УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «СЫКТЫВДИНСКИЙ» РЕСПУБЛИКИ КОМИ

ПРИКАЗ

от 15 июня 2021 года № 46-ОД

«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ТИПОВЫХ ФОРМ СОГЛАШЕНИЙ (ДОГОВОРОВ)

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИЗ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «СЫКТЫВДИНСКИЙ» РЕСПУБЛИКИ КОМИ СУБСИДИИ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ СУБСИДИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ), ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, А ТАКЖЕ ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ - ПРОИЗВОДИТЕЛЯМ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ»

В целях приведения типовых форм соглашений (договоров) в соответствие с Общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492, а также с решением Совета муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» от 02.07.2020 г. N 52/7-1 «О принятии Устава муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми», приказываю:

1. Утвердить:

1.1. типовую форму [соглашения](#P50) (договора) о предоставлении из бюджета муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

1.2. типовую форму [соглашения](#P539) (договора) о предоставлении из бюджета муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

1.3. типовую форму [дополнительного соглашения](#P990) к соглашению (договору) о предоставлении из бюджета муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг согласно приложению № 3 к настоящему приказу;

1.4. типовую форму дополнительного [дополнительного соглашения](#P1089) к соглашению (договору) о предоставлении из бюджета муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг согласно приложению № 4 к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ от 29 июля 2020 года № 106-ОД «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров)о предоставлении из бюджета МО МР «Сыктывдинский» субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».

3. Установить, что типовые формы, перечисленные в пункте 1 настоящего приказа не применяются в отношении предоставления субсидий, источником финансового обеспечения расходных обязательств которых являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение из федерального бюджета, а также субсидий, предоставленных до издания данного приказа.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления финансов Щербакова Г.А.

Утверждена

приказом Управления финансов

администрации муниципального района

«Сыктывдинский» Республики Коми

от 15 июня 2021 г. № 46-ОД

(приложение № 1)

ТИПОВАЯ ФОРМА

**СОГЛАШЕНИЕ (ДОГОВОР)**

**о предоставлении из бюджета муниципального района** **«Сыктывдинский»** **Республики Коми субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг**

с. Выльгорт «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование органа местного самоуправления (организации), до которого(ой) в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий)

Именуемое в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (должность, Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование, дата, номер нормативного правового акта)

в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование муниципального правового акта, регулирующего предоставление субсидии)

утвержденным постановлением администрации муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты)

(далее – Порядок, администрация района) с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(получатель субсидии)

в дальнейшем именуемое «Получатель субсидии», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании

(должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование распорядительного документа)

с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование, реквизиты распорядительного документа о предоставлении субсидии)

заключили настоящее(ий) Соглашение (Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения (Договора)

1.1. Главный распорядитель в соответствии с подпрограммой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ муниципальной программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, утвержденной постановлением администрации района от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, предоставляет Получателю субсидии на безвозмездной и безвозвратной основе субсидию за счет средств бюджета муниципального района «Сыктывдинский» (далее – бюджет района) в целях финансового обеспечения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - Субсидия).

(цель предоставления субсидии)

1.2. Субсидия предоставляется в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_<1>

(год) (сумма)

и не может превышать объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете района на соответствующий финансовый год.

1.3. Показателем(ями) результативности использования Субсидии является(ются): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [<2>](#P390).

(наименование показателя(ей))

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется при соблюдении получателем субсидии следующих условий:

2.1.1. согласие на осуществление Главным распорядителем, органами муниципального финансового контроля <3> проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком, настоящим Соглашением (Договором), оформляемое в виде приложения к настоящему Соглашению (Договору) и являющееся его неотъемлемой частью.

2.1.2. соблюдение запрета приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением случаев, установленных пунктом 5.1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2.1.3. ведение обособленного аналитического учета операций, осуществляемых за счет Субсидии;

2.1.4 иные условия, установленные Порядком.

2.2. Субсидия перечисляется \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(срок, периодичность согласно Порядку)

на счет Получателя субсидии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер счета, наименование кредитного учреждения)

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Получатель субсидии обязуется:

3.1.1. Обеспечить целевое использование средств Субсидии в соответствии с [пунктом 1.1](#P95) настоящего Соглашения (Договора).

3.1.2. Обеспечить достижение значений показателя(ей) результативности использования Субсидии, указанного(ых) в [пункте 1.3](#P100) Соглашения (Договора) [<4>](#P407).

3.1.3. В установленные Порядком периодичность и сроки представлять:

1) отчет об осуществлении затрат, источником финансового обеспечения которых является субсидия по форме согласно приложению № 2 к Соглашению с приложением подтверждающих документов;

2) отчет о достижении результатов предоставления субсидии по форме согласно приложению № 3 к Соглашению с периодичностью и в сроки, установленные Порядком;

3) иные документы, предусмотренные Порядком.

3.1.4. Устранять выявленные Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии.

3.1.5. Обеспечить возврат Субсидии в бюджет района за нарушение условий, целей и порядка предоставления Субсидии - в случаях и в сроки, установленные Порядком.

3.1.6. Обеспечить исполнение иных мер ответственности за нарушение условий, целей и порядка предоставления Субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(в порядке и в сроки, установленные Порядком, Порядок и сроки оплаты штрафных санкций и исполнения иных мер ответственности - в случае их отсутствия в Порядке)

3.1.7. Обеспечить возврат в бюджет района остатка Субсидии, не использованного в текущем финансовом году в срок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

если Главным распорядителем не принято решение о наличии потребности у Получателя субсидии в указанных средствах (соответствующее решение подлежит согласованию с Управлением финансов администрации муниципального района «Сыктывдинский» (далее – Управление финансов).

3.1.8. Направлять по запросу Главного распорядителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии.

3.1.9. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Главному распорядителю в соответствии с настоящим Соглашением (Договором);

3.1.10. Выполнять иные обязанности, предусмотренные Порядком.

3.2. Главный распорядитель обязуется:

3.2.1. Обеспечить перечисление Субсидии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(срок, периодичность перечисления Субсидии согласно Порядку)

3.2.2. Осуществлять контроль за соблюдением порядка, условий и целей предоставления Субсидии путем проверки представляемых Получателем субсидии документов, оценку достижения Получателем субсидии показателя(ей) результативности в соответствии с порядком расчета показателя(ей) результативности, установленного Порядком, рассматривать предложения и иную информацию, направленную Получателем в рамках Соглашения (Договора) и в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ уведомлять Получателя

(срок)

субсидии о принятых решениях (при необходимости).

3.2.3. Направлять разъяснения Получателю субсидии по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения (Договора), в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рабочих дней со дня получения обращения Получателя субсидии. (срок)

3.2.4. В случае установления Главным распорядителем нарушения Получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком и настоящим Соглашением (Договором), в том числе указания в документах, представленных Получателем субсидии в соответствии с настоящим Соглашением (Договором), недостоверных сведений, направлять Получателю субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(документы, которые направляются Получателю субсидии в случае выявления соответствующих фактов)

3.2.5. Осуществлять мероприятия по обеспечению возврата Субсидии в бюджет района в соответствии с Порядком.

3.2.6. Обеспечивать взыскание Субсидии в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации (если возврат не осуществлен Получателем субсидии в добровольном порядке в установленный срок).

3.2.7. Обеспечить применение мер ответственности, предусмотренных Порядком, настоящим Соглашением (Договором).

3.2.8. В сроки, установленные Порядком, при поступлении обращения Получателя субсидии принять решение о наличии (отсутствии) потребности у Получателя субсидии в остатке субсидии, не использованном в текущем году, и возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых является не использованный остаток, в следующем финансовом году (по согласованию с Управлением финансов).

3.2.9. Исполнять иные обязанности, предусмотренные Порядком.

3.3. Получатель субсидии вправе:

3.3.1. Обращаться к Главному распорядителю с предложениями и за разъяснениями в связи с исполнением Соглашения (Договора).

3.3.2. Претендовать на остаток Субсидии, не использованный в текущем финансовом году в случаях, установленных Порядком.

3.3.3. Реализовывать иные права в соответствии с Порядком.

3.4. Главный распорядитель вправе:

3.4.1. Запрашивать у Получателя субсидии документы и материалы для осуществления контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления Субсидии.

3.4.2. Принимать решение об изменении положений настоящего Соглашения (Договора), в том числе на основании информации и предложений Получателя субсидии.

3.4.3. Реализовывать иные права в соответствии с Порядком (при наличии).

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае ненадлежащего исполнения или неисполнения своих обязательств по настоящему Соглашению (Договору) Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Получатель субсидии несет ответственность за полноту и достоверность информации, содержащейся в предоставляемых Главному распорядителю документах.

4.3. В рамках настоящего Соглашения (Договора) к Получателю субсидии

могут быть применены следующие меры ответственности:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_...

5. Срок действия Соглашения (Договора)

5.1. Настоящее(ий) Соглашение (Договор) вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ или до полного исполнения сторонами своих

(дата)

обязательств по соглашению.

5.2. Прекращение (окончание) срока действия Соглашения (Договора) влечет за собой прекращение обязательств сторон по нему, но не освобождает стороны Соглашения (Договора) от ответственности за его нарушения, если таковые имели место при исполнении условий настоящего Соглашения (Договора).

6. Порядок разрешения споров

6.1. Стороны будут стремиться урегулировать споры и разногласия, возникшие из настоящего Соглашения (Договора), путем переговоров.

6.2. Неурегулированные Сторонами споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего Соглашения (Договора), подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Соглашение (Договор) по согласованию Сторон путем оформления дополнительного соглашения по форме, установленной Управлением финансов.

7.2. При изменении юридического адреса, банковских реквизитов, организационно-правовой формы, реорганизации, ликвидации, банкротства, прекращения деятельности Получатель субсидии в 10-дневный срок со дня наступления данных обстоятельств должен письменно известить об этом Главного распорядителя.

7.3. Расторжение настоящего Соглашения (Договора) возможно в случае:

7.3.1. реорганизации, ликвидации, банкротства или прекращения деятельности Получателя субсидии.

7.3.2. нарушения Получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением (Договором).

7.4. Во всем остальном, не предусмотренном Соглашением (Договором), стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7.5. Настоящее(ий) Соглашение (Договор) составлен(о) в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.6. Все приложения к настоящему Соглашению (Договору) являются его неотъемлемыми частями.

8. Юридические адреса и реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Главного распорядителя | Наименование Получателя субсидии |
| Место нахождения | Место нахождения, телефон |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
| ОКТМО | ОКТМО |
| Наименование плательщика, л/с | Наименование получателя |
| Наименование банка | Наименование банка |
| Единый казначейский счет | Расчетный счет |
| Казначейский счет (расходный) | Корреспондентский счет |
| БИК | БИК |
| ИНН |

9. Подписи Сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности руководителя Главного распорядителя | Наименование должности руководителя Получателя субсидии |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) Ф.И.О.  МП | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) Ф.И.О.  МП |

--------------------------------

<1> И (или) указать Порядок расчета размера Субсидии с отражением информации, обосновывающей ее размер (формулы расчета и Порядок их применения, нормативы затрат, статистические данные и иная информация), и источника ее получения. Суммы на плановый период указываются в случае принятия решения о предоставлении субсидии в текущем году и плановом периоде.

<2> Пункт включается при необходимости в зависимости от условий, указанных в Порядке.

<3> В случае предоставления Субсидии за счет межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджету района, - органами государственного (муниципального) финансового контроля.

<4> Пункт включается при необходимости в зависимости от условий, указанных в Порядке.

Приложение № 1

к Соглашению (Договору) о предоставлении

из бюджета муниципального района

«Сыктывдинский» Республики Коми

субсидии юридическим лицам (за исключением

субсидий муниципальным учреждениям),

индивидуальным предпринимателям, а также

физическим лицам - производителям

товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение

затрат в связи производством (реализацией) товаров,

выполнением работ, оказанием услуг от \_\_\_\_\_\_\_\_

СОГЛАСИЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. лица, уполномоченного в установленном порядке на осуществление действий от имени Получателя субсидии)

действующий от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Получатель субсидии)

на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование, реквизиты распорядительного документа)

даю согласие на осуществление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (наименование органа местного самоуправления (организации), до которого(ой)в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий)

органами муниципального финансового контроля [<1>](#P519) проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с Соглашением (Договором) от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. о предоставлении из бюджета муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг (далее - Соглашение (Договор)).

Данное согласие действует на весь период действия Соглашения (Договора).

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

--------------------------------

<1> В случае предоставления Субсидии за счет межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджету района», - органами государственного (муниципального) финансового контроля.

Приложение № 2

к Соглашению (Договору)

о предоставлении из бюджета муниципального

района «Сыктывдинский» Республики Коми

субсидии юридическим лицам (за исключением

субсидий муниципальным учреждениям),

индивидуальным предпринимателям, а также

физическим лицам - производителям

товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение

затрат в связи производством (реализацией) товаров,

выполнением работ, оказанием услуг от \_\_\_\_\_\_\_\_

**Отчет об осуществлении затрат, источником финансового обеспечения которых является субсидия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование цели предоставления субсидии)

**по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование Получателя субсидии)

(ед. изм. рублей)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование субсидируемых затрат | Предоставлено субсидии, (сумма, реквизиты пл. пор.) | Использовано субсидии  (сумма, реквизиты пл. пор.) | Остаток неиспользованной субсидии, (сумма) |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| … |  |  |  |

Подтверждающие документы:

1)

2)

…

Прилагаются на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_листах.

Достоверность представленных данных гарантирую

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись Получателя субсидии)

МП.

Приложение № 3

к Соглашению (Договору)

о предоставлении из бюджета муниципального

района «Сыктывдинский» Республики Коми

субсидии юридическим лицам (за исключением

субсидий муниципальным учреждениям),

индивидуальным предпринимателям, а также

физическим лицам - производителям

товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение

затрат в связи производством (реализацией) товаров,

выполнением работ, оказанием услуг от \_\_\_\_\_\_\_\_

**Отчет о достижении результатов предоставления субсидии**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование цели предоставления субсидии)

по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование получателя субсидии)

(с нарастающим итогом)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя, единица измерения | Установлено Соглашением | Фактически достигнуто |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| ... |  |  |

Достоверность представленных данных гарантирую

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись Получателя субсидии)

МП.

Утверждена

приказом Управления финансов администрации

муниципального района «Сыктывдинский»

Республики Коми

от 15 июня 2021 г. №46-ОД

(приложение № 2)

ТИПОВАЯ ФОРМА

**СОГЛАШЕНИЕ (ДОГОВОР) № \_\_\_\_\_\_**

**о предоставлении из бюджета муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг**

с. Выльгорт «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование органа местного самоуправления (организации), до которого(ой) в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий)

именуемое в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование, дата, номер нормативного правового акта)

в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование муниципального правового акта, регулирующего предоставление субсидии)

утвержденным постановлением администрации муниципального района «Сыктывдинский»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Порядок, администрация района), с одной стороны,

(реквизиты)

и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в дальнейшем именуемое «Получатель субсидии»,

(получатель субсидии)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование, реквизиты учредительного документа)

с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование, реквизиты распорядительного документа о предоставлении субсидии)

заключили настоящее(ий) Соглашение (Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения (Договора)

1.1. Главный распорядитель в соответствии с подпрограммой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ муниципальной программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, утвержденной постановлением администрации района от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, предоставляет Получателю субсидии на безвозмездной и безвозвратной основе субсидию за счет средств бюджета муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми в целях возмещения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,(далее - Субсидия).

(цель предоставления субсидий)

1.2. Субсидия предоставляется в 20\_\_\_году в размере не более \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей <1> и не может превышать объем бюджетных ассигнований,

(сумма)

предусмотренных на эти цели в соответствующем финансовом году.

1.3. Показателем(ями) результативности использования Субсидии является(ются): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. [<2>](#P844)

(наименование)

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется при соблюдении получателем субсидии следующих условий:

2.1.1. согласие на осуществление Главным распорядителем, органами муниципального финансового контроля <3> проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком, настоящим Соглашением (Договором), оформляемое в виде приложения к настоящему Соглашению (Договору) и являющееся его неотъемлемой частью.

2.1.2. ведение обособленного аналитического учета операций, связанных с субсидируемой деятельностью.

2.1.3. иные условия, установленные Порядком.

2.2. Для получения Субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(периодичность, срок)

в адрес Главного распорядителя должны быть предоставлены документы, подтверждающие фактически произведенные затраты (недополученные доходы)) в соответствии с требованиями, установленными Порядком.

2.3. Субсидия перечисляется \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(периодичность, срок согласно Порядку)

на счет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер счета, на который перечисляется Субсидия, наименование кредитного учреждения)

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Получатель субсидии обязуется:

3.1.2. Обеспечить достижение значений показателя(ей) результативности использования Субсидии, указанного(ых) в [пункте 1.2](#P588) Соглашения (Договора).

3.1.3. В установленные сроки предоставлять:

1) отчет о достижении результатов предоставления субсидии по форме согласно приложению № 3 к Соглашению, с периодичностью и в сроки, установленные Порядком;

2) иную информацию, предусмотренную Порядком.

3.1.4. Устранять выявленные Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии.

3.1.5. Обеспечить возврат Субсидии в бюджет района за нарушение условий, целей и порядка предоставления Субсидии - в случаях и в сроки, установленные Порядком.

3.1.6. Обеспечить исполнение иных мер ответственности за нарушение условий, целей и порядка предоставления Субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(в порядке и сроки, установленные Порядком, Порядок и сроки оплаты штрафных санкций и исполнения иных мер ответственности - в случае их отсутствия в Порядке)

3.1.7. Направлять по запросу Главного распорядителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии.

3.1.8. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Главному распорядителю в соответствии с настоящим Соглашением (Договором).

3.1.9. Выполнять иные обязанности, предусмотренные Порядком.

3.2. Главный распорядитель обязуется:

3.2.1. В течение \_\_\_\_\_\_\_\_дней со дня поступления от Получателя субсидии документов,

(количество)

указанных в [пункте 2.2.](#P611) настоящего Соглашения (Договора) рассмотреть представленные документы и принять решение о финансировании или возврате документов без исполнения по основаниям, установленным Порядком.

3.2.2. Документы могут быть возвращены по следующим основаниям:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.... <4>

Возврат документов осуществляется \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. <5>

(способ возврата документов)

3.2.3. Обеспечить перечисление денежных средств в форме Субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(номер счета, на который перечисляется Субсидия, наименование кредитного учреждения)

3.2.4. Осуществлять проверку представляемых Получателем субсидии документов, оценку достижения Получателем субсидии показателя(ей) результативности в соответствии с Порядком расчета показателя(ей) результативности, установленного Порядком, рассматривать предложения и иную информацию, направленную Получателем в рамках Соглашения (Договора), в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рабочих дней и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости).

3.2.5. Направлять разъяснения Получателю субсидии по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения (Договора), в течение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рабочих дней со дня получения обращения Получателя субсидии.

3.2.6. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем субсидии порядка, условий и целей предоставления Субсидии.

3.2.7. В случае установления Главным распорядителем нарушения Получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком и настоящим Соглашением (Договором), в том числе указания в документах, представленных Получателем субсидии в соответствии с настоящим Соглашением (Договором), недостоверных сведений, направлять Получателю субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(документы, которые направляются Получателю субсидии в случае выявления соответствующих фактов)

3.2.8. Осуществлять мероприятия по обеспечению возврата Субсидии в бюджет района в порядке, предусмотренном \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Порядка.

(пункты)

3.2.9. Обеспечивать взыскание Субсидии в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации (если возврат не осуществлен Получателем субсидии в добровольном порядке в установленный срок).

3.2.10. Обеспечить применение мер ответственности, предусмотренных Порядком, настоящим Соглашением (Договором).

3.2.11. Исполнять иные обязанности, предусмотренные Порядком.

3.3. Получатель субсидии вправе:

3.3.1. Обращаться к Главному распорядителю с предложениями и за разъяснениями в связи с исполнением Соглашения (Договора).

3.3.2. Реализовывать иные права в соответствии с Порядком.

3.4. Главный распорядитель вправе:

3.4.1. Запрашивать у Получателя субсидии документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления Субсидии.

3.4.2. Принимать решение об изменении положений настоящего Соглашения (Договора), в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем субсидии.

3.4.3. Реализовывать иные права в соответствии с Порядком (при наличии).

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае ненадлежащего исполнения или неисполнения своих обязательств по настоящему Соглашению (Договору) Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Получатель субсидии несет ответственность за полноту и достоверность информации, содержащейся в предоставляемых Главному распорядителю документах, за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(при наличии ответственности за иные нарушения в соответствии с Порядком)

4.3. В рамках настоящего Соглашения (Договора) к Получателю субсидии

могут быть применены следующие меры ответственности:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_...

5. Срок действия Соглашения (Договора)

5.1. Настоящее(ий) Соглашение (Договор) вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5.2. Прекращение (окончание) срока действия Соглашения (Договора) влечет за собой прекращение обязательств сторон по нему, но не освобождает стороны Соглашения (Договора) от ответственности за его нарушения, если таковые имели место при исполнении условий настоящего Соглашения (Договора).

6. Порядок разрешения споров

6.1. Стороны будут стремиться урегулировать споры и разногласия, возникшие из настоящего Соглашения (Договора), путем переговоров.

6.2. Неурегулированные Сторонами споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего Соглашения (Договора), подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Соглашение (Договор) по согласованию Сторон путем оформления дополнительного соглашения по форме, установленной Управлением финансов.

7.2. При изменении юридического адреса, банковских реквизитов, организационно-правовой формы, реорганизации, ликвидации, банкротства, прекращения деятельности Получатель субсидии в 10-дневный срок со дня наступления данных обстоятельств должен письменно известить об этом Главного распорядителя.

7.3. Расторжение настоящего Соглашения (Договора) возможно в случае:

7.3.1. реорганизации, ликвидации, банкротства или прекращения

деятельности Получателя субсидии.

7.3.2. нарушения Получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением (Договором).

7.3.3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(иные конкретные случаи, установленные Порядком).

7.4. Во всем остальном, не предусмотренном Соглашением (Договором), стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7.5. Настоящее(ей) Соглашение (Договор) составлен(о) в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.6. Все приложения к настоящему Соглашению (Договору) являются его неотъемлемыми частями.

8. Юридические адреса и реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Главного распорядителя | Наименование Получателя субсидии |
| Место нахождения | Место нахождения, телефон |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
| ОКТМО | ОКТМО |
| Наименование плательщика, л/с | Наименование получателя |
| Наименование банка | Наименование банка |
| Единый казначейский счет | Расчетный счет |
| Казначейский счет (расходный) | Корреспондентский счет |
| БИК | БИК |
| ИНН |

9. Подписи Сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности руководителя Главного распорядителя | Наименование должности руководителя Получателя субсидии |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) Ф.И.О.  МП | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) Ф.И.О.  МП |

<1> И (или) указать Порядок расчета размера Субсидии с отражением информации, обосновывающей ее размер (формулы расчета и Порядок их применения, нормативы затрат, статистические данные и иная информация исходя из целей предоставления Субсидии), и источника ее получения.

<2> Пункт включается при необходимости в зависимости от условий, указанных в Порядке.

<3> В случае предоставления Субсидии за счет межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджету муниципального района «Сыктывдинский», - органами государственного (муниципального) финансового контроля.

<4> Основания для возврата документов заполняются на основании норм, закрепленных в Порядке.

<5> В случае если предусмотрено Порядком - указать порядок повторного представления документов.

Приложение № 1

к Соглашению (Договору) о предоставлении

из бюджета муниципального района

«Сыктывдинский» Республики Коми субсидии

юридическим лицам (за исключением

субсидий муниципальным учреждениям),

индивидуальным предпринимателям, а также

физическим лицам - производителям товаров,

работ, услуг на возмещение недополученных

доходов и (или) возмещение затрат в связи

производством (реализацией) товаров,

выполнением работ, оказанием услуг от \_\_\_\_\_\_\_\_

ФОРМА

СОГЛАСИЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. лица, уполномоченного в установленном порядке на осуществление действий от имени Получателя субсидии)

действующий от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Получателя субсидии)

на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование, реквизиты распорядительного документа)

даю согласие на осуществление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование органа местного самоуправления (организации), до которого(ой) в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий)

органами муниципального финансового контроля [<1>](#P970) проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с Соглашением (Договором) от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. о предоставлении из бюджета муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг (далее - Соглашение (Договор)).

Данное согласие действует на весь период действия Соглашения (Договора).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

--------------------------------

<1> В случае предоставления Субсидии за счет межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджету муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми, - органами государственного (муниципального) финансового контроля.

Приложение № 2

к Соглашению (Договору)

о предоставлении из бюджета муниципального

района «Сыктывдинский» Республики Коми

субсидии юридическим лицам (за исключением

субсидий муниципальным учреждениям),

индивидуальным предпринимателям, а также

физическим лицам - производителям

товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение

затрат в связи производством (реализацией) товаров,

выполнением работ, оказанием услуг от \_\_\_\_\_\_\_\_

**Отчет о достижении результатов предоставления субсидии**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование цели предоставления субсидии)

по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование получателя субсидии)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя, единица измерения | Установлено Соглашением | Фактически достигнуто |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| ... |  |  |

Достоверность представленных данных гарантирую

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись Получателя субсидии)

МП.

Утверждена

приказом Управления финансов

администрации муниципального района

«Сыктывдинский» Республики Коми

от 15 июня 2021 г. №46-ОД

(приложение № 3)

ТИПОВАЯ ФОРМА

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_\_**

**К СОГЛАШЕНИЮ (ДОГОВОРУ)** **от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.**

**о предоставлении из бюджета муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг**

с. Выльгорт «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование органа местного самоуправления (организации), до которого(ой) в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии)

именуемое в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(реквизиты учредительного документа)

в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(положения постановления администрации муниципального района «Сыктывдинский», регулирующие предоставление субсидии)

утвержденным постановлением администрации МР «Сыктывдинский» Республики Коми\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - Порядок), с одной стороны, и

(реквизиты)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в дальнейшем именуемое «Получатель субсидии»,

(получатель субсидии)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании

(должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(реквизиты учредительного документа)

с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению (Договору) от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты)

№ \_\_\_\_\_\_\_ (далее - Дополнительное соглашение, Соглашение (Договор)

соответственно) о нижеследующем:

1. Внести в Соглашение (Договор) следующие изменения <1>:

1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

...

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью

Соглашения.

3. Условия Соглашения (Договора), не затронутые настоящим

Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(с даты его подписания Сторонами/указать конкретную дату)

5. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению (Договору) составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности руководителя Главного распорядителя | Наименование должности руководителя Получателя субсидии |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) Ф.И.О.  МП | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) Ф.И.О.  МП |

--------------------------------

<1> Далее приводятся изменяемые положения (пункты и (или) разделы, приложения) Соглашения. Изменения не могут противоречить нормам, закрепленным в типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг.

Утверждена

приказом Управления финансов

администрации муниципального района

«Сыктывдинский» Республики Коми

от 15 июня 2021 г. №46-ОД

(приложение № 4)

ТИПОВАЯ ФОРМА

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_\_**

**К СОГЛАШЕНИЮ (ДОГОВОРУ) от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.**

**о предоставлении из бюджета муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение затрат в связи производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг**

с. Выльгорт «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование органа местного самоуправления (организации), до которого(ой) в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии)

именуемое в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(реквизиты учредительного документа)

в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(положения постановления администрации муниципального района «Сыктывдинский», регулирующие предоставление субсидии)

утвержденным постановлением администрации МР «Сыктывдинский» Республики Коми\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - Порядок), с одной стороны, и

(реквизиты)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в дальнейшем именуемый «Получатель субсидии»,

(получатель субсидии)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании

(должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(учредительный документ)

с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению (Договору) от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (реквизиты)

(далее - Дополнительное соглашение, Соглашение (Договор) соответственно) о нижеследующем:

1. Внести в Соглашение (Договор) следующие изменения <1>:

1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

...

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Условия Соглашения (Договора), не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(с даты его подписания Сторонами/указать конкретную дату)

5. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению (Договору) составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности руководителя Главного распорядителя | Наименование должности руководителя Получателя субсидии |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) Ф.И.О.  МП | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) Ф.И.О.  МП |

--------------------------------

<1> Далее приводятся изменяемые положения (пункты и (или) разделы, приложения) Соглашения. Изменения не могут противоречить нормам, закрепленным в типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение затрат в связи производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг.