**Администрация муниципального района «Сыктывдинский»**

**Республики Коми**

**Отчет**

**по реализации муниципальной программы**

**муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский»**

**«Создание условий для развития**

**социальной сферы»**

**за 2021 год**

Ответственный исполнитель: Сидорова Татьяна Валентиновна, начальник отдела по социальной работе администрации МР «Сыктывдинский» Республики Коми, тел. 8(82130) 7-21-34, факс 8/82130/7-16-65, E-mail: e.b.bobrova@syktyvdin.rkomi.ru

Отчетный год составления годового отчета – 2021 год

Дата составления годового отчета – 02.03.2022 г.

Непосредственный исполнитель: Сидорова Татьяна Валентиновна, начальник отдела по социальной работе администрации МР «Сыктывдинский» Республики Коми, тел. 8/82130/7-10-01, факс 8/82130/7-10-01, E-mail – opeka**\_**syktyvdin@mail.ru

c. Выльгорт

1. **Общие положения**

Муниципальная программа муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» «Создание условий для развития социальной сферы МО МР «Сыктывдинский» (далее – программа) утверждена постановлением администрации МО МР «Сыктывдинский» от 20 сентября 2019 года № /1162 и является документом стратегического планирования МО МР «Сыктывдинский».

Муниципальная программа состоит из 5 подпрограмм:

* - Подпрограмма 1 «Содействие занятости населения»;
* - Подпрограмма 2 «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций»;
* - Подпрограмма 3 «Здоровое население»;
* - Подпрограмма 4 «Доступная среда»;
* - Подпрограмма 5 «Старшее поколение».

Каждая из подпрограмм ставит свои цели и определяет свои задачи для достижения цели муниципальной программы.

Главными целями Программы являются:

* Участвовать в содействии занятости населения;
* Повышать эффективность деятельности (поддержка) социально ориентированных некоммерческих организаций;
* Создать оптимальные условия для сохранения и укрепления здоровья, формирование здорового образа жизни населения муниципального района;
* Организовать мероприятия по приспособлению беспрепятственного доступа к социально значимым объектам и услугам для граждан с инвалидностью и иных маломобильных групп населения;
* Организовать комплекс мер по улучшению качества жизни граждан пожилого возраста.

Годовой отчет по реализации программы составлен на основании выполнения мероприятий комплексного плана реализации муниципальной программы**,** иных НПА администрации района.

Муниципальной программой обеспечена взаимосвязь задач и целевых индикаторов (показателей) каждой подпрограммы. Каждой задаче муниципальной программы соответствуют свои целевые индикаторы (показатели), всего по муниципальной программе 14 индикаторов (показателей) и общее количество индикаторов (показателей) по всем пяти подпрограммам составляет 20 единиц.

**2. Поддержание муниципальной программы в актуализированной редакции в течение года**

В течение 2021 года в постановление об утверждении муниципальной программы внесены изменения следующими постановлениями, представленными в таблице № 1.

Таблица 1.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Реквизиты НПА | Краткое содержание |
| 1. | 28 января 2021 года № 1/91 | Постановление администрации муниципального района «Сыктывдинский» от 28 января 2021 года № 1/91 «О внесении изменений в постановление администрации МО МР «Сыктывдинский» от 20 сентября 2019 года № 9/1162 «Об утверждении муниципальной программы МО МР «Сыктывдинский» «Создание условий для развития социальной сферы» в части приведения ресурсного обеспечения муниципальной программы с решением «О бюджете муниципального района «Сыктывдинский» на 2021 год и плановый период 2022,2023 годов», Порядка предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям. |
| 2. | 18 мая 2021 № 5/549 | Внесены изменения:- в подпрограмму № 2 «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций», в связи с постановлением Правительства Республики Коми «О распределении субсидий из республиканского бюджета Республики Коми бюджетам муниципальных образований на софинансирование расходных обязательств органов местного самоуправления, возникающих при реализации муниципальных программ (подпрограмм, основных мероприятий) поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций на 2021 год» от 14 апреля 2021 года № 190;- в подпрограмму № 5, в связи с перераспределением денежных средств по основным мероприятиям;- сложение полномочий председателя общества инвалидов Сыктывдинского района Чувъюровой Ириной Ивановной, избрание Осиповой Екатериной Петровной. |
| 3. | 27 августа 2021 года № 8/1043 | Внесены изменения в подпрограмму № 5 «Старшее поколение» на основании Приложения № 10 к Соглашению о социально-экономическом сотрудничестве между Правительством РК и АО «Монди СЛПК» от 31.05.2021 года. Финансовая поддержка выделена на проведение основного мероприятия 5.1.2. «Организация и проведение районного форума «Забота»». |
| 4. | 16 декабря 2021 года № 12/1629  | Внесены изменения:- в подпрограмму № 1 «Содействие занятости населения» в связи с постановлением Правительства Республики Коми «О распределении субсидий из республиканского бюджета Республики Коми бюджетам муниципальных образований на софинансирование расходных обязательств органов местного самоуправления» на реализацию народного проекта; - в подпрограмму № 4 «Доступная среда», в связи с перераспределением денежных средств из местного бюджета и во исполнение решения суда. |
| 5. | 30 декабря 2021 года № 12/1710 | Внесены изменения в связи с принятием решения Совета МР «Сыктывдинский» от 22.12.2021 года № 15/12-1 «О внесении изменений в решение Совета МО МР «Сыктывдинский» от 23 декабря 2020 года № 4/12-2 «О бюджете муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 год», а также пролонгации муниципальной программы до 2024 года.  |

Годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы подготовлен в соответствии с требованиями, которые изложены в Методических указаниях по разработке и реализации муниципальных программ муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» (далее – Методические указания), утвержденных в приложении 2 к постановлению администрации МО МР «Сыктывдинский» от 30 марта 2018 года № 3/263.

1. **Результаты выполнения или невыполнения основных мероприятий**

**муниципальной программы, подпрограмм**

По каждой задаче программы имеется комплекс основных мероприятий, также в рамках каждого основного мероприятия имеется ряд необходимых мероприятий. Состав основных мероприятий, направленных на решение конкретной задачи подпрограммы достаточен. В Комплексном плане программы на 2021 год определены:

* 10 задач;
* 20 основных мероприятий;
* 46 мероприятия;
* 58 контрольных событий.

Результаты реализации мероприятий муниципальной программы представлены в отчете о реализации комплексного плана муниципальной программы за 2021 год согласно **приложению 1.**

В рамках подпрограммы **1 «Содействие занятости населения»** проведены следующие мероприятия:

- подготовлено Постановление от 28.12.2020 г. № 12/1795 «Об организации и финансировании общественных и временных работ для занятости безработных и несовершеннолетних граждан на территории муниципального района «Сыктывдинский» в 2021 году»;

- уровень зарегистрированной безработицы за отчетный период составил 2,5 % при плановом показателе до 2,2% в год. Рост зарегистрированной безработицы связан с пролонгацией ограничительных мер, введенных в связи с пандемией новой коронавирусной инфекции.

- за отчетный период трудоустроены на временные и общественные работы 212 безработных граждан при плане 232 человек в год или 91,4%.

- в течение отчетного периода трудоустроены в свободное от учебы время 225 несовершеннолетних от 14 до 18 лет при годовом значении 172 человека или 130%;

- на территориях всех сельских поселений проведены собрания граждан по отбору народных проектов;

 - принято постановление администрации муниципального района «Сыктывдинский» от 23 марта 2021 года № 3/354 « О реализации пилотного проекта «Бюджет и МЫ!» на территории муниципального района «Сыктывдинский» на 2021-2022 годы»;

 - принято постановление администрации муниципального района «Сыктывдинский» от 29 апреля 2021 года № 4/508 « Об утверждении бюджетной комиссии пилотного проекта «Бюджет и МЫ!» на территории муниципального района «Сыктывдинский»;

 - 27 мая 2021 года состоялся семинар для членов бюджетной комиссии;

- принято постановление администрации МР «Сыктывдинский» от 9.06.2021 года № 6/716 «Об утверждении перечня «народных проектов» на 2022 год»;

- специалистами структурных подразделений администрации МР проводились консультации по формированию пакета документов на проекты «народный бюджет», по вкладу граждан в реализацию народных проектов;

- проводилось сотрудничество с представителями управления по вопросам местного самоуправления, Центра занятости населения Сыктывдинского района;

- до 1 июля 2020 года разработан и утвержден Медиаплан информационной кампании по реализации проектов «Народный бюджет – 2021» на территории МО МР «Сыктывдинский».

- Всего в рамках реализации проекта «народный бюджет» реализовано 6 проектов в сфере занятости населения.

В рамках подпрограммы **2 «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций»** в 2021 году проведены следующие мероприятия:

- в течение года проводились консультации по созданию ТОС на территориях сельских поселений. В результате создан 1 орган ТОС с образованием юридического лица «Вектор» в д. Малая Слуда.

- 11 января 2021 года подготовлен отчет об исполнении бюджета (ф. 0503127).

- 25 января 2021 года подготовлен отчет о расходах бюджета муниципального района, источником финансового обеспечения которого является субсидия из республиканского бюджета Республики Коми (приложение 3 к приказу Минэкономики РК от 25.02.2015 № 48).

- 31 января 2021 года подготовлен отчет о достижении значений показателей результативности предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Коми бюджету МР на реализацию программы поддержки СО НКО за 2021 г.

- На официальном сайте администрации Сыктывдинского района создан раздел «Деятельность НКО», на котором размещена информация о ТОСах и их руководителях. Конкурс заявок СО НКО объявлялся дважды, 24 марта 2021 года и 26 мая 2021 года, на официальном сайте администрации муниципального района;

 - На конкурс поступило 5 заявок (протокол заседания конкурсной комиссии от 28.06.2021 года № 2 размещен на официальном сайте). Постановлением АМО МР «Сыктывдинский» от 5 июля 2020 года № 7/823 «О распределении субсидии из бюджета муниципального района «Сыктывдинский» на поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций»;

 - за 2021 год проведено 2 семинара при участии Руководителя АТОС Республики Коми Д. Сизева с представителями ТОС, активными гражданами по созданию ТОС, написанию и защите социальных проектов;

 - за отчетный период опубликовано 4 материала о деятельности ТОС.

Подпрограмма **3 «Здоровое население»** включала следующие основные мероприятия:

В рамках основного мероприятия 3.1.1. «Содействие в проведении диспансеризации, вакцинации населения» проведена следующая работа.

С 27 апреля 2021 года вступил в силу   новый порядок профилактического осмотра, диспансеризации взрослого населения ([приказ МЗ РФ от 27.04.2021 № 404 н " Об утверждении порядка проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения"](http://syktyvdincrb.ru/files/Files/dispancerizaciya/2021/prikaz-ot-27.04.2021-404n.pdf)).

В соответствии с новым порядком, с 18-летнего возраста профилактические осмотры ежегодно проводятся взрослому населению, а с сорока лет предусмотрена диспансеризация с более углубленным обследованием.

Диспансеризация и  представляет собой комплекс мероприятий, включающий в себя профилактический медицинский осмотр и дополнительные методы обследований, проводимых в целях оценки состояния здоровья (включая определение группы здоровья и группы диспансерного наблюдения).

Плановый показатель по охвату диспансеризацией взрослого населения, работающих в организациях, учреждениях и на предприятиях, расположенных на территории муниципального образования и неработающего населения на 2021 год установлен - 3923 человек. Выполнение годового плана составило 43% или 1687 человек.

Ежегодно Сыктывдинская центральная районная больница приглашает жителей района на вакцинацию от сезонного гриппа и ОРВИ, а также организуют работу с руководителями организаций и предприятий по иммунизации своих сотрудников.

Охват населения вакцинацией от гриппа составил 60 %.

Количество лиц, прошедших иммунизацию в рамках Национального календаря профилактических прививок составило 95% от годового плана.

Охват взрослого населения профилактическими осмотрами составил 17,5 % (340 человек) от годового плана.

В рамках основного мероприятия 3.1.2. «Проведение политики по ограничению употребления табака, алкоголя и психоактивных веществ» специалистами организационно-методического отдела ГБУЗ РК «Сыктывдинская центральная районная больница» в течение отчетного периода размещались материалы на официальном сайте больницы.

- март 2021 г. - акция «Сообщи, где торгуют смертью»;

- апрель 2021 г. – акция «Дети России»;

- октябрь 2021 г. – акция «Вместе против наркотиков».

Мероприятия акции направлены на привлечение общественности к участию в противодействии незаконному обороту наркотиков, сбор и проверку оперативно-значимой информации по фактам совершения преступлений и административных правонарушений в сфере незаконного оборота наркотиков, оказание квалификационной помощи и консультаций врача-нарколога и врача-психиатра по вопросам лечения и реабилитации наркозависимых лиц на базе центральной районной больницы.

Материалы ко дню борьбы с наркотиками размещены на информационных стендах ЦРБ.

Материалы [YouTube-канала Здоров11](http://syktyvdincrb.ru/novosti/227) о вреде курения размещены на сайте ЦРБ.

Проведено 7 тематических лекций с показом видеофильмов на темы: «Профилактика курения и употребления электронных сигарет, употребления алкоголя и наркотических веществ», среди учащихся среднеобразовательных школ Сыктывдинского района, в котором охвачено 226 человек. Распространено 350 буклетов, памяток листовок.

По данному направлению в июне и октябре прошли прямые линии.

В рамках основного мероприятия 3.2.1. «Реализация межведомственного плана противодействия распространению туберкулеза, обеспечение противотуберкулезными препаратами для лечения больных и контактных лиц».

Согласно постановлению администрации МО МР «Сыктывдинский» от 21.12.2018 года № 12/1178 «Об утверждении Межведомственной комиссии по профилактике туберкулеза на территории МО МР «Сыктывдинский», утвержден план проведения профилактических мероприятий по предупреждению распространения туберкулеза в Сыктывдинском районе на 2018-2020 годы.

В течение 2021 года администрацией муниципального района «Сыктывдинский», администрациями сельских поселений, оказано содействие ГБУЗ РК «Сыктывдинская Центральная районная больница» в проведении флюорографического обследования жителей района, в том числе с привлечением передвижных флюорографических установок в труднодоступные районы. Организовано 30 выездов, прошли исследования 1858 человек.

Охват флюорографическим обследованием населения Сыктывдинского района за отчетный год составил 10 917 человека или 78 % от годового плана.

В рамках основного мероприятия 3.2.2. «Проведение мероприятий (информационных, консультационных) по профилактике туберкулеза» в плановом порядке 25.03.2021 года прошла конференция медработников.

25 марта 2021 года специалисты районной больницы приняли участие в «прямой линии» по проблемам туберкулеза в общественной приемной Республики Коми по Сыктывдинскому району, размещена информация о дне борьбы с туберкулезом на сайте и в группе «Вконтакте».

Состоящих на учете под наблюдением у районного врача-фтизиатра на конец отчетного года составило 22 человек (снижение роста заболеваемости туберкулезом за 2021 г. – 5 человек), которые 100% обеспечены противотуберкулезными препаратами.

В целях пропаганды здорового образа жизни среди населения района распространяются листовки, брошюры, буклеты, постоянно обновляется информация в группе социальной сети «ВКонтакте».

В рамках Подпрограммы **4 «Доступная среда»** на 2021 год предусмотрено финансовое обеспечение на адаптацию муниципальных учреждений сферы образования путём ремонта, дооборудования техническими средствами адаптации, а также организации альтернативного формата предоставления услуг для граждан с инвалидностью и иных маломобильных групп населения. Из местного бюджета выделены средства в размере 48 000 рублей на строительство пандуса в здании ФАП п. Мандач.

Целью подпрограммы **5 «Старшее поколение»** явилось осуществление комплекса мер по улучшению качества жизни граждан пожилого возраста.

В связи с введением ограничительных мер по профилактике и снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в 2021 году культурно-массовые мероприятия отменены.

Основное мероприятие 5.1.1. «Проведение спортивного мероприятия среди ветеранов» отменено.

Основное мероприятие 5.1.2. «Организация и проведение районного форума «Забота», посвященного Международному Дню пожилых людей» проведено в онлайн-формате. Охвачено 813 человек.

29 сентября 2021 года специалисты организационно-консультативного отделения ГБУ РК «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения Сыктывдинского района» совместно с участниками движения «Серебряные волонтеры» Сыктывдинского района провели акцию «Ваша любовь – в вашей заботе». Волонтеры вручали пожилым гражданам праздничные открытки. А представителям молодого поколения – флаеры с напоминанием о необходимости заботливого отношения к старшему поколению.

Богата, ценна и привлекательна старость и для художников, которые во все времена посвящали людям старшего поколения свои полотна. На многих из них представлены образы мудрых и спокойных людей, иногда окруженных любящими внуками. В таких картинах говорится о преемственности поколений, о достойно прожитой жизни и размеренных буднях. Другие полотна раскрывают менее привлекательный образ старости, одиночества, вызывающий сочувствие и жалость. 4 октября 2021 года на страничке «Вконтакте» специалистами музея истории и культуры Сыктывдинского района имени Э.А. Налимовой выставлены тематические работы из собрания Национальной галереи Республики Коми.

В рамках реализации основного мероприятия 5.2.1. «Организация чествования ветеранов ВОВ с 90- и 95-летними юбилеями» выделены средства из местного бюджета и израсходованы в размере 40 000,00 рублей. Во исполнение указания Президента РФ от 31.05.2012 года № ПР-1438 персональные поздравления Президента Российской Федерации, и памятные подарки получили 21 человек.

В рамках реализации основного мероприятия 5.2.2. «Организация и проведение мероприятий по патриотическому воспитанию» проведены акции «Помоги ветерану», субботники по благоустройству кладбищ в сельских поселениях района.

Запланированные тематические фестивали, выставки конкурсы и т.д. прошли также в онлайн-формате.

**Вывод: из 20 основных мероприятий муниципальной программы выполнены 12 или 60%.**

**4. Сведения о достижении значений целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы, подпрограмм**

Реализация мероприятий комплексного плана муниципальной программы позволила достичь следующих значений целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограмм). Сведения представлены в таблице 2 согласно форме таблицы 7 приложения № 3 к Методическим указаниям.

Таблица 2

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевого показателя (индикатора) | Ед. измерения | Значения целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы, подпрограммы | Основание отклонений значений целевого показателя (индикатора) на конец 2021 г.% |
| 2020факт | 2021 год |
| план | Факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **Муниципальная программа МО МР «Создание условий для развития социальной сферы»** |
| **Подпрограмма 1 «Содействие занятости населения»** |
| **Задача 1 «Участвовать в финансировании мероприятий по занятости населения** |
| 1.1.1. | Уровень зарегистрированной безработицы (на конец отчетного периода) | % | 6 | 2,2 | 2,5 | -13,6%не выполнено |
| 1. 1.1.2.
 | Численность безработных граждан участвующих в оплачиваемых общественных работах | чел. | 250 | 232 | 212 | -8,6%не выполнено |
| **Задача 2. Содействовать созданию рабочих мест несовершеннолетним от 14 до 18 лет** |
| 1.2.1. | Численность трудоустроенных в свободное от учебы время несовершеннолетних граждан в возрасте 14 - 18 лет | чел. | 205 | 172 | 225 | +31выполнено |
| 1.2.2. | Численность трудоустроенных несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 16 лет на основании выданных согласий (разрешений) на заключение трудового договора с лицами, не достигшими возраста 16 лет в соответствии со ст. 63 ТК РФ  | чел. | - | 70 | 113 | +43выполнено |
| **Подпрограмма 2. «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций»** |
| **Задача 1. Содействовать увеличению количества социально ориентированных некоммерческих организаций, направленных на решение социально значимых проблем Сыктывдинского района** |
| 2.1.1. | Количество СО НКО, в том числе ТОСов на территории района | ед. | 19 | 21 | 19 | -2не выполнен |
| 2.1.2. | Количество публикаций в СМИ о социально ориентированных некоммерческих организациях | ед. | 5 | 4 | 4 | 0выполнен |
| **Задача 2. Оказать материальную поддержку мероприятий, проводимых социально ориентированными некоммерческими организациями** |
| 2.2.1 | Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, которым оказана финансовая поддержка в течение года | ед. | 5 | 5 | 4 | -1не выполнен |
| 2.2.2 | Доля граждан от общей численности населения, принявших участие в реализации проектов СОНКО | % | 17 | 17 | 17 | 0выполнен |
| **Подпрограмма 3 «Здоровое население»** |
| **Задача 1. Формировать и повышать мотивацию населения муниципального района к ведению здорового образа жизни** |
| 1. 3.1.1.
 | Охват профилактическим консультированием в рамках диспансеризации и вакцинации взрослого населения  | % | 70 | 72 | 60,5 | -11,5не выполнено |
| 1. 3.1.2.
 | Количество размещенной информации по ведению здорового образа жизни на официальном сайте АМР, соцсетях, районной газете «Наша жизнь» | ед. | 4 | 4 | 4 | 0выполнено |
| **Задача 2. Организовать работу по профилактике туберкулеза** |
| 1. 3.2.1.
 | Охват населения флюорографическим обследованием от совокупного населения  | % | 80 | 82 | 78 | -4не выполнено |
| 3.2.2. | Количество проведенных мероприятий (информационных, консультационных) по профилактике туберкулеза | ед. | 4 | 4 | 4 | 0выполнен |
| **Подпрограмма 4 «Доступная среда»** |
| **Задача 1. Организовать работу по адаптации муниципальных учреждений путем ремонта, дооборудования техническими средствами адаптации и альтернативного формата предоставления услуг.**  |
| 4.1.2. | Количество адаптированных муниципальных учреждений сферы культуры, путем ремонта, дооборудования техническими средствами адаптации и альтернативного формата предоставления услуг | ед. | 0 | 2 | 0 | -2не выполнен |
| 4.1.3. | Количество адаптированных муниципальных учреждений сферы здравоохранения, путем ремонта, дооборудования техническими средствами адаптации и альтернативного формата предоставления услуг  | ед. | 1 | 1 | 1 | 0выполнен |
| **Задача 2. Увеличить долю граждан с инвалидностью, участвующих в социально-значимых мероприятиях** |
| 4.2.1. | Количество размещенных информационных материалов о доступности объектов и услуг  | ед. | - | 4 | 4 | 0выполнен |
| 4.2.2. | Доля граждан с инвалидностью и иных маломобильных групп населения удовлетворенных качеством предоставления услуг  | % | 54 | 55 | 56 | +1выполнен |
| **Подпрограмма 5 «Старшее поколение»** |
| **Задача 1. Создание условий для развития активности и самореализации граждан пожилого возраста** |
| 5.1.1 | Количество лиц старшей возрастной группы, участвующих в культурно-досуговых и спортивных мероприятиях  | чел. | 720 | 740 | 813 |  +73выполнен |
| 5.1.2 | Численность граждан пожилого возраста, участвующих в районном форуме «Забота» | ед. | 100 | 110 | 115 | +5выполнено |
| **Задача 2. Укрепление связи между поколениями** |
| 5.2.1. | Количество ветеранов ВОВ, получивших памятные подарки в честь 90- и 95-летнего юбилея  | чел. | 23 | 25 | 21 | -4не выполнено |
| 5.2.2. | Увеличение численности «серебряных волонтеров», занятых социально-значимой деятельностью  | ед. | 2 | 4 | 4 | 0выполнено |

Из 20 индикаторов муниципальной программы по итогам 2021 года достигнуты 12 или 60%, не достигнуты 8 показателей. Из 20 индикаторов 2 индикатора или 10% имеют отклонение 10%.

 Причинами невыполнения явилось ухудшение санитарно-эпидемиологической обстановки как в районе, так и в Российской Федерации в целом. Введение Указом Главы Республики Коми от 15 марта 2020 года № 16 режима повышенной готовности сказалось на ограничении в проведении массовых культурно-досуговых мероприятий.

Из-за введения в ГБУЗ РК «Сыктывдинская центральная районная больница» ограничительных мер по работе с населением, не в полном объеме выполнены мероприятия подпрограммы 3 «Здоровое население». Основание: Приказ МЗ РК от 31.03.2020 № 491-р «О временном режиме функционирования государственных учреждений здравоохранения Республики Коми».

Также в целях реализации мер по профилактике и снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) введены ограничительные мероприятия на проведение собраний, координационных советов, встреч и т.д.

 **5. Финансовое обеспечение муниципальной программы**

Информация о ресурсном обеспечении реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования по форме таблицы 8 приложения № 3 к настоящим Методическим указаниям предоставлена в таблице 3

Таблица 3

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование целевой статьи (с учетом группировки) | Бюджетная роспись (расходы), тыс. руб. | Кассовый расход, тыс. руб. | Исполнение  |
| Текущий год | Итого за период |
| Муниципальная программа МО МР "Сыктывдинский" "Создание условий для развития социальной сферы" | 3034198,79 | 3005958,23 | 99 |
| Подпрограмма "Содействие занятости населения" | 2436700,00 | 2418680,00 | 99 |
| Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам сельских поселений на реализацию мероприятий по содействию занятости населения | 1 370 000,00 | 1351980,00 | 98 |
| Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время | 400 000,00 | 400 000,00 | 100 |
| Подпрограмма "Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций" | 379 498,79 | 379 498,79 | 100 |
| Реализация народных проектов в сфере занятости населения, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет» | 666 700,00 | 666 700,00 | 100 |
| Предоставление субсидий на частичное финансовое обеспечение расходов для укрепления материально-технической базы, на реализацию проводимых мероприятий и частичное возмещение затрат на осуществление уставной деятельности общественных некоммерческих организаций | 379 498,79 | 379 498,79 | 100 |
| Подпрограмма "Доступная среда" | 48 000,00 | 48 000,00 | 100 |
| Адаптация учреждений сферы образования | 48 000,00 | 48 000,00 | 100 |
| Подпрограмма "Старшее поколение" | 170 000,00 | 159 779,44 | 94 |
| Проведение спортивного праздника среди ветеранов | 90 000,00 | 90 000,00 | 100 |
| Организация и проведение районного форума "Забота", посвященного Международному Дню пожилых людей | 40 000,00 | 40 000,00 | 100 |
| Организация чествования ветеранов ВОВ с 90- и 95-летними юбилеями | 40 000,00 | 29 779,44 | 74 |

 **Из 9 мероприятий, по которым предусмотрено финансирование, в полном объеме средства израсходованы по 7 мероприятиям. Кассовый расход по мероприятиям муниципальной программы составил 99%.**

**6. Информация о выполнении сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями МР «Сыктывдинский» по муниципальной программе**

И[нформаци](#P1077)я о выполнении сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями представляется по форме таблицы 9 приложения № 3 к Методическим указаниям. Муниципальной программой «Создание условий для развития социальной сферы» не оказываются муниципальные услуги (работы), поэтому информация о достижении данных показателей в годовом отчете не содержится.

**8. Итоги оценки эффективности реализации муниципальной программы**

Итоги оценки эффективности реализации муниципальной программы за 2021 год приведены в таблице 1 приложении 2 к годовому отчету.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводилась путем заполнения анкеты (приложение 2), состоящей из вопросов, сгруппированных в двух блоках «Качество формирования» и «Эффективность реализации» в четыре раздела, каждый из которых имеет свой удельный вес в итоговой оценке:

1. Цели и «конструкция» (структуры) программы. Удельный вес (w) – 20 %.

2. Качество планирования. Удельный вес (w) – 6%.

3. Качество управления программой. Удельный вес (w) – 20 %.

4. Достигнутые результаты. Удельный вес (w) – 35,15 %.

Таким образом, итоговая рейтинговая оценка эффективности муниципальной программы определена по следующей общей формуле:



k, l, m, n – количество вопросов в [разделе 1](#P11), [2](#P12), [3](#P13), [4](#P14) соответственно;

ri – балльная оценка ответа на вопрос;

wi – удельный вес вопроса внутри соответствующего раздела.

**R = 17 баллов или 81,15%.**

ВЫВОДЫ: В результате проведения оценки эффективности муниципальной программы МО МР «Сыктывдинский» «Создание условий для развития социальной сферы» за 2021 год – муниципальная программа признана **умеренно эффективной**.

Цели и приоритеты по муниципальной программе расставлены верно, механизмы и инструменты управления муниципальной программой привели к достижению запланированных результатов.

Предложения по корректировке муниципальной программы и дальнейшему финансированию муниципальной программы на 2022 год будут представлены во 2 квартале 2022 года. В целях усиления эффективности взаимодействия предлагаем заключить Соглашение между администрацией муниципального района «Сыктывдинский» и ГБУ РК «ЦЗН Сыктывдинского района».

Начальник отдела по социальной работе Т.В. Сидорова

«Согласовано»:

Начальник управления финансов Г.А. Щербакова

Начальник отдела экономического развития М.Л. Малахова

 Приложение к постановлению

администрации МР «Сыктывдинский» Республики Коми

 от 15 марта 2021 года № 3/309

**Комплексный план действий**

**по реализации муниципальной программы «Создание условий для развития социальной сферы»**

**на 2021 год**

| № | Наименование основного мероприятия, ВЦП, мероприятия, контрольного события программы | Ответственный руководитель, заместитель руководителя ОМСУ (Ф.И.О., должность) | Ответственное структурное подразделение ОМСУ | Ожидаемый непосредственный результат реализации основного мероприятия, ВЦП, мероприятия[[1]](#footnote-1) | Срок начала реализации | Срок окончания реализации (дата контрольного события) | Объем ресурсного обеспечения на очередной финансовый год, тыс. руб. | График реализации на очередной финансовый год, квартал | Оценка исполнения контрольных событий, основных мероприятий, мероприятий за 2021 год. |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего: | в том числе за счет средств: |
| Федерального бюджета | Республиканского бюджета  | Местного бюджета | 1 | 2 | 3 | 4 |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |  |
| **Подпрограмма 1. «Содействие занятости населения»** |  |
| **Цель подпрограммы: Участие в содействии занятости населения** |  |
| **Задача 1. Участвовать в финансировании мероприятий по занятости населения** |  |
| **Основное мероприятие 1.1.1.** | **Подготовка и принятие нормативно правовых актов, направленных на содействие занятости населения** | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Организация трудоустройства на общественные и временные работы не менее 200 чел. | 01.10.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 |  |  |  | Х | Выполнено |
| Мероприятие 1.1.1.1. | Разработка и принятие нормативного правового акта по организации трудоустройства безработных граждан на общественные и временные работы, а также организация занятости несовершеннолетних граждан от 14 до 18 лет | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Заключение не менее 200 трудовых договоров с безработными гражданами | 01.10.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 |  | Х | Х | Х | Постановление АМР от 28.12.2020 № 12/1795 «Об организации и финансированииобщественных и временных работдля занятости безработных и несовершеннолетних граждан на территории муниципального района «Сыктывдинский» в 2021 году» |
| Мероприятие1.1.1.2. | Размещение НПА на официальном сайте администрации Сыктывдинского района | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями, ГБУ РК «ЦЗН населения» | Информирование о количестве создаваемых рабочих мест в разрезе поселений, финансовых средствах на заключение договоров | 01.10.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 |  |  |  | Х | http://syktyvdin.ru/ru/documents/documents/documents/documents/documents/documents/documents/documents/documents/documents/documents/documents/documents/documents/documents/documents/documents/documents/documents/d |
| *Контрольное событие 1* | Внесение изменений в муниципальную программу  | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями, ГБУ РК «ЦЗН населения» | Отражение финансовых средств, корректировка индикаторов | 01.04.2021 | 31.10.2021 | 0 |  |  | 0 |  | Х | Х | Х | Постановления АМР:От 28.01.21 № 1/91;От 18.05.21 № 5/549;От 27.08.21 № 8/1043;От 16.12.21 № 12/1629;От 30.12.21 № 12/1710  |
| *Контрольное событие 2* | Мониторинг и анализ исполнения мероприятий подпрограммы | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями, ГБУ РК «ЦЗН населения» | Достижение плановых значений подпрограммы | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | Выполнено; внесение изменений в соответствии с НПА: От 28.01.21 № 1/91;От 18.05.21 № 5/549;От 27.08.21 № 8/1043;От 16.12.21 № 12/1629;От 30.12.21 № 12/1710 |
| **Основное мероприятие 1.1.1.** | **Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам сельских поселений на реализацию мероприятий по содействию занятости населения**  | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Реализация народных проектов в сфере занятости населения в установленные Соглашением сроки, обеспечение финансирования мероприятий | 31.12.2020 | 30.06.2021 | 1370,0 |  |  | 1370,0 | Х | Х |  | Х | Выполнено |
| Мероприятие 1.1.2.1. | Заключение Соглашений администрациями сельских поселений с Министерством труда, занятости и социальной защиты РК на предоставление субсидий на реализацию «Народных проектов» в сфере занятости населения | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями, администрации сельских поселений (по согласованию) | Обеспечение своевременного начала работ по реализации народных проектов | 01.03.2021 | 01.04.2021 | 0 |  |  | 0 |  | Х |  |  | Заключено 5 Соглашений с Министерством труда, занятости и социальной защиты РК на предоставление субсидий на реализацию «Народных проектов» в сфере занятости населения |
| Мероприятие 1.1.2.2. | Реализация «Народных проектов» в сфере занятости населения на территориях сельских поселений: «Выльгорт», «Нювчим», «Озёл», «Слудка», «Ыб». | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Реализация 5 проектов «Народный бюджет» в сфере занятости населения | 01.06.2021 | 01.10.2021 | 0 |  |  | 0 |  | Х | Х |  | Выполнено |
| Мероприятие 1.1.2.3. | Освещение мероприятий по реализации «народных проектов» на официальном сайте Сыктывдинского района и социальных сетях | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Повышение интереса граждан к проекту «Народный бюджет». Вовлечение большего числа граждан к участию в проектах «Народный бюджет». | 01.06.2021 | 01.10.2021 | 0 |  |  | 0 |  | Х | Х |  | http://syktyvdin.ru/ru/page/residents.malyje\_i\_narodnyje\_projekty.NB\_2021.Realizatciya\_NB\_2021/ |
| Мероприятие 1.1.2.4. | Размещение публикаций по реализации «народных проектов» в районной газете «Наша жизнь» | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Информирование граждан о ходе реализации «народных проектов». Вовлечение большего числа граждан к участию в проектах «Народный бюджет». | 01.06.2021 | 01.10.2021 | 0 |  |  | 0 |  | Х | Х |  | http://syktyvdin.ru/ru/page/residents.malyje\_i\_narodnyje\_projekty.NB\_2021.Realizatciya\_NB\_2021/ |
| Мероприятие 1.1.2.5. | Проведение совещания с главами сельских поселений по подведению итогов реализации «Народных проектов» | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Своевременное заключение соглашений проектов «Народный бюджет». Сроки выполнения работ не превышают планируемый срок. | 01.10.2021 | 01.12.2021 | 0 |  |  | 0 |  |  |  | Х | Итоговое совещание 21.12.2021 г. |
| *Контрольное событие 3* | Своевременное перечисление межбюджетных трансфертов на реализацию «народных проектов», исполнение условий Соглашения между Министерством труда и администрациями сельских поселений: «Выльгорт», «Нювчим», «Озёл», «Слудка», «Ыб». | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями, АСП «Выльгорт», АСП «Нювчим», АСП «Слудка», АСП «Ыб», АСП «Озёл» | Обеспечение своевременной реализации «народных проектов» в сфере занятости населения | 01.04.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 |  | Х |  |  | Выполнено |
| *Контрольное событие 4* | Реализация народных проектов в сроки, определенные соглашениями | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями, АСП «Выльгорт», АСП «Нювчим», АСП «Слудка», АСП «Ыб», АСП «Озёл» | Реализация проектов в установленные сроки до 01.10.2021 г. | 01.04.2021 | 01.10.2021 | 0 |  |  | 0 |  | Х | Х |  | Проекты реализованы в сроки, установленные в Соглашении |
| *Контрольное событие 5* | Публикация в СМИ хода исполнения народных проектов в т.ч. на официальном сайте, социальных сетях  | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями, АСП «Выльгорт», АСП «Нювчим», АСП «Слудка», АСП «Ыб», АСП «Озёл» | Информирование граждан о ходе реализации «народных проектов» | 01.04.2021 | 30.09.2021 | 0 |  |  | 0 |  | Х | X |  | http://syktyvdin.ru/ru/page/residents.malyje\_i\_narodnyje\_projekty.NB\_2021.Realizatciya\_NB\_2021/ |
| *Контрольное событие 6* | Публикация в районной газете «Наша жизнь» хода реализации народных проектов | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями, АСП «Выльгорт», АСП «Нювчим», АСП «Слудка», АСП «Ыб», АСП «Озёл» | Информирование граждан о ходе реализации «народных проектов» | 01.04.2021 | 30.09.2021 | 0 |  |  | 0 |  | Х | X |  |  |
| *Контрольное событие 7* | Завершение «Народных проектов», подготовка отчётности | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями, АСП «Выльгорт», АСП «Нювчим», АСП «Слудка», АСП «Ыб», АСП «Озёл» | Улучшение качества жизни населения | 01.10.2021 | 01.12.2021 | 0 |  |  | 0 |  |  | Х | Х | Проекты реализованы в сроки, установленные в Соглашении |
| **Основное мероприятие****1.1.3.** | Реализация народных проектов в сфере занятости населения, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет»  | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями, АСП «Яснэг» | Организация не менее 6 рабочих мест для безработных граждан | 12.2021 | 12.2021 | 666,7 |  | 600,00 | 66,7 |  |  |  | Х | Реализация проекта в установленные Соглашением сроки |
| Мероприятие1.1.3.1. | Заключение Соглашения между администрацией муниципального района и министерством труда, занятости и социальной защиты РК на предоставление субсидии из республиканского бюджета РК бюджетам муниципальных образований | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Организация не менее 6 рабочих мест для безработных граждан | 12.2021 | 12.2021 |  |  |  |  |  |  |  | Х | Выполнено |
| *Контрольное событие 8* | Заключение Соглашения между администрацией муниципального района и министерством труда, занятости и социальной защиты РК на предоставление субсидии из республиканского бюджета РК бюджетам муниципальных образований | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Организация не менее 6 рабочих мест для безработных граждан | 12.2021 | 12.2021 |  |  |  |  |  |  |  | Х | Соглашение от 1.12.2021 № 42 |
| Мероприятие1.1.3.2. | Заключение договоров на изготовление обелиска воинам ВОВ, иных договоров на приобретение и оказание услуг в рамках благоустройства прилегающей территории | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Реализация проекта «Реконструкция обелиска павшим воинам и благоустройство прилегающей территории» в п. Яснэг | 12.2021 | 12.2021 | 666,7 |  | 600,00 | 66,7 |  |  |  | Х | Выполнено |
| *Контрольное событие 9* | Заключение 8 договоров на приобретение товаров и услуг | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Реализация проекта «Реконструкция обелиска павшим воинам и благоустройство прилегающей территории» в п. Яснэг | 12.2021 | 12.2021 | 600,00 |  | 600,00 |  |  |  |  | Х | Заключено 8 договоров |
| *Контрольное событие 10* | Заключено 6 договоров ГПХ с безработными гражданами | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Организация 6 рабочих для трудоустройства безработных граждан | 12.2021 | 12.2021 | 66,7 |  |  | 66,7 |  |  |  | Х | Заключено 6 договоров |
| **Задача 2. Содействовать созданию рабочих мест для несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет** |  |
| **Основное мероприятие 1.2.1.** | **Организация и проведение совещаний в муниципальных образованиях сельских поселений по вопросу создания рабочих мест для несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет** | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Определение численности несовершеннолетних от 14 до 18 лет в разрезе сельских поселений, формирование потребности в объемах средств на оплату труда несовершеннолетних | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | Выполнено |
| Мероприятие 1.2.1.1. | Подготовка предложений администрациями сельских поселений по количеству рабочих мест для несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями, ГБУ РК «ЦЗН Сыктывдинского района» (по согласованию) | Постановление администрации МО МР «Сыктывдинский» от 28.12.2020 г. № 12/1795 «Об организации и финансировании общественных и временных работ для занятости безработных и несовершеннолетних граждан на территории муниципального района «Сыктывдинский» в 2021 году»  | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | Выполнено |
| Мероприятие 1.2.1.2. | Организация координационных совещаний по вопросу временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Обеспечение информирования граждан, заинтересованных руководителей учреждений, организаций, предприятий всех форм собственности, создающих рабочие места для организации трудоустройства несовершеннолетних  | 01.04.2021 | 31.08.2021 | 0 |  |  | 0 |  | Х | Х |  | Проведено 3 совещания по вопросу создания рабочих мест для трудоустройства несовершеннолетних от 14 до 18 лет |
| Мероприятие 1.2.1.3. | Организация выдачи согласий (разрешений) на трудоустройство подростков в возрасте от 14 до 16 лет | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями, отдел по социальной работе | Выдача соглашений на трудоустройство подростков в возрасте от 14 до 16 лет | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | В течение отчетного года выдано 113 согласий (разрешений на трудоустройство несовершеннолетних |
| *Контрольное событие 11* | Организация рабочих мест для несовершеннолетних от 14 до 18 лет  | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями, администрации сельских поселений, ГБУ РК «ЦЗН Сыктывдинского района» (по согласованию) | Мониторинг численности созданных рабочих мест для несовершеннолетних | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | Организовано 225 рабочих мест для трудоустройства несовершеннолетних от 14 до 18 лет |
| *Контрольное событие 12* | Размещение информации о деятельности Координационного комитета по занятости населения в части организации рабочих мест для несовершеннолетних в свободное от основной учебы время | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями, администрации сельских поселений, ГБУ РК «ЦЗН Сыктывдинского района» (по согласованию) | Информирование граждан в части организации рабочих мест для несовершеннолетних в свободное от основной учёбы время  | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |  |
| *Контрольное событие 13* | Подписание (согласий) разрешений на трудоустройство подростков в возрасте от 14 до 16 лет | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями, администрации сельских поселений, ГБУ РК «ЦЗН Сыктывдинского района» (по согласованию | Временное трудоустройство подростков в возрасте от 14 до 16 лет | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | Подписано 113 согласий |
| **Основное мероприятие 1.2.1.** | **Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время** | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Трудоустройство не менее 200 несовершеннолетних граждан в возрасте 14 - 18 лет на временные работы | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 400,0 |  |  | 400,0 | Х | Х | Х | Х | Трудоустроены 225 несовершеннолетних гражданина от 14 до 18 лет |
| Мероприятие 1.2.2.1. | Организация координационного совещания по вопросу временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Трудоустройство не менее 15 несовершеннолетних граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении | 01.04.2021 | 30.09.2021 | 0 |  |  | 0 |  | Х | Х |  | Выполнено |
| Мероприятие 1.2.2.2. | Заключение администрациями сельских поселений: «Выльгорт», «Зеленец», «Пажга», «Лэзым», «Ыб», «Яснэг», «Шошка», «Нювчим», «Озел», «Мандач», «Слудка», «Палевицы», трудовых договоров с несовершеннолетними | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Создание оптимальных условий для адаптации детей в социуме и утверждение среди сверстников учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, через вовлечение их в трудовую деятельность | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | Выполнено |
| *Контрольное событие 14* | Размещение информации о трудоустройстве несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями, администрации сельских поселений, ГБУ РК «ЦЗН Сыктывдинского района» (по согласованию | Информирование граждан в части организации рабочих мест для несовершеннолетних в свободное от основной учёбы время | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | На официальных сайтах администраций СП, страничках ВК |
| *Контрольное событие 15* | Трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет  | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями, администрации сельских поселений, ГБУ РК «ЦЗН Сыктывдинского района» (по согласованию) | Снижение правонарушений среди несовершеннолетних от 14 до 18 лет | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | Выполнено |
|  | **Итого** **по подпрограмме 1** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **2436700,00** |  | **600,00** | **1836,7** |  |  |  |  |  |
| **Подпрограмма 2. «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций»** |  |
| **Цель подпрограммы: Повышение эффективности деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций (СО НКО)** |  |
| **Задача 1.**  **Содействовать увеличению количества социально ориентированных некоммерческих организаций, направленных на решение социально значимых проблем Сыктывдинского района** |  |
| **Основное мероприятие 2.1.1.** | **Проведение информационно-консультационных встреч, собраний, круглых столов, прямых линий с гражданами по разъяснению порядка создания СО НКО, в том числе ТОСов** | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Повышение информированности граждан, получение новых знаний по этому направлению деятельности. Качественное и своевременное оформление документов. | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | Выполнено |
| Мероприятие 2.1.1.1. | Проведение информационно-консультационных встреч, собраний с гражданами по разъяснению порядка создания СО НКО, в том числе ТОСов | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями, правовое управление | Проведение не менее 5 консультаций для гражданУчастие граждан в 31 собрании на территориях сельских поселений по определению народных проектов и иных гражданских инициатив  | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | Выполнено |
| Мероприятие 2.1.1.2. | Освещение сведений о мероприятиях по созданию СО НКО на официальном сайте администрации МО МР «Сыктывдинский», соцсетях | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Информирование граждан, популяризация деятельности СО НКО через публикации в СМИ | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х |  |
| *Контрольное событие 16* | Консультирование граждан | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Участие инициативных граждан в собраниях, встречах по созданию СОНКО (не менее 5)  | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | Проведено 3 семинара, 2 встречи по созданию СО НКО |
| *Контрольное событие 17* | Размещение протоколов собраний на официальном сайте, социальных сетях | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Размещение протоколов собраний, встреч с гражданами по созданию СО НКО | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | Выполнено |
| **Основное мероприятие 2.1.2.** | **Освещение сведений о мероприятиях по созданию СО НКО на официальном сайте администрации МО МР «Сыктывдинский», соцсетях** | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Увеличение количества СО НКО, в том числе ТОСов не менее 1 ед. ежегодно.  | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | Выполнено |
| Мероприятие 2.1.2.1. | Оказание содействия инициативным гражданам в оформлении документов, необходимых для создания СО НКО  | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями |  Проведение не менее 3 семинаров, собраний с гражданами по их вовлечению в реализацию социальных проектов на территориях сельских поселений | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | Выполнено |
| Мероприятие2.1.2.2. | Оказание информационной и консультационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Распространение опыта деятельности инициативных граждан по созданию СО НКО | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | Выполнено |
| *Контрольное событие 18* | Создание СО НКО с образованием юридического лица | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Создание не менее 1 СО НКО с образованием юридического лица | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | Создан 1 ТОС с образованием юрлица «Вектор» |
| *Контрольное событие 19* | Размещение информации о работе социально ориентированных некоммерческих организаций на официальном сайте, в социальных сетях  | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Информирование граждан о работе социально ориентированных некоммерческих организаций. Вовлечение граждан для создания СО НКО | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | Выполнено |
| **Задача 2. Развитие социального партнерства между администрацией муниципального района «Сыктывдинский» и социально ориентированными некоммерческими организациями** |  |
| **Основное мероприятие 2.2.1** | **Предоставление субсидий на частичное финансовое обеспечение расходов для укрепления материально-технической базы, на реализацию проводимых мероприятий и частичное возмещение затрат на осуществление уставной деятельности общественных некоммерческих организаций** | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Финансовое обеспечение реализованных СОНКО социальных проектов.  | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 300,0 |  |  | 300,0 | Х | Х | Х | Х | Выполнено |
| Мероприятие2.2.1.1. | Участие в конкурсе, проводимом министерством экономики РК, на софинансирование расходных обязательств муниципальных районов (городских округов), возникающих при реализации муниципальных программ (подпрограмм, основных мероприятий) поддержки СО НКО | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Ежегодное проведение конкурсных процедур с целью предоставления субсидии СОНКО на реализацию социальных проектов | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | Выполнено |
| Мероприятие 2.2.1.2. | Заключение Соглашения между администрацией МР и министерством экономики РК о предоставлении субсидии из республиканского бюджета РК бюджету муниципального района на софинансирование расходных обязательств муниципальных районов (городских округов), возникающих при реализации муниципальных программ (подпрограмм, основных мероприятий) поддержки СО НКО | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Привлечение субсидии из республиканского бюджета Республики Коми в размере не менее 80% от запланированных средств на реализацию мероприятий СОНКО | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | Соглашение № 14-МБ-17/2021от «13» мая 2021г. |
| *Контрольное событие 20* | Внесение изменений в подпрограмму «Поддержка СО НКО» | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Своевременное внесение изменений в муниципальную программу в части отражения субсидии республиканского бюджета Республики Коми | 01.04.2021 | 31.05.2021 | 0 |  |  | 0 |  | Х |  |  | Постановление АМР от 18.05.21 № 5/549 |
| *Контрольное событие 21* | Заключение договоров для реализации заявленных мероприятий СО НКО | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Решение заявленных задач. Улучшение качества жизни населения | 01.04.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | Заключено 4 Соглашения |
| **Основное мероприятие 2.2.2.** | **Участие СО НКО, в том числе ТОСов в мероприятиях по привлечению средств на реализацию социальных проектов** | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Повышение активности населения по реализации социальных проектов  | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | Выполнено |
| Мероприятие 2.2.2.1. | Заключение Соглашений между администрацией муниципального района и победителями конкурса заявок СО НКО на реализацию социальных проектов | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Участие не менее 17% от общей численности населения МР  | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | Выполнено |
| Мероприятие 2.2.2.2. | Размещение информации о предоставлении субсидий СО НКО на официальном сайте администрации МО МР «Сыктывдинский», соцсетях | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел общего обеспечения АМР | Информирование граждан о предоставлении субсидий СО НКО и реализации социальных проектов, с целью обеспечения открытости хода реализации социальных проектов. | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | Выполнено |
| *Контрольное событие 22* | Подготовка и заключение Соглашений между АМР и СОНКО  | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по работе с Советом и сельскими поселениями | Заключение не менее 5 Соглашений  | 01.05.2021 | 30.06.2021 | 0 |  |  | 0 |  | Х |  |  | Заключено 4 Соглашения |
| *Контрольное событие 23* | Размещение информации о победителях конкурса заявок СО НКО на реализацию социальных проектов | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел общего обеспечения АМР | Заинтересовать граждан в создании СО НКО и участии в конкурсах | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | Постановление АМР от 5.07.21 № 7/823 |
|  | **Итого** **по подпрограмме 2** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **300,0** |  |  | **300,0** |  |  |  |  |  |
| **Подпрограмма 3. «Здоровое население»** |  |
| **Цель подпрограммы: Сохранение и укрепление здоровья, способствование формированию здорового образа жизни населения муниципального района**  |  |
| **Задача 1. Содействовать развитию приоритета профилактики заболеваний и формированию здорового образа жизни населения района** |  |
| **Основное мероприятие 3.1.1** | **Профилактическое консультирование в рамках диспансеризации и вакцинации взрослого населения** | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» (по согласованию), отдел по социальной работе | Выполнение утвержденных плановых значений по диспансеризации и вакцинации населения  | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | Охват профилактическим консультированием в рамках диспансеризации и вакцинации взрослого населения составил 3600 чел. |
| Мероприятие 3.1.1.1. | Размещение информации о проведении диспансеризации, вакцинации населения на официальном сайте администрации МО МР «Сыктывдинский» в соцсетях, районной газете «Наша жизнь» | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» (по согласованию), отдел по социальной работе | Постановление АМР «Сыктывдинский» по ДВН на 2021 г. | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | Информация размещена на официальном сайте администрации МР «Сыктывдинский» в соцсетях, районной газете «Наша жизнь», в социальной сети «ВКонтакте» |
| *Контрольное событие 24* | Утверждение графика прохождения диспансеризации определенных групп взрослого населения, работающих в организациях, учреждениях и на предприятиях, расположенных на территории муниципального района и неработающего населения | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» (по согласованию), отдел по социальной работе | Проведение диспансеризации взрослого населения согласно утвержденному графику | 01.01.2021 | 01.04.2021 | 0 |  |  | 0 | Х |  |  |  | График утвержден ГБУЗ РК Сыктывдинская ЦРБ» |
| *Контрольное событие 25* | Обеспечение иммунизации населения против гриппа, предусмотренных национальным календарем профилактических прививок. | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» (по согласованию), отдел по социальной работе | Постановление АМР «Сыктывдинский» об иммунизации | 01.09.2021 | 30.11.2021 | 0 |  |  | 0 |  |  | Х | Х | Количество лиц, прошедших иммунизацию в рамках Национального календаря профилактических прививок составило 95 % от годового плана. |
| Мероприятие 3.1.1.2. | Обеспечение диспансеризации граждан с привлечением всех необходимых специалистов и проведением лабораторных и функциональных исследований. | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» (по согласованию), отдел по социальной работе | Охват диспансеризацией населения не менее 72 % от годового плана. | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | Утвержден новый порядок профилактического осмотра, диспансеризации взрослого населения. Приказ МЗ РФ от 27.04.2021 № 404 н *«*Об утверждении порядка проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения» |
| *Контрольное событие 26* | Учет проведения обследований и прохождения гражданами этапов диспансеризации | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» (по согласованию), отдел по социальной работе | Мониторинг о ходе проведения диспансеризации взрослого населения | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | Выполнение годового плана составило 43% или 1687 человек. |
| **Основное мероприятие 3.1.2.** | **Проведение политики по ограничению употребления табака, алкоголя и психоактивных веществ** | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» (по согласованию), отдел по социальной работе | Пропаганда здорового образа жизни среди населения | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | В течение отчетного года тематические материалы размещены на официальном сайте ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» |
| Мероприятие 3.1.2.1. | Проведение мероприятий (информационных, консультационных, проведения дня открытых дверей) по профилактике сердечно-сосудистых заболеваний | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» (по согласованию), отдел по социальной работе | Проведение не менее 4-х мероприятий по профилактике сердечно сосудистых заболеваний специалистами ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | Март 2021 г. – акция «Сообщи, где торгуют смертью».Октябрь 2021 – акция «Вместе против наркотиков». |
| *Контрольное событие 27* | Проведение «Школ здоровья» с целью повышения уровня знаний, информированности и практических навыков по рациональному лечению сердечно-сосудистой патологии | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» (по согласованию), отдел по социальной работе | Проведение школ специалистами ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» создание мотивации к оздоровлению | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | Сентябрь 2021 г. |
| *Контрольное событие 28* | Проведение лекций, показ видеофильмов среди учащихся СОШ, КРАПТа, учителей и преподавателей, выступление на родительских собраниях по профилактике ПАВ | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» (по согласованию), отдел по социальной работе | Увеличение охвата населения по профилактике ПАВ | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | Проведено 7 тематических лекций с показом видеофильмов. Охвачено 226 человек.Материалы [YouTube-канала Здоров11](http://syktyvdincrb.ru/novosti/227) о вреде курения размещены на сайте ЦРБ |
| Мероприятие 3.1.2.2. | Размещение информации по ограничению употребления табака, алкоголя и психоактивных веществ на официальном сайте администрации МО МР «Сыктывдинский» в соцсетях, районной газете «Наша жизнь», распространение памяток | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» (по согласованию), отдел по социальной работе | Размещение не менее 4 материалов по ограничению употребления табака, алкоголя и психоактивных веществ размещена на официальном сайте администрации МО МР «Сыктывдинский» в сети «Интернет» и в районной газете «Наша жизнь» | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | Информация размещена на официальном сайте администрации МО МР «Сыктывдинский» в соцсетях, районной газете «Наша жизнь», в социальной сети «ВКонтакте» |
| *Контрольное событие 29* | Размещение тематической информации по профилактике социально-значимых заболеваний | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» (по согласованию), отдел по социальной работе | Пропаганда ЗОЖ на сайтах учреждений, на страницах районных СМИ | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | Х |
| **Задача 2. Обеспечить проведение разъяснительной работы среди населения о мерах профилактики туберкулеза** |  |
| **Основное мероприятие 3.2.1.** | **Реализация межведомственного плана противодействия распространению туберкулеза, обеспечение противотуберкулезными препаратами для лечения больных и контактных лиц** | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» (по согласованию), отдел по социальной работе | Реализация утвержденного плана мероприятий противодействию распространения туберкулеза на 2021 г. | 01.01.2021 | 01.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | Охват флюорографическим обследованием населения составил  |
| Мероприятие 3.2.1.1. | Создание Межведомственной комиссии по координации взаимодействия участников в мероприятиях по борьбе с туберкулезом на территории МО МР «Сыктывдинский» | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» (по согласованию), отдел по социальной работе | Контроль по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения туберкулеза в Сыктывдинском районе | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | Межведомственная комиссия утверждена постановлением администрации МО МР «Сыктывдинский № 12/1178 от 21.12.2018 г. |
| *Контрольное событие 30* | Заслушивание на заседаниях Межведомственной комиссии информации ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» о заболеваемости туберкулезом и иными социально-значимыми заболеваниями на территории района | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» (по согласованию), отдел по социальной работе | Ежеквартальный отчет об эффективности проводимых мероприятий по предупреждению распространения туберкулеза и иными социально-значимыми заболеваниями | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | Х |
| *Контрольное событие 31* | Обеспечение больных туберкулезом и контактных лиц противотуберкулезными препаратами | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» (по согласованию), отдел по социальной работе | Обеспечить запас противотуберкулезных препаратов в соответствии с утвержденной расчетной потребностью | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | На учете состоит 22 человек, которые 100% обеспечены противотуберкулезными препаратами. (снижение по сравнению с 2020 г. на 5 человек).  |
| Мероприятие 3.2.1.2. | Оказание содействия ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» в обеспечении порядка и сроков проведения профилактических медицинских осмотров населения в целях выявления туберкулеза; соблюдения порядка диспансерного наблюдения за больными туберкулезом | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» (по согласованию), отдел по социальной работе | Утверждение плана проведения профилактических медицинских осмотров населения | 01.01.2021 | 01.04.2021 | 0 |  |  | 0 | Х |  |  |  | Организовано 30 выездов. |
| *Контрольное событие 32* | Организация мероприятий в проведении флюорографических обследований на туберкулез жителей сельских населенных пунктов с привлечением передвижных флюорографических установок в труднодоступные районы | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» (по согласованию), отдел по социальной работе | Информирование о графике выездов передвижной флюороустановки для профилактических осмотров населения | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | Прошли обследование 1858 человек. |
| *Контрольное событие 33* | Диспансерное наблюдение за больными туберкулезом | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» (по согласованию), отдел по социальной работе | Диспансерный учет больных туберкулезом | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | Диспансерным наблюдением охвачено 100 % человек. |
| **Основное мероприятие 3.2.2.** | **Проведение мероприятий (информационных, консультационных) по профилактике туберкулеза** | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» (по согласованию), отдел по социальной работе | Информирование граждан, обеспечение доступности информации о заболеваемости туберкулезом в районе | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | Проведено 4 информационно-консультативных мероприятия по профилактике туберкулеза |
| Мероприятие 3.2.2.1. | Организация и проведение информационно-консультативных мероприятий среди населения по профилактике распространения туберкулеза | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» (по согласованию), отдел по социальной работе | Проведение медицинскими работниками активной пропаганды знаний о туберкулезе. | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | 25.03.2021 – прямая линия |
| *Контрольное событие 34* | Проведение тематических консультаций, бесед, оформление стендов, санбюллетеней, уголков здоровья. | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» (по согласованию), отдел по социальной работе | Проведение специалистами ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» лекций, бесед в организованных коллективах и с населением. | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | В плановом порядке прошли конференции медработников. |
| *Контрольное событие 35* | Проведение разъяснительной работы о необходимости флюорографического обследования различных слоев населения  | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» (по согласованию), отдел по социальной работе | Осуществление контроля специалистами ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» за прохождением флюорографического обследования населения из социальных групп риска | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | Разъяснительная работа проводится в рамках профилактических осмотров. |
| Мероприятие 3.2.2.2. | Размещение информации о туберкулезе на официальном сайте администрации МО МР «Сыктывдинский» в соцсетях, районной газете «Наша жизнь», распространение памяток | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» (по согласованию), отдел по социальной работе | Информирование населения по профилактике туберкулеза, с освещением вопросов заболеваемости, эпидемиологии и мерах профилактики туберкулеза. | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | Информация размещена официальном сайте администрации МО МР «Сыктывдинский» в соцсетях, районной газете «Наша жизнь». |
| *Контрольное событие 36* | Проведение просветительской и информационной работы по вопросам повышения грамотности населения с привлечением средств массовой информации и через распространение буклетов, памяток, листовок на тему «Туберкулез и его профилактика» | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» (по согласованию), отдел по социальной работе | Размещение информации в СМИ и на официальном сайте администрации, распространение памяток | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | Распространено 350 буклетов, памяток, листовок. |
|  | **Итого** **по подпрограмме 3** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **0** |  |  | **0** |  |  |  |  |  |
| **Подпрограмма 4. «Доступная среда»** |  |
| **Цель подпрограммы: Проведение мероприятий по приспособлению беспрепятственного доступа к социально значимым объектам и услугам граждан с инвалидностью и иных маломобильных групп населения** |  |
| **Задача 1. Организовать работу по адаптации муниципальных учреждений путём ремонта, дооборудования техническими средствами адаптации, а также организации альтернативного формата предоставления услуг** |  |
| **Основное мероприятие 4.1.1.** | **Адаптация муниципальных учреждений сферы образования путём ремонта, дооборудования техническими средствами адаптации, а также организации альтернативного формата предоставления услуг** | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | управление капитального строительства, управление образования, отдел по социальной работе | Обеспечение доступа к объектам и услугам учреждений сферы образования | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 |  |  |  |  | - |
| Мероприятие 4.1.1.1. | Заключение 3-х стороннего соглашения между администрацией муниципального района, управлением образования и подрядной организацией на строительство пандуса в МБОУ «Пажгинская СОШ» | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | управление капитального строительства, управление образования, отдел по социальной работе | Х | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 |  |  |  |  |  |
| *Контрольное событие 37* | Проведение аукционов, заключение муниципального контракта с потенциальным подрядчиком | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | управление капитального строительства, управление образования, отдел по социальной работе | Заключение 3-х стороннего по строительству пандуса в МБОУ «Пажгинская СОШ». | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 |  |  |  |  |  |
| *Контрольное событие 38* | Проведение мероприятий по адаптации МБОУ «Пажгинская СОШ» | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | управление капитального строительства, управление образования, отдел по социальной работе | Строительство пандуса | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 |  |  |  |  |  |
| Мероприятие 4.1.1.2. | Заключение 3-х стороннего соглашения между администрацией муниципального района, управлением образования и подрядной организацией на выполнение ремонтных работ в МБДОУ «Детский сад общеразвивающего типа с. Пажга» | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | управление капитального строительства, управление образования, отдел по социальной работе | Х | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 |  |  |  |  |  |
| *Контрольное событие 39* | Проведение аукционов, заключение муниципального контракта с потенциальным подрядчиком МБДОУ «Детский сад общеразвивающего типа с. Пажга» | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | управление капитального строительства, управление образования, отдел по социальной работе | Заключение 3-х стороннего по выполнению ремонтных работ | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 |  |  |  |  |  |
| *Контрольное событие 40* | Проведение ремонтных работ  | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | управление капитального строительства, отдел по социальной работе | Анализ результатов выполненных работ, подготовка отчетности | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 |  |  |  |  |  |
| **Основное мероприятие 4.1.2.** | **Адаптация муниципальных учреждений сферы культуры путём ремонта, дооборудования техническими средствами адаптации, а также организации альтернативного формата предоставления услуг** | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | управление капитального строительства, управление культуры, отдел по социальной работе | Обеспечение доступа к объектам и услугам учреждений сферы культуры | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 |  |  |  |  |  |
| Мероприятие 4.1.2.1. | Заключение 3-х стороннего соглашения между администрацией муниципального района, управлением культуры и подрядной организацией на выполнение ремонтных работ в МАУ «Сыктывдинский районный Дом культуры» | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | управление капитального строительства, управление культуры, отдел по социальной работе | Х | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 |  |  |  |  |  |
| *Контрольное событие 41* | Проведение аукционов, заключение муниципального контракта с потенциальным подрядчиком | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | управление капитального строительства, управление культуры, отдел по социальной работе | Заключение 3-х стороннего соглашения на выполнение ремонтных работ | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 |  |  |  |  |  |
| *Контрольное событие 42* | Проведение ремонтных работ | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | управление капитального строительства, управление культуры, отдел по социальной работе | Анализ результатов выполненных работ, подготовка отчетности | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 |  |  |  |  |  |
| Мероприятие4.1.2.2. | Заключение 3-х стороннего соглашения между администрацией муниципального района, управлением образования и подрядной организацией на выполнение ремонтных работ в МБУ «Дом народных ремесел «Зарань» | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | управление капитального строительства, управление культуры, отдел по социальной работе | Х | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 |  |  |  |  |  |
| *Контрольное событие 43* | Проведение аукционов, заключение муниципального контракта с потенциальным подрядчиком | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | управление капитального строительства, управление культуры, отдел по социальной работе | Заключение 3-х стороннего соглашения на выполнение ремонтных работ | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 |  |  |  |  |  |
| *Контрольное событие 44* | Проведение ремонтных работ  | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | управление капитального строительства, управление культуры, отдел по социальной работе | Анализ результатов выполненных работ, подготовка отчетности | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 |  |  |  |  |  |
| **Основное мероприятие 4.1.3.** | **Адаптация муниципальных учреждений сферы здравоохранения путём ремонта, дооборудования техническими средствами адаптации, а также организации альтернативного формата предоставления услуг** | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | управление капитального строительства, управление культуры, отдел по социальной работе | Обеспечение доступа к объектам и услугам учреждений сферы здравоохранения | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 48,0 |  |  | 48,0 |  |  |  |  | Адаптировано 1 медицинское учреждение в п. Мандач. |
| Мероприятие 4.1.3.1. | Заключение 3-х стороннего соглашения между администрацией муниципального района, ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» и подрядной организацией на строительство пандуса в здании ФАП п. Мандач | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | управление капитального строительства, управление культуры, отдел по социальной работе | Обеспечение доступа к объектам и услугам учреждений сферы здравоохранения | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 48,0 |  |  | 48,0 |  |  |  |  | Строительство пандуса в здании ФАП Мандач. |
| **Задача 2. Организовать работу по размещению информационных материалов о доступности объектов и услуг для граждан с инвалидностью и иных маломобильных групп населения** |  |
| **Основное мероприятие 4.2.1.** | **Организация работы по сопровождению граждан с инвалидностью и маломобильных групп населения для получения услуг на объекте** | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Управление культуры, отдел по социальной работе | Социализация граждан с инвалидностью путем оказания помощи в адаптации к современным условиям, создания условий для организации свободного времени, связанных с реализацией их потребностей и интересов, обладающих личностно-развивающим характером, социально-ценностной ориентацией и самореализацией. | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | Размещено 4 информационных материала о доступности объектов и услуг |
| Мероприятие 4.2.1.1. | Размещение на сайтах учреждений информаций о доступности объекта и получения оказываемых услуг | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Управление культуры, отдел по социальной работе | Х | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | Информация размещена |
| *Контрольное событие 45* | Привлечение граждан с инвалидностью в различные социально-значимые мероприятия | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Управление культуры, отдел по социальной работе | Проведение культурно-досуговых мероприятий с участием граждан с инвалидностью | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | К Международному дню инвалидов 03.12.2021 года во всех сельских поселениях прошла акция «Поделись теплом»; праздничные поздравления. |
| *Контрольное событие 46* | Выявление творческих талантов граждан с инвалидностью через их участие в конкурсах, проектах и т.п. | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Управление культуры, отдел по социальной работе | Увеличение охвата граждан с инвалидностью | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | Доля инвалидов, принявших участие в социокультурных мероприятиях – 18 % |
| Мероприятие4.2.1.2. | Закрепление ответственных лиц по сопровождению граждан с инвалидностью и маломобильных групп населения для получения услуг на объекте | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Управление культуры, отдел по социальной работе | Х | 01.01.2021 | 30.06.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х |  |  | Закреплены ответственные лица по сопровождению граждан с инвалидностью и маломобильных групп населения для получения услуг в учреждениях сферы образования и культуры. |
| *Контрольное событие 47* | Размещение объявлений о социокультурных мероприятиях в СМИ | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Управление культуры, отдел по социальной работе | Информирование граждан о проведении мероприятий | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | Мероприятия прошли в онлайн-режиме. |
| **Основное мероприятие 4.2.2.** | **Опрос-анкетирование граждан с инвалидностью и маломобильных групп населения о степени удовлетворенности доступностью объектов и получения услуг на официальных сайтах учреждений** | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ», управление образования, управление культуры, ГБУ РК «ЦСЗН Сыктывдинского района», отдел по социальной работе (по согласованию) | Информирование граждан с инвалидностью о доступности объектов и услуг в приоритетных сферах их жизнедеятельности | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | Анкеты по анализу удовлетворенности качеством оказания услуг размещены на официальных сайтах управления образования, культуры, ГБУ РК «ЦСЗН Сыктывдинского района», ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ», Центр занятости по Сыктывдинскому району. |
| Мероприятие 4.2.2.1. | Создание системы информационного, консультативного обеспечения инвалидов и других маломобильных групп населения на основе современных информационно-коммуникационных технологий с учетом особых потребностей инвалидов | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | ГБУЗ РК «Сыктывдинская ЦРБ» (по согласованию), управление образования, управление культуры, ГБУ РК «ЦСЗН Сыктывдинского района», отдел по социальной работе | Размещение на сайтах муниципальных учреждений сведений о доступности объекта для граждан с инвалидностью | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | Созданы и функционируют сайты учреждений, предоставляющие услуги инвалидам маломобильным групп населения.  |
| *Контрольное событие 48* | Оформление паспортов доступности объектов, составление дорожных карт по повышению уровня доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | «Сыктывдинская ЦРБ» (по согласованию), управление образования, управление культуры, ГБУ РК «ЦСЗН Сыктывдинского района», отдел по социальной работе | Оформление паспортов доступности муниципальных учреждений | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | *Паспорта доступности оформлены в учреждения сферы образования и культуры, ежегодно обновляются.* |
| Мероприятие 4.2.2.2. | Размещение на официальных сайтах учреждений, информационных стендах, в соцсетях, районной газете «Наша жизнь» сведений о доступности получения услуг | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Управление культуры, отдел по социальной работе | Информирование граждан через СМИ | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | Сведения о доступности получения услуг размещена на официальных сайтах учреждений, информационных стендах, в соцсетях, районной газете «Наша жизнь» |
| *Контрольное событие 49* | Освещение сведений о доступности получения услуг в СМИ | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Управление культуры, отдел по социальной работе | Обеспечение информированности граждан | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | Доля граждан с инвалидностью и иных маломобильных групп населения удовлетворенных качеством предоставления услуг составило 56% |
|  | **Итоги****по программе 4** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **0** |  |  | **0** |  |  |  |  |  |
| **Подпрограмма 5. «Старшее поколение»** |  |
| **Цель подпрограммы: Осуществление комплекса мер по улучшению качества жизни граждан пожилого возраста** |  |
| **Задача 1. Повысить вовлеченность граждан пожилого возраста в культурно-досуговую деятельность для развития их активности и самореализации** |  |
| **Основное мероприятие5.1.1.** | **Проведение спортивного праздника среди ветеранов** | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по социальной работе, управление культуры | Увеличение количества граждан пожилого возраста, ведущих активный образ жизни | 10.2021 | 11.2021 | 90,0 |  |  | 90,0 |  |  |  | Х | отменено |
| Мероприятие 5.1.1.1. | Заключение договоров на предоставление площадки для проведения спортивного праздника, приобретение призов | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по социальной работе, управление культуры | Заключение договоров, приобретение призов | 10.2021 | 11.2021 | 0 |  |  | 0 |  |  |  | Х | отменено |
| *Контрольное событие 50* | Создание организационного комитета по проведению спортивного праздника | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Управление культуры, отдел по социальной работе | Включение в состав оргкомитета представителей учреждений и организаций Сыктывдинского района | 01.09.2021 | 01.102021 | 0 |  |  | 0 |  |  |  | Х | отменено |
| *Контрольное событие 51* | Анонсирование мероприятий в СМИ, в т.ч. на официальном сайте района, сайте управления культуры | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Управление культуры, отдел по социальной работе | Информирование граждан через СМИ о датах проведения мероприятий | 01.09.2021 | 01.10.2021 | 0 |  |  | 0 |  |  |  | Х | отменено |
| Мероприятие 5.1.1.2. | Проведение спортивного праздника | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по социальной работе, управление культуры | Ежегодное участие не менее 100 граждан пожилого возраста в спортивном празднике среди ветеранов | 01.10.2021 | 30.11.2021 | 0 |  |  | 0 |  |  |  | Х | отменено |
| *Контрольное событие 52* | Выделение денежных средств на организацию спортивного праздника | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по социальной работе, управление культуры | Учет расходов, введение отчетности документов | 01.09.2021 | 01.10.2021 | 90,0 |  |  | 90,0 |  |  |  | Х | - |
| Мероприятие5.1.1.3. | Размещение информации о проведении спортивного праздника для граждан пожилого возраста на официальном сайте АМР, соцсетях, районной газете «Наша жизнь» | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по социальной работе, управление культуры | Х | 01.09.2021 | 01.10.2021 | 0 |  |  | 0 |  |  |  | Х | - |
| *Контрольное событие 53* | Освещение мероприятий на официальном сайте района и социальных сетях | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по социальной работе, управление культуры | Размещение информации на официальном сайте АМР, соцсетях, районной газете «Наша жизнь» | 01.10.2021 | 30.11.2021 | 0 |  |  | 0 |  |  |  | Х | - |
| **Основное мероприятие 5.1.2.** | **Организация и проведение районного форума «Забота», посвященного Международному Дню пожилых людей** | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по социальной работе, управление культуры | Х | 01.07.2021 | 10.10.2021 | 0 |  |  | 0 |  |  | Х | Х | Мероприятие проведено в онлайн-формате. |
| Мероприятие5.1.2.1. | Организация заседаний организационного комитета «Забота» | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по социальной работе, управление культуры | Проведение заседаний оргкомитета с участием представителей учреждений и организаций Сыктывдинского района | 01.07.2021 | 10.10.2021 | 0 |  |  | 0 |  |  | Х | Х | Х |
| *Контрольное событие 54* | Заключение договоров на предоставление помещения для проведения мероприятия, приобретение призов  | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Управление культуры, отдел по социальной работе | Заключение договоров, приобретение призов | 01.07.2021 | 30.09.2021 | 0 |  |  | 0 |  |  | Х |  | Х |
| Мероприятие5.1.2.2. | Анонсирование мероприятия в СМИ | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по социальной работе, управление культуры | Х | 01.07.2021 | 30.09.2021 | 0 |  |  | 0 |  |  | Х |  | Х |
| *Контрольное событие 55* | Анонсирование мероприятий в СМИ, в т.ч. на официальном сайте района, сайте управления культуры | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Управление культуры, отдел по социальной работе | Информирование граждан через СМИ о датах проведения мероприятий | 01.07.2021 | 30.09.2021 | 0 |  |  | 0 |  |  | Х |  | Х |
| 5.1.2.3. | Проведение районного форума «Забота» | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по социальной работе, управление культуры | Х | 10.2021 | 10.2021 | 0 |  |  | 0 |  |  |  | Х | 29.09.2021 акция «Ваша любовь – в вашей заботе».4.10.2021 на страничке «Вконтакте» музея истории и культуры Сыктывдинского района им. Э.А. Налимовой выставлены работы художников из собрания Национальной галереи Республики Коми. |
| *Контрольное событие 56* | Проведение III районного форума «Забота», посвященного Международному Дню пожилых людей | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Управление культуры, отдел по социальной работе | Участие в форуме не менее 100 граждан пожилого возраста, проживающих на территориях сельских поселений МР | 10.2021 | 10.2021 | 0 |  |  | 0 |  |  |  | Х | Мероприятие проведено в онлайн-формате*.* |
| **Задача 2 Укрепление взаимосвязи поколений** |  |
| **Основное мероприятие 5.2.1.** | **Организация чествования ветеранов ВОВ с 90- и 95-летними юбилеями** | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по социальной работе, управление культуры | Уточнение и составление списков ветеранов с главами СП, представителями Совета ветеранов | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 40,0 |  |  | 40,0 | Х | Х | Х | Х | Составлен список юбиляров из числа ветеранов совместно главами СП, представителями Совета ветеранов |
| Мероприятие5.2.1.1. | Приобретение памятных подарков и цветов | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по социальной работе, управление культуры | Приобретение цветов и памятных подарков | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | В течение отчетного года приобретались памятные подарки и букеты цветов согласно юбилейным датам.  |
| *Контрольное событие 57* | Выделение денежных средств на приобретение памятных подарков и цветов | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по социальной работе, управление культуры | Учет расходов, введение отчетности документов | 01.01.2020 | 31.12.2020 | 40,0 |  |  | 40,0 | Х | Х | Х | Х | Выполнено в рамках подпрограммы «Старшее поколение» |
| Мероприятие5.2.1.2. | Освещение мероприятий на официальном сайте района и социальных сетях  | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по социальной работе, управление культуры | Размещение информации по поздравлению юбиляров (тружеников тыла) с 90 и 95-летием на официальном сайте администрации МО МР «Сыктывдинский» в сети «Интернет» | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | Информация размещена на официальном сайте администрации МР «Сыктывдинский» в сети «Интернет» |
| *Контрольное событие 58* | Подготовка материалов для размещения информации на официальном сайте администрации МО МР «Сыктывдинский», в сети «Интернет» | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по социальной работе, управление культуры | Размещение информации на официальном сайте администрации МО МР «Сыктывдинский» в сети «Интернет» | 01.01.2020 | 31.12.2020 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | Подготовлены материалы для размещения информации на официальном сайте администрации МР «Сыктывдинский», в сети «Интернет» |
| **Основное мероприятие5.2.2.** | **Организация работы волонтерского движения «серебряные волонтеры»** | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Управление культуры, отдел по социальной работе | Х | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | Работа волонтерского движения «серебряные волонтеры» организована и прошла по плану Совета ветеранов Сыктывдинского района.  |
| Мероприятие5.2.2.1. | **Вовлечение граждан пожилого возраста в социально-значимую активную деятельность** | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по социальной работе, управление культуры | Расширение числа участников волонтёрского движения | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | Акция «Помоги ветерану».Акция по благоустройству кладбищ в сельских поселениях района. |
| *Контрольное событие 59* | Участие «серебряных волонтеров» в реализации клубных направлений различной деятельности | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по социальной работе, управление культуры | Отчеты о проведенных мероприятиях с участием  | 01.01.2020 | 31.12.2020 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | Х |
| Мероприятие 5.2.2.2. | Освещение мероприятий на официальном сайте района и социальных сетях | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Отдел по социальной работе, управление культуры | Размещение информации по патриотическому воспитанию на официальном сайте администрации МО МР «Сыктывдинский» в сети «Интернет» | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | Информации по патриотическому воспитанию размещены на официальном сайте администрации МО МР «Сыктывдинский» в сети «Интернет». |
| *Контрольное событие 60* | Размещение информации на официальных сайтах о мероприятиях | Заместитель руководителя администрации муниципального района Носов В.Ю. | Управление культуры, отдел по социальной работе | Х | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0 |  |  | 0 | Х | Х | Х | Х | Х |
|  | **Итого****по подпрограмме 5** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **130,0** |  |  | **130,0** |  |  |  |  |  |
|  | **Итого по муниципальной программе «Создание условий для развития социальной сферы»** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** | **3034198,79** |  | **679498,79** | **2354,7** |  |  |  |  |  |

1. Отражаются ожидаемые результаты, с указанием количественных показателей. [↑](#footnote-ref-1)