IV. Основные направления реализации Программы»:

а) слова «недопущение роста» заменить словом «соблюдение»;

б) после слов «безвозмездных поступлений» дополнить словами «в соответствии с нормативами, закрепленными в бюджетном законодательстве Российской Федерации»;

4) раздел «V. Ожидаемые результаты реализации Программы» дополнить абзацем шесть «5) минимизировать дефицит бюджета муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми»;

5) в приложении к Программе:

а) в графе 4 позиции 2.2.2 слова «Управление имущественных и земельных отношений» заменить словами «Отдел имущественных и арендных отношений»;

б) в графе 3 позиции 3.3.3 слова «Осуществление расчета объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» заменить словами «Осуществление расчета объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на текущий год и плановый период»;

в) в графе 5 позиции 3.3.3 слова «2018 год» заменить словом «Ежегодно»;

г) в графах 12,13,14,15 позиции 3.3.3 знак «-» заменить словом «да».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального района «Сыктывдинский» -

руководитель администрации Л.Ю. Доронина

****

**Коми Республикаын «Сыктывдін»**

**муниципальнӧй районса администрациялӧн**

**ШУÖМ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**администрации муниципального района**

**«Сыктывдинский» Республики Коми**

от 20 января 2021 года № 1/45

|  |
| --- |
| О внесении изменений в постановление администрации МО МР «Сыктывдинский» от 8 октября 2019 года № 10/1241 «Об утверждении реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» |

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 4 статьи 13.4 Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Правилами обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра, утвержденными постановлением Правительства РФ от 31.08.2018 № 1039, Законом Республики Коми от 01.03.2016 № 10-РЗ «О некоторых вопросах в области охраны окружающей среды в Республике Коми и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Республики Коми», администрация муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Приложение к постановлению администрации МО МР «Сыктывдинский» от 8 октября 2019 года № 10/1241 «Об утверждении реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» изложить в редакции согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Заместитель руководителя администрации

муниципального района «Сыктывдинский» А.В. Коншин

Приложение к Постановлению

администрации МР «Сыктывдинский» Республики Коми

от 20 января 2021 года № 1/45

**РЕЕСТР МЕСТ (ПЛОЩАДОК) НАКОПЛЕНИЯ ТВЕРДЫХ КОММУНАЛЬНЫХ ОТХОДОВ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «СЫКТЫВДИНСКИЙ»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Место накопления ТКО** | **Техническая характеристика места накопления ТКО** | **Собственник места накопления ТКО** | **Источник образования ТКО** |
| 1. **Сельское поселение «Выльгорт»** | | | | |
| 1. | с. Выльгорт, ул. Железнодорожная, в районе дома №17  61° 38' 4.87"  50° 48' 14.06" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  2 контейнера по 0,56 куб. м., 2 контейнера по 0,75 куб. м. | Собственность не разграничена | МКД |
| 2. | с. Выльгорт, ул. Железнодорожная, в районе дома №13а  61° 38' 2.91"  50° 48' 21.20" | Бетонное основание, 2 контейнера по 0,75 куб. м. | Собственность не разграничена | МКД и ИЖД |
| 3. | с. Выльгорт, ул. Еля-ты, в районе дома №5  61° 36' 6.16"  50° 46' 42.81" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  2 контейнера по 0,56 куб. м.  2 контейнера по 0,71 куб. м.  Бетонное основание, 1 бункер накопитель на 8 куб.м | Собственность не разграничена | ИЖД и МКД |
| 4. | с. Выльгорт, ул. Северная, в районе дома № 16  61° 36' 49.50"  50° 43' 11.99" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  2 контейнера по 0,64 куб. м.  2 контейнера по 0,71 куб. м. | Собственность не разграничена | МКД |
| 5. | с. Выльгорт, ул. Северная, в районе дома № 32  61° 36' 42.00"  50° 43' 22.79" | Бункер накопитель на 8 куб. м. | Собственность не разграничена | ИЖД и МКД |
| 6. | с. Выльгорт, ул. Новая, в районе дома №11  61° 36' 55.69"  50° 43' 59.27" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  2 контейнера по 0,56 куб. м., 3 контейнера по 0,71 куб. м. | ООО «Расчетный центр»  адрес: ул. Гагарина, д. 5,  ОГРН: 1081109000312 | МКД |
| 7. | с. Выльгорт, ул. Луговая, в районе дома № 13  61° 36' 44.23"  50° 42' 41.02" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон сетка.  3 контейнера по 0,71 куб. м. | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 8. | с. Выльгорт, ул. Мира, в районе дома № 14  61° 36' 55.95"  50° 43' 14.30" | Бетонное основание,  1 контейнер по 0,64 куб. м. | ООО «Расчетный центр»  адрес: ул. Гагарина, д. 5,  ОГРН: 1081109000312ё | ИЖД и МКД |
| 9. | с. Выльгорт, ул. Северная в районе д. 12а  61° 36' 52.54"  50° 43' 9.43" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон кирпич.  1 контейнер по 0,71 куб. м. | Собственность не разграничена | ИЖД и МКД |
| 10. | с. Выльгорт, ул. Домны Каликовой, в районе дома №7  61° 37' 45.42"  50° 46' 56.81" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  4 контейнера по 0,75 куб. м. | Собственность не разграничена | МКД |
| 11. | с. Выльгорт, ул. Домны Каликовой, в районе дома №17  61° 37' 44.65"  50° 46' 47.17" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  4 контейнера по 0,75 куб. м. | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 12. | с. Выльгорт, ул. Домны Каликовой, в районе дома №73  61° 37' 31.24"  50° 45' 43.67" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  3 контейнера по 0,6 куб. м. | Собственность не разграничена | МКД |
| 13. | с. Выльгорт, ул. Домны Каликовой, в районе дома №110а  61° 37' 21.01"  50° 45' 15.86" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  4 контейнера по 0,75 куб. м. | Собственность не разграничена | ИЖД и МКД |
| 14. | с. Выльгорт, ул. Домны Каликовой, в районе дома №126  61° 37' 13.71"  50° 45' 11.11" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  4 контейнера по 0,75 куб. м.  Бетонное основание, 1 бункер накопитель на 8 куб.м. | Собственность не разграничена | ИЖД и МКД |
| 15. | с. Выльгорт, ул. Домны Каликовой, в районе дома №198  61° 36' 49.71"  50° 44' 51.57" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  4 контейнера по 0,75 куб. м. | Собственность не разграничена | ИЖД и МКД |
| 16. | с. Выльгорт, ул. Мичурина, в районе дома №14  61° 37' 42.43"  50° 46' 50.65" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон сетка.  2 контейнера по 0,75 куб. м.  1 контейнер по 0,6 куб. м. | Собственность не разграничена | ИЖД и МКД |
| 17. | с. Выльгорт, ул. Советская, в районе дома № 10  61° 37' 48.64"  50° 46' 48.95" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  3 контейнер по 0,71 куб. м. | Собственность не разграничена | ИЖД и МКД |
| 18. | с. Выльгорт, ул. Школьный переулок, в районе дома № 11  61° 37' 36.56"  50° 46' 13.18" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  2 контейнера по 0,64 куб. м. | Собственность не разграничена | МКД |
| 19. | с. Выльгорт, ул. Лесной переулок, в районе дома № 25  61° 37' 31.70"  50° 45' 55.30" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  4 контейнера по 0,75 куб. м. | Собственность не разграничена | МКД |
| 20. | с. Выльгорт, ул. Трудовая, в районе дома № 16  61° 37' 28.97"  50° 46' 3.89 | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  4 контейнера по 0,75 куб. м. | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 21. | с. Выльгорт, ул. Гагарина, в районе дома № 14  61° 37' 39.78"  50° 45' 53.85" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  5 контейнеров по 0,75 куб. м.  Бетонное основание, бункер накопитель на 8 куб. м. | Собственность не разграничена | ИЖД и МКД |
| 22. | с. Выльгорт, ул. Гагарина, в районе дома № 38  61° 37' 36.09"  50° 45' 39.71" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  4 контейнера по 0,71 куб. м. | Собственность не разграничена | ИЖД и МКД |
| 23. | с. Выльгорт, ул. Гагарина, в районе дома № 50  61° 37' 32.80"  50° 45' 30.21" | Бетонное основание, ограждение с трех  2 контейнера по 0,71 куб. м.  1 контейнер 0,6 куб. м. | Собственность не разграничена | ИЖД и МКД |
| 24. | с. Выльгорт, ул. СПТУ-2, в районе дома № 4  61° 37' 27.18"  50° 45' 6.46" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  2 контейнера по 0,75  2 контейнера по 0,64 куб. м. | Собственность не разграничена | ИЖД и МКД |
| 25. | с. Выльгорт, ул. СПТУ-2 в районе д.2а  61° 37' 23.66"  50° 44' 56.56" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  5 контейнеров по 0,71 куб. м. | Собственность не разграничена | МКД |
| 26. | с. Выльгорт, ул. Тимирязева, в районе домов № 39  61° 37' 14.32"  50° 45' 48.21" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил  2 контейнера по 0,64 куб. м. | Собственность не разграничена | ИЖД и МКД |
| 27. | с. Выльгорт, ул. Тимирязева, в районе домов № 38  61° 37' 20.83"  50° 45' 52.30" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  2 контейнера по 0,71 куб. м. | Собственность не разграничена | МКД |
| 28. | с. Выльгорт, ул. Рабочая, в районе дома № 5а  61° 37' 46.36"  50° 45' 48.79" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон сетка.  3 контейнера по 0,6 куб. м., 1 контейнер 0,71 куб. м. | Собственность не разграничена | МКД |
| 29. | с. Выльгорт, ул. Рабочая, в районе дома № 11  61° 37' 50.31"  50° 45' 50.78" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  4 контейнера по 0,75 | Собственность не разграничена | МКД |
| 30. | с. Выльгорт, ул. Рабочая, в районе дома № 14  61° 37' 54.30"  50° 45' 38.34" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  1 контейнер по 0,64 куб. м.,  1 контейнер по 0,71 куб. м. | Собственность не разграничена | ИЖД и МКД |
| 31. | с. Выльгорт, ул. Рабочая, в районе дома № 21а  61° 37' 57.72"  50° 45' 45.08" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  1 контейнер 0,75 куб. м., 1 контейнер 0,66 куб. м. | Собственность не разграничена | МКД |
| 32. | с. Выльгорт, ул. Шоссейная, в районе дома № 18  61° 37' 52.91"  50° 47' 54.54" | Бетонное основание,  2 контейнера по 0,71 куб. м.  Бетонное основание, 1 бункер накопитель на 8 куб.м. | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 33. | с. Выльгорт, ул. Шоссейная, в районе дома № 2  61° 37' 57.99"  50° 48' 15.30" | Бункер накопитель на 8 куб. м. | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 34. | с. Выльгорт, ул. Нагорная, в районе дома № 1б  61° 37' 49.86"  50° 47' 16.17" | Бункер накопитель на 8 куб. м. | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 35. | с. Выльгорт, ул. Домны Каликовой, в районе дома № 153  61° 36' 53.39"  50° 44' 58.13" | Бункер накопитель на 8 куб. м. | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 36. | с. Выльгорт, ул. Северная, в районе дома № 16  61° 36' 48.33"  50° 43' 17.78" | Бункер накопитель на 8 куб. м. | Собственность не разграничена | МКД |
| 37. | с. Выльгорт, ул. Садовая, в районе дома № 14  61° 35' 57.41"  50° 41' 25.51" | Бункер накопитель на 8 куб. м. | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 38. | с. Выльгорт, ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» ул. Домны Каликовой, д. 45а  61° 37' 39.16"  50° 46' 17.78" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  4 контейнера по 0,64 куб. м. | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ»  адрес: ул. Домны Каликовой, д. 45А, ОГРН: 1021100970472 | Здание здравоохранения |
| 39. | с. Выльгорт, Отдел МВД России по Сыктывдинскому району  ул. Домны Каликовой, д. 49  61° 37' 38.83"  50° 46' 13.76" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон.  1 контейнер 0,6 куб. м. | Отдел МВД России по Сыктывдинскому району  адрес: ул. Домны Каликовой, д. 49, ОГРН: 1151109000052 | Административное здание |
| 40. | с. Выльгорт, Межрайонная ИФНС России № 1  ул. Домны Каликовой, д. 45  61° 37' 40.98"  50° 46' 17.43" | Бетонное основание.  1 контейнер 0,71 куб. м. | Межрайонная ИФНС России № 1  адрес: ул. Домны Каликовой, д. 43, ОГРН: 1041100852429 | Административное здание |
| 41. | с. Выльгорт, Прокуратура Сыктывдинского района, ул. Домны Каликовой, д. 72  61° 37' 34.32"  50° 45' 51.70" | Основание - асфальт  1 контейнер по 0,58 куб. м. | Прокуратура Сыктывдинского района | Административное здание |
| 42. | с. Выльгорт, УПФР в г. Сыктывкаре Республики Коми (межрайонное)  ул. Домны Каликовой, д. 74  61° 37' 34.21"  50° 45' 48.03" | Бетонное основание.  1 контейнер по 0,71 куб. м. | УПФР в г. Сыктывкаре Республики Коми (межрайонное) | Административное здание |
| 43. | с. Выльгорт, МЧС России  ФГКУ «1отряд ФПС по Республике Коми»  14 пожарно-спасательная часть ФГКУ «1отряд ФПС по Республике Коми» ул. Шоссейная, 52  61° 37' 48.25"  50° 47' 13.08" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  1 контейнер по 0,7 куб. м. | МЧС России  ФГКУ «1отряд ФПС по Республике Коми»  14 пожарно-спасательная часть  адрес: ул. Шоссейная, д. 52, ОГРН: 1021100971760 | Административное здание |
| 44. | с. Выльгорт, МБОУ Выльгортская школа №1  ул. Школьный переулок, д.4  61° 37' 32.50"  50° 46' 13.18" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  2 контейнера по 0,51 куб. м. | МБОУ Выльгортская школа №1  адрес: ул. переулок Школьный, д. 4, ОГРН: 1021100971099 | Учебно-образовательное здание |
| 45. | с. Выльгорт, МБОУ Выльгортская школа №2  ул. Домны Каликовой, д.83  61° 37' 27.82"  50° 45' 29.77" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  2 контейнера по 0,71 куб. м. | МБОУ Выльгортская школа №2  адрес: ул. Домны Каликовой, д. 83, ОГРН: 1021100971077 | Учебно-образовательное здание |
| 46. | с. Выльгорт, МБОУ Выльгортская школа №2  ул. СПТУ2, д.2  61° 37' 25.84"  50° 45' 2.34" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  1 контейнера по 0,71 куб. м. | МБОУ Выльгортская школа №2  адрес: ул. СПТУ-2, д.2  ОГРН: 1021100971077 | Учебно-образовательное здание |
| 47. | с. Выльгорт, ГАОУСПО РК «КРАПТ»  ул. Тимирязева, д.37  61° 37' 20.74"  50° 45' 52.86" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  2 контейнера по 0,71 куб. м. | ГАОУСПО РК «КРАПТ»  адрес: ул. Тимирязева, д. 37, ОГРН: 1021100971682 | Учебно-образовательное здание |
| 48. | с. Выльгорт, ООО «Купина»  ул. Домны Каликовой, д. 40  61° 37' 43.83"  50° 46' 19.67" | Бетонное основание,  1 контейнер по 0,71 куб. м. | ООО «Купина»  ул. Домны Каликовой, д. 40 | Административное здание |
| 49. | с. Выльгорт, ИП Шумилина Э.П.  ул. Гагарина, д. 5  61° 37' 39.97"  50° 46' 4.76" | Бетонное основание.  2 контейнера по 0,64 куб. м. | ИП Шумилина Э.П.  адрес: ул. Гагарина, д.5  ОГРНИП: 317110100002443 | Административное здание |
| 50. | с. Выльгорт, ПО «Сыктывдин»  ул. Домны Каликовой, д. 40  61° 37' 43.83"  50° 46' 19.67" | Раздельный сбор мусора. (картон отдельно)  2 контейнера по 0,66 куб.м | ПО «Сыктывдин»  ул. Домны Каликовой, д. 40 ОГРН: 1021100971957 | Здание оптово-розничной торговли |
| 51. | с. Выльгорт, МБУКСДНР «Зарань»  ул. Домны Каликовой, д. 67  61° 37' 32.68"  50° 45' 55.05" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  1 контейнер по 0,71 куб. м. | МБУКСДНР «Зарань»  адрес: ул. Домны Каликовой, д. 67, ОГРН: 1081109000708 | Административное здание |
| 52. | с. Выльгорт, Филиал АО «Тандер»  Магазин «Магнит»  ул. Домны Каликовой, д. 53  61° 37' 37.91"  50° 46' 11.19" | Бетонное основание,  3 контейнера по 0,71 куб. м. | Филиал ЗАО «Тандер»  Магазин «Магнит»  адрес: ул. Домны Каликовой, д. 53  Спортивный центр «Ошпи»  ИП Широков Ю.И. ОГРНИП: 312110934000030 | Здание оптово-розничной торговли |
| 53. | с. Выльгорт, ОАО «Сыктывкарский Водоканал» участок Выльгортский  ул. Домны Каликовой, д.2  61° 37' 46.98"  50° 47' 8.20" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  1 контейнер по 0,71 куб. м. | ОАО «Сыктывкарский Водоканал» участок Выльгортский  адрес: ул. Домны Каликовой, д.2  ОГРН: 1121101013054 | Здание водоснабжения,  МКД и ИЖД |
| 54. | с. Выльгорт, ГУ РК «Сыктывдинская станция по борьбе с болезнями животных»  ул. СПТУ-2 д. 5  61° 37' 25.25"  50° 44' 49.42" | Бетонное основание,  1 контейнер по 0,48 куб. м. | ГУ РК «Сыктывдинская станция по борьбе с болезнями животных»  адрес: СПТУ-2, д. 5, ОГРН: 1041100850361 | Здание здравоохранения |
| 55. | с. Выльгорт, МБДОУ Выльгортский детский сад №8 комбинированного вида  ул. Домны Каликовой, д. 38  61° 37' 45.48"  50° 46' 24.82" | Пакетирование. | Выльгортский детский сад №8 комбинированного вида  адрес: ул. Домны Каликовой, д.38,  ОГРН: 1021100971440 | Учебно-образовательное здание |
| 56. | с. Выльгорт, МАДОУ Детский сад №3 общеразвивающего вида,  ул. Огородная, д. 25а  61° 37' 56.31"  50° 47' 47.32" | Пакетирование. | Детский сад №3 общеразвивающего вида  адрес: ул. Огородная, д. 25а  ОГРН: 1021100970890 | Учебно-образовательное здание |
| 57. | с. Выльгорт, МБДОУ Детский сад №3 общеразвивающего вида,  ул. 5 проезд Родниковой, д. 7  61° 37' 47.61"  50° 45' 36.51" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон кирпич.  2 контейнера по 0,71 куб. м. | Детский сад №3 общеразвивающего вида  адрес: ул. 7 проезд Родниковой, д. 5 | Учебно-образовательное здание |
| 58. | с. Выльгорт, МБДОУ Детский сад №7  ул. Рабочая, д. 5в  61° 37' 43.77"  50° 45' 46.37" | Бетонное основание,  1 контейнер по 0,71 куб. м. | Детский сад №7  адрес: ул. ул. Рабочая, д. 5в,  ОГРН: 1021100970880 | Учебно-образовательное здание |
| 59. | с. Выльгорт, Детский сад №7  ул. Домны Каликовой, д. 68  61° 37' 37.38"  50° 45' 49.85" | Бетонное основание,  2 контейнера по 0,71 куб. м. | Детский сад №7  адрес: ул. Домны Каликовой, д. 68,  ОГРН: 1021100970880 | Учебно-образовательное здание |
| 60. | с. Выльгорт, Детский сад №10 комбинированного вида  ул. Северная 18а  61° 36' 51.01"  50° 43' 19.89" | Бетонное основание, деревянный ящик с крышкой, пакетирование. | Детский сад №10 комбинированного вида  адрес: ул. Северная, д. 18а  ОГРН: 1021100970659 | Учебно-образовательное здание |
| 61. | с. Выльгорт, ГАУ РК «Центр спортивной подготовки сборных команд»  ул. Северная, д. 3а/1, 3а/2  61° 36' 56.88"  50° 42' 47.37" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон,  8 контейнеров по 0,71 куб. м.) | ГАУ РК «Центр спортивной подготовки сборных команд»  адрес: ул. Северная, д. 3А/1, ОГРН: 1031100431669 | Здание, предоставляющее услуги спорта |
| 62. | с. Выльгорт, ООО «Финколор»  (Магазин-Склад)  ул. Трудовая, д. 8  61° 37' 30.55"  50° 46' 1.88" | Бетонное основание,  1 контейнер по 0,6 куб. м. | ООО «Финколор»  (Магазин-Склад)  адрес: ул. Трудовая, д. 8  ОГРН: 1021100533167 | Здание оптово-розничной торговли |
| 63. | с. Выльгорт, Детский сад №1 общеразвивающего вида,  ул. Домны Каликовой, д. 91  61° 37' 22.40"  50° 45' 25.80" | Бетонное основание, деревянные ящики с крышкой, пакетирование. | Детский сад №1 общеразвивающего вида  адрес: Домны Каликовой, д. 91, ОГРН: 1021100970660 | Учебно-образовательное здание |
| 64. | с. Выльгорт, ул. Домны Каликовой, д. 67 а  61° 37' 32.06"  50° 45' 56.39" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон, 2 контейнера по 0,66 куб. м | ПО «Сыктывдин»  ул. Домны Каликовой, д. 40 ОГРН: 1021100971957 | Здание оптово-розничной торговли |
| 65. | с. Выльгорт, перекресток ул. Ольги Мальцевой и ул. Родниковой 2-й проезд  61° 37' 38.56"  50° 45' 23.79" | Бетонное основание, 1 бункер накопитель на 8 куб.м | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 66. | с. Выльгорт, ул. Тимирязева, 17  61° 37' 17.99"  50° 45' 33.58" | Ограждение с одной стороны, контейнер 0,57 куб.м, | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 67. | с. Выльгорт, кладбище возле а/д «Вятка»  61° 36' 46.58"  50° 44' 54.68" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил, 2 контейнера по 0,71 куб.м | Собственность не разграничена | Кладбище |
| 68. | с. Выльгорт, кладбище СПТУ-2  61° 38' 2.81"  50° 43' 7.64" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил, 1 контейнер по 0,71 куб.м | Собственность не разграничена | Кладбище |
| 69. | с. Выльгорт, ул. Южная, 30  61° 36' 44.98"  50° 42' 59.76" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил, 1 контейнер 0,71 куб.м | Собственность не разграничена | Здания промышленности |
| 70. | с. Выльгорт, м. Сколовка, д. №3  61° 34' 55.46"  50° 32' 15.79" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон, 2 контейнера по 0,71 куб.м | ГУДП «Севуралаэронавигация» ФУП «Госкорпорация по ОВД»  адрес: ул. Коммунистическая, д. 62А  ОГРН: 1021100511431 | Административное здание |
| 71. | с. Выльгорт, ул. Домны Каликовой, д. 116А  61° 37' 17.37"  50° 45' 16.44" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон, 1 контейнер по 0,25 куб.м | ИП Зайцева Т.Н. (Магазин «СтройМаг»)  ОГРНИП: 311110132100062 | Здание оптово-розничной торговли |
| 72. | с. Выльгорт, ул. Домны Каликовой, д. 207  61° 36' 43.98"  50° 44' 26.77" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон, 1 контейнер по 0,71 куб.м | ФГБУ «Управление «Комимелиоводхоз»  адрес: с. Выльгорт, ул. Домны Каликовой, д. 207  ОГРН: 1021100516095 | Административное здание |
| 73. | с. Выльгорт, ул. Южная д. 33, магазин «Зарни-Сорс 16»  61° 36' 39.34"  50° 43' 19.66" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон, профнастил, 1 контейнер по 0,71 куб.м | ОАО "Птицефабрика Зеленецкая"  адрес: с. Зеленец, Ухтинское шоссе, д. 125 ОГРН: 1071109000632 | Здание оптово-розничной торговли |
| 74. | с. Выльгорт, м. Еля-ты, д. 5А, здание котельной м. Еля-ты  61° 36' 11.24"  50° 46' 35.58" | 1 контейнер по 0,71 куб.м | ООО «Сыктывдинская тепловая компания»  адрес: ул. Домны Каликовой, 202А  ОГРН: 1121109000726 | Здания промышленности |
| 75. | с. Выльгорт, ул. Тимирязева, д. 44 здание котельной ССХТ  61° 37' 22.29"  50° 45' 45.65" | 1 контейнер по 0,71 куб.м | ООО «Сыктывдинская тепловая компания»  адрес: ул. Домны Каликовой, 202А  ОГРН: 1121109000726 | Здания промышленности |
| 76. | с. Выльгорт, м. Еля-ты, д. 1, Выльгортская научно-эспериментальная биологическая станция  (Институт агробиотехнологий им. А.В. Журавского)  61° 36' 20.08"  50° 46' 41.21" | 2 контейнера по 0,71 куб.м | ГУ «Выльгортская научно-эспериментальная биологическая станция»  адрес: м. Еля-ты, д. 1  ОГРН: 1021100971638 | Административное здание |
| 77. | с. Выльгорт, ул. Домны Каликовой, д. 61а, кафе «Завалинка»  61° 37' 34.74"  50° 45' 59.90" | 1 контейнер по 0,71 куб.м | ООО «Малком»  адрес: ул. Домны Каликовой, д. 61а  ОГРН: 1061101042793 | Здание общественного питания |
| 78. | с. Выльгорт, ул. Сысольское шоссе, д. 4, автозаправочная станция № 4  61° 36' 35.01"  50° 44' 22.84" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон,  1 контейнер по 0,71 куб.м. | ООО «Компания 2000»  адрес: г. Сыктывкар, ул. Маркова, д.28  ОГРН: 1021100515039 | Здание транспортной инфраструктуры |
| 79. | с. Выльгорт, Тыла-Ю, 6-7 км, автозаправочная станция № 7  61° 34' 25.97"  50° 39' 14.97" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон,  1 контейнер 0,71 куб.м. | ООО «Компания 2000»  адрес: г. Сыктывкар, ул. Маркова, д.28  ОГРН: 1021100515039 | Здание транспортной инфраструктуры |
| 80. | с. Выльгорт, ул. Шоссейная, сор. 7/1, автозаправочная станция № 88  61° 37' 46.72"  50° 47' 29.56" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон,  1 контейнер по 0,71 куб.м. | ООО «Движение»  адрес: г. Сыктывкар, ул. Маркова, д.28  ОГРН: 1021100515039 | Здание транспортной инфраструктуры |
| 81. | с. Выльгорт, Мырты-Ю, СНТ «Ирга», проезд №8  61° 34' 18.71"  50° 54' 53.23" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон,  1 контейнер 0,71 куб.м. | СНТ «Ирга»  адрес: с. Выльгорт, СНТ «Ирга»  ОГРН: 1021100972804 | СНТ |
| 82. | с. Выльгорт, Мырты-Ю, СНТ «Ирга», проезд №1  61° 34' 38.79"  50° 55' 2.50" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон,  1 контейнер 0,71 куб.м. | СНТ «Ирга»  адрес: с. Выльгорт, СНТ «Ирга»  ОГРН: 1021100972804 | СНТ |
| 83. | с. Выльгорт, Мырты-Ю, СНТ «Ирга», центральная дорога  61° 34' 41.36"  50° 54' 39.79" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон,  1 контейнер 0,71 куб.м. | СНТ «Ирга»  адрес: с. Выльгорт, СНТ «Ирга»  ОГРН: 1021100972804 | СНТ |
| 84. | с. Выльгорт ул. СПТУ-2 в районе д. 2а  61° 37' 24.01"  50° 44' 57.38" | Бетонное основание, 1 бункер накопитель на 8 куб.м | Собственность не разграничена | ИЖД и МКД |
| 85. | с. Выльгорт, м. Ёля-ты в районе д. 5 | Бетонное основание, 1 бункер накопитель на 8 куб.м | Собственность не разграничена | ИЖД и МКД |
| 86. | с. Выльгорт ул. Шоссейная в районе д. 9 | Основание – асфальт  1 контейнер по 0,75 куб. м. | Индивидуальный предприниматель Кулалаев Александр Анатольевич Отель и кафе «Мельница»  Адрес: с. Выльгорт ул. Шоссейная в районе д. 9  ОГРНИП: 315110100020961 | Здание общественного питания и туризма |
| 1. **Сельское поселение «Зеленец»** | | | | |
| 1. | с. Зеленец, ул. 2 квартал, возле МКД № 20  61° 52' 49.23"  50° 44' 2.98" | Бетонное основание,  5 контейнеров по 0,62 куб. м. Ограждение присутствует. | Собственность не разграничена | МКД |
| 2. | с. Зеленец, ул. 2 квартал, возле МКД № 17, 18  61° 52' 47.81"  50° 44' 24.65" | Бетонное основание,  3 контейнера по 0,68 куб. м., 2 контейнера по 0,56 куб. м. Ограждение присутствует. | Собственность не разграничена | МКД |
| 3. | с. Зеленец, ул. 2 квартал, возле МКД № 15, 11  61° 52' 51.15"  50° 44' 15.81" | Бетонное основание,  5 контейнеров 0,58 куб. м., 3 контейнера по 0,60 куб. м. Ограждение присутствует. | Собственность не разграничена | МКД |
| 4. | с. Зеленец, ул. 2 квартал, возле МКД № 12, 13  61° 52' 54.90"  50° 44' 29.75" | Бетонное основание,  2 контейнера по 0,56 куб. м. Ограждение присутствует. | Собственность не разграничена | МКД |
| 5. | с. Зеленец, ул. 1 квартал, возле МКД № 2, 3  61° 52' 57.37"  50° 44' 40.22" | Бетонное основание,  5 контейнеров по 0,68 куб. м. Ограждение присутствует. | Собственность не разграничена | МКД |
| 6. | с. Зеленец, ул. Набережная, возле МКД № 8, 3  61° 53' 12.29"  50° 45' 14.30" | Бетонное основание, 1 контейнер по 0,56 куб. м. Ограждение присутствует. | Собственность не разграничена | МКД |
| 7. | с. Зеленец, ул. Речной переулок, возле МКД № 2  61° 53' 15.86"  50° 45' 3.70" | Бетонное основание, 1 контейнер по 0,56 куб. м. Ограждение присутствует. | Собственность не разграничена | МКД |
| 8. | с. Зеленец, ул. Центральная, возле МКД № 10  61° 53' 5.54"  50° 44' 56.48" | Бетонное основание, 1 контейнер по 0,71 куб. м. Ограждение присутствует. | Собственность не разграничена | МКД |
| 9. | д. Парчег, ул. Центральная,  61° 56' 16.55"  50° 47' 11.86" | Бункер накопитель на 8 куб. м. | Собственность не разграничена | МКД |
| 10. | с. Зеленец, ул. 2 квартал, возле магазина «Магнит»  61° 52' 52.80"  50° 44' 30.57" | Бетонное основание, 1 контейнер по 0,75 куб. м. Ограждение присутствует. | адрес: 2-й квартал, д. 13А  магазин «Магнит» | Здание оптово-розничной торговли |
| 11. | д. Койтыбож, ул. Верхняя  61° 51' 34.66"  50° 43' 40.67" | Бетонное основание, 2 контейнера по 0,62 куб. м. Ограждение присутствует. | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 12. | с. Зеленец, ДОЛ «Орленок»  61° 57' 20.46"  50° 42' 43.01" | Бетонное основание, 5контейнера по 0,71 куб. м. Ограждение присутствует. | ГАУ ДО РК «РЦДЮСИТ»  адрес: г. Сыктывкар, ул. Орджоникидзе, д. 14  ОГРН: 1031100403212 | Здание, предоставляющее услуги отдыха |
| 13. | д. Парчег, ДООЦ «Гренада»  61° 57' 17.27"  50° 44' 15.55" | Бетонное основание, 5 контейнера по 0,62 куб. м. Ограждение присутствует. | ГАУ ДО РК «РЦДЮСИТ»  адрес: г. Сыктывкар, ул. Орджоникидзе, д. 14  ОГРН: 1031100403212 | Здание, предоставляющее услуги отдыха |
| 14. | с. Зеленец, ул. Гаражный проезд, д. 6, здание котельной  61° 53' 35.97"  50° 44' 6.59" | 1 контейнер по 0,64 куб.м | МУП «Энергия»  адрес: с. Зеленец, ул. 2-й квартал, д. 13А  ОГРН: 1111109000606 | Здание промышленности |
| 15. | д. Чукачой, ул. Южная, д. 15  61° 54' 24.25"  50° 45' 41.91" | Бетонное основание, 2 контейнера по 0,71 куб. м. Ограждение присутствует. | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 16. | с. Зеленец, ул. Сельская, д.2  61° 52' 49.23"  50° 44' 37.95" | Бетонное основание, 1 контейнер 0,64 куб. м. Ограждение присутствует. | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 17. | д. Койтыбож, ул. Верхняя,  61° 51' 34.93"  50° 43' 39.77" | Бетонное основание, 1 контейнер 0,71 куб. м. Ограждение присутствует. | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 18. | с. Зеленец, м. Пыдыгрезд, поворот с центральной дороги  61° 53' 28.88"  50° 45' 0.78" | Бетонное основание, 2 контейнера по 0,64 куб.м. | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 19. | с. Зеленец, м. Любимгрезд  61° 53' 29.01"  50° 44' 40.00" | Бетонное основание, 2 контейнера по 0,64 куб.м. | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 20. | с. Зеленец, ул. 1 квартал, возле МКД № 9,10  61° 52' 52.54"  50° 44' 37.09" | Бетонное основание, 1 контейнер 0,64 куб. м. Ограждение присутствует. | Собственность не разграничена | МКД |
| 21. | с. Зеленец, МБУДО «ДЮЦ»  61° 52' 53.17"  50° 44' 28.05" | Бетонное основание, 1 контейнер 0,71 куб. м. Ограждение присутствует. | МБУДО «ДЮЦ»,  адрес: с. Зеленец, ул. 2-й квартал 11а  ОГРН: 1021100970296 | Учебно-образовательное здание |
| 22. | с. Зеленец, Ухтинское шоссе, производственная площадка Птицефабрики Зеленецкая  61° 51' 31.64"  50° 41' 2.27" | Бетонное основание, Ограждение с трех сторон профнастил. 1 контейнер 0,75 куб.м | ОАО "Птицефабрика Зеленецкая"  адрес: с. Зеленец, Ухтинское шоссе, д. 125 ОГРН: 1071109000632 | Здание промышленности |
| 23. | с. Зеленец, Гаражный проезд, производственная площадка подразделения "Свинокомплекс"  61° 53' 31.52"  50° 43' 43.72" | Бетонное основание, Ограждение с трех сторон профнастил. 1 контейнер 0,75 куб.м | ОАО "Птицефабрика Зеленецкая"  адрес: с. Зеленец, Ухтинское шоссе, д. 125 ОГРН: 1071109000632 | Здание промышленности |
| 1. **Сельское поселение «Пажга»** | | | | |
| 1. | с. Пажга, 1 микрорайон, д.15  61° 23' 32.10"  50° 34' 14.77" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  5 контейнеров по 0,71 куб. м.  1 контейнер по 0,44 куб. м | Собственность не разграничена | МКД |
| 2. | с. Пажга, 1 микрорайон, д.17  61° 23' 21.54"  50° 34' 29.06" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  2 контейнера по 0,71 куб. м | ГОУ РК «Специальная (коррекционная) школа-интернат № 15 для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», ОГРН 1021100971319, адрес: 1 микрорайон, д.22 | Учебно-образовательное здание |
| 4. | с. Пажга, 1 микрорайон, д.23  61° 23' 31.05"  50° 34' 41.58" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  2 контейнера по 0,56 куб. м. | МБОУ «Пажгинская СОШ», ОГРН 1021100971374, адрес: 1 микрорайон, д.23 | Учебно-образовательное здание |
| 5. | с. Пажга, м. Чоййыв, д.132а  61° 23' 31.45"  50° 34' 42.08" | Покрытия нет, ограждение с трех сторон профнастил.  3 контейнера по 0,71 куб. м. | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 6. | с. Пажга, м. Погост, д.84  61° 23' 15.51"  50° 34' 36.94" | Покрытия нет, ограждение с трех сторон профнастил.  3 контейнера по 0,71 куб. м. | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 7. | с. Пажга, м. Левопиян, д.40  61° 23' 2.64"  50° 34' 57.76" | 2 контейнера по 0,71 куб. м. | МБУДО «ЦЭВД» с.Пажга, ОГРН 1021100971407, адрес: м.Левопиян, д.40 | Учебно-образовательное здание |
| 8. | с. Пажга, м. Левопиян, д.43  61° 23' 2.51"  50° 34' 49.92" | Покрытия нет, ограждение с трех сторон профнастил.  1 контейнер 0,71 куб. м., 1 контейнер 0,64 куб. м. | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 9. | п. Гарьинский, ул. Октябрьская, д.17  61° 22' 45.10"  50° 36' 28.33" | Бетонное основание, ограждение с двух сторон профнастил.  2 контейнера по 0,71 куб. м. | Собственность не разграничена | МКД |
| 10. | п. Гарьинский, ул. Пионерская, д.6  61° 22' 47.98"  50° 36' 18.33" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  3 контейнера по 0,71 куб. м. | Собственность не разграничена | МКД |
| 11. | д. Гаръя, м. ПМК, д.2  61° 22' 45.60"  50° 35' 43.34" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  2 контейнера по 0,71 куб. м. | Собственность не разграничена | МКД |
| 12. | д. Гаръя, м. ПМК, д.6  61° 22' 43.34"  50° 35' 56.16" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  3 контейнера по 0,71 куб. м. | Собственность не разграничена | МКД |
| 13. | д. Гаръя, м. ПМК, д.27  61° 22' 57.09"  50° 35' 20.16" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон деревянное,  2 контейнера по 0,71 куб. м. | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 14. | д. Гаръя, д.51  61° 22' 10.79"  50° 35' 36.85" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  2 контейнера по 0,71 куб. м, 1 контейнер по 0,5 | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 15. | д. Савапиян (кладбище)  61° 24' 43.22"  50° 34' 53.47" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  1 контейнер 0,71 куб. м. | Собственность не разграничена | Кладбище |
| 16. | д. Жуэд (кладбище)  61° 21' 1.89"  50° 34' 59.65" | 1 контейнер 0,71 куб. м. | Собственность не разграничена | Кладбище |
| 17. | с. Пажга, 1 микрорайон, д.28А  61° 23' 23.94"  50° 34' 3.83" | 1 контейнер 0,71 куб. м. | ООО «Столовая», ОГРН 1061109022006, адрес: 1 микрорайон, д.28А | Здание общественного питания |
| 18. | с. Пажга, 1 микрорайон, д.26  61° 23' 24.61"  50° 34' 13.53" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  1 контейнер 0,68 куб. м. | Собственность не разграничена | Административное здание |
| 19. | с. Пажга, 1 микрорайон, д.24  61° 23' 31.42"  50° 34' 21.71" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  1 контейнер 0,64 куб. м. | МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида»  ОГРН 1021100971363, адрес: 1 микрорайон, д.24 | Учебно-образовательное здание |
| 20. | с. Пажга, 1 микрорайон, д. 25  61° 23' 28.85"  50° 34' 24.22" | Бетонное основание, ограждение закрытое (под замок) профнастил.  2 контейнера по 0,71 куб. м. | ООО «Агроторг» | Магазин «Пятёрочка» |
| 21. | д. Савапиян, д. 45  61° 24' 16.11"  50° 34' 49.68" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  2 контейнера по 0,64 куб. м. | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 22. | с. Пажга, м. Чибин, д. 233  61° 23' 58.91"  50° 34' 57.32" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил. 2 контейнера по 0,71 куб. м. | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 23. | д. Парчим, д. 34  61° 22' 58.33"  50° 35' 46.38" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  2 контейнера по 0,71 куб. м. | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 24. | д. Гаръя, м. Рой, уч. 106  61° 22' 26.50"  50° 36' 5.23" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил. 2 контейнера по 0,75 куб. м. | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 25. | д. Жуэд, на повороте в д. Разгорт (новая конечная остановка)  61° 21' 42.97"  50° 35' 2.35" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  2 контейнера по 0,71 куб. м. | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 26. | д. Жуэд, возле таксофона (д. 13)  61° 21' 29.64"  50° 35' 11.62" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил. 2 контейнера по 0,71 куб. м. | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 27. | с. Пажга, АЗС Лукойл  61° 23' 25.63"  50° 34' 2.32" | 1 контейнер 0,64 куб. м. | ПАО «Лукойл» | Здание транспортной инфраструктуры |
| 28. | с. Пажга, ООО «Пажга»  61° 24' 2.07"  50° 34' 23.34" | 2 контейнера по 0,71 куб. м. | ООО «Пажга»  адрес: с. Пажга, 1 микрорайон, д.24  ОГРН: 1031100850880 | Здание сельхозназначения |
| 29. | с. Пажга, д. Разгорт, ул. Центральная, д. 19  61° 21' 34.64"  50° 34' 6.19" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил. 2 контейнера по 0,71 куб. м. | Администрация сельского поселения «Пажга»  адрес: с. Пажга, м. Погост, д. 80  ОГРН 1061109001161 | ИЖД |
| 1. **Сельское поселение «Палевицы»** | | | | |
| 1. | с. Палевицы, Гавриловка, ул. Мира, д. 1  61° 59' 34.37"  50° 29' 36.75" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил,  1 контейнер 0,49 куб. м. | Собственность не разграничена | МКД |
| 2. | п. Гавриловка, ул. Мира, д. 2  61° 59' 32.59"  50° 29' 31.81" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил,  1 контейнер 0,49 куб. м. | Собственность не разграничена | МКД |
| 3. | п. Гавриловка, ул. Центральная, д. 6  61° 59' 37.67"  50° 29' 25.47" | Бетонное основание, огорожена с трех сторон, 2 контейнера по 0,49 куб.м, 1 контейнер 0,71 куб. м. | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 4. | п. Ивановка, ул. Северная, д. 3  61° 59' 54.36"  50° 27' 30.22" | Бетонное основание, огорожена с трех сторон профнастил, 2 контейнера по 0,71 куб.м, 1 контейнер 0,44 куб. м. | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 5. | п. Ивановка, ул. Северная, д. 41  62° 0' 4.73"  50° 26' 36.69" | Бетонное основание, огорожена с трех сторон профнастил, 2 контейнера по 0,49 куб.м, | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 6. | п. Ивановка, ул. Северная, д. 47  62° 0' 5.78"  50° 26' 26.34" | Бетонное основание, огорожена с трех сторон профнастил, 1 контейнер 0,49 куб.м | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 7. | с. Палевицы, ул. Советская, д.3  61° 59' 48.66"  50° 23' 36.93" | Бетонное основание, огорожена с трех сторон профнастил, 2 контейнера по 0,71 куб.м, 1 контейнер 0,49 куб. м. | Собственность не разграничена | МКД |
| 8. | с. Палевицы, ул. Советская, д.15  61° 59' 42.13"  50° 22' 44.40" | Бетонное основание, огорожена с трех сторон профнастил, 3 контейнера по 0,49 куб.м | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 9. | с. Палевицы, ул. Советская, д.41  61° 59' 38.14"  50° 21' 59.44" | Бетонное основание, огорожена с трех сторон профнастил, 3 контейнера по 0,44 куб.м | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 10. | с. Палевицы, ул. Набережная, д. 17а  61° 59' 36.73"  50° 21' 39.59" | Бетонное основание, огорожена с трех сторон профнастил, 2 контейнера по 0,49 куб.м | МБДОУ "Детский сад" с. Палевицы  адрс: с. Палевицы, ул. Набережная, д. 17а  ОГРН: 1021100970461 | Учебно-образовательное учреждение |
|  | с. Палевицы, ул. Набережная, д. 17а  61° 59' 36.73"  50° 21' 39.59" | Бетонное основание, огорожена с трех сторон профнастил, 1 контейнер 0,49 куб.м | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 11. | с. Палевицы, Экспериментальный поселок, д.17,  61° 59' 35.77"  50° 21' 14.53" | Бетонное основание, огорожена с трех сторон профнастил, 2 контейнера по 0,49 куб.м | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 12. | с. Палевицы, кладбище | Бетонное основание, огорожена с трех сторон профнастил, 2 контейнера по 0,49 куб.м | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 13. | с. Палевицы, м.Яг  61° 59' 32.94"  50° 20' 38.64" | Бетонное основание, огорожена с трех сторон профнастил, 2 контейнера по 0,49 куб.м | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 14. | с. Палевицы, Центральная Усадьба  61° 59' 25.90"  50° 19' 40.09" | Бетонное основание, огорожена с трех сторон, 3 контейнера по 0,49 куб.м | Собственность не разграничена | МКД |
| 15. | п. Сотчемвыв, ул. Центральная, д.1  61° 59' 17.23"  50° 18' 36.40" | Бетонное основание, огорожена с трех сторон профнастил, 2 контейнера, по 0,49 куб.м | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 16. | п. Сотчемвыв, ул. Центральная, д.27  61° 59' 12.59"  50° 18' 21.99" | Бетонное основание, огорожена с трех сторон профнастил, 1 контейнер 0,49 куб.м | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 17. | п. Сотчемвыв, ул. Центральная, д.68  61° 59' 8.92"  50° 17' 30.51" | Бетонное основание, огорожена с трех сторон профнастил, 2 контейнера по 0,49 куб.м | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 18. | п. Пычим, ул. Магистральная, д. 1  61° 57' 44.73"  50° 22' 10.38" | Бетонное основание, огорожена с трех сторон профнастил, 2 контейнера по 0,49 куб.м | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 19. | д. Тупицино, на въезде  62° 0' 6.61"  50° 25' 9.63" | Бетонное основание, огорожена с трех сторон профнастил, 1 контейнер 0,49 куб.м | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 20. | д. Ивановка, ферма ООО «Палевицы»  61° 59' 50.91"  50° 27' 39.49" | Бетонное основание, огорожена с трех сторон профнастил, 1 контейнера 0,49 куб.м | ООО «Палевицы»  адрес: с. Палевицы, ул. Центральная Усадьба, д. 8  ОГРН: 1151109000239 | Здание сельхозназначения |
| 1. **Сельское поселение «Нювчим»** | | | | |
| 1. | п. Нювчим, ул. Советская (конечная остановка)  61° 23' 21.04"  50° 44' 59.59" | Бетонное основание, огорожена с трех сторон, 3 контейнера по 0,68 куб.м | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 2. | п. Нювчим, ул. Советская (около здания старой пекарни)  61° 23' 38.99"  50° 44' 46.49" | Бетонное основание, огорожена с трех сторон, 4 контейнера, по 0,47 куб.м  1 контейнер 0,64 куб. м. | Собственность не разграничена | ИЖД и МКД |
| 3. | п. Нювчим, перекресток ул. Ленина – Советская  61° 23' 52.01"  50° 44' 38.31" | Бетонное основание, огорожена с трех сторон, 2 контейнера, по 0,68 куб.м | Собственность не разграничена | ИЖД и МКД |
| 4. | п. Нювчим, перекресток Октябрьская – Советская  61° 23' 56.82"  50° 44' 31.74" | Бетонное основание, огорожена с трех сторон, 4 контейнера, по 0,47 куб.м | Собственность не разграничена | ИЖД и МКД |
| 5. | п. Нювчим, ул. Первомайская, д. 12  61° 23' 59.33"  50° 44' 35.14" | Бетонное основание, огорожена с трех сторон, 4 контейнера, по 0,68 куб.м | Собственность не разграничена | ИЖД и МКД |
| 6. | п. Нювчим, ул. Советская, д. 12  61° 23' 35.85"  50° 44' 51.71" | Бетонное основание, огорожена с трех сторон, 1 контейнер, по 0,75 куб.м | Пожарно-спасательная часть 114  адрес: ул. Советская, д. 12 | ИЖД и МКД |
| 7. | п. Нювчим, ул. Советская, д. 1  61° 24' 1.35"  50° 44' 22.86" | Бетонное основание, огорожена с трех сторон, 2 контейнера, по 0,75 куб.м | МБОУ «Нювчимская начальная школа – детский сад»  адрес: ул. Советская, д.1,  ОГРН: 1111109000518 | ИЖД и МКД |
| 8. | п. Нювчим, перекресток ул. Ленина-Куратова  61° 23' 48.55"  50° 43' 57.29" | Бетонное основание, огорожена с трех сторон, 2 контейнера, по 0,47 куб.м | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 9. | п. Нювчим, ул. Маяковскаого, д. 13  61° 24' 13.09"  50° 44' 17.99" | Бетонное основание, огорожена с трех сторон, 4 контейнера, по 0,47 куб.м | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 10. | п. Нювчим, Территория кладбища  61° 24' 26.47"  50° 44' 38.23" | Бетонное основание, огорожена с трех сторон, 2 контейнера по 0,71 куб.м | Собственность не разграничена | Кладбище |
| 1. **Сельское поселение «Лэзым»** | | | | |
| 1. | с. Лэзым, ул. Центральная (около д. 75)  61° 26' 21.12"  50° 34' 37.36" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон деревянное.  1 контейнер 0,54 куб. м.,  1 контейнер 0,47 куб.м,  1 контейнер 0,44 куб.м | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 2. | с. Лэзым, ул. Центральная (около д. 76)  61° 26' 42.35"  50° 34' 44.70" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон деревянное.  2 контейнера по 0,49 куб. м., 1 контейнер 0,84 куб.м | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 3. | с. Лэзым, ул. Центральная (около д. 132)  61° 26' 58.60"  50° 34' 22.37" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон деревянное.  2 контейнера по 0,44 куб. м | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 4. | с. Лэзым, ул. Центральная (около д. 158)  61° 27' 8.05"  50° 34' 38.59" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон деревянное.  2 контейнера по 0,49 куб. м. 1 контейнер 0,44 куб.м | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 5. | с. Лэзым, ул. Центральная, д. 68  61° 26' 37.04"  50° 34' 45.55" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон деревянное.  1 контейнер по 0,71 куб. м. | МАДОУ «Детский сад»  адрес: ул. Центральная, д. 68,  ОГРН: 1021100970428 | Учебно-образовательное учреждение |
| 6. | с. Лэзым, кладбище  61° 27' 3.07"  50° 34' 48.02" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон, 2 бункера-накопителя по 8 куб.м | Собственность не разграничена | Кладбище |
| 1. **Сельское поселение «Ыб»** | | | | |
| 1. | с. Ыб, м. Погост, д. 2  61° 16' 22.26"  50° 34' 33.27" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон сетка.  6 контейнеров по 0,71 куб. м. | Собственность не разграничена | МКД |
| 2. | с. Ыб, м. Погост, д. 131а  61° 16' 24.72"  50° 34' 39.11" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон сетка-рябица.  1 контейнер по 0,71 куб. м. | Фельдшерско-акушерский пункт  адрес: м. Погост, д. 131а  ОГРН: 1021100970472 | МКД |
| 3. | с. Ыб, м. Погост, д. 131  61° 16' 26.13"  50° 34' 46.72" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон - дерево.  2 контейнера по 0,71 куб. м. | ГКУ РК «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Сыктывдинского района»  адрес: м. Погост, д. 131,  ОГРН: 1021100971748 | МКД |
| 4. | с. Ыб, м. Погост, д. 123  61° 16' 18.01"  50° 34' 20.14" | Без ограждения и площадки.  1 контейнер по 0,71 куб. м. | МБОУ «Ыбская средняя общеобразовательная школа»  адрес: м. Погост, д. 123,  ОГРН: 1021100970615 | МКД |
| 5. | с. Ыб, м. Погост, д. 120  61° 16' 18.35"  50° 34' 14.81" | Бетонное основание, ограждение отсутствует,  4 контейнеров по 0,71 куб.м. | Собственность не разграничена | МКД |
| 6. | с. Ыб м. Погост, д. 58  61° 15' 59.91"  50° 34' 27.37" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил,  3 контейнера по 0,71 куб.м. | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 7. | м. Новый поселок, д. Захараво, д. 17  61° 13' 29.08"  50° 33' 36.85" | Бетонное основание, ограждение – профнастил  3 контейнера по 0,71 куб.м. | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 8. | м. Новый поселок, д. Захарово, д. 43  61° 13' 36.66"  50° 33' 37.27" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил,  3 контейнера по 0,71 куб.м. | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 9. | м. Эжавыв, д. 13  61° 17' 13.10"  50° 34' 55.25" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил,  3 контейнера по 0,71 куб.м. | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 10. | м. Ёль, д. 1  61° 16' 28.89"  50° 34' 49.46" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил,  3 контейнера по 0,71 куб.м. | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 11. | Возле дома № 35 д. Захарово  61° 13' 59.96"  50° 33' 58.17" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил,  3 контейнера по 0,71 куб.м. | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 12. | Напротив дома № 4б м. Погост, с. Ыб  61° 16' 16.14"  50° 34' 0.14" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил,  1 контейнер 0,71 куб.м. | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 13. | д. Каргорт, д. 37  61° 15' 1.30"  50° 33' 49.10" | 1 контейнер 0,71 куб.м. | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 14. | м. Подгорье, д. 11, с. Ыб | 1 контейнер 0,71 куб.м | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 15. | м. Чулиб, с. Ыб | 1 контейнер 0,71 куб.м | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 1. **Сельское поселение «Шошка»** | | | | |
| 1. | с. Шошка, м. Шурганово (территория многоквартирных домов)  61° 30' 52.56"  50° 43' 14.60" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил,  3 контейнера по 0,71 куб.м., 3 контейнера по 0,52 куб.м | Собственность не разграничена | МКД |
| 2. | с. Шошка, м. Шурганово (подъем на гаражный комплекс)  61° 30' 37.57"  50° 43' 18.00" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил,  4 контейнера по 0,71 куб.м. | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 3. | с. Шошка, м. Педегрезд (возле Администрации с/п «Шошка»)  61° 30' 20.17"  50° 43' 7.62" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил,  2 контейнера по 0,52 куб.м. | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 4. | с. Шошка, м. Педегрезд (возле почтового отделения с.Шошка)  61° 30' 10.11"  50° 43' 10.44" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил,  3 контейнера по 0,52 куб.м. | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 5. | с. Шошка, м. Ягсерег (возле вышки сотовой связи)  61° 30' 5.28"  50° 43' 19.77" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил,  3 контейнера по 0,71 куб.м. | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 6. | с. Шошка, м. Ручейное (возле стадиона)  61° 29' 57.07"  50° 43' 7.03" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил,  3 контейнера по 0,71 куб.м. | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 7. | с. Шошка, м. Якощ (возле бывшей силосной ямы)  61° 29' 36.31"  50° 42' 51.35" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил,  3 контейнера по 0,71 куб.м. | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 8. | с. Шошка, д. Граддор (на спуске)  61° 33' 15.20"  50° 47' 0.24" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил,  4 контейнера по 0,71 куб.м. | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 9. | с. Шошка, м. Вичкодор, д. 54  61° 30' 29.15"  50° 42' 52.95" | 2 контейнера по 0,71 куб.м. | МБОУ «Шошкинская СОШ»  адрес: м. Вичкодор, д. 54  ОГРН: 1111109000529 | Учебно-образовательное учреждение |
| 1. **Сельское поселение «Яснэг»** | | | | |
| 1. | п. Яснэг, квартал № 90, выдел 18 Яснэгского участкового лесничества (кладбище)  61° 11' 37.62"  50° 39' 46.32" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил,  2 контейнера по 0,54 куб.м. | Администрация сельского поселения «Яснэг»  адрес: с. Яснэг, ул. Ленина, д.13  ОГРН: 1051100860249 | Кладбище |
| 2. | п. Яснэг, ул. Пионерская, д.21  61° 10' 39.81"  50° 38' 53.18" | Основание – бетонная плитка, ограждение с трех сторон, металлическая бочка объемом 200 л. | МБОУ «Яснэгская СОШ»  ОГРН: 1021100970813 | Учебно-образовательное учреждение |
| 3. | п. Яснэг, ул. Ленина, д. 11  61° 10' 46.55"  50° 37' 47.83" | контейнер объемом 0,5 куб.м | ООО Торговая фирма «Кедр»  адрес: с. Яснэг, ул. Строительная, д.7а  ОГРН: 1061109021984 | Здание оптово-розничной торговли |
| 4. | п. Яснэг, ул. Ленина, д. 6  61° 10' 47.22"  50° 37' 36.71" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил,  2 контейнера по 0,49 куб.м. | Администрация сельского поселения «Яснэг»  адрес: с. Яснэг, ул. Ленина, д.13  ОГРН: 1051100860249 | ИЖД |
| 5. | п. Яснэг, ул. Ленина, д. 37  61° 10' 36.61"  50° 38' 28.15" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил,  1 контейнер 0,54 куб.м., 1 контейнер 0,49 куб.м, 1 контейнер 0,75 куб.м | Администрация сельского поселения «Яснэг»  адрес: с. Яснэг, ул. Ленина, д.13  ОГРН: 1051100860249 | ИЖД |
| 6. | п. Яснэг, ул. Кирова, д. 4  61° 10' 48.17"  50° 37' 46.36" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил,  1 контейнера 0,54 куб.м., 1 контейнер 0,49 куб.м | Администрация сельского поселения «Яснэг»  адрес: с. Яснэг, ул. Ленина, д.13  ОГРН: 1051100860249 | ИЖД |
| 7. | п. Яснэг, ул. Кирова, д. 14  61° 10' 42.25"  50° 38' 12.59" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил,  2 контейнера по 0,49 куб.м, 1 контейнер 0,75 куб.м | Администрация сельского поселения «Яснэг»  адрес: с. Яснэг, ул. Ленина, д.13  ОГРН: 1051100860249 | ИЖД |
| 8. | п. Яснэг, ул. Кирова, д. 21  61° 10' 34.95"  50° 38' 41.86" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил,  1 контейнера 0,54 куб.м., 1 контейнер 0,47 куб.м | Администрация сельского поселения «Яснэг»  адрес: с. Яснэг, ул. Ленина, д.13  ОГРН: 1051100860249 | ИЖД |
| 9. | п. Яснэг, ул. Пионерская, д. 34  61° 10' 36.81"  50° 38' 57.16" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил,  2 контейнера по 0,49 куб.м. | Администрация сельского поселения «Яснэг»  адрес: с. Яснэг, ул. Ленина, д.13  ОГРН: 1051100860249 | ИЖД |
| 10. | п. Яснэг, ул. Лесная, д. 3  61° 10' 40.79"  50° 38' 39.86" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил,  2 контейнера по 0,49 куб.м, 1 контейнер 0,75 куб.м | Администрация сельского поселения «Яснэг»  адрес: с. Яснэг, ул. Ленина, д.13  ОГРН: 1051100860249 | ИЖД |
| 11. | п. Яснэг, ул. Пионерская, д. 11  61° 10' 45.26"  50° 38' 28.08" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил,  1 контейнер 0,54 куб.м., 1 контейнер 0,49 куб.м, 1 контейнер 0,75 куб.м | Администрация сельского поселения «Яснэг»  адрес: с. Яснэг, ул. Ленина, д.13  ОГРН: 1051100860249 | ИЖД |
| 12. | п. Яснэг, ул. Пионерская, д. 3  61° 10' 47.70"  50° 38' 21.05" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил,  1 контейнер 0,54 куб.м., 1 контейнер 0,49 куб.м | Администрация сельского поселения «Яснэг»  адрес: с. Яснэг, ул. Ленина, д.13  ОГРН: 1051100860249 | ИЖД |
| 13. | п. Яснэг, ул. Октябрьская, д. 7  61° 10' 53.92"  50° 38' 26.03" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил,  1 контейнер 0,54 куб.м., 1 контейнер 0,49 куб.м. | Администрация сельского поселения «Яснэг»  адрес: с. Яснэг, ул. Ленина, д.13  ОГРН: 1051100860249 | ИЖД |
| 14. | п. Яснэг, ул. Юбилейная, д. 9  61° 10' 55.32"  50° 38' 37.73" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил,  1 контейнер 0,54 куб.м., 1 контейнер 0,49 куб.м | Администрация сельского поселения «Яснэг»  адрес: с. Яснэг, ул. Ленина, д.13  ОГРН: 1051100860249 | ИЖД |
| 15. | п. Яснэг, ул. Строительная, д. 16  61° 10' 53.77"  50° 38' 51.91" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил,  1 контейнер 0,54 куб.м., 1 контейнер 0,49 куб.м | Администрация сельского поселения «Яснэг»  адрес: с. Яснэг, ул. Ленина, д.13  ОГРН: 1051100860249 | ИЖД |
| 16. | п. Яснэг, ул. Юбилейная, д. 13  61° 10' 53.60"  50° 38' 41.94" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил,  2 контейнера по 0,49 куб.м. | Администрация сельского поселения «Яснэг»  адрес: с. Яснэг, ул. Ленина, д.13  ОГРН: 1051100860249 | ИЖД |
| 17. | п. Яснэг, ул. Строительная, д. 1  61° 10' 45.41"  50° 38' 37.19" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил,  2 контейнера по 0,49 куб.м. | Администрация сельского поселения «Яснэг»  адрес: с. Яснэг, ул. Ленина, д.13  ОГРН: 1051100860249 | ИЖД |
| 18. | п. Кемъяр, ул. Набережная, д. 17  61° 15' 30.48"  50° 59' 24.26" | Контейнер пластиковый объемом 0,04 куб.м | ИП Смирнова Г.И.  ОГРН 308110902100010 | Здание розничной торговли |
| 1. **Сельское поселение «Часово»** | | | | |
| 1. | с. Часово, ул. Ленина, д. 6 (2 поворот)  62° 0' 35.15"  50° 38' 46.10" | Площадка не оборудована,  Контейнер 1 по 0,49 куб.м. | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 2. | с. Часово,  ул. Ленина, д. 12 (3 поворот)  62° 0' 37.47"  50° 38' 58.00" | Площадка не оборудована,  Контейнер 1 0,49 куб.м. | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 3. | с. Часово,  ул. Ленина, д. 18 (4 поворот)  62° 0' 39.79"  50° 39' 10.20" | Площадка не оборудована,  Контейнер 1 по 0,49 куб.м. | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 4. | с. Часово,  ул. Ленина, д. 23 (5 поворот)  62° 0' 42.07"  50° 39' 22.87" | Площадка не оборудована,  Контейнер 2 по 0,75 куб.м. | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 5. | с. Часово,  ул. Ленина, д. 29  (6 поворот)  62° 0' 44.50"  50° 39' 35.54" | Площадка не оборудована,  Контейнер 1 по 0,49 куб.м. | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 6. | с. Часово,  ул. Ленина, д. 35  (7 поворот)  62° 0' 46.89"  50° 39' 47.75" | Площадка не оборудована,  Контейнер 2 по 0,49 куб.м. | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 7. | с. Часово, ул. Школьная, д. 1  62° 0' 29.71"  50° 38' 49.66" | Площадка оборудована,  Контейнер 2 по 0,49 куб.м. | Собственность не разграничена | ИЖД и МКД |
| 8. | с. Часово, ул. Школьная, 4  62° 0' 31.56"  50° 39' 0.47" | Площадка не оборудована,  Контейнер 1 по 0,49 куб.м. | Собственность не разграничена | МКД |
| 9. | с. Часово, ул. Школьная (Контора)  62° 0' 34.96"  50° 39' 14.53" | Площадка не оборудована,  Контейнер 1 по 0,49 куб.м. | Собственность не разграничена | МКД |
| 10. | с. Часово, ул. Школьная  (школа)  62° 0' 35.94"  50° 39' 22.56" | Площадка не оборудована,  Контейнер 2 по 0,49 куб.м. | МБОУ «Часовская СОШ»  ОГРН: 1021100971330 | Учебно-образовательное здание |
| 11. | с. Часово, ул.  Центральная 19,20,21  62° 0' 38.15"  50° 39' 13.14" | Площадка не оборудована,  Контейнер 3 по 0,49 куб.м. | ООО «Расчетный центр» | МКД |
| 12. | с. Часово, ул. Береговая, 18 б  62° 0' 37.36"  50° 39' 26.66" | Площадка не оборудована,  Контейнер 2 по 0,49 куб.м. | Собственность не разграничена | ИЖД и МКД |
| 13. | д. Малая Слуда ул. Дачная  62° 0' 32.25"  50° 36' 1.72" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон сеткой рябицей,  Контейнер 2 по 0,71 куб.м. | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 14. | д. Малая Слуда ул. Дорожная  62° 0' 28.62"  50° 36' 4.04" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон сеткой рябицей,  Контейнер 2 по 0,71 куб.м. | Собственность не разграничена | ИЖД и МКД |
| 15. | д. Малая Слуда ул. Лесная, д.1  62° 0' 36.16"  50° 36' 0.95" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон сеткой рябицей,  Контейнер 1 по 0,71 куб.м. | Собственность не разграничена | МКД |
| 16. | д. Большая Слуда  развилка, около д. 1  62° 0' 37.92"  50° 34' 22.03" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон сеткой рябицей,  Контейнер 2 по 0,75 куб.м. | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 17. | д. Большая Слуда,  возле дома № 30  62° 0' 34.47"  50° 34' 3.34" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон сеткой рябицей, контейнер 2 по 0,71 куб.м. | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 18. | д. Красная, перед д. 14  62° 1' 12.17"  50° 48' 21.71" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон сеткой рябицей, контейнера 2 по 0,71 куб.м. | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 19. | д. Красная, возле д. 9  62° 1' 16.16"  50° 48' 4.64" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон сеткой рябицей,  контейнера 2 по 0,71 куб.м. | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 20. | д. Красная, перед д. 33  62° 1' 11.63"  50° 48' 58.33" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон сеткой рябицей,  контейнер 1 по 0,71 куб.м. | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 21. | Пст. Язель, напротив д. 12  61° 57' 21.63"  50° 37' 1.70" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон сеткой рябицей, контейнера 2 по 0,71 куб.м. | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 22. | Пст. Язель, д.17 возле МКД  61° 57' 17.80"  50° 37' 12.98" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон сеткой рябицей,  2 контейнера по 0,75 куб.м. | ООО «Расчетный центр» | МКД |
| 23. | п. Кэччойяг, поворот на ул. Сосновая, д. 1  61° 56' 59.43"  50° 38' 34.76" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон сеткой рябицей, контейнер 2 по 0,71 куб.м. | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 24. | п. Кэччойяг, поворот на ул. Песочная, перед д. 2а  61° 57' 2.46"  50° 38' 38.82" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон сеткой рябицей,  контейнер 2 по 0,71 куб.м. | Собственность не разграничена |  |
| 25. | п. Кэччойяг, ул. Десантная, д. 1  61° 57' 26.58"  50° 37' 44.63" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил,  1 контейнер по 0,71 куб.м. | ГАУ РК «Коми лесопожарный центр»  адрес: г. Сыктывкар, ул. Катаева, д. 22  ОГРН: 1111101004190 | Административное здание |
| 26. | п. Малая Слуда, ДОЛ «Чайка»  62° 0' 27.34"  50° 36' 32.85" | Бетонное основание, 5 контейнера по 0,71 куб. м. Ограждение присутствует. | ГАУ ДО РК «РЦДЮСИТ»  адрес: г. Сыктывкар, ул. Орджоникидзе, д. 14  ОГРН: 1031100403212 | Здание, предоставляющее услуги отдыха |
| 27. | п. Кэччойяг, Сосновй Бор, ДОЛ «Мечта»  61° 57' 20.20"  50° 42' 51.28" | Бетонное основание, 5 контейнера по 0,71 куб. м. Ограждение присутствует. | ГАУ ДО РК «РЦДЮСИТ»  адрес: г. Сыктывкар, ул. Орджоникидзе, д. 14  ОГРН: 1031100403212 | Здание, предоставляющее услуги отдыха |
| 28. | п. Малая Слуда, ул. Дорожная, д. 9а, автозаправочная станция №5  62° 0' 41.07"  50° 36' 9.26" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон,  1 контейнер по 0,71 куб.м. | ООО «Компания 2000»  адрес: г. Сыктывкар, ул. Маркова, д.28  ОГРН: 1021100515039 | Здание транспортной инфраструктуры |
| 29. | п. Малая Слуда, ул. Дорожная, д. 10а, кафе «Любмиое»  62° 0' 39.26"  50° 36' 6.33" | Площадка не оборудована,  Контейнер 4 по 0,71 куб.м. | ИП «Садовникова» | Здание общественного питания |
| 30. | пст. Язель, д.21/1, структурное подразделение ГКУЗ РК РМЦ "Резерв" медицинский склад № 2 61° 57' 34.34" 50° 36' 57.42" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил. Контейнер 0,75 куб.м | ГКУЗ РК РМЦ "Резерв" адрес: ул. Колхозная, д. 40/30, г. Сыктывкар ОГРН: 1021100528503 | Учреждение здравоохранения |
| 1. **Сельское поселение «Слудка»** | | | | |
| 1. | с. Слудка ул. Магистральная, 23  61° 57' 5.22"  50° 10' 27.25" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон шифер,  4 контейнера по 0,49 куб.м. | Администрация сельского поселения «Слудка»  адрес: с. Слудка, ул. Магистральная, д.23  ОГРН: 1051100861415 | ИЖД |
| 2. | с. Слудка, ул. Центральная, д. 1  61° 56' 50.15"  50° 10' 22.46" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон шифер,  3 контейнера по 0,49 куб.м. | Администрация сельского поселения «Слудка»  адрес: с. Слудка, ул. Магистральная, д.23  ОГРН: 1051100861415 | ИЖД |
| 3. | с. Слудка, ул. Центральная, д. 90  61° 57' 10.45"  50° 10' 49.19" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил,  3 контейнера по 0,49 куб.м. | Администрация сельского поселения «Слудка»  адрес: с. Слудка, ул. Магистральная, д.23  ОГРН: 1051100861415 | ИЖД |
| 4. | с. Слудка, ул. Центральная, д. 100  61° 57' 13.43"  50° 10' 53.82" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил,  4 контейнера по 0,49 куб.м. | Администрация сельского поселения «Слудка»  адрес: с. Слудка, ул. Магистральная, д.23  ОГРН: 1051100861415 | ИЖД |
| 5. | с. Слудка, ул. Новоселов, д. 1  61° 57' 0.21"  50° 10' 43.70" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон шифер,  2 контейнера по 0,49 куб.м. | Администрация сельского поселения «Слудка»  адрес: с. Слудка, ул. Магистральная, д.23  ОГРН: 1051100861415 | ИЖД |
| 6. | с. Слудка, ул. Новоселов, д. 8  61° 57' 9.14"  50° 10' 53.28" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон шифер,  1 контейнеров по 0,75 куб.м. | МБОУ «Слудская ООШ»,  адрес: ул. Новоселов, д. 8  ОГРН: 1091109000476 | Учебно-образовательное здание |
| 7. | с. Слудка, ул. Новоселов, д. 9  61° 57' 10.67"  50° 10' 57.65" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон шифер,  5 контейнеров по 0,49 куб.м. | Администрация сельского поселения «Слудка»  адрес: с. Слудка, ул. Магистральная, д.23  ОГРН: 1051100861415 | МКД |
| 8. | с. Слудка, ул. Новоселов, д. 13  61° 57' 14.72"  50° 11' 3.44" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон шифер,  3 контейнера по 0,49 куб.м. | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 9. | п. Усть-Пожег,  ул. Лесная, рядом с остановкой  61° 58' 33.58"  50° 12' 1.61" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  3 контейнера по 0,49 куб. м. | Администрация сельского поселения «Слудка»  адрес: с. Слудка, ул. Магистральная, д.23  ОГРН: 1051100861415 | МКД и ИЖД |
| 10. | п. Усть-Пожег, ул. Центральная, д. 9  61° 58' 34.34"  50° 12' 32.20" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  3 контейнера по 0,49 куб. м. | Администрация сельского поселения «Слудка»  адрес: с. Слудка, ул. Магистральная, д.23  ОГРН: 1051100861415 | МКД и ИЖД |
| 11. | п. Усть-Пожег , ул. Береговая, д. 5  61° 58' 38.84"  50° 12' 2.46" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  3 контейнера по 0,49 куб. м. | Администрация сельского поселения «Слудка»  адрес: с. Слудка, ул. Магистральная, д.23  ОГРН: 1051100861415 | МКД и ИЖД |
| 12. | п. Позялэм, с левой стороны при въезде в населенный пункт  61° 58' 22.05"  50° 9' 40.70" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  3 контейнера по 0,49 куб. м. | Администрация сельского поселения «Слудка»  адрес: с. Слудка, ул. Магистральная, д.23  ОГРН: 1051100861415 | ИЖД |
| 13. | д. Большая Парма, между д. 31 и д. 34 возле пожводоёма  61° 58' 44.33"  50° 9' 32.51" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  3 контейнера по 0,49 куб. м. | Администрация сельского поселения «Слудка»  адрес: с. Слудка, ул. Магистральная, д.23  ОГРН: 1051100861415 | ИЖД |
| 14. | д. Прокопьевка, ул. Строителей, д. 33  61° 53' 38.61"  50° 9' 15.66" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил. 3 контейнера по 0,49 куб.м | Администрация сельского поселения «Слудка» адрес: с. Слудка, ул. Магистральная, д.23 ОГРН: 1051100861415 | ИЖД |
| 15. | д. Ипатово, ул. Пожегодская, д. 71 61° 51' 22.73" 50° 2' 54.56" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил. 3 контейнера по 0,49 куб.м | Администрация сельского поселения «Слудка» адрес: с. Слудка, ул. Магистральная, д.23 ОГРН: 1051100861415 | ИЖД |
| 16. | д. Шыладор, ул. Красных Партизан, д. 41 61° 47' 25.65" 49° 58' 1.37" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил. 3 контейнера по 0,49 куб.м | Администрация сельского поселения «Слудка» адрес: с. Слудка, ул. Магистральная, д.23 ОГРН: 1051100861415 | ИЖД |
| 1. **Сельское поселение «Мандач»** | | | | |
| 1. | с. Мандач, ул. Северная, д.3  61° 41' 31.42"  50° 11' 13.68" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  3 контейнера по 0,68 куб. м. | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 2. | с. Мандач, ул. Северная, д. 15  61° 41' 33.10"  50° 11' 1.09" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  2 контейнера по 0,68 куб. м. | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 3. | с. Мандач, ул. Лесная, д. 38  61° 41' 38.81"  50° 11' 18.09" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  2 контейнера по 0,68 куб. м. | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 4. | с. Мандач, ул. Лесная, д. 50  61° 41' 38.81"  50° 11' 18.09" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  3 контейнера по 0,68 куб. м. | Собственность не разграничена | ИЖД |
| 5. | с. Мандач, возле кладбища  61° 41' 38.78"  50° 10' 53.37" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  2 контейнера по 0,68 куб. м. | Собственность не разграничена | Кладбище |
| 1. **Сельское поселение «Озел»** | | | | |
| 1. | с. Озел, ул. Озёльская, д. 9  61° 46' 25.89"  51° 4' 50.87" | Деревянный короб объемом 2 куб.м | Администрация сельского поселения «Озел»  адрес: с. Озел, ул. Озельская, 55  ОГРН: 1051100861921 | ИЖД |
| 2. | с. Озел, ул. Озёльская, д. 72  61° 46' 28.96"  51° 5' 12.88" | Деревянный короб объемом 2 куб.м | Администрация сельского поселения «Озел»  адрес: с. Озел, ул. Озельская, 55  ОГРН: 1051100861921 | ИЖД |
| 3. | с. Озел, ул. Озёльская, д. 87  61° 46' 34.04"  51° 5' 28.33" | Деревянный короб объемом 2 куб.м | Администрация сельского поселения «Озел»  адрес: с. Озел, ул. Озельская, 55  ОГРН: 1051100861921 | ИЖД |
| 4. | с. Озел, ул. Озёльская, д. 124  61° 46' 30.35"  51° 5' 46.10" | Деревянный короб объемом 2 куб.м | Администрация сельского поселения «Озел»  адрес: с. Озел, ул. Озельская, 55  ОГРН: 1051100861921 | ИЖД |
| 5. | д. Сёйты, ул. Сёйтынская, 9  61° 48' 25.64"  51° 11' 59.70" | Деревянный короб объемом 2 куб.м | Администрация сельского поселения «Озел»  адрес: с. Озел, ул. Озельская, 55  ОГРН: 1051100861921 | ИЖД |
| 6. | д. Сёйты, ул. Сёйтынская, 40  61° 48' 38.42"  51° 12' 28.55" | Деревянный короб объемом 2 куб.м | Администрация сельского поселения «Озел»  адрес: с. Озел, ул. Озельская, 55  ОГРН: 1051100861921 | ИЖД |
| **Площадки раздельного накопления твердых коммунальных отходов** | | | | |
| 1. | с. Выльгорт, ул. Железнодорожная, в районе дома №17  61° 38' 4.87"  50° 48' 14.06" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  2 контейнера по 0,55 куб. м. (желтый – пластик, синий – бумага) | Администрация муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми  адрес: ул. Домны Каликовой, д. 62  ОГРН: 1021100971352 | МКД |
| 2. | с. Выльгорт, ул. Еля-ты, в районе дома №5  61° 36' 6.16"  50° 46' 42.81" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  2 контейнера по 0,55 куб. м. (желтый – пластик, синий – бумага) | Администрация муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми  адрес: ул. Домны Каликовой, д. 62  ОГРН: 1021100971352 | ИЖД и МКД |
| 3. | с. Выльгорт, ул. Северная, в районе дома № 16  61° 36' 49.50"  50° 43' 11.99" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  2 контейнера по 0,55 куб. м. (желтый – пластик, синий – бумага) | Администрация муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми  адрес: ул. Домны Каликовой, д. 62  ОГРН: 1021100971352 | МКД |
| 4. | с. Выльгорт, ул. Новая, в районе дома №11  61° 36' 55.69"  50° 43' 59.27" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  2 контейнера по 0,55 куб. м. (желтый – пластик, синий – бумага) | Администрация муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми  адрес: ул. Домны Каликовой, д. 62  ОГРН: 1021100971352 | МКД |
| 5. | с. Выльгорт, ул. Луговая, в районе дома № 13  61° 36' 44.23"  50° 42' 41.02" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  2 контейнера по 0,55 куб. м. (желтый – пластик, синий – бумага) | Администрация муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми  адрес: ул. Домны Каликовой, д. 62  ОГРН: 1021100971352 | ИЖД |
| 6. | с. Выльгорт, ул. Домны Каликовой, в районе дома №7  61° 37' 45.42"  50° 46' 56.81" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  2 контейнера по 0,55 куб. м. (желтый – пластик, синий – бумага) | Администрация муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми  адрес: ул. Домны Каликовой, д. 62  ОГРН: 1021100971352 | МКД |
| 7. | с. Выльгорт, ул. Домны Каликовой, в районе дома №17  61° 37' 44.65"  50° 46' 47.17" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  2 контейнера по 0,55 куб. м. (желтый – пластик, синий – бумага) | Администрация муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми  адрес: ул. Домны Каликовой, д. 62  ОГРН: 1021100971352 | ИЖД |
| 8. | с. Выльгорт, ул. Домны Каликовой, в районе дома №110а  61° 37' 21.01"  50° 45' 15.86" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  2 контейнера по 0,55 куб. м. (желтый – пластик, синий – бумага) | Администрация муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми  адрес: ул. Домны Каликовой, д. 62  ОГРН: 1021100971352 | ИЖД и МКД |
| 9. | с. Выльгорт, ул. Домны Каликовой, в районе дома №126  61° 37' 13.71"  50° 45' 11.11" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  2 контейнера по 0,55 куб. м. (желтый – пластик, синий – бумага) | Администрация муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми  адрес: ул. Домны Каликовой, д. 62  ОГРН: 1021100971352 | ИЖД и МКД |
| 10. | с. Выльгорт, ул. Домны Каликовой, в районе дома №198  61° 36' 49.71"  50° 44' 51.57" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  2 контейнера по 0,55 куб. м. (желтый – пластик, синий – бумага) | Администрация муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми  адрес: ул. Домны Каликовой, д. 62  ОГРН: 1021100971352 | ИЖД и МКД |
| 11. | с. Выльгорт, ул. Советская, в районе дома № 10  61° 37' 48.64"  50° 46' 48.95" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  2 контейнера по 0,55 куб. м. (желтый – пластик, синий – бумага) | Администрация муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми  адрес: ул. Домны Каликовой, д. 62  ОГРН: 1021100971352 | ИЖД и МКД |
| 12. | с. Выльгорт, ул. Лесной переулок, в районе дома № 25  61° 37' 31.70"  50° 45' 55.30" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  2 контейнера по 0,55 куб. м. (желтый – пластик, синий – бумага) | Администрация муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми  адрес: ул. Домны Каликовой, д. 62  ОГРН: 1021100971352 | МКД |
| 13. | с. Выльгорт, ул. Гагарина, в районе дома № 14  61° 37' 39.78"  50° 45' 53.85" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  2 контейнера по 0,55 куб. м. (желтый – пластик, синий – бумага) | Администрация муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми  адрес: ул. Домны Каликовой, д. 62  ОГРН: 1021100971352 | ИЖД и МКД |
| 14. | с. Выльгорт, ул. СПТУ-2, в районе дома № 4  61° 37' 27.18"  50° 45' 6.46" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  2 контейнера по 0,55 куб. м. (желтый – пластик, синий – бумага) | Администрация муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми  адрес: ул. Домны Каликовой, д. 62  ОГРН: 1021100971352 | ИЖД и МКД |
| 15. | . Выльгорт, ул. СПТУ-2 в районе д.2а  61° 37' 23.66"  50° 44' 56.56" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  2 контейнера по 0,55 куб. м. (желтый – пластик, синий – бумага) | Администрация муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми  адрес: ул. Домны Каликовой, д. 62  ОГРН: 1021100971352 | ИЖД и МКД |
| 16. | с. Выльгорт, ул. Рабочая, в районе дома № 5а  61° 37' 46.36"  50° 45' 48.79" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  2 контейнера по 0,55 куб. м. (желтый – пластик, синий – бумага) | Администрация муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми  адрес: ул. Домны Каликовой, д. 62  ОГРН: 1021100971352 | ИЖД и МКД |
| 17. | с. Выльгорт, ул. Рабочая, в районе дома № 11  61° 37' 50.31"  50° 45' 50.78" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  2 контейнера по 0,55 куб. м. (желтый – пластик, синий – бумага) | Администрация муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми  адрес: ул. Домны Каликовой, д. 62  ОГРН: 1021100971352 | ИЖД и МКД |
| 18. | с. Выльгорт, ул. Домны Каликовой, д. 72 | Контейнер модульный для сбора, накопления и временного хранения отработанных компактных и линейных люминесцентных ламп, ртуть содержащих бытовых термометров и химических источников питания (батарейки, аккумуляторы) – КМ 2-3 | Администрация муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми  адрес: ул. Домны Каликовой, д. 62  ОГРН: 1021100971352 | ИЖД и МКД |
| 19. | с. Зеленец, ул. 2 квартал, возле МКД № 20  61° 52' 49.23"  50° 44' 2.98" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  2 контейнера по 0,75 куб. м. (желтый – пластик, синий – бумага) | Собственность не разграничена | МКД |
| 20. | с. Зеленец, ул. 2 квартал, возле МКД № 17, 18  61° 52' 47.81"  50° 44' 24.65" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  1 контейнер 1 куб. м. (бумага), 1 контейнер по 0,75 куб. м. (желтый – пластик) | Собственность не разграничена | МКД |
| 21. | с. Зеленец, ул. 2 квартал, возле МКД № 15, 11  61° 52' 51.15"  50° 44' 15.81" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  2 контейнера по 0,75 куб. м. (желтый – пластик, синий – бумага) | Собственность не разграничена | МКД |
| 22. | с. Зеленец, ул. 2 квартал, возле МКД № 12, 13  61° 52' 54.90"  50° 44' 29.75" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  2 контейнера по 0,75 куб. м. (желтый – пластик, синий – бумага) | Собственность не разграничена | МКД |
| 23. | с. Зеленец, ул. 1 квартал, возле МКД № 2, 3  61° 52' 57.37"  50° 44' 40.22" | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  1 контейнер 0,75 куб. м. (синий – бумага) | Собственность не разграничена | МКД |
| 24. | с. Зеленец, Верхний Койтыбож | Бетонное основание, ограждение с трех сторон профнастил.  1 контейнер 1 куб. м. (пластик) | Собственность не разграничена | ИЖД |

**Коми Республикаын «Сыктывдін»**

**муниципальнӧй районса администрациялӧн**

**ШУÖМ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**администрации муниципального района**

**«Сыктывдинский» Республики Коми**

от 20 января 2021 года № 1/48

|  |  |
| --- | --- |
| О представлении уведомления о цифровых финансовых активах, цифровых правах, включающих одновременно цифровые  финансовые активы и иные цифровые права, утилитарных цифровых правах и цифровой валюте и о внесении изменений в постановление администрации муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» от 27 декабря 2018 года № 12/1209 «Об организации деятельности по противодействию коррупции в муниципальном образовании муниципального района «Сыктывдинский» |  |

Руководствуясь Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 10 декабря 2020 года № 778 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Указом Главы Республики Коми от 31 декабря 2020 года № 153 «О представлении уведомления о цифровых финансовых активах, цифровых правах, включающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, утилитарных цифровых правах и цифровой валюте», статьей 8 Устава муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми, администрация муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить, что с 1 января по 30 июня 2021 года включительно граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы в муниципальном образовании муниципального района «Сыктывдинский», муниципальных образованиях сельских поселений, расположенных в границах муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский», и муниципальными служащими муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский», муниципальных образований сельских поселений, расположенных в границах муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский», не предусмотренные перечнем должностей, утвержденным постановлением администрации муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» от 27 декабря 2018 года № 12/1209, и претендующие на замещение должностей муниципальной службы в муниципальном образовании муниципального района «Сыктывдинский», предусмотренных этим перечнем, вместе со сведениями, представляемыми по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», представляют уведомление о принадлежащих им, их супругам и несовершеннолетним детям цифровых финансовых активах, цифровых правах, включающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, утилитарных цифровых правах и цифровой валюте (при их наличии) по форме согласно приложению № 1 к Указу Президента Российской Федерации от 10 декабря 2020 года № 778 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

2. Уведомление представляется лицами, указанными в пункте 1 настоящего Указа, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения соответствующей должности, по форме согласно приложению № 1 к Указу Президента Российской Федерации от 10 декабря 2020 года № 778 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

3. Внести в постановление администрации муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» от 27 декабря 2018 года № 12/1209 «Об организации деятельности по противодействию коррупции в муниципальном образовании муниципального района «Сыктывдинский» следующие изменения:

1) В подпункте «б» пункта 2 постановления слова «а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций)» заменить словами «а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты»;

2) Подпункт «г» пункта 2 Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальном сайте администрации муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» и предоставления этих сведений общероссийским и республиканским средствам массовой информации для опубликования изложить в следующей редакции:

«г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок превышает общий доход лиц, указанных в [пункте 1](consultantplus://offline/ref=4A21C5CCA13E460697761C653DEE6D47DE07A4E4425A7E459405F32E3C3D7B55ED55AE7F66520A677D5F8836A1DD23722BE1A55D8BBA95B341876A7DN2hDN) настоящего Порядка, и их супругов за три последних года, предшествующих отчетному периоду.»;

3) В подпункте «е» пункта 8 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в муниципальном образовании муниципального района «Сыктывдинский», муниципальных образованиях сельских поселений, расположенных в границах муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский», и муниципальными служащими муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский», муниципальных образований сельских поселений, расположенных в границах муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский», и соблюдения муниципальными служащими муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский», муниципальных образований сельских поселений, расположенных в границах муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский», требований к служебному поведению слова «и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, которые направляются в Управление государственной гражданской службы Республики Коми» заменить словами «и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, и операторам информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов, которые направляются в Управление Главы Республики Коми по противодействию коррупции».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального района «Сыктывдинский» (В.Ю. Носов).

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия.

Глава муниципального района «Сыктывдинский» -

руководитель администрации Л.Ю. Доронина

**Коми Республикаын «Сыктывдін»**

**муниципальнӧй районса администрациялӧн**

**ШУÖМ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**администрации муниципального района**

**«Сыктывдинский» Республики Коми**

от 25 января 2021 года № 1/64

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» от 15 мая 2020 года № 5/625 «Об организации работ по внесению изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования сельского поселения «Выльгорт» муниципального района «Сыктывдинский»

Руководствуясь статьями 31, 32, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004г. № 190 – ФЗ, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131 – ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми, администрация муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» от 15 мая 2020 года № 5/625 «Об организации работ по внесению изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования сельского поселения «Выльгорт» муниципального района «Сыктывдинский» (далее Постановление) следующие изменения:

1.1 Приложение 1 изложить в редакции, согласно приложению 1;

1.2 Приложение 3 изложить в редакции, согласно приложению 2;

1.3 Приложение 4 изложить в редакции, согласно приложению 3.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации муниципального района (А.Н. Грищук).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального района «Сыктывдинский» -

руководитель администрации Л.Ю. Доронина

Приложение 1

к постановлению администрации

муниципального района «Сыктывдинский»

от 25 января 2021 года №1/64

Состав комиссии по подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования сельского поселения «Выльгорт» муниципального района «Сыктывдинский»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Ф.И.О. | Должность | Должность в комиссии | |
|  | Грищук А.Н. | Первый заместитель руководителя администрации муниципального района | | Председатель комиссии |
|  | Кузнецова Т.И. | Начальник управления архитектуры администрации муниципального района | | Заместитель председателя комиссии – Член комиссии |
|  | Правовое управление администрации муниципального района | Начальник правового управления администрации муниципального района | | Член комиссии |
|  | Управление капитального строительства администрации муниципального района | Начальник управления капитального строительства администрации муниципального района | | Член комиссии |
|  | Отдел земельных отношений администрации муниципального района | Начальник отдела земельных отношений администрации муниципального района | | Член комиссии |
|  | Налимова Ю.В. | Главный эксперт управления архитектуры администрации муниципального района | | Член комиссии |
|  | Михайлова К.Р. | Главный эксперт управления архитектуры администрации муниципального района | | Член комиссии |

В состав Комиссии по проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки сельского поселения Выльгорт, как коллегиальный и совещательный орган, обеспечивающий координацию и последовательность работ могут включаться:

* депутаты Совета МР «Сыктывдинский»;
* представители органа исполнительной власти Республики Коми;
* представители организаций и органов исполнительной власти Республики Коми, в компетенцию которых входит подготовка документации по планировке территории, а также разработка документов территориального планирования.

Приложение 2

к постановлению администрации

муниципального района «Сыктывдинский»

от 25 января 2021 года №1/64

**Порядок и сроки проведения работ по подготовке внесения изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования сельского поселения «Выльгорт» муниципального образования «Сыктывдинский»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Проведение работ | Сроки проведения работ | Исполнитель, ответственное лицо |
|  | Опубликование извещения о принятии решения о внесении изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования сельского поселения «Выльгорт» муниципального района «Сыктывдинский» | Не позднее 10 дней со дня принятия решения | Секретарь комиссии |
|  | Сбор исходной информации, анализ исходных данных и градостроительных материалов, необходимых для разработки Проекта | До принятия нормативно - правового акта | Комиссия |
|  | Разработка проекта по подготовке внесения изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования сельского поселения «Выльгорт» муниципального образования «Сыктывдинский» (далее Проект) | Согласно срокам договора | Комиссия |
|  | Обсуждение, проверка Проекта, подготовка демонстрационных материалов | До принятия нормативно - правового акта | Комиссия |
|  | Принятие решения о назначении публичных слушаний по Проекту | На ближайшей сессии Совета МР «Сыктывдинский» с дня завершения работ по разработке Проекта | Совет МР «Сыктывдинский» |
|  | Направление Проекта в орган исполнительной власти, уполномоченный Правительством Российской Федерации в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия, орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченным в области охраны объектов культурного наследия. | Не позднее 10 дней с даты принятия решения о назначении публичных слушаний по Проекту | Комиссия |
|  | Направление Проекта, в границах которого расположена приаэродромная территория в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти | Не позднее 10 дней с даты принятия решения о назначении публичных слушаний по Проекту | Комиссия |
|  | Проведение публичных слушаний по Проекту | Не менее 30 дней и не более трех месяцев с даты принятия решения о назначении публичных слушаний | Комиссия |
|  | Опубликование в средствах массовой информации Протокола публичных слушаний по Проекту | Не позднее 5 рабочих дней со дня окончания срока приема дополнительных замечаний и(или) предложений по Проекту | Комиссия |
|  | Опубликование в средствах массовой информации Заключения публичных слушаний по Проекту | Не более трех месяцев с даты принятия решения о назначении публичных слушаний | Комиссия |
|  | Принятие решения об утверждении Проекта или решения об отклонении направлении Проекта на доработку | Ближайшая сессия Совета МР «Сыктывдинский» с момента размещения заключения о публичных слушаний | Совет МР «Сыктывдинский» |

Приложение 3

к постановлению администрации

муниципального района «Сыктывдинский»

от 25 января 2021 года №1/64

**Порядок направления предложений заинтересованных лиц в подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования сельского поселения «Выльгорт» муниципального района «Сыктывдинский»**

1. Со дня опубликования постановления о подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования сельского поселения «Выльгорт» муниципального района «Сыктывдинский», в срок до 30.03.2021г. заинтересованные лица вправе направлять в администрацию муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» (адрес: с. Выльгорт, ул. Д. Каликовой, 62, кабинет № 31) и(или) администрацию муниципального образования сельского поселения «Выльгорт» (адрес: с. Выльгорт, ул. Д. Каликовой, 72, кабинет № 3) или в электронной форме по адресу: http://www.syktyvdin.ru/ через «Интернет – приемную» свои предложения и(или) замечания по внесению изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования сельского поселения «Выльгорт» муниципального района «Сыктывдинский» (далее Проект).
2. Обращения должны быть подписаны лицом, их изложившим, с указанием обратного адреса и даты подготовки.
3. Предложения могут содержать любые материалы на бумажных или электронных носителях с обоснованием предлагаемого решения (внесения изменения). Направленные материалы возврату не подлежат.
4. Предложения, не имеющие отношения к подготовке Проекта, Комиссией не рассматриваются.

****

**Коми Республикаын «Сыктывдін»**

**муниципальнӧй районса администрациялӧн**

**ШУÖМ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**администрации муниципального района**

**«Сыктывдинский» Республики Коми**

от 28 января 2021 года № 1/91

О внесении изменений в постановление

администрации МО МР «Сыктывдинский»

от 20 сентября 2019 года № 9/1162

«Об утверждении муниципальной программы

МО МР «Сыктывдинский» «Создание условий

для развития социальной сферы»

Руководствуясь [частью 1 статьи 179](consultantplus://offline/ref=B5D3A1DF9562556634955132B445D42C8E9EE89F91A1BC07519AAB1B201372BDF54EEEC521DBC9X3G) Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 9 части 1 статьи 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российский Федерации», постановлением администрации МО МР «Сыктывдинский» от 30 марта 2018 года № 3/263 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ и методических указаний по разработке и реализации муниципальных программ в МО МР «Сыктывдинский», постановлением администрации МО МР «Сыктывдинский от 30 августа 2019 года № 8/999 «Об утверждении перечня муниципальных программ МО МР «Сыктывдинский», администрация муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» № 9/1162 от 20 сентября 2019 года «Об утверждении муниципальной программы МО МР «Сыктывдинский» «Создание условий для развития социальной сферы» согласно приложению.

2. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель руководителя администрации

муниципального района «Сыктывдинский» В.Ю. Носов

Приложение

к постановлению администрации

муниципального района «Сыктывдинский»

от 28 января 2021 года № 1/91

«Приложение

к постановлению администрации

муниципального образования

муниципального района «Сыктывдинский»

от 20 сентября 2019 года № 9/1162

**Муниципальная программа**

**муниципального образования**

**муниципального района «Сыктывдинский»**

**«Создание условий для развития социальной сферы»**

Ответственный исполнитель:

Сидорова Татьяна Валентиновна

начальник отдела по социальной работе

администрации МО МР «Сыктывдинский»,

тел. 8/82130/7-10-01, факс 8/82130/7-10-01

E-mail – [opeka**\_**syktyvdin@mail.ru](mailto:opeka_syktyvdin@mail.ru)

Соисполнитель:

Боброва Елена Борисовна,

начальник отдела по работе с Советом и

сельскими поселениями

администрации МО МР «Сыктывдинский»,

тел. 8/82130/7-21-34, факс 8/82130/7-16-65,

E-mail – [e.b.bobrova@syktyvdin.rkomi.ru](mailto:e.b.bobrova@syktyvdin.rkomi.ru)

Дата составления проекта «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

Начальник отдела по социальной работе

администрации МО МР «Сыктывдинский» Т.В. Сидорова

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы муниципального образования**

**муниципального района «Сыктывдинский»**

**«Создание условий для развития социальной сферы»**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель  муниципальной программы | Отдел по социальной работе администрации муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» (далее – отдел по социальной работе) |
| Соисполнители муниципальной программы | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями администрации муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» |
| Участники муниципальной программы | ГБУ РК «Центр занятости населения Сыктывдинского района»  (по согласованию);  ГБУЗ РК «Сыктывдинская центральная районная больница»  (по согласованию);  Администрации сельских поселений Сыктывдинского района (по согласованию);  Управление культуры администрации МО МР «Сыктывдинский»;  Управление образования администрации МО МР «Сыктывдинский»;  Управление капитального строительства администрации МО МР «Сыктывдинский»;  Совет ветеранов Сыктывдинского района (по согласованию);  Общество инвалидов Сыктывдинского района (по согласованию). |
| Подпрограммы муниципальной программы | 1. «Содействие занятости населения»;   2. «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций»;  3. «Здоровое население»;  4. «Доступная среда»;  5. «Старшее поколение». |
| Программно-целевые инструменты муниципальной программы | отсутствуют |
| Цель муниципальной программы | Повышение социальной защищенности, улучшение положения и качества жизни, доступности объектов, услуг и медицинской помощи для граждан Сыктывдинского района |
| Задачи муниципальной программы | 1. Участвовать в содействии занятости населения.  2. Повышать эффективность деятельности (поддержка) социально ориентированных некоммерческих организаций.  3. Сохранять и укреплять здоровье населения муниципального района, способствовать формированию здорового образа жизни.  4. Организовать мероприятия по приспособлению беспрепятственного доступа к социально значимым объектам и услугам для граждан с инвалидностью и иных маломобильных групп населения.  5. Организовать комплекс мер по улучшению качества жизни граждан пожилого возраста. |
| Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы | - уровень зарегистрированной безработицы (на конец отчетного года) %;  - численность безработных граждан участвующих в оплачиваемых общественных работах (чел.);  - численность трудоустроенных несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 16 лет на основании выданных согласий (разрешений) на заключение трудового договора с лицами, не достигшими возраста 16 лет в соответствии со ст. 63 ТК РФ (чел);  - количество трудоустроенных в свободное от учебы время несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 – 18 лет (ед.);  - количество СО НКО, в том числе ТОСов на территории района (ед.);  - количество публикаций в СМИ о социально ориентированных некоммерческих организациях (ед.);  - количество социально ориентированных некоммерческих организаций, которым оказана финансовая поддержка в течение года (ед);  - доля граждан, принявших участие в мероприятиях, проводимых некоммерческими организациями на территории муниципального района, от общей численности населения муниципального района,(%);  - охват профилактическим консультированием в рамках диспансеризации и вакцинации взрослого населения (%);  - количество размещенной информации по ведению здорового образа жизни на официальном сайте АМР, соцсетях, районной газете «Наша жизнь»;  - охват взрослого населения флюорографическим обследованием (%);  - количество проведенных информационно-консультативных мероприятий по профилактике туберкулеза (ед.);  - количество муниципальных учреждений сферы образования, адаптированных путем ремонта, дооборудования техническими средствами адаптации и альтернативного формата предоставления услуг (ед.);  - количество муниципальных учреждений сферы культуры, адаптированных путем ремонта, дооборудования техническими средствами адаптации и альтернативного формата предоставления услуг (ед.);  - количество размещенных информационных материалов о доступности объектов и услуг (ед.);  - доля граждан с инвалидностью и иных маломобильных групп населения удовлетворенных качеством предоставления услуг (%);  - количество лиц старшей возрастной группы, участвующих в культурно-досуговых и спортивных мероприятиях (чел.);  - количество граждан пожилого возраста, участвующих в районном форуме «Забота»;  - количество ветеранов ВОВ, получивших памятные подарки в честь 90- и 95-летнего юбилея (чел.);  - увеличение численности «серебряных волонтеров» (%). |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы | Срок реализации Программы: 2021-2024 гг. |
| Объемы финансирования  муниципальной программы | Общий объём финансирования Программы на 2021-2024 годы предусматривается в размере 5570,0 тыс. рублей, в том числе:  за счет средств федерального бюджета – 0 тыс. рублей.  а счёт средств бюджета Республики Коми – 0 тыс. рублей;  за счёт средств местного бюджета – 5570,0 тыс. рублей;  Прогнозный объём финансирования Программы по годам составляет:  за счёт средств федерального бюджета  2021 год – 0 тыс. рублей;  2022 год – 0 тыс. рублей;  2023 год – 0 тыс. рублей;  2024 год – 0 тыс. рублей.  за счёт средств бюджета Республики Коми:  2021 год – 0 тыс. рублей;  2022 год – 0 тыс. рублей;  2023 год – 0 тыс. рублей  2024 год – 0 тыс. рублей.  за счёт средств местного бюджета:  2021 год – 2150,0 тыс. рублей;  2022 год – 1710,0 тыс. рублей;  2023 год – 1710,0 тыс. рублей;  2024 год – 0 тыс. рублей.  Объём бюджетных ассигнований уточняется ежегодно при формировании бюджета МО МР «Сыктывдинский» на очередной финансовый год и плановый период и при внесении изменений в бюджет муниципального района «Сыктывдинский» |
| Ожидаемые результаты реализации  муниципальной программы | Реализация мероприятий программы в 2021-2024 годов позволит ежегодно:  - снизить уровень зарегистрированной безработицы (на конец отчетного года) до 2,15 % к 2024 году;  - организовать содействие во временном трудоустройстве на общественные и временные работы 232 чел.;  - численность трудоустроенных несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 16 лет на основании выданных согласий (разрешений) на заключение трудового договора с лицами, не достигшими возраста 16 лет в соответствии со ст. 63 ТК РФ не менее 70 чел.;  - организовать содействие во временном трудоустройстве несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время не менее 172 чел.;  - увеличить количество ТОСов на территории района не менее 1 ед. ежегодно;  - увеличить количество публикаций в СМИ о деятельности СО НКО до 1 раза в квартал;  - увеличить количество СО НКО, которым оказана финансовая поддержка не менее 5 единиц ежегодно;  - увеличить долю граждан, принявших участие в мероприятиях, проводимых некоммерческими организациями на территории муниципального района, от общей численности населения муниципального района до 17 %;  - увеличить охват профилактическим консультированием в рамках диспансеризации и вакцинации взрослого населения до 70 %;  - увеличить количество размещенной информации по ведению здорового образа жизни на официальном сайте АМР, соцсетях, районной газете «Наша жизнь» до 1 раза в квартал;  - обеспечить охват флюорографическим обследованием населения не менее 80 %;  - увеличить количество информационно-консультативных мероприятий по повышению мотивации населения к ведению здорового образа жизни до 1 раза в квартал;  - увеличить количество муниципальных учреждений сферы образования, адаптированных путем ремонта, дооборудования техническими средствами адаптации и альтернативного формата предоставления услуг не менее 1 объекта в год;  - увеличить количество муниципальных учреждений сферы культуры, адаптированных путем ремонта, дооборудования техническими средствами адаптации и альтернативного формата предоставления услуг не менее 1 объекта в год;  - количество размещенных информационных материалов о доступности объектов и услуг не реже 1 раза в квартал;  - увеличить долю граждан с инвалидностью и иных маломобильных групп населения удовлетворенных качеством предоставления услуг до 54 %;  - увеличить количество лиц старшей возрастной группы, участвующих в культурно-досуговых и спортивных мероприятиях до 740 чел.;  - количество граждан пожилого возраста, участвующих в районном форуме «Забота» не менее 100 чел.;  - количество ветеранов ВОВ, получивших памятные подарки в честь 90- и 95-летнего юбилея не менее 20 чел.;  - увеличение численности «серебряных волонтеров» ежегодно до 2%. |

**Приоритеты, цели, задачи муниципальной программы в соответствующей сфере социально-экономического развития МО МР «Сыктывдинский»**

Приоритеты реализуемой муниципальной политики, определяются Стратегией социального - экономического развития МО МР «Сыктывдинский» на период до 2035 года.

Главной целью Программы является повышение социальной защищенности, улучшение положения и качества жизни, доступности объектов, услуг и медицинской помощи для граждан Сыктывдинского района.

Основная цель и задачи Программы соответствуют приоритетам политики развития социальной сферы муниципального района. Программой обеспечена взаимосвязь с другими стратегическими документами муниципального образования.

Приоритетами в сфере реализации Программы являются:

- обеспечение уровня зарегистрированной безработицы до 2,15% к 2024 году;

- создание общественных и временных рабочих мест для безработных граждан;

- численность трудоустроенных несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 16 лет на основании выданных согласий (разрешений) на заключение трудового договора с лицами, не достигшими возраста 16 лет в соответствии со ст. 63 ТК РФ не менее 70 чел;

- создание временных рабочих мест для несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет;

- реализация проектов «народный бюджет» в сфере занятости населения;

- организация ярмарок вакансий и учебных рабочих мест;

- развитие института социально ориентированных некоммерческих организаций;

- популяризация деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций среди жителей района в СМИ;

- реализация социальных проектов социально ориентированными некоммерческими организациями;

- сохранение и укрепление здоровья населения;

- снижение заболеваемости населения до 42,65 % на 100 тыс.;

- снижение общей смертности населения до 11,34 % на 1000 чел.;

- способствование формированию культуры здорового образа жизни;

- профилактика заболеваний;

- увеличение количества муниципальных учреждений сферы образования, адаптированных путем ремонта, дооборудования техническими средствами адаптации и альтернативного формата предоставления услуг;

- увеличение количества муниципальных учреждений сферы культуры, адаптированных путем ремонта, дооборудования техническими средствами адаптации и альтернативного формата предоставления услуг;

- увеличение численности лиц старшей возрастной группы, участвующих в культурно-досуговых мероприятиях.

Для достижения цели Программы будут решаться следующие задачи:

- участие в содействии занятости населения;

- повышение эффективности деятельности (поддержка) социально ориентированных некоммерческих организаций;

- сохранение и укрепление здоровья населения муниципального района, способствование формированию здорового образа жизни;

- организация мероприятий по приспособлению беспрепятственного доступа к социально значимым объектам и услугам для граждан с инвалидностью и иных маломобильных групп населения;

- организация комплекса мер по улучшению качества жизни граждан пожилого возраста.

Реализация запланированного Программой комплекса мероприятий позволит обеспечить:

- недопущение роста уровня безработицы;

- создание временных рабочих мест;

- стимулирование занятости несовершеннолетних от 14 до 18 лет в свободное от основной учебы время;

- решение вопросов местного значения через реализацию проектов в сфере занятости населения;

- увеличение гражданской активности населения через деятельность в социально ориентированных некоммерческих организациях;

- продолжение развития системы взаимодействия органов местного самоуправления и населения;

- увеличение уровня информированности населения о деятельности СО НКО;

- увеличение ресурсов СО НКО - финансовых, человеческих, информационных;

- снижение заболеваемости населения;

- снижение смертности населения;

- увеличение количества муниципальных учреждений сферы образования, адаптированных путем ремонта, дооборудования техническими средствами адаптации и альтернативного формата предоставления услуг;

- увеличение количества муниципальных учреждений сферы культуры, адаптированных путем ремонта, дооборудования техническими средствами адаптации и альтернативного формата предоставления услуг;

- увеличение численности лиц старшей возрастной группы, принимающих участие в спортивных и культурно – досуговых мероприятиях;

- повышение коммуникативных и социальных связей граждан пожилого возраста.

Реализация Программы позволит обеспечить дальнейшее развитие социальной сферы муниципального района, что, в свою очередь, приведет к повышению качества жизни населения Сыктывдинского района.

Выполнению поставленных задач могут помешать риски, сложившиеся под воздействием негативных факторов и имеющихся в районе социально-экономических проблем.

Основными рисками при реализации Программы являются:

- риск неэффективности организации и управления процессом реализации программных мероприятий;

- риск, связанный с неэффективным использованием средств, предусмотренных на реализацию мероприятий Программы и входящих в нее подпрограмм;

- социально- экономические риски, которые могут привести к снижению объема привлекаемых средств.

С целью минимизации влияния рисков на достижение цели и запланированных результатов ответственным исполнителем в процессе реализации Программы возможно принятие следующих общих мер:

- мониторинг реализации Программы, позволяющий отслеживать выполнение запланированных мероприятий и достижения промежуточных показателей и индикаторов Программы;

- принятие решений, направленных на достижение эффективного взаимодействия исполнителей и соисполнителей Программы, а также осуществление контроля качества ее выполнения;

- оперативное реагирование на изменение факторов внешней и внутренней среды и внесение соответствующих корректировок в Программу.

Принятие общих мер по управлению рисками осуществляется ответственным исполнителем Программы в процессе мониторинга реализации Программы и оценки ее эффективности и результативности.

Оценка эффективности и результативности программы проводится ответственным исполнителем муниципальной программы в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский», утвержденным постановлением администрации МО МР «Сыктывдинский» № 3/263 от 30 марта 2018 года.

**ПАСПОРТ**

**подпрограммы 1 муниципальной программы муниципального образования**

**муниципального района «Сыктывдинский»**

**«Содействие занятости населения»**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями администрации МО МР «Сыктывдинский» |
| Участники программы (по согласованию) | ГУ РК "Центр занятости населения Сыктывдинского района", Управление образования администрации МО МР «Сыктывдинский», администрации сельских поселений Сыктывдинского района |
| Программно-целевые инструменты подпрограммы | отсутствуют |
| Цель подпрограммы | Участие в содействии занятости населения |
| Задачи подпрограммы | 1. Участвовать в финансировании мероприятий по занятости населения.  2. Содействовать созданию рабочих мест несовершеннолетним от 14 до 18 лет. |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | - уровень зарегистрированной безработицы (на конец отчетного года) %;  - численность безработных граждан, участвующих в оплачиваемых общественных работах (чел.);  - численность трудоустроенных несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 16 лет на основании выданных согласий (разрешений) на заключение трудового договора с лицами, не достигшими возраста 16 лет в соответствии со ст. 63 ТК РФ (чел.);  - численность трудоустроенных в свободное от учебы время несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 – 18 лет |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | Срок реализации подпрограммы – 2021-2024 годы. |
| Объемы финансирования подпрограммы | «Общий объём финансирования подпрограммы на 2021-2024 годы предусматривается в размере 4360,0 тыс. руб., в том числе:  за счет средств федерального бюджета – 0 тыс. рублей;  за счёт средств бюджета Республики Коми – 0 тыс. рублей;  за счёт средств местного бюджета – 4360,0 тыс. рублей;  Прогнозный объём финансирования подпрограммы по годам составляет:  за счёт средств федерального бюджета:  2021 год – 0 тыс. рублей;  2022 год – 0 тыс. рублей;  2023 год – 0 тыс. рублей;  2024 год – 0 тыс. рублей.  за счёт средств бюджета Республики Коми:  2021 год – 0 тыс. рублей;  2022 год – 0 тыс. рублей;  2023 год – 0 тыс. рублей;  2024 год – 0 тыс. рублей.  за счёт средств местного бюджета:  2021 год – 1720,0 тыс. рублей;  2022 год – 1320,0 тыс. рублей;  2023 год – 1320,0 тыс. рублей  2024 год – 0 тыс. рублей.  Объём бюджетных ассигнований уточняется ежегодно при формировании бюджета МО МР «Сыктывдинский» на очередной финансовый год и плановый период и при внесении изменений в бюджет муниципального района «Сыктывдинский» |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | - обеспечение уровня зарегистрированной безработицы (на конец отчетного года) до 2,15 %;  - охват численности безработных граждан, участвующих в оплачиваемых общественных работах до 232 чел.;  - численность трудоустроенных несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 16 лет на основании выданных согласий (разрешений) на заключение трудового договора с лицами, не достигшими возраста 16 лет в соответствии со ст. 63 ТК РФ не менее 70 чел.;  - охват численности трудоустроенных в свободное от учебы время несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 – 18 лет до 172 чел. |

**ПАСПОРТ**

**подпрограммы 2 муниципальной программы муниципального образования**

**муниципального района «Сыктывдинский»**

**«Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций»**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель  подпрограммы | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями |
| Участники программы (по согласованию) | Структурные подразделения администрации МР "Сыктывдинский" |
| Программно-целевые инструменты | отсутствуют |
| Цель подпрограммы | Повышение эффективности деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций (СО НКО) |
| Задачи подпрограммы | 1. 1. Содействовать увеличению количества социально ориентированных некоммерческих организаций, направленных на решение социально значимых проблем Сыктывдинского района.   2. Оказать материальную поддержку мероприятий, проводимых социально ориентированными некоммерческими организациями. |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | - количество СО НКО, в том числе ТОСов на территории района;  - количество публикаций в СМИ о социально ориентированных некоммерческих организациях (ед.);  - количество социально ориентированных некоммерческих организаций, которым оказана финансовая поддержка в течение года, (ед.);  - доля граждан, принявших участие в мероприятиях, проводимых некоммерческими организациями на территории муниципального района, от общей численности населения муниципального района (%) |
| Этапы и сроки реализации  подпрограммы | Срок реализации подпрограммы – 2021-2024 годы. |
| Объемы финансирования  подпрограммы | «Общий объём финансирования подпрограммы на 2021-2024 годы предусматривается в размере 900,0 тыс. руб., в том числе:  за счет средств федерального бюджета – 0 тыс. рублей;  за счёт средств бюджета Республики Коми – 0 тыс. рублей;  за счёт средств местного бюджета – 900,0 тыс. рублей;  Прогнозный объём финансирования подпрограммы по годам составляет:  за счёт средств федерального бюджета  2021 год – 0 тыс. рублей;  2022 год – 0 тыс. рублей;  2023 год – 0 тыс. рублей;  2024 год – 0 тыс. рублей.  за счёт средств бюджета Республики Коми:  2021 год – 0 тыс. рублей;  2022 год – 0 тыс. рублей;  2023 год – 0 тыс. рублей;  2024 год – 0 тыс. рублей.  за счёт средств местного бюджета:  2021 год – 300,0 тыс. рублей;  2022 год – 300,0 тыс. рублей;  2023 год – 300,0 тыс. рублей;  2024 год – 0 тыс. рублей.  Объём бюджетных ассигнований уточняется ежегодно при формировании бюджета МО МР «Сыктывдинский» на очередной финансовый год и плановый период и при внесении изменений в бюджет муниципального района «Сыктывдинский» |
| Ожидаемые результаты реализации  подпрограммы | - увеличить количество СО НКО, в том числе ТОСов на территории района не менее 1 ед. ежегодно;  - увеличить количество публикаций в СМИ о деятельности СО НКО до 1 раза в квартал;  - количество социально ориентированных некоммерческих организаций, которым оказана финансовая поддержка в течение года, единиц – не менее 5 ед.;  - увеличить долю граждан, принявших участие в мероприятиях, проводимых некоммерческими организациями на территории муниципального района, от общей численности населения муниципального района до 17 %. |

**ПАСПОРТ**

**подпрограммы 3 муниципальной программы муниципального образования**

**муниципального района «Сыктывдинский»**

**«Здоровое население»**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Отдел по социальной работе администрации муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» |
| Участники программы (по согласованию) | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» |
| Программно-целевые инструменты подпрограммы | отсутствуют |
| Цель подпрограммы | Сохранение и укрепление здоровья населения муниципального района, способствование формированию ценностного отношения к своему здоровью. |
| Задачи подпрограммы | 1. Содействовать развитию приоритета профилактики заболеваний и формированию здорового образа жизни населения района.  2. Обеспечить проведение разъяснительной работы среди населения о мерах профилактики туберкулеза. |
| Целевые  индикаторы и  показатели  подпрограммы | - охват профилактическим консультированием в рамках диспансеризации и вакцинации взрослого населения (%);  - количество размещенной информации по ведению здорового образа жизни на официальном сайте АМР, соцсетях, районной газете «Наша жизнь»;  - охват взрослого населения флюорографическим обследованием (%);  - количество информационно-консультативных мероприятий по профилактике туберкулеза (ед.). |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | Сроки реализации подпрограммы – 2021-2024 годы |
| Объемы финансирования подпрограммы | «Общий объём финансирования подпрограммы на 2021-2024 годы предусматривается в размере 0 тыс. рублей, в том числе:  за счет средств федерального бюджета – 0 тыс. рублей;  за счёт средств бюджета Республики Коми – 0 тыс. рублей;  за счёт средств местного бюджета – 0 тыс. рублей;  Прогнозный объём финансирования подпрограммы по годам составляет:  за счёт средств федерального бюджета  2021 год – 0 тыс. рублей;  2022 год – 0 тыс. рублей;  2023 год – 0 тыс. рублей;  2024 год – 0 тыс. рублей.  за счёт средств бюджета Республики Коми:  2021 год – 0 тыс. рублей;  2022 год – 0 тыс. рублей;  2023 год – 0 тыс. рублей;  2024 год – 0 тыс. рублей  за счёт средств местного бюджета:  2021 год – 0 тыс. рублей;  2022 год – 0 тыс. рублей;  2023 год – 0 тыс. рублей;  2024 год – 0 тыс. рублей.  Объём бюджетных ассигнований уточняется ежегодно при формировании бюджета МО МР «Сыктывдинский» на очередной финансовый год и плановый период и при внесении изменений в бюджет муниципального района «Сыктывдинский» |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | - увеличить охват профилактическим консультированием в рамках диспансеризации и вакцинации взрослого населения до 70 %;  - увеличить количество размещенной информации по ведению здорового образа жизни на официальном сайте АМР, соцсетях, районной газете «Наша жизнь» до 1 раза в квартал;  - обеспечить охват флюорографическим обследованием взрослого населения не менее 80 %;  - увеличить количество информационно-консультативных мероприятий по профилактике туберкулеза 1 раза в квартал. |

**ПАСПОРТ**

**подпрограммы 4 муниципальной программы муниципального образования**

**муниципального района «Сыктывдинский»**

**«Доступная среда»**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Отдел по социальной работе администрации муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» |
| Участники программы (по согласованию) | Управление капитального строительства администрации МО МР «Сыктывдинский»;  Управление образования администрации МО МР «Сыктывдинский»;  Управление культуры администрации МО МР «Сыктывдинский»;  Общество инвалидов Сыктывдинского района администрации МО МР «Сыктывдинский» |
| Программно-целевые инструменты подпрограммы | отсутствуют |
| Цель подпрограммы | Проведение мероприятий по приспособлению беспрепятственного доступа к социально значимым объектам и услугам для граждан с инвалидностью и иных маломобильных групп населения. |
| Задачи подпрограммы | 1. Организовать работу по адаптации муниципальных учреждений путем ремонта, дооборудования техническими средствами адаптации и альтернативного формата предоставления услуг.  2. Организовать работу по размещению информационных материалов о доступности объектов и услуг для граждан с инвалидностью и иных маломобильных групп населения. |
| Целевые  индикаторы и  показатели  подпрограммы | - количество муниципальных учреждений сферы образования, адаптированных путем ремонта, дооборудования техническими средствами адаптации и альтернативного формата предоставления услуг (ед.);  - количество муниципальных учреждений сферы культуры, адаптированных путем ремонта, дооборудования техническими средствами адаптации и альтернативного формата предоставления услуг (ед.);  - количество размещенных информационных материалов о доступности объектов и услуг;  - доля граждан с инвалидностью и иных маломобильных групп населения удовлетворенных качеством предоставления услуг. |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | Сроки реализации подпрограммы – 2021-2024 годы |
| Объемы финансирования подпрограммы | «Общий объём финансирования подпрограммы на 2021-2024 годы предусматривается в размере 0 тыс. рублей, в том числе:  за счет средств федерального бюджета – 0 тыс. рублей;  за счёт средств бюджета Республики Коми – 0 тыс. рублей;  за счёт средств местного бюджета – 0 тыс. рублей;  Прогнозный объём финансирования подпрограммы по годам составляет:  за счёт средств федерального бюджета  2021 год – 0 тыс. рублей;  2022 год – 0 тыс. рублей;  2023 год – 0 тыс. рублей;  2024 год – 0 тыс. рублей.  за счёт средств бюджета Республики Коми:  2021 год – 0 тыс. рублей;  2022 год – 0 тыс. рублей;  2023 год – 0 тыс. рублей;  2024 год – 0 тыс. рублей.  за счёт средств местного бюджета:  2021 год – 0 тыс. рублей;  2022 год – 0 тыс. рублей;  2023 год – 0 тыс. рублей;  2024 год – 0 тыс. рублей.  Объём бюджетных ассигнований уточняется ежегодно при формировании бюджета МО МР «Сыктывдинский» на очередной финансовый год и плановый период и при внесении изменений в бюджет муниципального района «Сыктывдинский» |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | - увеличить количество муниципальных учреждений сферы образования, адаптированных путем ремонта, дооборудования техническими средствами адаптации и альтернативного формата предоставления услуг не менее 1 объекта в год;  - увеличить количество муниципальных учреждений сферы культуры, адаптированных путем ремонта, дооборудования техническими средствами адаптации и альтернативного формата предоставления услуг не менее 1 объекта в год;  - количество размещенных информационных материалов о доступности объектов и услуг не реже 1 раза в квартал;  - увеличить долю граждан с инвалидностью и иных маломобильных групп населения удовлетворенных качеством предоставления услуг до 54 %. |

**ПАСПОРТ**

**подпрограммы 5 муниципальной программы муниципального образования**

**муниципального района «Сыктывдинский»**

**«Старшее поколение»**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Отдел по социальной работе администрации муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» |
| Участники программы (по согласованию) | Управление культуры администрации Сыктывдинского района;  Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями администрации МО МР «Сыктывдинский»;  Совет ветеранов Сыктывдинского района |
| Программно-целевые инструменты подпрограммы | отсутствуют |
| Цель подпрограммы | Осуществление комплекса мер по улучшению качества жизни граждан пожилого возраста. |
| Задачи подпрограммы | 1. Повысить вовлеченность граждан пожилого возраста в спортивную и культурно-досуговую деятельность для развития их активности и самореализации.  2. Укрепить связи между поколениями. |
| Целевые  индикаторы и  показатели  подпрограммы | - количество лиц старшей возрастной группы, участвующих в спортивных и культурно-досуговых мероприятиях (чел.);  - количество граждан пожилого возраста, участвующих в районном форуме «Забота» (чел.);  - количество ветеранов ВОВ, получивших памятные подарки в честь 90- и 95-летнего юбилея (чел.);  - увеличение численности «серебряных волонтеров» (%.). |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | Сроки реализации подпрограммы - 2021-2024 годы |
| Объемы финансирования подпрограммы | «Общий объём финансирования подпрограммы на 2021-2024 годы предусматривается в размере 310,0 тыс. руб., в том числе:  за счет средств федерального бюджета – 0 тыс. рублей;  за счёт средств бюджета Республики Коми – 0 тыс. рублей;  за счёт средств местного бюджета – 310,0 тыс. рублей;  Прогнозный объём финансирования подпрограммы по годам составляет:  за счёт средств федерального бюджета  2021 год – 0 тыс. рублей;  2022 год – 0 тыс. рублей;  2023 год – 0 тыс. рублей;  2024 год – 0 тыс. рублей.  за счёт средств бюджета Республики Коми:  2021 год – 0 тыс. рублей;  2022 год – 0 тыс. рублей;  2023 год – 0 тыс. рублей;  2024 год – 0 тыс. рублей.  за счёт средств местного бюджета:  2021 год – 130,0 тыс. рублей;  2022 год – 90,0 тыс. рублей;  2023 год – 90,0 тыс. рублей;  2024 год – 0 тыс. рублей.  Объём бюджетных ассигнований уточняется ежегодно при формировании бюджета МО МР «Сыктывдинский» на очередной финансовый год и плановый период и при внесении изменений в бюджет муниципального района «Сыктывдинский» |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | - увеличить количество лиц старшей возрастной группы, участвующих в культурно-досуговых и спортивных мероприятиях до 740 чел.;  - численность граждан пожилого возраста, участвующих в районном форуме «Забота» не менее 100 человек;  - численность ветеранов ВОВ, получивших памятные подарки в честь 90- и 95-летнего юбилея не менее 20 чел.;  - увеличение численности «серебряных волонтеров» до 2 % ежегодно. |

Таблица № 1

**Перечень и характеристики основных мероприятий муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N  п/п** | **Номер и  наименование  ведомственной  целевой программы, основного   мероприятия** | **Ответственный исполнитель ВЦП, основного мероприятия** | **Срок   начала  реализации** | **Срок  окончания  реализации** | **Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) за отчетный год** | **Основные направления реализации основного мероприятия, раскрывающие его содержание** | | **Связь с показателями  муниципальной  программы  (подпрограммы)** |
|
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | | **8** |
| **Подпрограмма 1. «Содействие занятости населения»** | | | | | | | | |
| **Цель подпрограммы 1: Участие в содействии занятости населения** | | | | | | | | |
| **Задача 1. Участвовать в финансировании мероприятий по занятости населения** | | | | | | | | |
| 1.1.1. | Подготовка и принятие нормативно правовых актов направленных на содействие занятости населения | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | 2021 | 2024 | Создание 232 рабочих мест для безработных граждан для участия в общественных и временных работах, а также 172 рабочих мест для несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет | | Принятие нормативно правовых актов | Снижение уровня безработицы и напряженности на рынке труда до 2,15 %. |
| 1.1.2. | Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам сельских поселений на реализацию мероприятий по содействию занятости населения | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | 2021 | 2024 | Обеспечение финансовой поддержки населения и рост доходов населения | | Заключение администрациями сельских поселений трудовых договоров с безработными гражданами на общественные временные работы | Создание 232 рабочих мест для безработных граждан для участия в общественных и временных работах. |
| **Задача 2. Содействовать созданию рабочих мест для несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет** | | | | | | | | |
| 1.2.1. | Организация и проведение совещаний в муниципальных образований сельских поселений по вопросу создания рабочих мест для несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | 2021 | 2024 | Защита трудовых прав несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет | | 1. 1. Подготовка предложений администрациями сельских поселений по количеству рабочих мест для несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет   2. Организация координационного совещания по вопросу временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время  3. Организация выдачи согласий (разрешений) на трудоустройство граждан в возрасте от 14 до 16 лет | Трудоустройство не менее 70 человек от общего числа трудоустроенных граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время на основании согласий (разрешений) на заключение трудового договора с лицами, не достигшими возраста 16 лет в соответствии со ст. 63 ТК РФ |
| 1.2.2. | Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | 2021 | 2024 | Создание рабочих мест для трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет | | 1. 1. Принятие постановления АМО МР «Об организации и финансировании общественных и временных работ безработных граждан и несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет; 2. 2. Размещение постановления на официальном сайте администрации Сыктывдинского района | Трудоустройство 172 человека несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время |
| **Подпрограмма 2. «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций»** | | | | | | | | |
| **Цель подпрограммы: Повышение эффективности деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций (СО НКО)** | | | | | | | | |
| **Задача 1.**  **Содействовать увеличению количества социально ориентированных некоммерческих организаций, направленных на решение социально значимых проблем Сыктывдинского района** | | | | | | | | |
| 2.1.1. | Проведение информационно-консультационных встреч, собраний, круглых столов, прямых линий с гражданами по разъяснению порядка создания СО НКО, в том числе ТОСов | отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | 2021 | 2024 | Повышение информированности граждан, получение новых знаний по этому направлению деятельности. Качественное и своевременное оформление документов. | | 1. Оказание содействия инициативным гражданам в оформлении документов.  2. Оказание содействия в регистрации Уставов. | Увеличение количества СО НКО, в том числе ТОСов на территории района не менее 1 ед. ежегодно |
| 2.1.2. | Освещение сведений о мероприятиях по созданию СО НКО на официальном сайте администрации МО МР «Сыктывдинский» | отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | 2021 | 2024 | Информирование граждан о мероприятиях по созданию СО НКО | | 1. Проведение не менее 3 мероприятий в год  2. Освещение мероприятий в СМИ | Увеличение количества публикаций в СМИ о деятельности СО НКО до 1 раза в квартал |
| **Задача 2. Развитие социального партнерства между администрацией муниципального района «Сыктывдинский» и социально ориентированными некоммерческими организациями** | | | | | | | | |
| 2.2.1. | Предоставление субсидий на частичное  финансовое обеспечение расходов для укрепления материально-технической базы, на реализацию проводимых мероприятий и частичное возмещение затрат на осуществление уставной деятельности общественных некоммерческих организаций | отдел по работе с Советом и  сельскими поселениями | 2021 | 2024 | Финансовое обеспечение реализованных СО НКО социальных проектов | | 1. Проведение конкурса на предоставление субсидии на частичное финансовое обеспечение расходов для укрепления МТБ, на реализацию проводимых мероприятий и частичное возмещение затрат на осуществление уставной деятельности СО НКО.  2. Предоставление субсидии на частичное финансовое обеспечение расходов для укрепления МТБ, на реализацию проводимых мероприятий | Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, которым оказана финансовая поддержка в течение года, единиц – не менее 5 единиц. |
| 2.2.2. | Участие СО НКО, в том числе ТОС в мероприятиях по привлечению средств на реализацию социальных проектов | отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | 2021 | 2024 | Увеличение количества СО НКО, в том числе ТОСов, получивших финансовую поддержку на реализацию социальных проектов | | 1.Проведение не менее 3 мероприятий в год  2. Освещение мероприятий в СМИ | Доля граждан, принявших участие в реализации мероприятий, проводимых СОНКО, не менее 17 % |
| **Подпрограмма 3. «Здоровое население»** | | | | | | | | |
| **Цель подпрограммы: Сохранение и укрепление здоровья, способствование формированию здорового образа жизни населения муниципального района** | | | | | | | | |
| **Задача 1. Содействовать развитию приоритета профилактики заболеваний и формированию здорового образа жизни населения района** | | | | | | | | |
| 3.1.1. | Профилактическое консультирование в рамках диспансеризации и вакцинации взрослого населения | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» (по согласованию), отдел по социальной работе | 2021 | 2024 | Снижение заболеваемости и смертности населения | | 1. Содействие в проведении диспансеризации и вакцинации населения.  2. Размещение информации о проведении диспансеризации и вакцинации населения на официальном сайте АМР, соцсетях, районной газете «Наша жизнь» | Охват профилактическим консультированием в рамках диспансеризации и вакцинации взрослого населения до 70 % |
| 3.1.2. | Проведение политики по ограничению употребления табака, алкоголя и психоактивных веществ | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» (по согласованию), отдел по социальной работе | 2021 | 2024 | Снижение заболеваемости и смертности населения | | Размещение информации по ограничению употребления табака, алкоголя и психоактивных веществ на официальном сайте АМР, соцсетях, районной газете «Наша жизнь» | Количество размещенной информации по ведению здорового образа жизни на официальном сайте АМР, соцсетях, районной газете «Наша жизнь» до 1 раза в квартал |
| **Задача 2. Обеспечить проведение разъяснительной работы среди населения о мерах профилактики туберкулеза** | | | | | | | | |
| 3.2.1. | Реализация межведомственного плана противодействия распространению туберкулеза, обеспечение противотуберкулезными препаратами для лечения больных и контактных лиц | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» (по согласованию), отдел по социальной работе | 2021 | 2024 | Снижение заболеваемости и смертности населения | | Содействие в проведении флюорографического обследования населения | Охват флюорографическим обследованием населения не менее 80 %; |
| 3.2.2. | Проведение мероприятий (информационных, консультационных) по профилактике туберкулеза | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» (по согласованию), отдел по социальной работе | 2021 | 2024 | Снижение заболеваемости и смертности населения | | Проведение не менее 4-х мероприятий в год. | Увеличение количество информационно-консультативных мероприятий по профилактике туберкулеза до 1 раза в квартал. |
| **Подпрограмма 4. «Доступная среда»** | | | | | | | | |
| **Цель подпрограммы 4: Проведение мероприятий по приспособлению беспрепятственного доступа к социально значимым объектам и услугам граждан с инвалидностью и иных маломобильных групп населения** | | | | | | | | |
| **Задача 1. Организовать работу по адаптации муниципальных учреждений путём ремонта, дооборудования техническими средствами адаптации, а также организации альтернативного формата предоставления услуг** | | | | | | | | |
| 4.1.1. | Адаптация муниципальных учреждений сферы образования путём ремонта, дооборудования техническими средствами адаптации, а также организации альтернативного формата предоставления услуг | управление образования, отдел по социальной работе | 2021 | 2024 | Обеспечение доступа к объектам и услугам учреждений образования | Строительство пандусов, дооборудование объектов техническими средствами адаптации, организация альтернативного формата предоставления услуг | | Количество адаптированных муниципальных учреждений сферы образования, путем ремонта, дооборудования техническими средствами адаптации и альтернативного формата предоставления услуг не менее 1 объекта в год |
| 4.1.2. | Адаптация муниципальных учреждений сферы культуры путём ремонта, дооборудования техническими средствами адаптации, а также организации альтернативного формата предоставления услуг | управление культуры, отдел по социальной работе | 2021 | 2024 | Обеспечение доступа к объектам и услугам учреждений культуры | Строительство пандусов, дооборудование объектов техническими средствами адаптации, организация альтернативного формата предоставления услуг | | Количество адаптированных муниципальных учреждений сферы культуры, путем ремонта, дооборудования техническими средствами адаптации и альтернативного формата предоставления услуг не менее 1 объекта в год |
| **Задача 2. Организовать работу по размещению информационных материалов о доступности объектов и услуг для граждан с инвалидностью и иных маломобильных групп населения** | | | | | | | | |
| 4.2.1. | Организация работы по сопровождению граждан с инвалидностью и маломобильных групп населения для получения услуг на объекте | управление культуры, управление образования, отдел по социальной работе | 2021 | 2024 | Информирование граждан с инвалидностью и иных маломобильных групп населения о доступности получения услуг на объекте | Размещение на официальных сайтах учреждений сведений о доступности объекта и получения услуг. | | Количество размещенных информационных материалов о доступности объектов и услуг до 1 раза в квартал. |
| 4.2.2. | Опрос-анкетирование маломобильных групп населения о степени удовлетворенности доступностью объектов и получения услуг на официальных сайтах учреждений | управление культуры, управление образования, отдел по социальной работе | 2021 | 2024 | Повышение качества и уровня жизни граждан с инвалидностью и иных маломобильных групп населения | Освещение мероприятий на официальном сайте АМР, соцсетях, районной газете «Наша жизнь» | | Увеличение доли инвалидов, положительно оценивающих уровень доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности до 54 % |
| **Подпрограмма 5. «Старшее поколение»** | | | | | | | | |
| **Цель подпрограммы 5: Осуществление комплекса мер по улучшению качества жизни граждан пожилого возраста** | | | | | | | | |
| **Задача 1. Повысить вовлеченность граждан пожилого возраста в культурно-досуговую деятельность для развития их активности и самореализации** | | | | | | | | |
| 5.1.1. | Проведение спортивного праздника среди ветеранов | управление культуры,  отдел по социальной работе | 2021 | 2024 | Ежегодное участие не менее 100 граждан пожилого возраста в спортивном празднике | | 1. Размещение информации о проведении спортивного праздника для граждан пожилого возраста на официальном сайте АМР, соцсетях, районной газете «Наша жизнь»  2. Организация и проведение спортивного праздника | Увеличение количества лиц старшей возрастной группы, участвующих в культурно-досуговых и спортивных мероприятиях до 740 человек в год |
| 5.1.2. | Организация и проведение районного форума «Забота», посвященного Международному Дню пожилых людей | управление культуры,  отдел по социальной работе | 2021 | 2024 | Проведение районного форума «Забота», посвященного Международному Дню пожилых людей | | 1. Размещение информации о проведении спортивного праздника для ветеранов на официальном сайте АМР, соцсетях, районной газете «Наша жизнь»  2. Организация и проведение районного форума «Забота» | Ежегодное участие граждан пожилого возраста в районном форуме «Забота» не менее 100 человек. |
| **Задача 2. Укрепление взаимосвязи поколений** | | | | | | | | |
| 5.2.1. | Организация чествования ветеранов ВОВ с 90- и 95- летними юбилеями | управление культуры,  отдел по социальной работе | 2021 | 2024 | Проведение мероприятий по вручению персональных поздравлений для ветеранов ВОВ в честь с 90- и 95-летними юбилейными днями рождения | | 1. Приобретение памятных подарков и цветов  2. Освещение мероприятия на официальном сайте района и социальных сетях. | Численность ветеранов ВОВ, получивших памятные подарки в честь 90- и 95-летнего юбилея не менее 20 чел. |
| 5.2.2. | Организация работы волонтерского движения «серебряные волонтеры» | Совет ветеранов Сыктывдинского района,  отдел по социальной работе | 2021 | 2024 | Вовлечения граждан старшего поколения в социально-значимую активную деятельность | | 1. Организация и проведение мероприятий  2. Освещение мероприятия на официальном сайте района и социальных сетях. | Увеличение численности «серебряных волонтеров» ежегодно на 2 %. |

Таблица № 2

**Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование целевого индикатора (показателя)** | **Ед. изм.** | **Значения индикатора (показателя)** | | | | | |
| **2019**  **факт** | **2020**  **оценка** | **2021**  **план** | **2022**  **план** | **2023**  **план** | **2024**  **план** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| **Муниципальная программа «Создание условий для развития социальной сферы»** | | | | | | | | |
| **Подпрограмма 1. «Содействие занятости населения»** | | | | | | | | |
| **Задача 1. Участвовать в финансировании мероприятий по занятости населения** | | | | | | | | |
| 1.1.1. | Уровень зарегистрированной безработицы (на конец отчетного года) | % | 2,2 | 2,2 | 2,2 | 2,2 | 2,18 | 2,15 |
| 1.1.2. | Численность безработных граждан участвующих в оплачиваемых общественных работах | чел. | 245 | 245 | 232 | 232 | 232 | 232 |
| **Задача 2. Содействовать созданию рабочих мест несовершеннолетним от 14 до 18 лет** | | | | | | | | |
| 1.2.1 | Численность трудоустроенных несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 16 лет на основании выданных согласий (разрешений) на заключение трудового договора с лицами, не достигшими возраста 16 лет в соответствии со ст. 63 ТК РФ | чел. | - | - | 70 | 73 | 75 | 75 |
| 1.2.2. | Численность трудоустроенных в свободное от учебы время несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 - 18 лет | чел. | 200 | 200 | 172 | 175 | 178 | 178 |
| **Подпрограмма 2. «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций»** | | | | | | | | |
| **Задача 1. Содействовать увеличению количества социально ориентированных некоммерческих организаций, направленных на решение социально значимых проблем Сыктывдинского района** | | | | | | | |  |
| 2.1.1. | Количество СО НКО, в том числе ТОСов на территории района | ед. | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
| 2.1.2. | Количество публикаций в СМИ о социально ориентированных некоммерческих организациях | ед. | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| **Задача 2. Оказать материальную поддержку мероприятий, проводимых социально ориентированными некоммерческими организациями** | | | | | | | |  |
| 2.2.1 | Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, которым оказана финансовая поддержка в течение года | ед. | 5 | 5 | 5 | 6 | 7 | 7 |
| 2.2.2 | Доля граждан, принявших участие в мероприятиях, проводимых некоммерческими организациями на территории муниципального района, от общей численности населения муниципального района | % | 16 | 17 | 17 | 18 | 19 | 19 |
| **Подпрограмма 3 «Здоровое население»** | | | | | | | | |
| **Задача 1. Содействие развитию приоритета профилактики заболеваний и формированию здорового образа жизни населения района** | | | | | | | | |
| 3.1.1. | Охват профилактическим консультированием в рамках диспансеризации и вакцинации взрослого населения | % | 65 | 70 | 72 | 75 | 77 | 77 |
| 3.1.2. | Количество размещенной информации по ведению здорового образа жизни на официальном сайте АМР, соцсетях, районной газете «Наша жизнь» | ед. | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| **Задача 2. Обеспечить проведение разъяснительной работы среди населения о мерах профилактики туберкулеза** | | | | | | | | |
| 3.2.1. | Охват взрослого населения флюорографическим обследованием от совокупного населения | % | 80 | 80 | 82 | 85 | 87 | 87 |
| 3.2.2. | Количество проведенных мероприятий (информационных, консультационных) по профилактике туберкулеза | ед. | 2 | 2 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| **Подпрограмма 4 «Доступная среда»** | | | | | | | | |
| **Задача 1. Организовать работу по адаптации муниципальных учреждений путем ремонта, дооборудования техническими средствами адаптации и альтернативного формата предоставления услуг.** | | | | | | | |  |
| 4.1.1. | Количество адаптированных муниципальных учреждений сферы образования, путем ремонта, дооборудования техническими средствами адаптации и альтернативного формата предоставления услуг | ед. | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.1.2. | Количество адаптированных муниципальных учреждений сферы культуры, путем ремонта, дооборудования техническими средствами адаптации и альтернативного формата предоставления услуг | ед. | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| **Задача 2. Организовать работу по размещению информационных материалов о доступности объектов и услуг для граждан с инвалидностью и иных маломобильных групп населения** | | | | | | | | |
| 4.2.1. | Количество размещенных информационных материалов о доступности объектов и услуг | ед. | - | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 4.2.2. | Доля граждан с инвалидностью и иных маломобильных групп населения удовлетворенных качеством предоставления услуг | % | 54 | 54 | 55 | 56 | 57 | 57 |
| **Подпрограмма 5 «Старшее поколение»** | | | | | | | | |
| **Задача 1. Повысить вовлеченность граждан пожилого возраста в культурно-досуговую деятельность для развития их активности и самореализации** | | | | | | | | |
| 5.1.1 | Количество лиц старшей возрастной группы, участвующих в культурно-досуговых и спортивных мероприятиях | чел. | 710 | 720 | 740 | 750 | 760 | 760 |
| 5.1.2 | Численность граждан пожилого возраста, участвующих в районном форуме «Забота» | ед. | 100 | 100 | 110 | 120 | 130 | 130 |
| **Задача 2. Укрепление связи между поколениями** | | | | | | | | |
| 5.2.1. | Численность ветеранов ВОВ, получивших памятные подарки в честь 90- и 95-летнего юбилея | чел. | 20 | 23 | 25 | 27 | 29 | 29 |
| 5.2.2. | Увеличение численности «серебряных волонтеров», занятых социально-значимой деятельностью | % | - | 2 | 4 | 6 | 8 | 8 |

Таблица № 3

**Информация по финансовому обеспечению муниципальной программы**

**за счет средств бюджета МО МР «Сыктывдинский»**

**(с учетом средств межбюджетных трансфертов)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Статус** | **Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, основного мероприятия** | **Ответственный исполнитель, соисполнители** | **Расходы, тыс. рублей** | | | | |
| **всего (с нарастающим итогом с начала реализации программы)** | **2021 год** | **2022 год** | **2023 год** | **2024 год** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| **Муниципальная  программа** | **«Содействие условий для развития социальной сферы»** | Всего | **5570,0** | **2150,0** | **1710,0** | **1710,0** | **0** |
| **Подпрограмма 1** | **«Содействие занятости населения»** | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями,  ГУ РК "Центр занятости населения Сыктывдинского района" | **4360,0** | **1720,0** | **1320,0** | **1320,0** | **0** |
| **Основное мероприятие 1.1.1.** | **Подготовка и принятие нормативно правовых актов направленных на содействие занятости населения** | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями,  ГУ РК "Центр занятости населения Сыктывдинского района" | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 1.1.1.1. | Разработка и принятие нормативного правового акта по организации трудоустройства безработных граждан на общественные и временные работы, а также организация занятости несовершеннолетних граждан от 14 до 18 лет | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями, ГУ РК "Центр занятости населения Сыктывдинского района" | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 1.1.1.2. | Размещение НПА на официальном сайте администрации Сыктывдинского района | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями, ГУ РК "Центр занятости населения Сыктывдинского района" | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Основное мероприятие 1.1.2.** | **Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам сельских поселений на реализацию мероприятий по содействию занятости населения** | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями, ГУ РК "Центр занятости населения Сыктывдинского района" | **3960,0** | **1320,0** | **1320,0** | **1320,0** | 0 |
| Мероприятие 1.1.2.1. | Заключение Соглашений администрациями сельских поселений с Министерством труда, занятости и социальной защиты РК на предоставление субсидий на реализацию «Народных проектов» в сфере занятости населения | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями, ГУ РК "Центр занятости населения Сыктывдинского района" | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 1.1.2.2. | Реализация «Народных проектов» в сфере занятости населения на территориях сельских поселений: «Выльгорт», «Нювчим», «Слудка», «Ыб», «Озёл. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями, ГУ РК "Центр занятости населения Сыктывдинского района" | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 1.1.2.3. | Освещение мероприятий по реализации «народных проектов» на официальном сайте Сыктывдинского района и социальных сетях | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями,  ГУ РК "Центр занятости населения Сыктывдинского района" | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 1.1.2.4. | Размещение публикаций по реализации «народных проектов» в районной газете «Наша жизнь» | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.1.2.5. | Проведение совещания с главами сельских поселений по подведению итогов реализации «народных проектов» | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями, Администрации сельских поселений | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Основное мероприятие 1.2.1.** | **Организация и проведение совещаний в муниципальных образованиях сельских поселений по вопросу создания рабочих мест для несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет** | ГУ РК "Центр занятости населения Сыктывдинского района",  Управление образования,  Администрации сельских поселений | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Мероприятие 1.2.1.1. | Подготовка предложений администрациями сельских поселений по количеству рабочих мест для несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет | ГУ РК "Центр занятости населения Сыктывдинского района",  Управление образования,  Администрации сельских поселений | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 1.2.1.2. | Организация координационных совещаний по вопросу временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время | ГУ РК "Центр занятости населения Сыктывдинского района",  Управление образования,  Администрации сельских поселений | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 1.2.1.3. | Организация выдачи согласий (разрешений) на трудоустройство подростков в возрасте от 14 до 16 лет | Отдел по социальной работе, ГУ РК "Центр занятости населения Сыктывдинского района",  Управление образования | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Основное мероприятие 1.2.2.** | **Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время** | ГУ РК "Центр занятости населения Сыктывдинского района", Управление образования, Администрации сельских поселений | **400,0** | **400,0** | **0** | **0** | **0** |
| Мероприятие 1.2.2.1. | Организация координационного совещания по вопросу временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время | ГУ РК "Центр занятости населения Сыктывдинского района",  Управление образования, Администрации сельских поселений | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 1.2.2.2. | Заключение администрациями сельских поселений: «Выльгорт», «Зеленец», «Пажга», «Лэзым», «Ыб», «Яснэг», «Шошка», «Нювчим», «Озел», «Мандач», «Слудка», «Палевицы» трудовых договоров с несовершеннолетними гражданами в возрасте от 14 до 18 лет. | ГУ РК "Центр занятости населения Сыктывдинского района", Управление образования, Администрации сельских поселений | 400,0 | 400,0 | 0 | 0 | 0 |
| **Подпрограмма 2** | **Подпрограмма 2 «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций»** | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями, ГУ РК "Центр занятости населения Сыктывдинского района" | **900,0** | **300,0** | **300,0** | **300,0** | **0** |
| **Основное мероприятие 2.1.1.** | **Проведение информационно-консультационных встреч, собраний, круглых столов, прямых линий с гражданами по разъяснению порядка создания СО НКО, в том числе ТОСов** | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями, ГУ РК "Центр занятости населения Сыктывдинского района" | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 2.1.1.1. | Проведение информационно-консультационных встреч, собраний с гражданами по разъяснению порядка создания СО НКО, в том числе ТОСов | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями, ГУ РК "Центр занятости населения Сыктывдинского района" | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 2.1.1.2. | Освещение сведений о мероприятиях по созданию СО НКО на официальном сайте администрации МО МР «Сыктывдинский», соцсетях | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями, ГУ РК "Центр занятости населения Сыктывдинского района" | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Основное мероприятие 2.1.2.** | **Освещение сведений о мероприятиях по созданию СО НКО на официальном сайте администрации МО МР «Сыктывдинский», соцсетях** | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями, ГУ РК "Центр занятости населения Сыктывдинского района" | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 2.1.2.1. | Оказание содействия инициативным гражданам в оформлении документов, необходимых для создания СО НКО | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями, ГУ РК "Центр занятости населения Сыктывдинского района" | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 2.1.2.2. | Оказание информационной и консультационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями, ГУ РК "Центр занятости населения Сыктывдинского района" | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Основное мероприятие 2.2.1** | **Предоставление субсидий на частичное финансовое обеспечение расходов для укрепления материально-технической базы, на реализацию проводимых мероприятий и частичное возмещение затрат на осуществление уставной деятельности общественных некоммерческих организаций** | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями, ГУ РК "Центр занятости населения Сыктывдинского района" | **900,0** | **300,0** | **300,0** | **300,0** | **0** |
| Мероприятие 2.2.1.1. | Участие в конкурсе, проводимом министерством экономики РК, на софинансирование расходных обязательств муниципальных районов (городских округов), возникающих при реализации муниципальных программ (подпрограмм, основных мероприятий) поддержки СО НКО | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями, ГУ РК "Центр занятости населения Сыктывдинского района" | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 2.2.1.2. | Заключение Соглашения между администрацией МР и министерством экономики РК о предоставлении субсидии из республиканского бюджета РК бюджету муниципального района на софинансирование расходных обязательств муниципальных районов (городских округов), возникающих при реализации муниципальных программ (подпрограмм, основных мероприятий) поддержки СО НКО | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями, ГУ РК "Центр занятости населения Сыктывдинского района" | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Основное мероприятие 2.2.2.** | **Участие СО НКО, в том числе ТОСов в мероприятиях по привлечению средств на реализацию социальных проектов** | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями, ГУ РК "Центр занятости населения Сыктывдинского района" | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 2.2.2.1. | Заключение Соглашений между администрацией муниципального района и победителями конкурса заявок СО НКО на реализацию социальных проектов | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями, ГУ РК "Центр занятости населения Сыктывдинского района" | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 2.2.2.2. | Размещение информации о предоставлении субсидий СО НКО на официальном сайте администрации МО МР «Сыктывдинский», соцсетях | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями, ГУ РК "Центр занятости населения Сыктывдинского района" | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Подпрограмма 3** | **«Здоровое население»** | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ»,  Отдел по социальной работе | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **Основное мероприятие 3.1.1** | **Профилактическое консультирование в рамках диспансеризации и вакцинации взрослого населения** | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ»,  Отдел по социальной работе | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 3.1.1.1. | Размещение информации о проведении диспансеризации, вакцинации населения на официальном сайте администрации МО МР «Сыктывдинский» в соцсетях, районной газете «Наша жизнь» | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ,  Отдел по социальной работе | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 3.1.1.2. | Обеспечение диспансеризации граждан с привлечением всех необходимых специалистов и проведением лабораторных и функциональных исследований. | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ»,  Отдел по социальной работе | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Основное мероприятие 3.1.2.** | **Проведение политики по ограничению употребления табака, алкоголя и психоактивных веществ** | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ»  Отдел по социальной работе | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 3.1.2.1. | Проведение мероприятий (информационных, консультационных, проведения дня открытых дверей) по профилактике сердечно-сосудистых заболеваний | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ»,  Отдел по социальной работе | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 3.1.2.2. | Размещение информации по ограничению употребления табака, алкоголя и психоактивных веществ на официальном сайте администрации МО МР «Сыктывдинский» в соцсетях, районной газете «Наша жизнь», распространение памяток | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ»,  Отдел по социальной работе | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Основное мероприятие 3.2.1.** | **Реализация межведомственного плана противодействия распространению туберкулеза, обеспечение противотуберкулезными препаратами для лечения больных и контактных лиц** | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ»,  Отдел по социальной работе | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 3.2.1.1. | Создание Межведомственной комиссии по координации взаимодействия участников в мероприятиях по борьбе с туберкулезом на территории МО МР «Сыктывдинский» | Отдел по социальной работе,  ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 3.2.1.2. | Оказание содействия ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» в обеспечении порядка и сроков проведения профилактических медицинских осмотров населения в целях выявления туберкулеза; соблюдения порядка диспансерного наблюдения за больными туберкулезом | Отдел по социальной работе,  ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Основное мероприятие 3.2.2.** | **Проведение мероприятий (информационных, консультационных) по профилактике туберкулеза** | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ»,  Отдел по социальной работе | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 3.2.2.1. | Организация и проведение информационно-консультативных мероприятий среди населения по профилактике распространения туберкулеза | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ»,  Отдел по социальной работе | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 3.2.2.2. | Размещение информации о туберкулезе на официальном сайте администрации МО МР «Сыктывдинский» в соцсетях, районной газете «Наша жизнь», распространение памяток | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ»,  Отдел по социальной работе | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Подпрограмма 4** | **Доступная среда** | управление капитального строительства, управление образования, управление культуры,  отдел по социальной работе | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **Основное мероприятие 4.1.1.** | **Адаптация муниципальных учреждений сферы образования путём ремонта, дооборудования техническими средствами адаптации, а также организации альтернативного формата предоставления услуг** | управление капитального строительства, управление образования,  отдел по социальной работе | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Мероприятие 4.1.1.1. | Заключение 3-х стороннего соглашения между администрацией муниципального района, управлением образования и подрядной организацией на строительство пандуса в МБОУ «Пажгинская СОШ» | управление капитального строительства, управление образования,  отдел по социальной работе | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 4.1.1.2. | Заключение 3-х стороннего соглашения между администрацией муниципального района, управлением образования и подрядной организацией на строительство пандуса в МБДОУ «Детский сад общеразвивающего типа с. Пажга» | управление капитального строительства, управление образования, отдел социальной работе | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Основное мероприятие 4.1.2.** | **Адаптация муниципальных учреждений сферы культуры путём ремонта, дооборудования техническими средствами адаптации, а также организации альтернативного формата предоставления услуг** | управление капитального строительства, управление культуры,  отдел по социальной работе | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Мероприятие 4.1.2.1. | Заключение 3-х стороннего соглашения между администрацией муниципального района, управлением культуры и подрядной организацией на строительство пандуса в МАУ «Сыктывдинский районный Дом культуры» | управление капитального строительства, управление культуры,  отдел по социальной работе | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 4.1.2.2. | Заключение 3-х стороннего соглашения между администрацией муниципального района, управлением образования и подрядной организацией на строительство пандуса в МБУ «Дом народных ремесел «Зарань» | управление капитального строительства, управление культуры,  отдел по социальной работе | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Основное мероприятие 4.2.1.** | **Организация работы по сопровождению граждан с инвалидностью и маломобильных групп населения для получения услуг на объекте** | управление образования, управление культуры,  ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ»,  отдел по социальной работе | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 4.2.1.1. | Размещение на сайтах учреждений информаций о доступности объекта и получения оказываемых услуг | управление образования, управление культуры,  ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ»,  отдел по социальной работе | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 4.2.1.2. | Закрепление ответственных лиц по сопровождению граждан с инвалидностью и маломобильных групп населения для получения услуг на объекте | управление образования, управление культуры,  ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ»,  отдел по социальной работе | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Основное мероприятие 4.2.2.** | **Опрос-анкетирование граждан с инвалидностью и маломобильных групп населения о степени удовлетворенности доступностью объектов и получения услуг на официальных сайтах учреждений** | управление образования, управление культуры,  ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ»,  отдел по социальной работе | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 4.2.2.1. | Создание системы информационного, консультативного обеспечения инвалидов и других маломобильных групп населения на основе современных информационно-коммуникационных технологий с учетом особых потребностей инвалидов | управление образования, управление культуры,  ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ»,  отдел по социальной работе | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 4.2.2.2. | Размещение на официальных сайтах учреждений, информационных стендах, в соцсетях, районной газете «Наша жизнь» сведений о доступности получения услуг | управление образования, управление культуры,  ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ»,  отдел по социальной работе | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Подпрограмма 5** | **«Старшее поколение»** | управление культуры,  отдел по социальной работе | **310,0** | **130,0** | **90,0** | **90,0** | **0** |
| **Основное мероприятие 5.1.1.** | **Проведение спортивного праздника среди ветеранов** | управление культуры,  отдел по социальной работе | **270,0** | **90,0** | **90,0** | **90,0** | **0** |
| Мероприятие 5.1.1.1. | Заключение договоров на предоставление площадки для проведения спортивного праздника, приобретение призов | управление культуры,  отдел по социальной работе | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 5.1.1.2. | Проведение спортивного праздника | управление культуры,  отдел по социальной работе | 270,0 | 90,0 | 90,0 | 90,0 | 0 |
| Мероприятие 5.1.1.3. | Размещение информации о проведении спортивного праздника для граждан пожилого возраста на официальном сайте АМР, соцсетях, районной газете «Наша жизнь» | управление культуры,  отдел по социальной работе | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие  5.1.1.4. | Приобретение спортивного инвентаря для ветеранского движения | управление культуры,  отдел по социальной работе | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Основное мероприятие 5.1.2.** | **Организация и проведение районного форума «Забота», посвященного Международному Дню пожилых людей** | управление культуры,  отдел по социальной работе | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 |
| Мероприятие 5.1.2.1. | Организация заседаний организационного комитета «Забота» | управление культуры,  отдел по социальной работе | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 5.1.2.2. | Анонсирование мероприятия в СМИ | управление культуры,  отдел по социальной работе | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 5.1.2.3. | Проведение районного форума «Забота» | управление культуры,  отдел по социальной работе | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Основное мероприятие 5.2.1.** | **Организация чествования ветеранов ВОВ с 90- и 95- летними юбилеями** | отдел по социальной работе, отдел по работе с Советом и сельскими поселениями, управление культуры | **40,0** | **40,0** | **0** | **0** | **0** |
| Мероприятие 5.2.1.1. | Приобретение памятных подарков и цветов | отдел по социальной работе | 40,0 | 40,0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 5.2.1.2. | Освещение мероприятий на официальном сайте района и социальных сетях | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями, управление культуры | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Основное мероприятие 5.2.2.** | **Организация работы волонтерского движения «серебряные волонтеры»** | управление культуры, управление образования,  совет ветеранов Сыктывдинского района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 5.2.2.1. | Вовлечение граждан пожилого возраста в социально-значимую активную деятельность | управление культуры, управление образования,  совет ветеранов Сыктывдинского района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 5.2.2.2. | Освещение мероприятий на официальном сайте района и социальных сетях | управление культуры, управление образования,  совет ветеранов Сыктывдинского района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Таблица 4

**Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов бюджета МО МР «Сыктывдинский» на реализацию целей муниципальной программы за счет всех источников финансирования**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Статус** | **Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, ведомственной целевой программы,**  **основного мероприятия** | **Источник финансирования** | **Оценка всего расходов, тыс. рублей** | | | | |
| **всего**  **(с нарастающим итогом с начала реализации программы)** | **2021 год** | **2022 год** | **2023 год** | **2024 год** |
| **Муниципальная программа** | **«Создание условий для развития социальной сферы»** | **Всего:** | **5570,0** | **2150,0** | **1710,0** | **1710,0** | **0** |
| в том числе: |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 5570,0 | 2150,0 | 1710,0 | 1710,0 | 0 |
| - республиканского бюджета РК | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Подпрограмма 1** | **«Содействие занятости населения»** | **Всего:** | **4360,0** | **1720,0** | **1320,0** | **1320,0** | **0** |
| в том числе: |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 4360,0 | 1720,0 | 1320,0 | 1320,0 | 0 |
| - республиканского бюджета РК | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 1.1.1. | Предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам сельских поселений на реализацию мероприятий по содействию занятости населения | Всего: | **3960,0** | **1320,0** | **1320,0** | **1320,0** | **0** |
| в том числе: |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 3960,0 | 1320,0 | 1320,0 | 1320,0 | 0 |
| - республиканского бюджета РК | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 1.1.2. | Реализация народных проектов в сфере занятости населения, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет» | Всего: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - республиканского бюджета РК | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 1.2.1. | Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время | Всего: | **400,0** | **400,0** | **0** | **0** | **0** |
| в том числе: |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 400,0 | 400,0 | 0 | 0 | 0 |
| - республиканского бюджета РК | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 1.2.2. | Обеспечение занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении | Всего: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - республиканского бюджета РК | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Подпрограмма 2** | **Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций** | Всего: | **900,0** | **300,0** | **300,0** | **300,0** | **0** |
| в том числе: |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 900,0 | 300,0 | 300,0 | 300,0 | 0 |
| - республиканского бюджета РК | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 2.1.1. | Проведение информационно-консультационных встреч, собраний, круглых столов, прямых линий с гражданами по разъяснению порядка создания СО НКО, в том числе ТОСов | Всего: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - республиканского бюджета РК | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 2.1.2. | Освещение сведений о мероприятиях по созданию СО НКО на официальном сайте администрации МО МР «Сыктывдинский», соцсетях | Всего: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - республиканского бюджета РК | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 2.2.1. | Предоставление субсидий на частичное финансовое обеспечение расходов для укрепления материально-технической базы, на реализацию проводимых мероприятий и частичное возмещение затрат на осуществление уставной деятельности общественных некоммерческих организаций | Всего: | **900,0** | **300,0** | **300,0** | **300,0** | **0** |
| в том числе: |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 900,0 | 300,0 | 300,0 | 300,0 | 0 |
| - республиканского бюджета РК | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 2.2.2. | Участие СО НКО, в том числе ТОСов в мероприятиях по привлечению средств на реализацию социальных проектов | Всего: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - республиканского бюджета РК | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Подпрограмма 3** | **«Здоровое население»** | Всего: | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| в том числе: |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - республиканского бюджета РК | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 3.1.1. | Профилактическое консультирование в рамках диспансеризации и вакцинации взрослого населения | Всего: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - республиканского бюджета РК | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 3.1.2. | Проведение политики по ограничению употребления табака, алкоголя и психоактивных веществ | Всего: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - республиканского бюджета РК | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 3.2.1. | Реализация межведомственного плана противодействия распространению туберкулеза, обеспечение противотуберкулезными препаратами для лечения больных и контактных лиц | Всего: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - республиканского бюджета РК | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| -средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 3.2.2. | Проведение мероприятий (информационных, консультационных) по профилактике туберкулеза | Всего: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - республиканского бюджета РК | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| -средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Подпрограмма 4** | **Доступная среда** | Всего: | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| в том числе: |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них  за счет средств |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - республиканского бюджета РК |  |  |  |  |  |
| - федерального бюджета |  |  |  |  |  |
| -средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 4.1.1. | Адаптация муниципальных учреждений сферы образования путём ремонта, дооборудования техническими средствами адаптации, а также организации альтернативного формата предоставления услуг | Всего: | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| в том числе: |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - республиканского бюджета РК | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| -средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 4.1.2. | Адаптация муниципальных учреждений сферы культуры путём ремонта, дооборудования техническими средствами адаптации, а также организации альтернативного формата предоставления услуг | Всего: | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| в том числе: |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - республиканского бюджета РК | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| -средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 4.2.1. | Организация работы по сопровождению граждан с инвалидностью и маломобильных групп населения для получения услуг на объекте | Всего: | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| в том числе: |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - республиканского бюджета РК | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| -средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 4.2.2. | Опрос-анкетирование граждан с инвалидностью и маломобильных групп населения о степени удовлетворенности доступностью объектов и получения услуг на официальных сайтах учреждений | Всего: | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| в том числе: |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - республиканского бюджета РК | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| -средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Подпрограмма 5** | **Старшее поколение** | Всего: | **310,0** | **130,0** | **90,0** | **90,0** | **0** |
| в том числе: |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 310,0 | 130,0 | 90,0 | 90,0 | 0 |
| - республиканского бюджета РК | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| -средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 5.1.1. | Проведение спортивного праздника среди ветеранов | Всего: | **270,0** | **90,0** | **90,0** | **90,0** | **0** |
| в том числе: |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 270,0 | 90,0 | 90,0 | 90,0 | 0 |
| - республиканского бюджета РК | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 5.1.2. | Организация и проведение районного форума «Забота», посвященного Международному Дню пожилых людей | Всего: | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| в том числе: |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - республиканского бюджета РК | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 5.2.1. | Организация мероприятий по чествованию ветеранов ВОВ с 90- и 95- летними юбилеями | Всего: | **40,0** | **40,0** | **0** | **0** | **0** |
| в том числе: |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - республиканского бюджета РК | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 5.2.2. | Вовлечение граждан пожилого возраста в волонтерское движение «серебряные волонтеры» | Всего: | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| в том числе: |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств |  |  |  |  |  |
| - местного бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - республиканского бюджета РК | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Приложение 2

к программе МО МР «Сыктывдинский»

«Создание условий для развития

социальной сферы»

**ПОРЯДОК**

**предоставления из бюджета муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми субсидии социально ориентированным** **некоммерческим организациям, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок (далее – Порядок) разработан в соответствии с [пунктом 2 статьи 78.1](consultantplus://offline/ref=6054BAA510E759A652137D89E161D5860AA531A0403D6AD778391FEA47F76F9C228E1C4DD44CA1DDF655C287EB0D495AAE2DBEE9F384D8ADQ1sBL) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=6054BAA510E759A652137D89E161D5860AA736A1413C6AD778391FEA47F76F9C308E4441D44CBADAF14094D6ADQ5s9L) от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и [постановлением](consultantplus://offline/ref=6054BAA510E759A652137D89E161D5860AA337AD44396AD778391FEA47F76F9C308E4441D44CBADAF14094D6ADQ5s9L) Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившим силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».

1.2. Порядок регулирует предоставление субсидии из бюджета муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми (далее – бюджет района) социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями, зарегистрированными и осуществляющими на территории Сыктывдинского района в соответствии с учредительными документами виды деятельности, предусмотренные [статьей 31.1](consultantplus://offline/ref=59CCB83F557887658FBF4CD937F849D9C4712093BA395253E05EF0F3F94D7E64AED32C34BEB09FE3A5B6407B78ED0A3FE2D06A4AAAV1VBJ) Федерального закона «О некоммерческих организациях», (далее соответственно - субсидии, Заявители).

Настоящий Порядок не распространяется на предоставление субсидии Заявителям - исполнителям общественно полезных услуг в целях финансового обеспечения (возмещения затрат) оказания общественно полезных услуг.

1.3. Целями предоставления субсидии являются:

1) профилактика социального сиротства, поддержка материнства и детства (проекты в области профилактики отказов матерей от детей при их рождении, содействия устройству детей в семьи, поддержки семей с детьми, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, содействия социальной адаптации воспитанников детских домов и учреждений интернатного типа, содействия профилактике правонарушений несовершеннолетних, поддержки многодетных семей, потерявших кормильца, содействия занятости членов таких семей, предоставления бесплатной информации семьям с детьми о формах предоставления помощи);

2) повышение качества жизни людей пожилого возраста (проекты в области оказания услуг социального обслуживания одиноких граждан пожилого возраста, социальной поддержки граждан пожилого возраста, помещенных в стационарные учреждения социального обслуживания, содействия дополнительному образованию, социализации и занятости граждан пожилого возраста);

3) социальная адаптация инвалидов и их семей (проекты в области оказания услуг социального обслуживания инвалидов, содействия занятости инвалидов, поддержки семей, воспитывающих детей-инвалидов, содействие развитию инклюзивного образования и дополнительного образования инвалидов);

4) развитие дополнительного образования, научно-технического и художественного творчества, массового спорта, краеведческой и экологической деятельности (проекты в области создания и развития организаций дополнительного образования, кружков, секций, проведения научных экспедиций, разработки, апробации и распространения методик гражданского образования, связывающих учебный процесс и участие обучающихся в общественно полезной деятельности; реализации программ повышения квалификации специалистов, работающих в данных направлениях; реконструкции и строительства спортивных объектов в образовательных учреждениях; организации пропаганды занятий физической культурой и спортом; разработки соответствующих современным требованиям методик занятий физической культурой и спортом);

5) развитие межнационального сотрудничества (проекты в области развития практики межнационального сотрудничества, обеспечивающей предупреждение возникновения и обострения межнациональной напряженности в обществе);

6) профилактика употребления психотропных веществ, наркотических средств, алкоголя, курения табака, реабилитации лиц, страдающих алкогольной зависимостью и зависимостью от наркотического средства или психотропного вещества (проекты в области предотвращения аддитивного поведения населения, предотвращения рецидивов после лечения ранних форм алкоголизма и наркомании, реабилитации в случаях неоднократных рецидивов);

7) развитие активности молодежи в различных сферах деятельности (проекты в области патриотического воспитания молодежи, поддержки молодежи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации, содействия в организации летнего отдыха и здорового образа жизни молодежи, кадрового и информационного обеспечения молодежи, содействия в организации труда и занятости молодежи, волонтерской деятельности молодежи; допризывной подготовки молодежи);

8) оказание всесторонней помощи гражданам по обеспечению реализации и защиты их прав на приобретение качественных товаров, работ и услуг (проекты в области защиты прав потребителей);

9) развитие деятельности в области самоорганизации граждан для осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения (проекты, направленные на улучшение качества жизни населения на территории Сыктывдинского района, а также на повышение активности населения в деятельности территориального общественного самоуправления на этой территории);

10) формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению (проекты, направленные на искоренение в обществе коррупционных явлений);

11) иные направления деятельности, мероприятия по которым осуществляются органом местного самоуправления муниципального района в соответствии с утвержденной им программой (подпрограммой, основным мероприятием) поддержки.

1.4.) Функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на очередной финансовый год и плановый период осуществляет Администрация муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми (далее – главный распорядитель).

1.5. Субсидии предоставляются в пределах средств, предусмотренных решением о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период (в том числе за счет субсидий из республиканского бюджета Республики Коми) в соответствии с муниципальной программой «Создание условий для развития социальной сферы».

1.6. Получателями субсидии являются Заявители, определенные по результатам конкурса проектов, исходя из наилучших условий достижения целей предоставления субсидии (далее – получатели субсидии).

1.7. Под проектом понимается комплекс взаимосвязанных социально ориентированных мероприятий, соответствующих целям предоставления субсидий, установленных пунктом 1.3 Порядка.

1.8. Организация проведения конкурса осуществляется отделом по работе с Советом и сельскими поселениями администрации района (далее - Организатор конкурса).

1.9. Для проведения конкурса в соответствии с пунктом 1.6. применяются следующие критерии отбора, согласно таблице:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Группа критериев | Критерии | Максимальный балл |
| 1. | Значимость и актуальность программы | соответствие приоритетным направлениям конкурса | 5 |
| значимость, актуальность и реалистичность задач | 5 |
| логичность, взаимосвязь и последовательность мероприятий | 4 |
| 2. | Экономическая эффективность | соотношение планируемых расходов и ожидаемых результатов | 5 |
| реалистичность и обоснованность расходов | 5 |
| объем привлекаемых внебюджетных средств | 4 |
| 3. | Социальная эффективность | наличие, реалистичность показателей результативности, соответствие задачам | 3 |
| соответствие ожидаемых результатов мероприятиям | 4 |
| степень влияния мероприятий на улучшение состояния целевой группы (1 балл - средняя; 2 балла - высокая; 3 балла - очень высокая) | 3 |
| количество новых или сохраняемых рабочих мест (1 балл - есть рабочие места; 0 баллов - нет рабочих мест) | 1 |
| количество привлекаемых добровольцев (1 балл - до 10 человек; 2 балла - от 10 до 30 человек; 3 балла - более 30 человек) | 3 |
| 4. | Профессиональная компетенция | наличие подобного опыта | 3 |
| наличие материально-технической базы и помещения | 3 |
| соответствие квалификации и опыта исполнителей | 3 |
| наличие опыта использования целевых поступлений | 3 |
| наличие информации в средствах массовой информации (0 баллов - нет упоминания; 2 балла - есть упоминание) | 2 |

1.10. Заключение о признании проектов прошедшими (не прошедшими) конкурс и о возможности (невозможности) предоставления субсидии принимается комиссией по отбору проектов, созданной администрацией района (далее - Комиссия). Персональный состав Комиссии и регламент ее работы утвержден приложением 2 к Порядку.

**2. Требования, условия и порядок проведения конкурса**

2.1. Требования, которым должен соответствовать Заявитель на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса:

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, либо если размер указанной задолженности не превышает 2 тыс. руб.;

- Заявители не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность Заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Заявителя;

- отсутствия фактов нецелевого использования Заявителем предоставленной ранее субсидии, непредставления Заявителем отчетности о целевом использовании средств субсидии, а также и о достижении значений показателей результативности использования субсидии и (или) иной отчетности, которая предусмотрена Соглашением о предоставлении субсидии.

2.2 Условия для участия в конкурсе:

- наличие собственного вклада в виде внебюджетных финансовых средств в реализацию мероприятий, предусмотренных проектом, в размере не менее 5 % от размера получаемой субсидии на реализацию проекта и (или) использование иного вклада, источником которых не являются денежные средства (безвозмездно полученное имущество, работы и услуги, труд добровольцев);

- наличие опыта, необходимого для достижения целей предоставления субсидии;

- наличие кадрового состава, необходимого для достижения целей предоставления субсидии;

- наличие материально-технической базы, необходимой для достижения целей предоставления субсидии.

2.3. Организатор конкурса размещает на официальном сайте главного распорядителя объявление о приеме заявок на получение субсидии, в которой содержится срок предоставления заявок (не менее 30 дней), перечень необходимых документов на получение субсидии, адрес подачи заявок, контактные телефоны, вид (виды) деятельности и цели предоставления субсидии, по которому(ым) объявляется конкурс.

2.4. Для участия в конкурсе на право получения субсидии Заявитель представляет в адрес главного распорядителя конкурса (с. Выльгорт, ул. Д. Каликовой, д.62, каб.31, (время работы с понедельника по четверг с 8.45 до 17.15, перерыв с 13.00 до 14.00, в пятницу с 8.45 до 15.45, перерыв с 13.00 до 14.00, суббота и воскресенье – выходной день) следующие документы:

1) заявку на предоставление субсидии согласно приложению 1 к Порядку;

2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

2) копии Устава, свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения на территории Сыктывдинского района;

3) справку налогового органа на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора об отсутствии у получателя субсидии задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций;

4) утвержденный проект, включает следующие разделы:

цель (цели) и задачи проекта;

основные мероприятия, этапы и сроки реализации проекта;

ресурсное обеспечение проекта;

ожидаемые результаты реализации проекта и методика их оценки;

смета планируемых затрат на реализацию проекта с указанием всех источников;

показатели результативности и эффективности реализации проекта;

5) Если пакет документов Заявителя содержит персональных данные, в состав заявки должно быть включено согласие субъекта этих данных на их обработку. В противном случае включение заявки на участие в конкурсе не допускается.

Вышеперечисленные документы должны быть сброшюрованы в одну папку (первыми должны быть подшиты заявка и опись), пронумерованы (с единой нумерацией для всего пакета документов, то есть 1, 2, 3, 4 и т.д.).

2.5. Пакет документов на получение субсидии, в течение срока приема заявок, предоставляется лично или направляется почтовым отправлением на бумажном носителе, главному распорядителю в соответствии с подпунктом 2.4 раздела 2 настоящего Порядка, регистрируется управлением организационной и кадровой работы в течении одного рабочего дня с момента поступления.

2.6. Заявитель вправе в течении срока приёма заявок отозвать свою заявку, для чего необходимо направить главному распорядителю письменное уведомление. Датой отзыва является дата регистрации письменного уведомления в управлении организационной и кадровой работы в течении одного рабочего дня с момента поступления.

2.7. Организатор конкурса в срок не более 10 календарных дней после окончания срока приема заявок проверяет полноту (комплектность), оформление представленных документов, их соответствие требованиям и условиям установленным настоящим Порядком, и направляет их для рассмотрения в Комиссию.

2.8. Основания для отклонения заявки на стадии рассмотрения и оценки заявок:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в [пункте](#P66) 2.4. настоящего Порядка;

2) недостоверность представленной информации на основании запросов, направленных главным распорядителем в органы и организации, располагающими необходимой информацией;

3) представление пакета документов с нарушением сроков, указанных в объявлении о проведении конкурса;

4) несоответствие требованиям и условиям, установленным в [пункте](#P108) 2.1настоящего Порядка;

5) несоответствие условиям установленным в [пункте](#P62) 2.2 настоящего Порядка.

2.9. Заседание Комиссии проводится не позднее 20 рабочих дней со дня окончания приема заявок. В случае, если 20 рабочим днем является нерабочий день, заседание Комиссии переносится на первый рабочий день. Комиссия проводит оценку эффективности проекта.

2.10. В ходе заседания комиссия проводит расчет среднего балла по каждому проекту. Для этого сумма баллов, выставленных членами Комиссии, делится на число членов конкурсной Комиссии, рассматривающих указанный проект.

2.11. Проекты, набравшие 40 и более баллов, подразделяются на две категории:

а) I категория – проекты, получившие 51 балл и выше, удовлетворяются в полном объеме, при этом общая сумма денежных средств по этим проектам не должна превышать 2/3 от общего объема денежных средств, выделяемых в соответствии с решением о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период на исполнение соответствующих расходных обязательств; сумма денежных средств, выделяемых на эти цели получателям субсидии, распределяется между ними пропорционально среднему баллу;

б) II категория – проекты, получившие от 40 до 50 баллов, общая сумма денежных средств по этим проектам составляет не менее 1/3 от общего объема денежных средств, выделяемых в соответствии с решением о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период на исполнение соответствующих расходных обязательств и распределяется между получателями субсидии пропорционально среднему баллу.

2.12. Оставшаяся сумма после распределения субсидий по проектам I категории, распределяется пропорционально среднему баллу между проектами II категории.

2.13. Проекты набравшие по результатам конкурса менее 40 баллов отклоняются.

2.14. Результаты решения Комиссии оформляются протоколом и подписываются председателем Комиссии, а в его отсутствие - заместителем председателя Комиссии, и секретарем. Решения Комиссии носят рекомендательный характер.

2.15. Секретарь не позднее 3 календарных дней со дня рассмотрения Комиссией заявок, направляет копию протокола заседания Комиссии с пояснительной запиской – главе муниципального района - руководителю администрации для принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии.

2.16. Главный распорядитель в течение трех календарных дней со дня поступления протокола принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии оформляется постановлением администрации района. Уведомление о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии направляется Заявителю в течение 3 рабочих дней со дня принятия постановления.

2.17. Информации о результатах рассмотрения заявок размещается на официальном сайте главного распорядителя не позднее трех дней со дня принятия постановления и включает следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

дата, время и место оценки заявок;

информация о заявителях, заявки которых были рассмотрены;

информация о заявителях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателей субсидии, с которыми заключается соглашение, и размер предоставляемой им субсидии.

1. **Условия и порядок предоставления субсидии**

3.1. Размер предоставляемой субсидии определяется решением о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период (в том числе за счет субсидий из республиканского бюджета Республики Коми).

3.2. Объемы субсидии по получателям субсидии определяюется в соответствии с пунктами 2.10 и 2.11.

3.2. При выполнении требований и условий, установленных разделом 2 Порядка, между главным распорядителем и получателем субсидии заключается соглашение в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом муниципального образования (далее – Соглашение).

3.3. Срок подготовки и направления Соглашения получателю субсидии не может превышать 10 календарных дней со дня принятия главным распорядителем постановления о предоставлении субсидии.

3.4. Перечисление субсидии получателю субсидии производится единовременно в срок, установленный в Соглашении.

3.5. Главный распорядитель перечисляет субсидию на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации, в течение 15 календарных дней со дня заключения Соглашения.

1. **Требования к отчётности**

4.1. Получатель субсидии предоставляет ежемесячно, до 15-го числа, следующего месяца отчет о расходовании субсидии по форме, определенной типовой формой Соглашения, установленной финансовым органом муниципального образования, в двух экземплярах: один экземпляр остается Организатору конкурса, второй экземпляр с пометкой главного распорядителя о получении отчета возвращается получателю субсидии.

4.2. К отчету прикладываются документы, подтверждающие целевое использование субсидии. Получатели субсидии осуществляют учет и хранение документов, подтверждающих использование субсидии.

4.3. Отчет составляется в рублях с двумя десятичными знаками после запятой. Отчет подписывается руководителем получателя субсидии, главным бухгалтером и заверяется печатью получателя субсидии (при наличии).

4.4 Ответственность за достоверность представленных главному распорядителю отчетов возлагается на получателя субсидии.

**5. Контроль за соблюдением целей и условий предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение**

5.1. Субсидии являются целевыми и не могут быть направлены на иные цели. Нецелевое использование средств субсидии влечет применение мер ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Главный распорядитель и органы государственного (муниципального) финансового контроля проводят проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с планом контрольных мероприятий.

5.3. Субсидии подлежат возврату в бюджет района в случаях:

1) нарушения получателем субсидии условий, установленных при проведении контрольных мероприятий, выявленных по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем, органами государственного (муниципального) финансового контроля;

2) неисполнения обязательства получателем субсидии по внесению собственных денежных средств;

3) неисполнения мероприятий в сроки, установленные соглашением о предоставлении субсидии;

4) приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления субсидий, определенных настоящим Порядком.

5.4. В случае нецелевого расходования средств субсидии подведомственным учреждением, установленного органом муниципального контроля, субсидия подлежит возврату в полном объеме в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня подписания акта проверки.

В случае не поступления средств в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня получения требования о возврате субсидии (части субсидии) Главным распорядителем в срок не более 3 (трех) месяцев со дня истечения срока для возврата средств принимаются меры к их взысканию в судебном порядке.

Остаток неиспользованной субсидии подлежит возврату в доход бюджета главного распорядителя не позднее 10 декабря отчетного финансового года.

5.5. При выявлении факта нарушений условий, установленных Порядком или Соглашением, полученные бюджетные средства подлежат возврату в бюджет района в течение 10 (десяти) банковских дней со дня получения соответствующего требования о возврате субсидии.

5.6. В случае невозврата полученных бюджетных средств в установленный срок, взысканию подлежит также сумма процентов за пользование денежными средствами в размере одной трехсотой действующей ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего за днем перечисления субсидии.

5.7. Муниципальные правовые акты, принимаемые главным распорядителем во исполнение настоящего Порядка, размещаются в установленном порядке на сайте администрации муниципального района «Сыктывдинский» [www.syktyvdin.ru](http://www.syktyvdin.ru) в течение 7 рабочих дней со дня их принятия.

5.8. Решения, действия (бездействия) Комиссии, главного распорядителя и ее должностных лиц могут быть обжалованы Заявителями в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1

к Порядку предоставления из бюджета

МР «Сыктывдинский» Республики Коми

субсидии социально ориентированным

некоммерческим организациям,

не являющимися государственными

(муниципальными) учреждениями

Представляется в администрацию муниципального района «Сыктывдинский»

ЗАЯВКА

социально ориентированной некоммерческой организации

для предоставления субсидии из бюджета муниципального района «Сыктывдинский»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование некоммерческой организации)

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование некоммерческой  организации |  |
| Организационно-правовая форма |  |
| Дата регистрации (при создании до 1  июля 2002 года) |  |
| Дата внесения записи о создании в  Единый государственный реестр  юридических лиц (при создании после 1  июля 2002 года) |  |
| Основной государственный  регистрационный номер |  |
| Код по общероссийскому классификатору продукции (ОКПО) |  |
| Индивидуальный номер налогоплательщика  (ИНН) |  |
| Код причины постановки на учет (КПП) |  |
| Номер расчетного счета |  |
| Наименование банка |  |
| Банковский идентификационный код (БИК) |  |
| Номер корреспондентского счета |  |
| Адрес (место нахождения) постоянно  действующего органа некоммерческой  организации |  |
| Почтовый адрес |  |
| Телефон |  |
| Адрес электронной почты |  |
| Наименование должности руководителя |  |
| Фамилия, имя, отчество руководителя |  |
| Численность работников |  |
| Численность учредителей (участников,  членов) |  |

|  |
| --- |
| Информация о видах деятельности, осуществляемых некоммерческой  организацией |
|  |

|  |
| --- |
| Запрашиваемый размер субсидии из бюджета муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми |
|  |

|  |
| --- |
| Краткое описание мероприятий, для финансового обеспечения которых  запрашивается субсидия из бюджета муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми |
|  |

|  |
| --- |
| Краткое описание опыта деятельности, осуществляемое некоммерческой  организацией |
|  |

|  |
| --- |
| Краткое описание кадрового потенциала некоммерческой организации |
|  |

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки для предоставления субсидии из бюджета муниципального района «Сыктывдинский» на поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций, подтверждаю.

С публикацией сведений согласно Заявке в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" согласен.

С условиями предоставления субсидии из бюджета муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми ознакомлен и согласен.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности руководителя (подпись) (фамилия, инициалы)

некоммерческой организации)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. М.П.

Достоверность сведений, указанных в заявке, подтверждаю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Приложение 2

к Порядку предоставления из бюджета

муниципального района «Сыктывдинский»

Республики Коми

субсидии социально ориентированным

некоммерческим организациям,

не являющимися государственными

(муниципальными) учреждениями

**СОСТАВ**

**Комиссии по распределению субсидий из бюджета муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми социально ориентированным некоммерческим организациям** **не являющимися государственными**

**(муниципальными) учреждениями**

- Носов Владимир Юрьевич - заместитель руководителя администрации муниципального района, председатель комиссии;

- Изъюрова Елена Александровна – начальник архивного отдела администрации муниципального района «Сыктывдинский», секретарь комиссии.

Члены комиссии:

- Холопова Марина Викторовна – начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации муниципального района «Сыктывдинский»;

- Боброва Елена Борисовна – начальник отдела по работе с Советом и сельскими поселениями администрации муниципального района «Сыктывдинский»;

- Малахова Марина Леонидовна – начальник отдела экономического развития администрации муниципального района «Сыктывдинский»;

- Лыткина Екатерина Ивановна – консультант отдела по работе с Советом и сельскими поселениями администрации муниципального района «Сыктывдинский»;

- Дица Ольга Васильевна – ведущий специалист бюджетного отдела администрации муниципального района «Сыктывдинский»;

- Муравьёв Владимир Николаевич – депутат Совета муниципального района «Сыктывдинский» (по согласованию);

- Чувъюрова Ирина Ивановна – председатель общества инвалидов Сыктывдинского района (по согласованию);

- Жирютина Нина Аникимовна - председатель Совета ветеранов Сыктывдинского района (по согласованию).

**II. Положение о комиссии**

**1. Общие положения**

1.1. Комиссия по распределению субсидий из бюджета района социально ориентированным некоммерческим организациям (далее - Комиссия) создается и действует на постоянной основе в целях упорядочения распределения субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на территории муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми.

1.2. В своей работе Комиссия руководствуется Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=08BC7DF2992E03C6593590DCC53FC96777B0BD3A8DA3C0C9AC8B7CF630b5T1E) от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=08BC7DF2992E03C6593590DCC53FC96777B0B2308BA6C0C9AC8B7CF630b5T1E) от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Порядком предоставления субсидий из бюджета МО МР «Сыктывдинский» на поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций, утвержденным постановлением администрации муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» от 3 марта 2014 года № 3/381.

**2. Порядок работы Комиссии**

2.1. Заседания комиссии проводятся не реже одного раза в год.

2.2. На заседании Комиссии рассматриваются заявки социально ориентированных некоммерческих организаций на предоставление субсидий (далее – СО НКО).

2.3. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствуют более половины членов Комиссии.

2.4. В состав Комиссии входит председатель Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии.

2.5. В случае личной заинтересованности члена комиссии в результатах конкурса осуществляется отвод данного члена комиссии от рассмотрения конкурсных заявок социально ориентированных некоммерческих организаций. Отвод члена комиссии отражается в протоколе заседания комиссии.

2.6. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии.

Председатель Комиссии:

- председательствует на заседании Комиссии;

- осуществляет руководство деятельностью Комиссии;

- ведет заседания Комиссии;

- планирует работу Комиссии;

- осуществляет общий контроль за исполнением принятых Комиссией решений.

2.7. Организацию заседаний Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.

Секретарь Комиссии:

- осуществляет свою работу под руководством председателя Комиссии;

- оповещает членов Комиссии о предстоящих заседаниях;

- осуществляет подготовку материалов к заседаниям и обеспечивает ими членов Комиссии;

- ведет и оформляет протоколы заседаний Комиссии;

- организует проведение экспертизы документов, представляемых на рассмотрение Комиссии;

- обеспечивает ведение документации Комиссии.

2.8. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов голос председательствующего является решающим. Решения Комиссии оформляются протоколами, подписываются председательствующим, секретарем комиссии. Протокол хранится у Организатора конкурса. Протокол является основанием для подготовки постановления администрации о выделении субсидий и заключения соглашения о предоставлении субсидий.

2.9. Решения Комиссии могут быть обжалованы в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Республики Коми.

2.10. Организационно-техническое обеспечение работы комиссии осуществляет Организатор конкурса.