**Администрация муниципального образования**

**муниципального района «Сыктывдинский»**

**Годовой отчет по реализации муниципальной программы**

 **муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский»**

**«Развитие муниципального управления» на территории муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский»**

**на период до 2020 года»**

Ответственный исполнитель: Носов Владимир Юрьевич, руководитель аппарата администрации МО МР «Сыктывдинский», тел. 8/82130/7-21-50, факс 8/82130/7-15-76,

E-mail – v.y.nosov@syktyvdin.rkomi.ru

Отчетный год составления годового отчета – 2016 год

Дата составления годового отчета – 17.02.2017 г.;

Непосредственный исполнитель: Носов Владимир Юрьевич, руководитель аппарата администрации МО МР «Сыктывдинский», тел. 8/82130/7-21-50, факс 8/82130/7-15-76,

E-mail – v.y.nosov@syktyvdin.rkomi.ru

с. Выльгорт

2017 год

1. **Общие положения**

Муниципальная программа муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» «Развитие муниципального управления» на период до 2020 года» (далее – программа) является документом стратегического планирования МО МР «Сыктывдинский». Программа утверждена постановлением администрации МО МР «Сыктывдинский» от 05.11.2014 года № №11/2168 во исполнение распоряжения Правительства Республики Коми от 27 мая 2013 № 194-р «Внедрение унифицированной процедуры стратегического управления развитием муниципальных образований в Республике Коми» и в соответствии со Стратегией социально-экономического развития МО МР «Сыктывдинский» на период до 2020 года (далее – Стратегия).

 Постановлением администрации МО МР «Сыктывдинский» от 05.11.2014 года № № 11/2169утвержден Комплексный план мероприятий по реализации муниципальной программы МО МР «Сыктывдинский» «Развитие муниципального управления» на период до 2020 года (2015-2020 годы) (далее – Комплексный план).

Годовой отчет по реализации программы составлен в рамках комплексного плана и в соответствии с требованиями пунктов.

1. **Конкретные результаты, достигнутые за отчетный период, перечень мероприятий, выполненных и невыполненных в отчетном году**

Главной целью Программы является совершенствование муниципального управления в муниципальном образовании муниципального района «Сыктывдинский». Основная цель и задачи Программы соответствуют приоритетам политики в сфере развития муниципального управления муниципального района.

Для достижения цели Программы в 2016 решались следующие задачи:

* Создание и развитие эффективной системы кадрового обеспечения муниципального управления в муниципальном образовании муниципального района «Сыктывдинский»;
* Эффективное управление муниципальными финансами и муниципальным долгом МО МР "Сыктывдинский";
* Совершенствование системы учета муниципального имущества муниципального района «Сыктывдинский» и оптимизация его состава и структуры, обеспечение эффективности использования и распоряжения муниципальным имуществом муниципального района «Сыктывдинский»;
* Повышение уровня открытости и прозрачности деятельности муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский»;
* Совершенствование системы мер противодействия коррупции в муниципальном образовании муниципального района «Сыктывдинский».

***Реализация запланированного Программой комплекса мероприятий позволила в 2016 году:***

1. Повысить уровень удовлетворённости населения деятельностью органов местного самоуправления;
2. Сохранить индекс доверия к муниципальным служащим;
3. Уровень дефицита местного бюджета к доходам бюджета МО МР "Сыктывдинский" без учета объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений **не превысил** предусмотренный целевой показатель;
4. Не привлекать в 2016 годукредиты, не создавать муниципальные долговые обязательства.На начало 2017 года **долговые обязательства** по муниципальному району **отсутствуют**;
5. Достичь выполнения планового показателя 46,1% по удельному весу приватизированных объектов недвижимости к общему количеству объектов недвижимости, включенных в прогнозный план(программу) приватизации муниципального имущества муниципального района «Сыктывдинский» на 2016 год;
6. Не выполнен показатель «Удельный вес объектов недвижимости, переданных в пользование, по отношению к общему количеству объектов недвижимости, содержащихся в реестре муниципального имущества муниципального района «Сыктывдинский» при плане 28,5%, выполнено на 15,7%. Для достижения планового показателя в следующем отчетном периоде требуется системный подход по включению объектов в хозяйственный оборот. **Необходимо** заложить средства бюджета на проведение капитального ремонта объектов казны т. к. имущество, свободное от прав третьих лиц, находится в неудовлетворительном состоянии. Необходимо разработать нормативную базу по контролю за проведением капремонта пользователями муниципального имущества.
7. Сохранить на уровне планового100% уровень доступности сервисов и служб в КСПД (корпоративной сети передачи данных);
8. Достичь 100% выполнения по показателю «Доля проектов нормативных правовых актов муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский», прошедших антикоррупционную экспертизу в отчетном году, от общего количества проектов нормативных правовых актов муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский», подлежащих антикоррупционной экспертизе в отчетном году».

В целом развитие и совершенствование муниципального управления муниципального

района имеет положительную тенденцию.

* Уровень удовлетворённости населения деятельностью органов местного самоуправления повышается;
* Удалось достичь до уровня плановых (200 единиц) количество электронных обращений граждан, что в определённой степени позволило расширить участие граждан в принятии управленческих решений в социально-экономической и политической сферах;
* Удалось повысить уровень информационной открытости и прозрачности деятельности администрации муниципального района. Увеличилось количество граждан посетивших сайт администрации.(+1000чел.)
* Удалось повысить эффективность управления муниципальными финансами;

Уровень дефицита местного бюджета к доходам бюджета МО МР "Сыктывдинский" без учета объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений не превысил предусмотренный целевой показатель;

По состоянию на 01 января 2017 года долговые обязательства муниципального района отсутствуют;

* Удалось увеличить удельный вес объектов недвижимости, по которым проведена техническая инвентаризация по отношению к общему количеству объектов недвижимости, находящихся в реестре муниципального имущества муниципального района «Сыктывдинский» (+29,5%)
* Удалось достичь повышения эффективности работы аппарата, сокращения времени и повышения качества принятия управленческих решений посредством использования информационных систем муниципальных: ЭДО (электронный документооборот) и региональных: МСЭД (межведомственная система электронного документооборота), СМЭВ (СООЗ 2.0 система обработки обращений заявителей), АСУС (автоматизированная система учёта собственности);
* Удалось сохранить на уровне 100% долю АРМ сотрудников органов власти МО средствами защиты информации;
* Удалось сохранить позицию по отсутствию выявленных коррупционных правонарушений в ходе исполнения бюджета МО МР «Сыктывдинский».

**В рамках подпрограммы 1. «Формирование и развитие кадрового состава органов местного самоуправления муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» на 2015-2020 годы»** с целью создания и развития эффективной системы кадрового обеспечения муниципального управления в муниципальном образовании муниципального района «Сыктывдинский» были поставлены следующие задачи:

1) совершенствование процедур подбора квалифицированных кадров для органов МСУ;

2) внедрение современных технологий обучения специалистов органов МСУ;

3) повышение эффективности оценки профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих органов МСУ;

4) совершенствование механизмов стимулирования специалистов органов МСУ к исполнению обязанностей на высоком профессиональном уровне;

5) совершенствование организации деятельности кадровой службы в органах МСУ.

В итоге из 12 мероприятий подпрограммы в 2016 году выполнены 10 мероприятий:

 В рамках реализации **задачи 1:**

- применяются различные формы и методы при оценке профессиональных знаний и навыков, личностных качеств граждан, поступающих на муниципальную службу;

- в резерве состоят 6 лиц. Данный резерв управленческих кадров муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» сформирован до 2018 года. Также всеми резервистами разработаны индивидуальные планы профессионального развития.

В рамках реализации **задачи 2:**

- в 2016 году 14 работников администрации МО МР «Сыктывдинский» прошли обучение за счет средств местного бюджета. Обучение осуществлялось по 44-ФЗ, изменениям в законодательстве по бухгалтерскому учету, по вопросам муниципального контроля;

- внедрена практика индивидуального планирования профессионального развития специалистов;

- 5 специалистов прошли тренинги по развитию управленческих компетенций.

В рамках реализации **задачи 3:**

- предоставление специалистами отчетов о профессиональной служебной деятельности;

- показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности специалистов, в том числе деятельности в целях реализации указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 596-606, осуществления контрольно-надзорной деятельности рассматриваются на аттестации.

- в 2016 году аттестацию прошли 20 муниципальных служащих, все по итогам аттестации признаны соответствующими замещаемым должностям.;

В рамках реализации **задачи 4:**

- в целях повышения материальной заинтересованности работников администрации района разработаны Положения о материальном стимулировании и о премировании.

Вместе с тем, **не выполнены следующие мероприятия:**

В рамках реализации задачи 2:

- не внедрен институт наставничества в органах МСУ, нормативная база находится в стадии доработки;

В рамках реализации задачи 5:

- не организовано внедрение современных форм ведения кадрового делопроизводства в связи с тем, что небыли заложены средства на обслуживание программы «1-С Кадры» .

На реализацию подпрограммы было предусмотрено финансовых средств в размере 100,0 тыс. рублей, израсходовано 100,0 тыс. рублей или 100%.

**Достижение данных показателей (индикаторов) подпрограммы 1 позволило оценить эффективность реализации мероприятий подпрограммы 1 «Формирование и развитие кадрового состава органов местного самоуправления муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» на 2015-2020 годы» за 2016 год как удовлетворительную, результаты оценки эффективности подпрограммы 1 представлены в разделе VI годового отчета.**

**В рамках подпрограммы 2** «**"Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом"** ставилась цель - эффективное управление муниципальными финансами МО МР "Сыктывдинский".

 Реализация Подпрограммы осуществлялась посредством решения задачи обеспечения сбалансированности бюджета МО МР "Сыктывдинский", повышения эффективности организации бюджетного процесса.

В целях реализации задачи проводились следующие мероприятия :

Развитие и модернизация программных систем в сфере управления финансами осуществлялась централизованно по Республике Коми;

 Реализуется Программа "Повышение эффективности бюджетных средств и увеличение поступлений налоговых и неналоговых доходов МО МР "Сыктывдинский". Главными распорядителями бюджетных средств ежеквартально подводятся итоги программы.

 Все муниципальные правовые акты касающиеся бюджетного процесса размещаются в открытом доступе на официальном сайте администрации МО МР "Сыктывдинский". Размещены решения Совета МО МР "Сыктывдинский" об утверждении бюджета МО МР "Сыктывдинский", об утверждении отчета об исполнении бюджета.

 В рамках исполнения Приказа Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 N 86н, управлением финансов проводилась организационная работа по размещению информации о муниципальных учреждениях на Официальном сайте государственных (муниципальных) учреждений в сети Интернет www.bus.gov.ru .

Планирование объема муниципального долга осуществляется исходя из доходов и расходов бюджета МО МР "Сыктывдинский" ориентиром на последовательное снижение дефицита бюджета и объема муниципального долга МО МР "Сыктывдинский". По итогам 2016года муниципальный долг **отсутствует.**

***Реализация мероприятий позволила выполнить индикаторы подпрограммы, а именно:***

1. Уровень дефицита местного бюджета к доходам бюджета МО МР "Сыктывдинский" без учета объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений не превысил предусмотренный целевой показатель;

2. За отчетный год муниципальные долговые обязательства не привлекались, на начало 2017 года долговые обязательства по муниципальному району отсутствуют**.**

3.За отчетный период просроченная кредиторская задолженность отсутствует, что соответствует плановым показателям подпрограммы.

4. Доля налоговых и неналоговых доходов местного бюджета (за исключением поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в общем объеме собственных доходов бюджета муниципального образования (без учета субвенций) по отношению к плановым значениям превышена на 13.24 пункта, ввиду увеличения объема поступлений по налоговым и неналоговым доходам за отчетный период. Перевыполнение от плановых позателей по данной статье доходов составляет 132,1 млн.руб.

5. Просрочки по погашению долговых обязательств отсутствуют.

6. Расходов на обслуживание муниципального долга нет, ввиду отсутствия долговой нагрузки.

 **Достижение данных показателей (индикаторов) подпрограммы 2 позволило оценить эффективность реализации мероприятий подпрограммы 2 Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом» за 2016 год как высокоэффективную, результаты оценки эффективности подпрограммы 2 представлены в разделе VI годового отчета.**

**В рамках подпрограммы** [**3**](#Par1140)**. «Управление муниципальным имуществом в МО МР «Сыктывдинский»** ставилась цель **- с**овершенствование системы учета муниципального имущества муниципального района «Сыктывдинский» и оптимизация его состава и структуры, обеспечение эффективности использования и распоряжения муниципальным имуществом муниципального района «Сыктывдинский».

Задачами подпрограммы являлись:

1) обеспечение государственной регистрации права собственности муниципального района "Сыктывдинский";

2) оптимизация структуры муниципального имущества муниципального района "Сыктывдинский";

3) вовлечение муниципального имущества муниципального района "Сыктывдинский" в экономический оборот.

В целях реализации были запланированы 9 мероприятий, которые в 2016 году выполнены, а именно:

 В рамках реализации задачи 1:

* -Проведена паспортизация 15 объектов капитального строительства (газопроводы);
* Проведена кадастровые работы на 19 земельных участков;
* Регистрация права на 9 объектов недвижимости

В рамках реализации задачи 2 проведено:

* Приватизация 6 объектов недвижимости;
* Разграничено муниципальной собственности 10

В рамках реализации задачи 3 проведено:

* По состоянию на 31.12.2016 года действует 74 договора аренды движимого и недвижимого имущества, из которых в 2 договора аренды заключено в течение 2016г. (транспортные средства)
* По состоянию на 31.12.2016 года действует 1295 договоров аренды земельных участков, в т.ч. заключенных в 2016г. – 276 шт.: предоставлено в 2016 году:
* Переведено 2 га земель из земель сельскохозяйственного назначения в земли населенных пунктов.

Однако из перечисленных мероприятий часть выполнена не в полном объеме, а именно:

Задача 1. Не достигнут плановый показатель по проведению кадастровых работ в отношении земельных участков по причине:

- отсутствия потребности;

- возможности формирования земельных участков заинтересованными лицами;

- отсутствие финансирования в бюджете на формирование земельных участков льготным категориям граждан;

Задача 3. Не достигнут плановый показатель по вовлечению в экономический оборот объектов недвижимости по причине:

- неудовлетворительное состояние объектов (требуется капитальный ремонт)

- отсутствие НПА по возмещению капитального ремонта, проведенного арендаторами (пользователями) в отношении муниципального имущества;

- отсутствие льгот для субъектов малого и среднего предпринимательства.

План перевыполнен в отношении паспортизации объектов недвижимости (Задача 1). Перевыполнение плана осуществлено в связи с реализацией плана кадастровых работ на 2016 – 2017гг. в отношении объектов газоснабжения в связи со значительным снижением цены по контракту на кадастровые работы и выявлением экономии средств.

**Достижение данных показателей (индикаторов) подпрограммы 3 позволило оценить эффективность реализации мероприятий подпрограммы 3 «Управление муниципальным имуществом»за 2016 год как эффективную, результаты оценки эффективности подпрограммы 3 представлены в разделе VIгодового отчета.**

**В рамках подпрограммы 4. «Электронный муниципалитет»**с целью повышения уровня открытости и прозрачности деятельности администрации муниципального района «Сыктывдинский» были поставлены следующие задачи:

* популяризация возможностей информационного общества, обеспечение открытости информации о деятельности ОМСУ, привлечение граждан к электронному взаимодействию;
* внедрение государственных и муниципальных ИС;
* создание условий для обеспечения предоставления государственных и муниципальных услуг на территории МО по принципу «одного окна», оказание муниципальных и государственных услуг (выполнение работ) многофункциональным центром (МФЦ);
* развитие КСПД в МО и расширение перечня ИТ-сервисов, предоставляемых на базе данной сети в рамках интеграции с региональной сетью передачи данных ОИВ РК. модернизация компьютерного парка;
* обеспечение информационной безопасности и лицензионной чистоты в МО

В итоге из 17 мероприятий подпрограммы 4 в 2016 году выполнены все 100%

 В рамках реализации задачи 1.

* Ведётся постоянный диалог с гражданами на официальном сайте администрации а также в группе в контакте и для удобства граждан был создан новый сайт администрации МР «Сыктывдинский» который в большей степени соответствует современным требованиям;
* Руководителем администрации муниципального района, заместителями руководителя,руководителями структурных подразделений, специалистами администрации в постоянном режиме осуществляется подготовка и размещение информации на сайте администрации, в СМИ (печатные СМИ, электронные СМИ и Интернет, радио и телевидение);
* Заместители руководителя муниципального района, руководители структурных подразделений ежемесячно проводят мониторинг актуальности состояния официального сайта администрации муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» и докладывают об этом на планёрках руководителю;
* Во всех структурных подразделениях администрации МР «Сыктывдинский» внедрена и функционирует, единая система электронного документооборота, которая интегрирована с региональной системой документооборота;
* В администрации МР «Сыктывдинский» внедрены и функционируют автоматизированные информационные системы АСУС, МСЭД, СМЭВ (СООЗ);
* В течении 2016 года администрацией МР «Сыктывдинский» были актуализированы сведения в Реестре государственных и муниципальных услуг Республики Коми;
* В 2016 году были созданы условия для обеспечения предоставления государственных и муниципальных услуг на территории МО по принципу «одного окна», оказание муниципальных и государственных услуг (выполнение работ) многофункциональным центром (МФЦ)». МФЦ было предоставлено новое помещение после капитального ремонта. В МАУ МФЦ было открыто 5 рабочих окон для приёма документов в с/п «Выльгорт» (ул. Тимирязева 36) а также удалённые рабочие места (УРМ) в с/п «Зеленец», «Пажга», «Палевицы», «Часово», «Яснэг», что позволило гражданам на местах сдавать и получать документы без лишних затрат на проезд;
* В течение года проводилось техническое обслуживание корпоративной сети передачи данных, также было обновлено старое оборудование;
* В 2016 году согласно плана была проведена модернизация рабочих мест специалистов администрации МО МР «Сыктывдинский». Была произведена замена системных блоков на новые, произведена установка сетевых принтеров;
* В 2016 г. все новые компьютеры были закуплены с установленными лицензионными программами, что позволит избежать проблем в работе КСПД;
* Для обеспечения защиты конфиденциальной информации в информационных системах использовались только защищенные каналы связи. Доставка документов содержащих персональные данные осуществлялась с использованием курьера.
* Для обеспечения информационной безопасности на всех компьютерах работников администрации МО МР «Сыктывдинский» установлены пароли для входа в систему КСПД.

 ***Реализация мероприятий позволила выполнить индикаторы подпрограммы,***

***а именно:***

1. Увеличить количество граждан посетивших официальный сайт администрации МО МР «Сыктывдинский»до 21000 при плане 20000;
2. Дать гражданам возможность обратиться в администрацию в электронном виде;
3. Сохранить количество информационных систем используемых в МО;
4. Довести долю учреждений МО, подключенных к ИС, к общему количеству планируемых к подключению учреждений до 100% информационные системы: МСЭД (электронный документооборот), СМЭВ (СООЗ 2.0), АСУС (сфера земельно-имущественных отношений), Подсистема «Похозяйственная книга»;
5. Сохранить количество действующих МФЦ предоставления государственных услуг на территории МО
6. Сохранить уровень удовлетворённости получателей муниципальных услуг качеством их предоставления на уровне планового 95%;
7. Сохранить на уровне планового уровень доступности сервисов и служб в КСПД- 100%;
8. Сохранить на уровне планового долю АРМ, с которых предоставлен доступ к ИС, к общему количеству планируемых к подключению АРМ:МСЭД (электронный документооборот), СМЭВ (СООЗ 2.0), АСУС (сфера земельно-имущественных отношений), Подсистема «Похозяйственная книга»-100%;
9. Достигнуть плановых показателей доли АРМ сотрудников органов власти МО, оснащенных современными компьютерами, а также подключенных к единой сети передачи данных - 90%;
10. Достигнуть плана 100% по показателю доля защищенных АРМ сотрудников органов власти МО обеспеченных лицензионным программным обеспечением;
11. Сохранить долю защищенных АРМ сотрудников органов власти МО средствами защиты информации на уровне 100%.

 **Достижение данных показателей (индикаторов) подпрограммы 4 позволило оценить эффективность реализации мероприятий подпрограммы 4 «Электронный муниципалитет» за 2016 год как эффективную, результаты оценки эффективности подпрограммы 4 представлены в разделе VI годового отчета.**

**В рамках подпрограммы 5. «Противодействие коррупции в муниципальном образовании муниципального района «Сыктывдинский» на 2015-2020 годы»** с целю совершенствования системы мер по противодействию коррупции в муниципальном образовании муниципального района «Сыктывдинский», подведомственных ему муниципальных учреждениях, организационно-методическое руководство, координацию и контроль за деятельностью которых осуществляют органы местного самоуправления муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский», а также в муниципальных образованиях сельских поселений, расположенных в границах муниципального образования муниципального района были поставлены следующие задачи:

1) совершенствование правовых основ и организационных мер, направленных на противодействие коррупции в муниципальном образовании муниципального района «Сыктывдинский», выявление и устранение коррупционных рисков;

2) повышение эффективности противодействия коррупции и совершенствование антикоррупционных механизмов в реализации кадровой политики МО МР «Сыктывдинский»;

3) повышение эффективности антикоррупционного обучения, информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям, обеспечение информационной прозрачности деятельности органов местного самоуправления муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский»;

4) противодействие коррупции в сферах, где наиболее высоки коррупционные риски;

5) противодействие коррупции в муниципальных учреждениях муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» и муниципальных бюджетных учреждениях, организационно-методическое руководство, координацию и контроль за деятельностью которых осуществляют органы местного самоуправления муниципального образования;

6) противодействие коррупции в муниципальных образованиях сельских поселений, расположенных в границах муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский».

В итоге из 39 мероприятий подпрограммы в 2016 году выполнены 35 мероприятий:

 В рамках реализации задачи 1:

- по вопросам противодействия коррупции в муниципальном районе разработан 21 муниципальный правовой акт. Данные акты размещены на официальном сайте администрации муниципального района «Сыктывдинский»;

- в 2016 году (с учетом сельских поселений) антикоррупционная экспертиза проведена в отношении 726 проектов МПА, количество коррупциогенных факторов, выявленных в проектах МПА, составило 34, из них 31 устранен, количество МПА, в отношении которых проведена антикоррупционная экспертиза – 797, количество коррупциогенных факторов, выявленных в них – 65, из них 65 устранены;

- утверждены 49 административных регламентов, в реестре государственных и муниципальных услуг размещены паспорта административных регламентов;

- вопросы правоприменительной практики в соответствии с пунктом 21 статьи 6 Федерального закона «О противодействии коррупции» Рассмотрены на семинарах для муниципальных служащих 19 февраля 2016 года;для специалистов, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, администраций сельских поселений 10 марта 2016 года. 7 июня 2016 года рассмотрены вопросы правоприменительной практики в соответствии с пунктом 21 статьи 6 Федерального закона «О противодействии коррупции» на семинаре с главами сельских поселений;

- проведен мониторинг работы структурных подразделений и специалистов, участвующих в предоставлении муниципальных услуг;

- 26.02.2016 г. на заседании Совета МО МР «Сыктывдинский» рассмотрен вопрос «О ходе выполнения подпрограммы «Противодействие коррупции в муниципальном образовании муниципального района «Сыктывдинский» на 2015-2020 годы» муниципальной программы МО МР «Сыктывдинский» «Развитие муниципального управления» на период до 2020 года» (решение Совета МО МР «Сыктывдинский» от 26.02.2016 г. № 5/2-20). На заседаниях Советов сельских поселений в 2016 году рассмотрен вопрос об итогах реализации планов по противодействию коррупции;

- в целях повышения качества подготовки муниципальных правовых актов и их проектов администрацией муниципального района совместно с прокуратурой Сыктывдинского района раз в квартал проводится обучающий семинар для работников сельских поселений. На каждом заседании Совета муниципального района «Сыктывдинский» прокурор района принимает участие, практикуется рассмотрение протестов, представлений и информаций прокуратуры Сыктывдинского района с участием представителя прокуратуры, также представитель прокуратуры принимает участие в заседаниях комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов и противодействию коррупции в муниципальном районе «Сыктывдинский»;

- рассмотрение общественным советом при администрации муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» отчетов о реализации подпрограммы «Противодействие коррупции в муниципальном образовании муниципального района «Сыктывдинский» на 2015-2020 годы» муниципальной программы МО МР «Сыктывдинский» «Развитие муниципального управления» на период до 2020 года, а также итогов деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального района «Сыктывдинский» и урегулированию конфликта интересованные включены в план работы общественного совета МО МР «Сыктывдинский» на 2017 год и будут рассмотрены в феврале, в июне и декабре 2017 года.

В рамках реализации задачи 2:

- в МО МР «Сыктывдинский» утверждено постановление администрации МО МР «Сыктывдинский» от 1 августа 2016 года № 8/1061 «Об организации деятельности по противодействию коррупции в администрации МО МР «Сыктывдинский» и администрациях сельских поселений, расположенных в границах МО МР «Сыктывдинский», муниципальных учреждениях МО МР «Сыктывдинский». Все муниципальные служащие ознакомлены с данными правовыми актами. При возникновении вопросов по прохождению муниципальной службы проводятся консультации муниципальных служащих. Муниципальные служащие ознакомлены с ограничениями и запретами, кодексом этики муниципального служащего (положения которого включены в должностные инструкции муниципального служащего). Отделом общего обеспечения администрации МО МР «Сыктывдинский», администрациями сельских поселений обеспечивается своевременное представление муниципальными служащими, определенными Перечнями, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. Лицами, замещающими муниципальные должности, сведения сдается ежегодно в срок до 1 апреля, муниципальными служащими - в срок до 30 апреля. Перечни должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей определены постановлениями администрации муниципального района.В 2016 году 5 муниципальных служащих администрации района уведомили комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, 6 муниципальных служащих - администраций сельских поселений. **Факты обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений в отчетный период не выявлены**;

- в отчетном периоде гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должностей муниципальной службы, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, должностей руководителей муниципальных учреждений, лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, руководителями муниципальных учреждений района **представлены в установленные законодательством сроки;**

- в срок до 1 июня проведен внутренний мониторинг полноты и достоверности сведений о доходах в отношении 29 муниципальных служащих и 49 членов семей, что составляет 100%. Итоги рассмотрены на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального района «Сыктывдинский» и урегулированию конфликта интересов 15.06.2016 г. Также в сельских поселениях МО МР «Сыктывдинский» проведен 100% внутренний мониторинг сведений о доходах в отношении 30 муниципальных служащих и 40 членов семей, данный вопрос рассмотрен на заседаниях комиссий по служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, созданных при администрациях сельских поселений, и 12 глав сельских поселений. В отношении 42 руководителей муниципальных учреждений и 52 членов их семей проведен 100% внутренний мониторинг. Итоги внутреннего мониторинга сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений рассмотрены 10.06.2016 г. на заседании комиссии по противодействию коррупции в муниципальном районе «Сыктывдинский»;

- сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера размещены в срок (до 14 мая 2016 года);

- в отчетный период проведено 6 заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального района «Сыктывдинский» и урегулированию конфликта интересов;

- в отчетном периоде проведены 2 заседания комиссии по противодействию коррупции в муниципальном районе «Сыктывдинский»;

- при поступлении на муниципальную службу проверяются документы, представляемые гражданами. При приеме на работу муниципальных служащих специалистами по кадровой работе проверка достоверности сведений проводится в виде запросов в органы внутренних дел, ИФНС, в высшие и средние профессиональные образовательные учреждения. В отчетном периоде направлено 20 запросов.При возникновении вопросов по прохождению муниципальной службы проводятся консультации муниципальных служащих. Муниципальные служащие ознакомлены с ограничениями и запретами, кодексом этики и служебного поведения муниципального служащего (положения которого включены в должностные инструкции муниципального служащего). Постановлением администрации муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» от 1 августа 2016 год № 8/1061 утверждено Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению. В срок до 1 июня проведен внутренний мониторинг полноты и достоверности сведений о доходах. В отчетном периоде проведен 100% внутренний мониторинг сведений о доходах. 15.06.2016 г. на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального района «Сыктывдинский» рассмотрен вопрос о проведении проверки полноты и достоверности сведений о доходах заместителя руководителя администрации муниципального района, осуществляющего полномочия в сфере жилищно-коммунального хозяйства и дорожного строительства. По итогам рассмотрения данного вопроса руководителем администрации муниципального района принято решение о проведении данной проверки. Также данный вопрос рассмотрен на заседании комиссии по урегулированию конфликта интересов администрации сельского поселения «Выльгорт». Главой сельского поселения «Выльгорт» - руководителем администрации поселения вынесено решение о проведении в отношении 1 муниципального служащего проверки полноты и достоверности сведений о доходах. Итоги проверки рассмотрены на заседаниях комиссии по урегулированию конфликта интересов. В 2016 году в отношении 1 гражданина, претендующего на должность муниципальной службы, и 3 муниципальных служащих документы для прохождения специального психофизиологического исследования с применением полиграфа направлены в Управление государственной гражданской службы Республики Коми;

- разработан тест по вопросам противодействия коррупции, соблюдения запретов, ограничений, требований к служебному поведению для муниципальных служащих муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский»;

- в отчетном периоде оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации возложенных полномочий проведена.

В рамках реализации задачи 3:

- обучены 7 человек;

- при проведении квалификационного экзамена и аттестации муниципальных служащих включены вопросы на знание антикоррупционного законодательства;

- в администрации создан «телефон доверия»;

- отделом общего обеспечения администрации МО МР «Сыктывдинский» в отчетном периоде «прямая линия» проведена 4 раза. Обращения о фактах коррупции не поступали. Администрациями сельских поселений также проведены прямые линии». Обращения о фактах коррупции также не поступали;

- жалобы и обращения о фактах коррупции не поступали;

- 9 февраля 2016 года проведен семинар со специалистами сельских поселений, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений, 19.02.2016 г. проведена учеба для муниципальных служащих по оформлению справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, доведена информация об ответственности за преступления коррупционной направленности. 10.03.2016 г. проведен семинар со специалистами сельских поселений, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений по вопросу исполнения депутатами обязанности представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

- 18.02.2016 г. проведена учеба для депутатов Совета МО МР «Сыктывдинский» по оформлению справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

- 1 декабря 2016 года прокуратурой района проведена встреча с муниципальными служащими, на которой муниципальным служащим разъяснялись меры по соблюдению ограничений и запретов намуниципальной службы.9 декабря 2016 года администрацией МО МР «Сыктывдинский», управлением культуры, управлением образования, Советом молодых специалистов МО МР «Сыктывдинский» проведена игра-квест «Молодежь против коррупции». В квесте были задействованы молодые специалисты Центра соцзащиты населения, администрации района, управления культуры, управления образования, студенты агропромышленного техникума, учащиеся 9 классов Выльгортской школы № 1, также администрацией МО МР «Сыктывдинский» проведена «прямая линия» по вопросам противодействия коррупции. В сельских поселениях «Лэзым», «Озёл», «Ыб» оформлены стенды для граждан по вопросам противодействия коррупции, в сельских поселениях «Часово», «Мандач» распространены среди населения памятки, в сельском поселении «Нювчим» проведена «прямая линия», работниками Дома культуры с.Пажга 16.12.2016 г. проведена игра для учащихся 8-10 классов «Что такое коррупция?», в сельском поселении «Палевицы» проведен конкурс рисунков на тему «Коррупция» для учащихся МБОУ «Палевицкаясош», в учреждениях культуры проведены беседы с работниками, посвященные международному Дню борьбы с коррупцией, 09.12.2016 г. управлением образования проведен круглый стол «Молодые специалисты против коррупции»;

- в сентябре 2016 года проведена антикоррупционная игра-квест «STOP: коррупция» для учащихся 9-11 классов и Совета молодых специалистов МО МР «Сыктывдинский».9 декабря 2016 года администрацией МО МР «Сыктывдинский», управлением культуры, управлением образования, Советом молодых специалистов МО МР «Сыктывдинский» проведена игра-квест «Молодежь против коррупции». В квесте были задействованы молодые специалисты Центра соцзащиты населения, администрации района, управления культуры, управления образования, студенты агропромышленного техникума, учащиеся 9 классов Выльгортской школы №1;

- в учреждениях культуры проведены беседы с работниками, посвященные международному Дню борьбы с коррупцией, Данный вопрос рассматривался 21.01.2016 на заседании Совета руководителей предприятий района;10.03.2016 г. на Дне открытых дверей с предпринимателями района.

В рамках реализации задачи 4:

- за отчетный период управлением финансов осуществлен контроль 4 учреждений образования, 2 учреждений культуры, 1 образования культуры, 1 сельского поселения. Проверены 144 заявки на проведение электронного аукциона, из них 4 заявки не согласованы в связи с отсутствием финансирования;

- проведены: 3 проверки финансово-хозяйственной деятельности администраций сельских поселений, в рамках которых проводились анализ и оценка эффективности бюджетных расходов в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд; аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципальных бюджетных образовательных учреждений МО МР «Сыктывдинский». По итогам проведенных контрольных мероприятий составлены 4 представления, направлены 4 отчета в Совет МО МР «Сыктывдинский», Советы сельских поселений для принятия к сведению, в прокуратуру Сыктывдинского района в рамках соглашения;

- не выявлены коррупционные нарушения в ходе процессов, связанных с предоставлением земельных участков, реализацией недвижимого муниципального имущества, сдачей помещений в аренду, предоставлением социальных выплат на строительство или приобретение жилья, выдачей разрешений на строительство и ввод объекта в эксплуатацию, выдачей актов освидетельствования, проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала.

В рамках реализации задачи 5:

- во всех муниципальных учреждениях района разработаны: Кодекс этики и служебного поведения; положение по предотвращению и урегулированию конфликта интересов; Положение о комиссии по противодействию коррупции; планы мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции;

- во всех муниципальных учреждениях функционируют «телефоны доверия».

В рамках реализации задачи 6:

- по вопросам противодействия коррупции в муниципальном районе разработаны и размещены на официальном сайте администрации муниципального района «Сыктывдинский» 14 НПА;

- 18.02.2016 г. проведена учеба для депутатов Советов сельских поселений по оформлению справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

- разработан график проведения проверок соблюдения требований законодательства о противодействии коррупции в сельских поселениях, расположенных в границах муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский», на 2017 год.

Вместе с тем, не выполнены следующие мероприятия:

В рамках реализации задачи 1:

- не предоставлялись муниципальные услуги в электронном виде по причине отсутствия обращений граждан;

- мониторинг эффективности осуществления муниципального контроля в 2016 году не проводился в связи с отсутствием утвержденного плана проверок муниципального контроля на 2016 год, а также с отсутствием поступивших заявлений, обращений, являющихся основанием для проведения внеплановых проверок.

- не проведена оценка эффективности деятельности ответственных должностных лиц органов местного самоуправления муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский», отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский», имеющих статус отдельного юридического лица, за профилактику коррупционных и иных правонарушений в связи с отсутствием разработанной методики.

В рамках реализации задачи 5:

- не проведена проверка деятельности муниципальных учреждений района, организационно-методическое руководство, координацию и контроль за деятельностью которых осуществляют органы местного самоуправления муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский», в части целевого и эффективного использования бюджетных средств в связи с тем, что не возложена ответственность на конкретное должностное лицо управления финансов.

На реализацию подпрограммы предусмотрено финансовых средств в размере 35,0 тыс. рублей, израсходовано 35,0тыс. рублей или 100%.

**Достижение данных показателей (индикаторов) подпрограммы 5 позволило оценить эффективность реализации мероприятий подпрограммы 5 «Противодействие коррупции в муниципальном образовании муниципального района «Сыктывдинский» на 2015-2020 годы» за 2016 год как высокоэффективную, результаты оценки эффективности подпрограммы 4 представлены в разделе VI годового отчета.**

План перевыполнен в отношении:

1) обучения по вопросам противодействия коррупции лиц, замещающих должности муниципальной службы, и специалистов администрации муниципального района «Сыктывдинский» (задача 3).

Перевыполнение плана осуществлено в связи с выбором учебного заведения, предложившего обучение по более низкой стоимости.

2) проведения семинаров (мероприятий) по вопросам противодействия коррупции для муниципальных служащих, должностных лиц муниципальных учреждений, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений (задача 3).

Перевыполнение плана осуществлено в связи с изменениями, произошедшими в законодательстве по противодействию коррупции.

**Информация**

 **о внесенных ответственным исполнителем изменениях в муниципальную программу.**

В 2016 году в постановление об утверждении муниципальной программы внесеноследующее изменение:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Реквизиты НПА | Краткое содержание |
| 1. | 5/711 от 30мая 2016 года |  Принята новая редакция подпрограммы |

В целом из 43 мероприятий муниципальной программы выполнено 43, но не все имеют 100% положительный результат.

Необходимо:

1. Структурным подразделениям администрации МО МР «Сыктывдинский», осуществляющим муниципальный контроль, разработать план проверок муниципального контроля на 2017 год.
2. Разработать в 1 квартале 2017 года методику оценки эффективности деятельности ответственных должностных лиц органов местного самоуправления муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский», отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский», имеющих статус отдельного юридического лица, за профилактику коррупционных и иных правонарушений и провести данную оценку во 2 полугодии 2017 года.
3. Возложить на должностное лицо управления финансов обязанность по проведению проверки деятельности муниципальных учреждений района, организационно-методическое руководство, координацию и контроль за деятельностью которых осуществляют органы местного самоуправления муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский», в части целевого и эффективного использования бюджетных средств.

**III.** **Данные об использовании бюджетных ассигнований и иных средств**

**на выполнение мероприятий муниципальной программы**

По состоянию на 01.01.2016 года муниципальная программа не требовала приведения в соответствие с бюджетом МО МР «Сыктывдинский» на 2016 и плановый период 2017-2018 годов, так как при утверждении бюджета в декабре 2015 года ресурсное обеспечение программы соответствовало проекту бюджета.

 ресурсное обеспечение программы представлено в таблице 1.

Таблица 1.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия | Планруб. | Факт руб. |
| 1 | 2 |  |  |
| **Муниципальная программа**  | **«Развитие муниципального управления» на период до 2020 года»** | **9 508 120,91** | **9 447 432,51** |
| **Подпрограмма 1** | 1. **Формирование и развитие кадрового состава органов местного самоуправления муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» на 2015-2020 годы**
 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| мероприятие 1.2.1. | Организация обучения специалистов, в том числе с применением дистанционных и модульных технологий | 100 000,00 | 100 000,00 |
| **Подпрограмма 2** | **«Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом»** | **7 873 120,91** | **7 873 120,91** |
| мероприятие | Обеспечение функций муниципальных органов | 7 873 120,91 | 7 873 120,91 |
| **Подпрограмма 3** | **«Управление муниципальным имуществом»** | **1 300 000,00** | **1 239 350,00** |
| мероприятие | Организация технической инвентаризации и паспортизации объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности муниципального района «Сыктывдинский» | 505 650, 00 | 445 000,00 |
| мероприятие | Организация проведения кадастровых работ для обеспечения кадастровыми паспортами земельных участков, относящихся к муниципальной собственности муниципального района «Сыктывдинский» | 694 350, 00 | 694 350, 00 |
| мероприятие | Проведение приватизации муниципального имущества муниципального района «Сыктывдинский» | 50 000, 00 | 50 000, 00 |
| мероприятие | Передача муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление, залог, закрепление в оперативное управление, хозяйственное ведение | 25 000, 00 | 25 000, 00 |
| мероприятие | Предоставление земельных участков в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное срочное пользование | 25 000, 00 | 25 000, 00 |
| **Подпрограмма 4** | **«Электронный муниципалитет»** | **200 000,00** | **199 961,60** |
| мероприятие | Автоматизация и модернизация рабочих мест специалистов администрации МО МР «Сыктывдинский» и муниципальных учреждений, осуществляющих работу с государственными и муниципальными ИС | 138 705,00 | 138 666,60 |
| мероприятие | Обеспечение антивирусной защиты ЛВС учреждений МО | 61 295,00 | 61 295,00 |
| **Подпрограмма 5** | 1. **Противодействие коррупции в муниципальном образовании муниципального района «Сыктывдинский» на 2015-2020 годы**
 | **35000,00** | **35000,00** |
| мероприятие 5.3.1. | Организация обучения лиц, замещающих должности муниципальной службы, и специалистов администрации муниципального района «Сыктывдинский» по вопросам профилактики и противодействия коррупции | 35000,00 | 35000,00 |

**IV. Информацию о внесенных ответственным исполнителем изменениях в муниципальную программу.**

В 2016 году в постановление об утверждении муниципальной программы внесены 2 изменения следующими постановлениями, представленными в таблице 2.

Таблица 2.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Реквизиты НПА | Краткое содержание |
| 1. | 5/645 от 16 мая2016 года |  Принята новая редакция муниципальной программы |
| 2. | 5/711 от 30мая 2016 года | Принята новая редакция муниципальной программы |

**V. Взаимодействие в рамках муниципальной программы**

В рамках муниципальной программы подписаны соглашения с ЦИТ об использовании на безвозмездной основе оргтехники, компьютерного оборудования, компьютерных программ для работы в региональных информационных системах МСЭД (межведомственная система электронного документооборота), СМЭВ (СООЗ 2.0 система обработки обращений заявителей), АСУС (автоматизированная система учёта собственности).

**VI. Результаты оценки эффективности реализации**

**муниципальной программы**

 Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы и их значениях представлены в таблице 3.

Таблица 3.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель (индикатор)(наименование) | Ед. измерения | Значение показателей | Отношение к оценке (Сдц) |
| План 2016 | Факт 2016 | Отклонение (+/-) |
| **Муниципальная программа «Развитие муниципального управления»** |
| ***Цель программы:*****Совершенствование муниципального управления в муниципальном образовании муниципального района «Сыктывдинский»** |
| 1 | Уровень удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления (% от общего числа опрошенных) | % | 50 | 50 | 0 | 1 |
| 2 | Индекс доверия к муниципальным служащим (% от общего числа опрошенных) | % | 50 | 50 | 0 | 1 |
| 3 | Количество специалистов, прошедших профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации в отчетном периоде за счет средств местного бюджета, от общей численности специалистов муниципального образования | Ед. | 14 | 14 | 0 | 1 |
| 4 | Доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию в отчетном периоде, от общей численности муниципальных служащих, подлежащих аттестации | % | 100 | 100 | 0 | 1 |
| 5 | Доля просроченной кредиторской задолженности по оплате труда (включая начисления на оплату труда) муниципальных учреждений в общем объеме расходов муниципального образования на оплату труда (включая начисления на оплату труда) | % | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 6 | Доля налоговых и неналоговых доходов местного бюджета (за исключением поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в общем объеме собственных доходов бюджета муниципального образования без учета субвенций) | % | 33,03 | 46,27 | +13,24 | 1,4 |
| 7 | Удельный вес приватизированных объектов недвижимости к общему количеству объектов недвижимости, включенных в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества муниципального района «Сыктывдинский» на соответствующий год | % | 46,1\* | 46,1 | 0 | 1 |
| 8 | Удельный вес объектов недвижимости по которым проведена техническая инвентаризация по отношению к общему количеству объектов недвижимости, находящихся в реестре муниципального имущества муниципального района «Сыктывдинский» | % | 30,5 | 60,0 | +29,5 | 1,967 |
| 9 | Уровень доступности сервисов и служб в КСПД  | % | 100 | 100 | 0 | 1 |
| 10 | Доля проектов нормативных правовых актов муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский», прошедших антикоррупционную экспертизу в отчетном году, от общего количества проектов нормативных правовых актов муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский», подлежащих антикоррупционной экспертизе в отчетном году | % | 100 | 100 | 0 | 1 |
|  | Итого по программе: (Сумма Сдц) |  |  |  |  | 11,367 |
|  | Финансирование программы | тыс. руб. | 9508120,91 | 9447432,51 | -60688,4 | 0,99 |
| Оценка степени достижения целей и решения задач Программы определена путем сопоставления фактически достигнутых значений показателей (индикаторов) Программы и подпрограмм, включенных в ее состав, и их плановых значений по формуле:Сдц =1+1+1+1+1+1,4+1+1,967+1+1=11,367/10=**1,136**Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств бюджета муниципального образования определяется путем сопоставления плановых и фактических объемов финансирования программы по формуле:= 9447432,51/9508120,91=**0,99**Эффективность реализации муниципальной программы (подпрограммы) рассчитывается по следующей формуле:ЭМП = СДЦ \* УФя ЭМП =1,136\*0,99=**1,12**Вывод об эффективности (неэффективности) реализации муниципальной программы определяется на основании следующих критериев:

|  |  |
| --- | --- |
| Вывод об эффективности реализации муниципальной программы | Критерии оценки эффективности ЭМП |
| Неэффективная | менее 0,5 |
| Уровень эффективности удовлетворительный | 0,5 – 0,79 |
| Эффективная | 0,8 – 1 |
| Высокоэффективная | более 1 |

 **По результатам расчета эффективности программы эффективность равна 1,12.** **Вывод: Оценка эффективности реализации мероприятий программы «Развитие муниципального управления» за 2016 год является высокоэффективной** |
| № п/п | Показатель (индикатор)(наименование) | Ед. измерения | Значение показателей | Отношение к оценке (Сдц) |
| План 2016 | Факт 2016 | Отклонение (+/-) |
| **Подпрограмма 1 «Формирование и развитие кадрового состава органов местного самоуправления муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский»»** |
| ***Цель подпрограммы 1****:* Создание и развитие эффективной системы кадрового обеспечения муниципального управления в муниципальном образовании муниципального района «Сыктывдинский» |
| 1 | Количество вакантных должностей муниципальной службы, замещенных на основе назначения из муниципального кадрового резерва, резерва управленческих кадров, от общего числа замещенных должностей | Ед. | 2 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Количество специалистов, прошедших профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации в отчетном периоде за счет средств местного бюджета, от общей численности специалистов муниципального образования | Ед. | 14 | 14 | 0 | 1 |
| 3 | Доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию в отчетном периоде, от общей численности муниципальных служащих, подлежащих аттестации | % | 100 | 100 | 0 | 1 |
| 4 | Проведение мониторинга достижения показателей эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих, в том числе деятельности в целях реализации указов Президента российской Федерации от 07 мая 2012 года № 596-606, осуществления контрольно-надзорной деятельности | Да/Нет | Да | Да | 0 | 1 |
|  | Итого по программе: (Сумма Сдц) |  |  |  |  | 3 |
|  | Финансирование программы | тыс. руб. | 100,00 | 100,00 | 0 | 1 |
| Оценка степени достижения целей и решения задач Программы определена путем сопоставления фактически достигнутых значений показателей (индикаторов) Программы и подпрограмм, включенных в ее состав, и их плановых значений по формуле:Сдц =1+1+1+1+1+1+1+1+1,5+3,5+1+1=3/4=0,75Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств бюджета муниципального образования определяется путем сопоставления плановых и фактических объемов финансирования программы по формуле:= 100,00/100,00=1Эффективность реализации муниципальной программы (подпрограммы) рассчитывается по следующей формуле:ЭМП = СДЦ \* УФ ЭМП =0,75\*1=0,75Вывод об эффективности (неэффективности) реализации муниципальной программы определяется на основании следующих критериев:

|  |  |
| --- | --- |
| Вывод об эффективности реализации муниципальной программы | Критерии оценки эффективности ЭМП |
| Неэффективная | менее 0,5 |
| Уровень эффективности удовлетворительный | 0,5 – 0,79 |
| Эффективная | 0,8 – 1 |
| Высокоэффективная | более 1 |

 **По результатам расчета эффективности подпрограммы эффективность равна 0,75.** **Вывод: Уровень эффективности подпрограммы в 2016 году удовлетворительный.** |
| **Подпрограмма 2 «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом»** |
| ***Цель подпрограммы: эффективное управление муниципальными финансами и муниципальным долгом*** |
| № | Целевой показатель (индикатор) (наименование) | ед. измерения | Значения целевых показателей  | Отклонение (+/-) | Оценка эффективности муниципальной программы |
| 2016 |
| план | факт |
| 21 | Отношение дефицита местного бюджета к доходам бюджета МО МР "Сыктывдинский" без учета объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений | процентов | 4,9 | 0,1 | -4,8 | 1 |
| 12 | Отношение объема муниципального долга к объему доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений | процентов | 50 | 0 | -50 | 1 |
| 3 | Доля просроченной кредиторской задолженности по оплате труда (включая начисления на оплату труда) муниципальных | процентов | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 4 | Доля налоговых и неналоговых доходов местного бюджета (за исключением поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в общем объеме собственных доходов бюджета муниципального образования (без учета субвенций) | процентов | 33,03 | 46,27 | 13,24 | 1,4 |
| 5 | Отсутствие просрочек по погашению долговых обязательств | да/нет | да | да | 0 | 1 |
| 6 | Доля расходов на обслуживание муниципального долга МО МР "Сыктывдинский" в общем объеме расходов местного бюджета, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы РФ | процентов | 13 | 0 | -13 | 1 |
|  | Итого по программе: (Сумма Сдц) |  |  |  |  | 6,4/6= 1,07 |
|  | Финансирование программы | тыс. руб. | 7873,1 | 7873,1 | 0,0 | 1,0 |
| **Расчет эффективности подпрограммы:****Сумма оценки 6,4/6=1,07; ЭПП=1,07\*1,0=1,07.** **7,752/7772=0,99** **Оценка степени достижения целей и решения задач Программы** определена путем сопоставления фактически достигнутых значений показателей (индикаторов) Программы и подпрограмм, включенных в ее состав, и их плановых значений по формуле:Сдц =1+1+1+1,4+1+1=6,4/6=1,07**Оценка степенисоответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств бюджета** муниципального образования определяется путем сопоставления плановых и фактических объемов финансирования программы по формуле:= 7873,1/7873,1=1,0**Эффективность реализации муниципальной программы** (подпрограммы) рассчитывается по следующей формуле:ЭМП = СДЦ \* УФЭМП =1,07\*1,0=1,07Вывод об эффективности (неэффективности) реализации муниципальной программы определяется на основании следующих критериев:

|  |  |
| --- | --- |
| Вывод об эффективности реализации муниципальной программы | Критерии оценки эффективности ЭМП |
| Неэффективная | менее 0,5 |
| Уровень эффективности удовлетворительный | 0,5 – 0,79 |
| Эффективная | 0,8 – 1 |
| Высокоэффективная | более 1 |

**По результатам расчета эффективности подпрограммы эффективность равна 1,07.** **Вывод: Оценка эффективности реализации мероприятий подпрограммы 2 «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом в муниципальном районе «Сыктывдинский» за 2016 год является высокоэффективной** |
| **Подпрограмма 3 «Управление муниципальным имуществом»** |
| **Цель подпрограммы 3: Совершенствование системы учета муниципального имущества муниципального района «Сыктывдинский» и оптимизация его состава и структуры, обеспечение эффективности использования и распоряжения муниципальным имуществом муниципального района «Сыктывдинский»** |
| № п/п | Показатель (индикатор)(наименование) | Ед. измерения | Значение показателей | Отношение к оценке (Сдц) |
| План 2016 | Факт 2016 | Отклонение (+/-) |
| **Задача 1.** Обеспечение государственной регистрации права собственности муниципального района «Сыктывдинский» |
| 1. | Количество земельных участков, относящихся к муниципальной собственности муниципального района «Сыктывдинский», по которым получены кадастровые паспорта, штук; | шт. | 52 | 19 | -33 | 0,365 |
| 2. | Удельный вес объектов недвижимости по которым проведена техническая инвентаризация по отношению к общему количеству объектов недвижимости, находящихся в реестре муниципального имущества муниципального района «Сыктывдинский» | % | 30,5 | 60,0 | +29,5 | 1,967 |
| **Задача 2.** Оптимизация структуры муниципального имущества муниципального района «Сыктывдинский» |
| 3. | Удельный вес приватизированных объектов недвижимости к общему количеству объектов недвижимости, включенных в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества муниципального района «Сыктывдинский» на соответствующий год | % | 46,1\* | 46,1 | 0 | 1 |
| **Задача 3.** Вовлечение муниципального имущества муниципального района «Сыктывдинский» в экономический оборот |
| 4. | Удельный вес земельных участков, на которые зарегистрированы права постоянного (бессрочного) пользования, по отношению к общему количеству земельных участков, подлежащих регистрации | % | 72 | 72 | 0 | 1 |
| 5. | Удельный вес объектов недвижимости, переданных в пользование, по отношению к общему количеству объектов недвижимости, содержащихся в реестре муниципального имущества муниципального района «Сыктывдинский» | % | 28,5 | 15,7 | -12,8 | 0,550 |
|  | Итого по программе: (Сумма Сдц) |  |  |  |  | 4,882 |
|  | Финансирование программы | тыс. руб. | 1300,00 | 1239,35 | -60,65 | 0,953 |
| *\*Примечание:* *Плановый показатель откорректирован, так как является некорректным***Оценка степени достижения целей и решения задач Программы** определена путем сопоставления фактически достигнутых значений показателей (индикаторов) Программы и подпрограмм, включенных в ее состав, и их плановых значений по формуле:Сдц =0,365+1+1+0,55+1,967=4,882/5=0,97**Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств бюджета** муниципального образования определяется путем сопоставления плановых и фактических объемов финансирования программы по формуле:= **1239,35/1300,0=0,953****Эффективность реализации муниципальной программы** (подпрограммы) рассчитывается по следующей формуле:ЭМП = СДЦ \* УФЭМП =0,97\*0,953=0,92Вывод об эффективности (неэффективности) реализации муниципальной программы определяется на основании следующих критериев:

|  |  |
| --- | --- |
| Вывод об эффективности реализации муниципальной программы | Критерии оценки эффективности ЭМП |
| Неэффективная | менее 0,5 |
| Уровень эффективности удовлетворительный | 0,5 – 0,79 |
| Эффективная | 0,8 – 1 |
| Высокоэффективная | более 1 |

 **По результатам расчета эффективности подпрограммы эффективность равна 0,92** **Вывод: Подпрограмма 3 «Управление муниципальным имуществом» муниципальной программы «Развитие муниципального управления» на период до 2020 года за 2016 год реализована эффективно.** |
| **Подпрограмма 4 «Электронный муниципалитет»** |
| ***Цель подпрограммы 4****: повышение уровня открытости и прозрачности деятельности администрации муниципального района «Сыктывдинский»* |
| № | Целевой показатель (индикатор) (наименование) | ед. измерения | Значения целевых показателей  | Отклонение (+/-) | Оценка эффективности муниципальной программы |
| 2016 |
| план | факт |
| 21 | Количество граждан, посетивших официальный сайт администрации МО МР «Сыктывдинский» | единиц | 20000 | 21000 | +1000 | 1 |
| 2 | Количество электронных обращений населения в ОМСУ | единиц | 200 | 200 | 0 | 1 |
| 3 | Количество информационных систем, используемых в МО  | единиц | 9 | 9 | 0 |  1 |
| 4 | Доля учреждений МО, подключенных к ИС, к общему количеству планируемых к подключению учреждений: |  |  |  |  |  |
| 4.1. | МСЭД (электронный документооборот) | % | 100 | 100 | 0 | 1 |
| 4.2. | СМЭВ (СООЗ 2.0) | % | 100 | 100 | 0 | 1 |
| 4.3. | АСУС (сфера земельно-имущественных отношений) | % | 100 | 100 | 0 | 1 |
| 4.4. | Подсистема «Похозяйственная книга» | % | 100 | 100 | 0 | 1 |
| 5 | Количество действующих МФЦ предоставления государственных услуг на территории МО | единиц | 1 | 1 | 0 | 1 |
| 6 | Уровень удовлетворенности получателей муниципальных услуг качеством их предоставления  | % | 95 | 95 | 0 | 1 |
| 7 | Уровень доступности сервисов и служб в КСПД  | % | 100 | 100 | 0 | 1 |
| 8 | Доля АРМ, с которых предоставлен доступ к ИС, к общему количеству планируемых к подключению АРМ: |  |  |  |  |  |
| 8.1. | МСЭД (электронный документооборот) | % | 100 | 100 | 0 | 1 |
| 8.2. | СМЭВ (СООЗ 2.0) | % | 100 | 100 | 0 | 1 |
| 8.3. | АСУС (сфера земельно-имущественных отношений) | % | 100 | 100 | 0 | 1 |
| 8.4. | Подсистема «Похозяйственная книга» | % | 100 | 100 | 0 | 1 |
| 9 | Доля АРМ сотрудников органов власти МО, оснащенных современными компьютерами, а также подключенных к единой сети передачи данных | % | 90 | 90 | 0 | 1 |
| 10 | Доля защищенных АРМ сотрудников органов власти МО обеспеченных лицензионным программным обеспечением | % | 100 | 100 | 0 | 1 |
| 11 | Доля защищенных АРМ сотрудников органов власти МО средствами защиты информации | % | 100 | 100 | 0 | 1 |
|  | Итого по программе: (Сумма Сдц) |  |  |  |  | 17/17=1 |
|  | Финансирование программы | тыс. руб. | 200,0 | 199,96160 | -38,4 | 0,9 |
| **Расчет эффективности подпрограммы:****Сумма оценки 17/17=1; ЭПП=1\*0,9=0,9** **Оценка степени достижения целей и решения задач Программы** определена путем сопоставления фактически достигнутых значений показателей (индикаторов) Программы и подпрограмм, включенных в ее состав, и их плановых значений по формуле:Сдц =1+1+1+1+1+1+1+1+1+1+1+1+1+1+1+1+1=17/17=1**Оценка степени** **соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств бюджета** муниципального образования определяется путем сопоставления плановых и фактических объемов финансирования программы по формуле: = 199961,60/200000=0,9**Эффективность реализации муниципальной программы** (подпрограммы) рассчитывается по следующей формуле:ЭМП = СДЦ \* УФ ЭМП =1,\*0,9=0,9Вывод об эффективности (неэффективности) реализации муниципальной программы определяется на основании следующих критериев:

|  |  |
| --- | --- |
| Вывод об эффективности реализации муниципальной программы | Критерии оценки эффективности ЭМП |
| Неэффективная | менее 0,5 |
| Уровень эффективности удовлетворительный | 0,5 – 0,79 |
| Эффективная | 0,8 – 1 |
| Высокоэффективная | более 1 |

**По результатам расчета эффективности подпрограммы эффективность равна 0,9.** **Вывод: Подпрограмма 4 «Электронный муниципалитет» за 2016 год является эффективной** |

**Подпрограмма 5 «Противодействие коррупции в муниципальном образовании муниципального района «Сыктывдинский»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель (индикатор)(наименование) | Ед. измерения | Значение показателей | Отношение к оценке (Сдц) |
| План 2016 | Факт 2016 | Отклонение (+/-) |
| ***Цель подпрограммы 5:*** Совершенствование системы мер по противодействию коррупции в муниципальном образовании муниципального района «Сыктывдинский», подведомственных ему муниципальных учреждениях, организационно-методическое руководство, координацию и контроль за деятельностью которых осуществляют органы местного самоуправления муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский», а также в муниципальных образованиях сельских поселений, расположенных в границах муниципального образования муниципального района. |
| 1 | Доля проектов нормативных правовых актов муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский», прошедших антикоррупционную экспертизу в отчетном году, от общего количества проектов нормативных правовых актов муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский», подлежащих антикоррупционной экспертизе в отчетном году | % | 100 | 100 | 0 | 1 |
| 2 | Доля нормативных правовых актов муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский», прошедших антикоррупционную экспертизу в отчетном году, от общего количества нормативных правовых актов муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский», подлежащих антикоррупционной экспертизе в отчетном году | % | 100 | 100 | 0 | 1 |
| 3 | Доля устраненных коррупциогенных факторов в муниципальных правовых актах (проектах), прошедших антикоррупционную экспертизу в отчетном году, от общего числа выявленных коррупциогенных факторов в отчетном году | % | 100 | 100 | 0 | 1 |
| 4 | Доля предоставления муниципальных услуг, по которым разработаны административные регламенты, от общего числа предоставляемых муниципальных услуг | % | 100 | 100 | 0 | 1 |
| 5 | Доля муниципальных служащих, в отношении которых проведен внутренний мониторинг сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, от общего числа муниципальных служащих, представляющих указанные сведения | %. | 100 | 100 | 0 | 1 |
| 6 | Численность лиц, замещающих должности муниципальной службы, и специалистов администрации муниципального района «Сыктывдинский», прошедших обучение по вопросам противодействия коррупции | ед. | 3 | 7 | 0 | 2,3 |
| 7 | Размещение на официальном сайте администрации муниципального района «Сыктывдинский» подпрограммы и отчета о ее выполнении  | Да | Да | Да | 0 | 1 |
| 8 | Количество проведенных «прямых линий» с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения, в том числе с участием общественных объединений, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции | ед. | 4 | 4 | 0 | 1 |
| 9 | Доля установленных фактов коррупции от общего количества жалоб и обращений граждан, поступивших за отчетный период | % | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 10 | Количество проведенных семинаров (мероприятий) по вопросам противодействия коррупции для муниципальных служащих, должностных лиц муниципальных учреждений, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений | ед. | 2 | 3 | 0 | 1,5 |
| 11 | Доля муниципальных учреждений муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский», организационно-методическое руководство, координацию и контроль за деятельностью которых осуществляют органы местного самоуправления муниципального образования, принявших антикоррупционные программы (планы), от общего количества муниципальных учреждений, организационно-методическое руководство, координацию и контроль за деятельностью которых осуществляют органы местного самоуправления муниципального образования (%) | % | 100 | 100 | 0 | 1 |
| 12 | Доля сельских поселений муниципального района «Сыктывдинский», по которым приняты перечни должностей, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | % | 100 | 100 | 0 | 1 |
|  | Итого по программе: (Сумма Сдц) |  |  |  |  | 13,8 |
|  | Финансирование программы | тыс. руб. | 35,00 | 35,00 | 0 | 1 |
| **Оценка степени достижения целей и решения задач Программы** определена путем сопоставления фактически достигнутых значений показателей (индикаторов) Программы и подпрограмм, включенных в ее состав, и их плановых значений по формуле:Сдц =1+1+1+1+1+1+1+1+1,5+3,5+1+1=13,8/12=1,15**Оценка степенисоответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств бюджета** муниципального образования определяется путем сопоставления плановых и фактических объемов финансирования программы по формуле:= 35,00/35,00=1**Эффективность реализации муниципальной программы** (подпрограммы) рассчитывается по следующей формуле:ЭМП = СДЦ \* УФЭМП =1,15\*1=1,15Вывод об эффективности (неэффективности) реализации муниципальной программы определяется на основании следующих критериев:

|  |  |
| --- | --- |
| Вывод об эффективности реализации муниципальной программы | Критерии оценки эффективности ЭМП |
| Неэффективная | менее 0,5 |
| Уровень эффективности удовлетворительный | 0,5 – 0,79 |
| Эффективная | 0,8 – 1 |
| Высокоэффективная | более 1 |

 **По результатам расчета эффективности подпрограммы эффективность равна 1,15.** **Вывод: Подпрограмма 5. «Противодействие коррупции в муниципальном образовании муниципального района «Сыктывдинский» на 2015 – 2020 годы» за 2016 год реализована высокоэффективно.** |

План перевыполнен в отношении:

1)обучения по вопросам противодействия коррупции лиц, замещающих должности муниципальной службы, и специалистов администрации муниципального района «Сыктывдинский» (задача 3).

Перевыполнение плана осуществлено в связи с выбором учебного заведения, предложившего обучение по более низкой стоимости.

2) проведения семинаров (мероприятий) по вопросам противодействия коррупции для муниципальных служащих, должностных лиц муниципальных учреждений, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений (задача 3).

Перевыполнение плана осуществлено в связи с изменениями, произошедшими в законодательстве по противодействию коррупции.

**VII. Предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы:**

1. Внедрить институт наставничества в органах МСУ;

2. Выделить средства и организовать внедрение современных автоматизированных форм ведения кадрового делопроизводства;

3. Возложить на должностное лицо управления финансов обязанность по проведению проверки деятельности муниципальных учреждений района, организационно-методическое руководство, координацию и контроль за деятельностью которых осуществляют органы местного самоуправления муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский», в части целевого и эффективного использования бюджетных средств.

4. Заложить в бюджете финансирование на формирование земельных участков льготным категориям граждан;

5. Предусмотреть льготы для субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляющим ремонт арендуемого муниципального имущества;

6. Увеличить финансирование на выполнение кадастровых работ в отношении земельных участков с последующим вовлечением в хозяйственный оборот новых земельных массивов;

7. Продолжить работу по совершенствованию официального сайта администрации МО МР «Сыктывдинский»;

8. Разработать НПА по электронному обращению граждан;

Руководитель аппарата

администрации МО МР «Сыктывдинский» В.Ю. Носов

«Согласовано»:

Управление финансов администрации МО МР «Сыктывдинский» Г.А. Щербакова